

Zamawiający:

Miasto Łódź

Wydział Obsługi Administracyjnej Urzędu Miasta Łodzi

90-004 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel. (42) 638-40-63, faks (42) 638-40-54

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia:

Wywóz nieczystości z obiektów Urzędu Miasta Łodzi w 2010 roku.

CPV: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Opis przedmiotu i termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych, biodegradalnych i selektywnie segregowanych na wysypisko w ilości 2 224,86m³ z dostarczonych na miejsca wskazane przez Zamawiającego kontenerów i pojemników.
2. **Rozmieszczenie pojemników, ich pojemność oraz częstotliwość ich opróżniania i wywozu nieczystości stałych.**

Obiekt:	Rodzaj nieczystości	Rodzaj pojemnika i częstotliwość	Pojemność jednostkowa m ³
Piotrkowska 104	stałe	1 x tygodniowo	10
Sienkiewicza 5	stałe	2 x tygodniowo	1,1
Urzędnicza 45	stałe	1 x tygodniowo	1,1
Tramwajowa5	stałe	1 x miesięcznie	7
Bojowników Getta W. 9	stałe	2 x tygodniowo	1,1
Smugowa 26 i 30/32	stałe	1 x tygodniowo	7
Tymienieckiego 5	stałe	1 x tygodniowo	1,1
Piotrkowska 104	biodegralne	1x miesięcznie	0,24
Piotrkowska 104	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Sienkiewicza 5	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Urzędnicza 45	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Tramwajowa5	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Bojowników Getta W. 9	selektywne	1x miesięcznie	1,1
Smugowa 26 i 30/32	selektywne	2x tygodniowo	1,1
Tymienieckiego 5	selektywne	1x miesięcznie	1,1

Ilość nieczystości do wywiezienia 2 124,86 m³

Uwzględnienie prawa opcji 100,00 m³

Razem : 2 224,86 m³

3. Zamawiający nie przewiduje:

- możliwości składania ofert równoważnych i częściowych.
- zawarcia umowy ramowej
- dynamicznego systemu zakupów
- stosowania aukcji elektronicznej
- udzielania zamówień dodatkowych

- udzielania zamówień uzupełniających
- wniesienia wadium
- zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki:

1. wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.
2. posiadanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

III. Wymagane oświadczenia i dokumenty

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 powołanej ustawy, do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do formularza oferty.
3. Zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą

1. Jerzy Marcinkowski, tel. (42) 638-40-30
 2. Dorota Wasiak , tel. (42) 638-42-32
- od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00.

VI. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczeń

1. Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy, Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Na podstawie art. 147 ustawy, Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przedstawić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ lub w oparciu o jego dokładny wzór.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy).
3. Oferta musi być napisana pismem maszynowym lub komputerowym. Dopuszcza się wypełnianie ręczne formularzy długopisem, czytelnym pismem drukowanym, dużymi literami.
3. Wszystkie rubryki formularzy muszą być wypełnione. W pozycjach, które powinny pozostać puste należy użyć słów: „**NIE MA**” lub „**NIE DOTYCZY**” lub **znaku minus**.
4. Zamiast oryginałów można składać czytelne kserokopie dokumentów poświadczające „za zgodność z oryginałem” przez własnoręczny podpis z pieczęcią imienną uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy to osoba lub osoby wyszczególnione w wypisie z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo – w oryginale*** podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

**Pełnomocnictwo jest wymagane jeśli ofertę podpisują osoba lub osoby nie wyszczególnione w wypisie z właściwego rejestru lub w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.*

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikiem nr 1
 - 2) inne dokumenty, wymienione w rozdziale III specyfikacji.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce dostarczenia ofert: sekretariat Wydziału Obsługi Administracyjnej Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-004 Łódź, (parter, pokój 063).
2. Termin składania ofert **03.12.2009 r. do godz. 11.⁰⁰**
3. Oferta zostaje uznana za dostarczoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w sekretariacie Wydziału Obsługi Administracyjnej przed upływem terminu podanego w punkcie 2 niniejszego rozdziału.

