

ZAMAWIAJĄCY:



Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-004 Łódź

tel. 0-42 638-43-95

fax 0-42 638-43-98

adres internetowy (URL): www.uml.lodz.pl

Uwaga:

Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

Urząd Miasta Łodzi

Wydział Gospodarowania Majątkiem

ul. Piotrkowska 104, 90 - 004 Łódź, [sekretariat]

lub faksem 042 638-43-98

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GM.VIII.3411/2/09

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

POSTĘPOWANIE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ
206 000 EURO prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do
realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem
Urzędu Miasta Łodzi”**

Łódź, dnia 13 listopada 2009 r.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	3
3. Tryb udzielania zamówienia.....	3
4. Przedmiot zamówienia.....	3
5. Zamówienia częściowe.....	3
6. Zamówienia uzupełniające.....	3
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	3
8. Termin wykonania zamówienia.....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	4
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	7
11. Wadium.....	8
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	10
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	12
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	16
16. Zebranie Wykonawców.....	17
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	17
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	17
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	18
20. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	18
21. Tryb otwarcia ofert.....	19
22. Zwrot oferty bez otwierania.....	19
23. Termin związania ofertą.....	19
24. Opis sposobu obliczenia ceny.....	20
25. Kryteria oceny ofert.....	21
26. Oferta z rażąco niską ceną.....	22
27. Uzupełnienie oferty.....	22
28. Tryb oceny ofert.....	23
29. Wykluczenie Wykonawcy.....	24
30. Odrzucenie oferty.....	24
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	24
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	25
33. Unieważnienie postępowania.....	25
34. Środki ochrony prawnej.....	26
35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	26
36. Podwykonawstwo.....	27
37. Aukcja elektroniczna.....	27
38. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.....	27
39. Wykaz załączników do SIWZ.....	30

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Łódź

Adres: 90 – 004 Łódź, ul. Piotrkowska 104

NIP. 7250028902

REGON 472057632

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej SIWZ, za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm) zwanej dalej u.p.z.p.

4. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera pkt. 38 SIWZ.

KOD CPV

71319000-7 – „Usługi biegłych”.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie obejmuje 12 części.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 u.p.z.p.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

8.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

a) rozpoczęcie od dnia zawarcia umowy
b) zakończenie: 31 grudnia 2010 r. Wykonanie operatów szacunkowych będzie zlecane sukcesywnie, nie więcej niż po 5 jednorazowo z danej części (grupy) . Wymagany termin wykonania pojedynczego zlecenia: 21 dni od daty przekazania zlecenia. W przypadku wystąpienia obiektywnych trudności, nie wynikających z winy Wykonawcy, termin wykonania operatu szacunkowego może ulec wydłużeniu, po uzgodnieniu terminu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1

a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (t.j. Wykonawca winien prowadzić działalność zgodnie z przepisami kraju pochodzenia lub siedziby i być zarejestrowany w stosownym rejestrze przedsiębiorców bądź ewidencji działalności gospodarczej);

b) nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p.

9.1.1.1

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich oddzielnie)*:

9.1.1.1.1

aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.1.1.1.2

aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.1.1.3

aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.1.1.4

aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.1.2

posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

9.1.2.1

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny oraz łączne doświadczenie)*:

9.1.2.1.1

Wykaz rzeczoznawców majątkowych, którzy będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia oraz dokumenty potwierdzające, że osoby te posiadają uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości, nadane w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r., Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

9.1.3

znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujący warunek: *(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)*

9.1.3.1

posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w

zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia w wysokości co najmniej **50.000,00 PLN**.

9.1.3.2

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wymaganej wysokości.

9.1.3.3

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje polisą w innej walucie, wysokość polisy będzie przeliczana wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.1.4

Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz.605 ze zm.) w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

9.1.4.1

w pkt 9.1.1.1.1, 9.1.1.1.3 i 9.1.1.1.4 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.1.4.2

w pkt 9.1.1.1.2 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 u.p.z.p., dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.5

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydajne się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem wskazanych

powyżej terminów.