4. Ofercie składanej w sekretariacie może towarzyszyć pismo przewodnie, na kopii którego Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej, dobrze zabezpieczonej kopercie lub opakowaniu, zaadresowanym do Zamawiającego z zaznaczeniem na kopercie lub opakowaniu nazwy zamówienia oraz nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. Przykładowy sposób zaadresowania koperty:

< Nazwa Wykonawcy >

< Adres Wykonawcy >

Wydział Obsługi Administracyjnej
Urząd Miasta Łodzi
90-004 Łódź, ul. Piotrkowska 104
Wywóz nieczystości stałych z obiektów Urzędu Miasta Łodzi
Nie otwierać przed 03.12. 2009 r. godz. 11¹⁵

6. Otwarcie ofert: Wydział Obsługi Administracyjnej, pok. 101

7. Termin otwarcia ofert: 03 grudnia 2009 r. godz. 11¹⁵

X. Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru ofert zostało ustalone w sposób następujący:

- cena oferty brutto

XI. Opis sposobu obliczenia punktów

Ceną oferty jest **cena brutto** za wywóz 1 m³ nieczystości.

Punktacja obliczana będzie w oparciu o wzór:

$$P_c = \frac{C_{nk}}{C_r} \times 78 \text{ pkt.} + \frac{C_{ns}}{C_r} \times 22 \text{ pkt.}$$

- P_c – punkty za cenę
- C_{nk} – cena najniższa nieczystości komunalnych
- C_{ns} – cena najniższa nieczystości segregowanych
- C_r – cena rozpatrywana

XII. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający dopuszcza w rozliczeniach jedynie walutę polską (PLN).

XIII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

Zamawiający przewiduje następujący tok postępowania:

1. Po wyborze oferty i upływie terminów ustawowych pozwalających na podpisanie umowy zamawiający przygotowuje umowę i przekazuje ją do podpisu przedstawicielowi Zamawiającego.
2. Po podpisaniu przez Zamawiającego, umowa zostanie przekazana do podpisu Wykonawcy.
3. Jeden egzemplarz umowy podpisanej przez obie strony zostanie niezwłocznie przekazany Wykonawcy.

XIV. Wzór umowy

Dodatkowe postanowienia zawarte w umowie:

Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w §1 ust.2 w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zwiększenia lub zmniejszenia ilości obiektów, rodzaju nieczystości, częstotliwości wywozów i pojemności

XV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 198) ustawy.

PROJEKT

UMOWA NR/GT/2010

zawarta w dniu 2 stycznia 2010 r. w Łodzi pomiędzy **Miastem Łódź -Urzędem Miasta Łodzi** z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Łodzi** w imieniu, którego działa:

- 1) Pan Włodzimierz Tomaszewski – Pierwszy Wiceprezydent Miasta Łodzi
 - 2) Pani Anna Cieślak – Dyrektor Wydziału Obsługi Administracyjnej
- zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....
reprezentowanym przez:

- 1)
 - 2)
- zwanym dalej "Wykonawcą"

Umowa zawarta w trybie określonym art. 39. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wywozu nieczystości komunalnych, biodegradalnych i selektywnie segregowanych w ilości 2 224,86 m³ z dostarczonych na miejsca wskazane przez Zamawiającego kontenerów i pojemników.
2. Rozmieszczenie pojemników ich pojemność oraz częstotliwość ich opróżniania i wywozu określa – załącznik do umowy

§ 2

1. Do obowiązku Wykonawcy należy ponadto:
 - 1/ oczyszczenie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości stałych do samochodu,
 - 2/ wymiana zużytych lub naprawa pojemników uszkodzonych
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1/ wskazanie miejsca na ustawianie pojemników,
 - 2/ zapewnienie swobodnego dojazdu do pojemników, a w okresie zimowym usunięcia śliskości z drogi dojazdowej.

§ 3

1. Strony ustalają następujące ceny za wywóz 1 m³ nieczystości:
 - 1) komunalnych z kontenera w wysokości(brutto) PLN,

- 2) komunalnych z pojemnika, w wysokości(brutto) PLN,
 - 3) z pojemnika biodegradalnego w wysokości(brutto) PLN,
 - 4) z pojemnika do selektywnej segregacji w wysokości(brutto) PLN.
-
2. Ceny, o których mowa w ust.1 nie ulegną zmianie przez czas obowiązywania umowy tj. do 31.12. 2010 r.
 3. Maksymalna wartość umowy wynosi (brutto) PLN
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty, o której mowa w ust. 3
 5. W cenie wywozu 1 m³ wszystkich nieczystości mieszczą się koszty własne Wykonawcy związane z dostarczeniem własnych pojemników na miejsce wskazane przez Zamawiającego, opróżniania pojemników z zawartości wszystkich nieczystości i koszty utylizacji oraz korzystania przez Zamawiającego z pojemników.
 6. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie za okresy miesięczne na konto Wykonawcy:
.....
w terminie 21, licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
 7. Faktury wystawione będą na:
Urząd Miasta Łodzi - Wydział Obsługi Administracyjnej 90-004 Łódź, ul. Piotrkowska 104
 8. Wykonawca jest płatnikiem VAT, zarejestrowanym pod nr NIP
 9. Zamawiający jest płatnikiem VAT, zarejestrowanym pod nr NIP 725-00-28-902