9.2.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/y zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p., zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

9.3.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.2

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

10.3

Pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- c) wskazanie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy oraz wskazanie podmiotów występujących wspólnie wraz z wymienieniem ich nazwy i adresu (siedziby) tych podmiotów,
- d) pełnomocnictwo musi być podpisane (wystawione) przez uprawnionych wszystkich Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa.

10.4

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.5

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana do realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w

sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 23 ust.4 u.p.z.p.)

11. Wadium.

11.1 Wysokość wadium.

11.1.1 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

Dla części 1	520 PLN (słownie PLN: pięćset dwadzieścia);
Dla części 2	470 PLN (słownie PLN: czterysta siedemdziesiąt);
Dla części 3	840 PLN (słownie PLN: osiemset czterdzieści);
Dla części 4	370 PLN (słownie PLN: trzysta siedemdziesiąt);
Dla części 5	440 PLN (słownie PLN: czterysta czterdzieści);
Dla części 6	990 PLN (słownie PLN: dziewięćset dziewięćdziesiąt);
Dla części 7	1180 PLN (słownie PLN: tysiąc sto osiemdziesiąt);
Dla części 8	770 PLN (słownie PLN: siedemset siedemdziesiąt);
Dla części 9	380 PLN (słownie PLN: trzysta osiemdziesiąt);
Dla części 10	460 PLN (słownie PLN: czterysta sześćdziesiąt);
Dla części 11	640 PLN (słownie PLN: sześćset czterdzieści);
Dla części 12	220 PLN (słownie PLN: dwieście dwadzieścia);

11.1.2

Wykonawca/y zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

11.2 Forma wadium.

11.2.1

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

11.2.2

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenia iż:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 u.p.z.p. nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

b) Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

11.3.1

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

nr: 35156000132026000000260017, w Geting Bank S.A

11.3.1.1

Na dowodzie wpłaty wadium należy zamieścić adnotację „wadium w postępowaniu przetargowym: „Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi”

Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.

11.3.1.2

Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.

11.3.1.3

Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu to do oferty należy załączyć oryginał dowodu wniesienia wadium:

a) jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy,

b) w powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.

11.4

Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść nie później, niż do terminu składania ofert. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się kwotę, która znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

11.5 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

11.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p. nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.1 Informacje ogólne.

12.1.1

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jak również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

12.1.2

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości: **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

12.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.2.2

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 u.p.z.p.

12.2.3

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

nr: 35156000132026000000260017, w Geting Bank S.A

12.2.4

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

12.2.5

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji stosuje się do niej odpowiednio treść pkt 11.2.2 SIWZ. Gwarancja taka powinna zawierać zobowiązanie gwaranta zapłacenia do wysokości kwoty zabezpieczenia roszczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę w okresie jej realizacji oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji.

12.2.6

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.

12.2.7

Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

12.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.3.1

Część zabezpieczenia 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia odebrania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.

12.3.2

Kwota pozostawiona na zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, stanowiąca 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN. W dokumentach złożonych w ofercie, w których kwoty wyrażone będą w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający przeliczy na złote polskie przyjmując do przeliczeń średni kurs Narodowego Banku Polskiego danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1 Wymagania podstawowe.

14.1.1

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2

Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

14.1.3

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.4

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

14.1.5

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z treścią SIWZ.

14.1.6

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

14.2 Forma oferty.

14.2.1

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w oryginale mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.2.2

Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3

Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów

stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

14.2.4

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.2.5

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.

14.2.6

Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.2.7

Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 10.3 i 14.1.4 niniejszej SIWZ. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

14.2.8

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3 Zawartość oferty.

14.3.1

Na ofertę składa się:

14.3.1.1

Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

14.3.1.2

Arkusz kalkulacyjny zawierający sposób wyliczenia ceny. Wykonawca wypełnia Arkusz kalkulacyjny w odniesieniu do każdej części, na którą składa ofertę. Arkusz kalkulacyjny stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (od litery „a” do litery „l”)

14.3.1.3

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust.1 u.p.z.p stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

14.3.1.4

Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej SIWZ

14.3.1.5

Wykaz rzeczoznawców majątkowych, którzy będą wykonywać zamówienie według załącznika nr 4 do SIWZ

14.3.1.6

Dowód wniesienia wadium

14.3.1.7

Propozycja zlecenia dostaw podwykonawcom (jeżeli dotyczy) według załącznika nr 5 do SIWZ

14.3.1.8

Zaakceptowany projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ

14.3.1.9

Stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

14.3.1.10

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 14.1.4 SIWZ.

14.3.2

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól wymienionych powyżej załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

14.3.3

Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.4.1

Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.4.2

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

14.4.3

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

15.1.1

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

15.1.2

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.1.3

Pytania na piśmie należy kierować na n/w adres:

Urząd Miasta Łodzi
Wydział Gospodarowania Majątkiem
ul. Piotrkowska 104, 90 - 004 Łódź, [sekretariat]
lub faksem 042 638-43-98

15.2 Zmiany w treści SIWZ.

15.2.1

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza

SIWZ.

15.2.2

Zmiana treści SIWZ jest każdorazowo wiążąca dla Wykonawców.

15.2.3

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Krzysztof Ryniecki – Główny Specjalista w Oddziale ds. Organizacji Przetargów i Wycen, Wydział Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, pok. 462, tel. 042 638-43-95, w godz. 10:00 - 13:00

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

18.1

Ofertę należy złożyć w siedzibie Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, pok. 455, IV piętro, ul. Piotrkowska 104, 90 - 004 Łódź, w godzinach pracy Urzędu, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	5 stycznia 2010 r.	do godz.	10:00
---------	---------------------------	----------	--------------

18.2

Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

„Oferta na wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi – nie otwierać przed: 5 stycznia 2010 r. – godz. 10:30.”

18.3

Na kopercie (paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

19.1.1

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi - w Wydziale Gospodarowania Majątkiem, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pok. 455, IV piętro.

w dniu	5 stycznia 2009 r.	o godz.	10:30
--------	---------------------------	---------	--------------

21. Tryb otwarcia ofert

21.1

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2

W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

21.3

Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4

W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

21.4.1

stan i ilość ofert;

21.4.2

nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

21.4.3

informacje dotyczące ceny zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w formularzach ofertowych. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

21.5 Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 21.1 i 21.4.2-3 niniejszej SIWZ.

22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

23. Termin związania ofertą

23.1

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania

ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.2

Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

23.3

Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie nie powoduje utraty wadium.

23.4

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

24.1

Wykonawca określi cenę brutto w PLN, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) za wykonanie jednego operatu szacunkowego. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

24.2

Podstawą określającą wysokość wynagrodzenia będzie jednostkowa cena brutto za wykonanie jednego operatu szacunkowego ustalona w Arkuszu kalkulacyjnym (wg załącznika nr 2 do SIWZ - od litery „a” do litery „l”), pomnożona przez liczbę faktycznie wykonanych operatów szacunkowych. Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.

24.3

Ceną oferty w odniesieniu do wskazanej(ych) przez Wykonawcę części jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (zał. nr 1 do SIWZ). W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

24.4

W przypadku wystąpienia przesłanek określonych przepisem art. 145 u.p.z.p. wynagrodzenie Wykonawcy za częściowe wykonanie zamówienia zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych wycen nieruchomości (tzn. po pomniejszeniu o zlecenia wycofane przez Zamawiającego). Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

24.5

Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 95, poz. 798).