§ 4

Zamawiający zastrzega prawo kontroli wykonania usługi i ich staranności przez pracowników Wydziału Obsługi Administracyjnej Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2010 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim jednomiesięcznym jej wypowiedzeniem.
3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia:
 - a) Zamawiającemu, w przypadku stwierdzenia w okresie jednego miesiąca - nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę
 - b) Wykonawcy, w przypadku nie uregulowania należności przez dwa okresy rozliczeniowe przez Zamawiającego.

§ 6

1. Z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej o wysokości - 3 % wartości umowy.

2. W przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w §1 ust.2 w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zwiększenia lub zmniejszenia ilości obiektów, rodzaju nieczystości, częstotliwości wywozów i pojemności.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a ponadto w następujących sytuacjach:
 - 1) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
2. Odstąpienie od umowy z powodu istotnej zmiany okoliczności, może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

Rozmieszczenie pojemników, ich pojemność oraz częstotliwość wywozu nieczystości.

Obiekt:	Rodzaj nieczystości	Rodzaj pojemnika i częstotliwość	Pojemność jednostkowa m ³
Piotrkowska 104	stałe	1 x tygodniowo	10
Sienkiewicza 5	stałe	2 x tygodniowo	1,1
Urzędnicza 45	stałe	1 x tygodniowo	1,1
Tramwajowa5	stałe	1 x miesięcznie	7
Bojowników Getta W. 9	stałe	2 x tygodniowo	1,1
Smugowa 26 i 30/32	stałe	1 x tygodniowo	7
Tymienieckiego 5	stałe	1 x tygodniowo	1,1
Piotrkowska 104	biodegradalne	1x miesięcznie	0,24
Piotrkowska 104	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Sienkiewicza 5	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Urzędnicza 45	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Tramwajowa5	selektywne	1x tygodniowo	1,1
Bojowników Getta W. 9	selektywne	1x miesięcznie	1,1
Smugowa 26 i 30/32	selektywne	2x tygodniowo	1,1
Tymienieckiego 5	selektywne	1x miesięcznie	1,1

Ilość nieczystości do wywiezienia 2 124,86 m³

Uwzględnienie prawa opcji 100,00 m³

Razem : **2 224,86 m³**

OFERTA WYKONAWCY

dnia2009 r.

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

URZĄD MIASTA ŁODZI

**Wydział Obsługi Administracyjnej
ul. Piotrkowska 104**

Odpowiadając na ogłoszenie do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na:

***wywóz nieczystości komunalnych, biodegradalnych oraz selektywnych z obiektów
UMŁ w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2010 roku***

w zakresie objętym zamówieniem:

Ja / imię i nazwisko /

zamieszkały

reprezentując firmę / nazwa firmy /

jako upoważniony na piśmie / wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy
oświadczam , że :

1. Zapoznałem się ze SIWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Oferuję realizację zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ za cenę brutto wynikającą z załączonego **kosztorysu ofertowego**:
 - a) za 1 m³ z kontenera nieczystości komunalnych..... (brutto) zł
słownie :.....
 - b) za 1 m³ z pojemnika nieczystości komunalnych (brutto) zł
słownie:.....
 - c) za 1 m³ z pojemnika biodegradalnego (brutto) zł
słownie :
 - d) za 1 m³ z pojemnika do selektywnej segregacji (brutto) zł
słownie:.....
3. Oferuję realizację zamówienia w terminie określonym w SIWZ tj.
4. Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. **30 dni**.
5. Oświadczam , że jestem / nie jestem { **niepotrzebne skreślić** } płatnikiem podatku VAT.
6. Nr NIP

7. Nr Regon

8. W razie wybrania mojej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, której wzór akceptuję,
w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Miejsce i data.....

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Załącznikiem do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

-
-
-

Załącznik Nr 1

do formularza oferty

(nazwa i siedziba wykonawcy)

Oświadczam/y, że

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

wywóz nieczystości komunalnych, biodegradalnych oraz selektywnych z obiektów UMŁ w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2010 roku

2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję(emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm)

Łódź, dnia

pieczęć i podpis
osoby upoważnionej