24.6 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 6 do SIWZ),

25. Kryteria oceny ofert.

25.1

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium, któremu przypisano znaczenie:

**Cena jednostkowa brutto w PLN obejmująca wykonanie wyceny
nieruchomości - 100 %**

25.3

Oferty będą oceniane wg ww. kryterium w skali do 100 pkt.

Sposób oceny złożonych ofert według ww. kryterium będzie następujący:

**Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast
pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, według wzoru**

ocena punktowa = $\frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto}}{\text{badana cena jednostkowa}} \times 100 \text{ pkt.}$

25.4

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny Zamawiający zastrzega badanie jej realności uwzględniając przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

25.5

Oddzielnej ocenie będzie podlegała każda część zamówienia.

25.6

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

25.7

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26. Oferta z rażąco niską ceną.

26.1

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.3

Zamawiający odrzuci ofertę:

a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień
lub

b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. Uzupełnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie

postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

28. Tryb oceny ofert.

28.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

28.1.1

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

28.1.2

Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona.

28.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy jej zawartości z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

28.3 Sprawdzanie wiarygodności ofert.

28.3.1

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

28.3.2

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p.

28.3.3

Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. Wykluczenie Wykonawcy.

29.1

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

29.2

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

30. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

31.1

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej SIWZ.

31.2

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

31.3

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

31.3.1

wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

31.3.2

Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.3.3

Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.4

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 31.3.1. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

32.1

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a u.p.z.p.

32.2

Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.

32.3

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

32.4

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

33. Unieważnienie postępowania.

33.1.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

33.2.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

33.2.1

ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

33.2.2.

złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

34. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p. Środkiem ochrony prawnej, o którym mowa w pkt 34 niniejszej SIWZ jest:

34.1. Protest.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść (zgodnie z wyborem Zamawiającego na podstawie art. 180 ust. 1 w związku z art. 27 ust. 1 pisemny protest na zasadach i w terminach określonych w art. 180-183 u.p.z.p. pod rygorem nieważności.

34.2. Odwołanie.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 184-193 u.p.z.p.

34.3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 194-198 u.p.z.p.

35. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

35.1.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt 34.1 niniejszej SIWZ. **Uwaga:** Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres: Urząd Miasta Łodzi, Wydział Gospodarowania Majątkiem, 90 – 004 Łódź, ul. Piotrkowska 104, faksem na nr 042 638 43 98.

36. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.

37. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

38. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie operatów szacunkowych dla nieruchomości i praw opisanych w grupach od 1 do 12, stanowiących odrębne części zamówienia.

Część 1 (Grupa 1) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Miasta Łódź (bądź współwłasność Miasta Łódź). Oszacowanie wartości nieruchomości wykonane będzie w celu: ustalenia podstawy do określenia ceny wywoławczej przy sprzedaży nieruchomości w przetargu lub przekazania nieruchomości aportem lub ustalenia wartości spadku nabytego przez Miasto Łódź (oraz sprzedaży w drodze licytacji tak pozyskanej nieruchomości) lub sprzedaży udziału Miasta Łódź we współwłasności nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 28 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 43)

Część 2 (Grupa 2) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowana wartość nieruchomości będzie stanowiła podstawę do ustalenia ceny sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 25 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 35)

Część 3 (Grupa 3) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości zabudowanej lub niezabudowanej stanowiącej własność Miasta Łódź oraz wartości prawa użytkowania wieczystego wraz z podaniem różnicy pomiędzy wartością prawa własności a prawem użytkowania wieczystego. Oszacowane wielkości będą stanowiły podstawę do ustalenia ceny sprzedaży nieruchomości na rzecz użytkownika wieczystego w trybie art. 32 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 30 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 50)

Część 4 (Grupa 4) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość miesięcznego czynszu dzierżawnego dla nieruchomości niezabudowanej. Oszacowana wielkość będzie stanowiła podstawę do ustalenia miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego lub ustalenia opłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 15 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 25)

Część 5 (Grupa 5) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość miesięcznego czynszu dzierżawnego dla nieruchomości zabudowanej. Oszacowana wielkość będzie stanowiła podstawę do ustalenia miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego lub ustalenia opłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 7 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 10)

Część 6 (Grupa 6) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości zabudowanej jednym budynkiem typu domek jednorodzinny, bliźniak itp. lub mniejszym wraz z ewentualnymi zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowanie wartości nieruchomości wykonane będzie w celu: ustalenia podstawy do określenia ceny wywoławczej przy sprzedaży nieruchomości w przetargu lub przekazania nieruchomości aportem lub celem rozliczenia nakładów lub ustalenia wartości spadku nabytego przez Miasto Łódź (oraz sprzedaży w drodze licytacji tak pozyskanej nieruchomości) lub do celów ewidencyjnych.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 20 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 35)

Część 7 (Grupa 7) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości zabudowanej budynkiem typu kamienica (maksymalnie dwu oficynowa) lub kilkoma mniejszymi budynkami (maksymalnie 3) wraz z zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowanie wartości nieruchomości wykonane będzie w celu: ustalenia podstawy do określenia ceny wywoławczej przy sprzedaży nieruchomości w przetargu lub przekazania nieruchomości aportem lub celem rozliczenia nakładów lub ustalenia wartości spadku nabytego przez Miasto Łódź (oraz sprzedaży w drodze licytacji tak pozyskanej nieruchomości) lub do celów ewidencyjnych.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 15 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 25)

Część 8 (Grupa 8) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości zabudowanej budynkiem typu kamienica większym niż dwu oficynowa lub większą ilością małych budynków wraz z zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowanie wartości nieruchomości wykonane

będzie w celu: ustalenia podstawy do określenia ceny wywoławczej przy sprzedaży nieruchomości w przetargu lub przekazania nieruchomości aportem lub celem rozliczenia nakładów lub ustalenia wartości spadku nabytego przez Miasto Łódź (oraz sprzedaży w drodze licytacji tak pozyskanej nieruchomości) lub do celów ewidencyjnych.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 7 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 12)

Część 9 (Grupa 9) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości (oraz udziału w nieruchomości) zabudowanej jednym budynkiem typu domek jednorodzinny, bliźniak itp. lub mniejszym wraz z ewentualnymi zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowania wartości nieruchomości będzie stanowiła podstawę do ustalenia ceny sprzedaży udziału Miasta w nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 7 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 14)

Część 10:

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości (oraz udziału w nieruchomości) zabudowanej budynkiem typu kamienica (maksymalnie dwu oficynowa) lub kilkoma mniejszymi budynkami (maksymalnie 3) wraz z zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowania wartości nieruchomości będzie stanowiła podstawę do ustalenia ceny sprzedaży udziału Miasta w nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 5 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 10)

Część 11 (Grupa 11) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości (oraz udziału w nieruchomości) zabudowanej budynkiem typu kamienica większym niż dwu oficynowa lub większą ilością małych budynków wraz z zabudowaniami gospodarczymi i budowlami, stanowiącej własność Miasta Łódź. Oszacowania wartości nieruchomości będzie stanowiła podstawę do ustalenia ceny sprzedaży udziału Miasta w nieruchomości.

Prognozowana szacunkowa ilość nieruchomości – 5 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 10)

Część 12 (Grupa 12) :

Wykonanie operatów szacunkowych określających wartość lokalu mieszkalnego nabytego przez Miasto Łódź w drodze spadkobrania. Operaty szacunkowe wykonuje się w celu ustalenia wartości spadku nabytego przez Miasto Łódź (oraz sprzedaży w drodze licytacji tak pozyskanego lokalu).

Prognozowana szacunkowa ilość lokali – 10 (z wykorzystaniem maksymalnej opcji – 15)

U W A G A

Liczba operatów szacunkowych w poszczególnych częściach (grupach) została przyjęta

jedynie do określenia przedmiotu zamówienia i ma charakter orientacyjny. Wykonywanie operatów będzie zlecane sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego (nie więcej niż 5 operatów jednorazowo), a podstawą rozliczeń z Wykonawcą będą ceny jednostkowe brutto dla danego typu nieruchomości. Zgodnie z art. 35 ust. 5 u.p.z.p. Zamawiający przewiduje prawo opcji

W przypadku wyceny nieruchomości zabudowanych w operacie szacunkowym należy wyszczególnić wartość gruntu oraz wartość naniesień (łącznie), chyba że w przypadku konkretnej nieruchomości zaznaczono inaczej.

39. Wykaz załączników do SIWZ

- 39.1 Formularz Oferty** - załącznik nr 1 do SIWZ.
- 39.2 Arkusz kalkulacyjny** - załącznik nr 2 do SIWZ (od litery „a” do litery „l”)
- 39.3 Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust.1 u.p.z.p - załącznik nr 3 do SIWZ.
- 39.4 Wykaz rzeczoznawców majątkowych, którzy będą wykonywać zamówienie** - załącznik nr 4 do SIWZ
- 39.5 Propozycja zlecenia dostaw podwykonawcom** (jeżeli dotyczy) załącznik nr 5 do SIWZ
- 39.6 Projekt umowy** w sprawie zamówienia publicznego - załącznik nr 6 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na „wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-004 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:¹

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. CENA OFERTY:

4. 1. Oferuję(my)² wykonanie wycen nieruchomości po cenach wynikających z

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne

załączonego(ych) *Arkusza(y) kalkulacyjnego(ych)* - dla następujących części:³

Część 1 - **Grupa 1** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 2 - **Grupa 2** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 3 - **Grupa 3** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 4 - **Grupa 4** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 5 - **Grupa 5** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 6 - **Grupa 6** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 7 - **Grupa 7** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 8 - **Grupa 8** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 9 - **Grupa 9** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy):
..... zł, słownie brutto:.....

Część 10 - **Grupa 10** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy): zł, słownie brutto:.....

Część 11 - **Grupa 11** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy): zł, słownie brutto:.....

Część 12 - **Grupa 12** – całkowita jednostkowa cena brutto (za jeden operat szacunkowy): zł, słownie brutto:.....

4.2. W przypadku wyboru mojej(naszej) oferty:

³ Wykonawca skreśla części, których nie dotyczy oferta

całość prac objętych zamówieniem wykonam(my) siłami własnymi,⁴

zleczę(cimy) podwykonawcom następujący zakres prac – (wg załącznika nr 5 do SIWZ).⁵

5. TERMINY

5.1. Termin realizacji zamówienia:

a) rozpoczęcie - od dnia zawarcia umowy

b) zakończenie - 31 grudnia 2010 r. Wykonanie operatów szacunkowych będzie zlecane sukcesywnie, nie więcej niż po 5 jednorazowo z danej części (grupy) . Wymagany termin wykonania pojedynczego zlecenia: 21 dni od daty przekazania zlecenia, w przypadku wystąpienia obiektywnych trudności, nie wynikających z winy Wykonawcy, termin wykonania operatu szacunkowego może ulec wydłużeniu, po uzgodnieniu terminu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

5.2. Termin związania ofertą wynosi **60** dni od upływu terminu składania ofert.

6. OŚWIADCZENIA

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

6.1. zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;

6.2. gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;

6.3. akceptuję(emy) wzór umowy przedstawionej w załączniku nr 6 do SIWZ;

6.4. oświadczam(y), że zakres usługi jest bezsporny i że ustaliłem(liśmy) ten zakres na podstawie: pkt. 38 niniejszej SIWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.”

6.5. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązuje(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt 12 SIWZ;

6.6. numer rachunku bankowego na który należy dokonać zwrotu wadium:

.....

6.7. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*;⁶

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁶ Wykonawca usuwa niepotrzebne

6.8. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia dla danej części;

6.9. akceptuję termin płatności: **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury VAT.

6.10. Wykaz załączników i dokumentów przestawianych w ofercie przez Wykonawcę:

.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....
.....	str. nr.....

....., dn.	
<i>Miejscowość</i>	<i>(podpis i pieczęć Wykonawcy lub</i>
<i>data</i>	<i>upoważnionego przedstawiciela</i>
	<i>Wykonawcy/Wykonawców)</i>

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 1 (grupy 1)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 1

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 2 (grupy 2)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 2

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
*Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)*

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 3 (grupy 3)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 3

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusz kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 4
(grupy 4)

.....
.....

.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego
Arkusza kalkulacyjnego.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn.
zm.).

Grupa 4

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.

Miejscowość

data

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych,
związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do
właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 5 (grupy 5)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 5

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 6 (grupy 6)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 6

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 7 (grupy 7)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 7

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusz kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 8
(grupy 8)

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego
Arkusza kalkulacyjnego.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn.
zm.).

Grupa 8

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych,
związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do
właściwego wykonania wyceny.*

Arkusz kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 9 (grupy 9)

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 9

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.

<i>Miejscowość</i>	<i>data</i>	(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)
--------------------	-------------	--

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 10 (grupy 10)

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 10

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 11 (grupy 11)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 11

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

Arkusze kalkulacyjny – załącznik nr do formularza oferty – DOTYCZY CZĘŚCI 12 (grupy 12)

.....

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my zrealizowanie przedmiotu oferty po cenach wynikających z poniższego *Arkusza kalkulacyjnego*.

Ceny podano zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Grupa 12

Cena jednostkowa netto za wycenę 1 nieruchomości (zł)	
VAT	22 %
Cena jednostkowa brutto* za wycenę 1 nieruchomości (zł)*	

....., dn.
Miejscowość data (podpis i pieczęć Wykonawcy lub
 upelnomocnionego przedstawiciela
 Wykonawcy/Wykonawców)

** cenę jednostkową należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, związanych z uzyskaniem od innych instytucji i urzędów informacji niezbędnych do właściwego wykonania wyceny.*

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCÓW
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „**Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi**” Ja (my)⁷ niżej podpisani, stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam(y), że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawię(my) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

....., dn.
Miejscowość data

.....
(podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)

⁷ Wykonawca usuwa niepotrzebne

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Wykaz rzeczoznawców majątkowych, którzy będą wykonywali
zamówienie**

I.p.	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych rzeczoznawcy majątkowego⁸

Osoba/y wymieniona/e powyżej spełnia/ją warunki określone w art. 174 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z póź. zm)

....., dn.
Miejscowość data

.....
*(podpis Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)*

⁸ Do wykazu należy dołączyć potwierdzone kserokopie uprawnień zawodowych rzeczoznawcy majątkowego

**Załącznik Nr 5 do SIWZ– wzór propozycji zlecenia usług
podwykonawcom**

**Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-004 Łódź**

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y)⁹ Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Część zamówienia, w ramach której Wykonawca zleci usługi podwykonawcom	Usługi, które mają zostać zlecone podwykonawcom¹⁰
Część 1	
Część 2	
Część 3	
Część 4	
Część 5	
Część 6	
Część 7	
Część 8	
Część 9	
Część 10	
Część 11	
Część 12	

....., dn.
Miejscowość data (podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 5 do SIWZ - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

⁹ Wykonawca usuwa niepotrzebne

¹⁰ Wykonawca wypełnia wiersz odpowiadający części zamówienia w ramach której zleci usługi podwykonawcom

Załącznik nr 6 do SIWZ –
WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Umowa nr
zawarta w dniu roku**

pomiędzy Miastem Łódź, 90-926 Łódź ul. Piotrkowska 104 NIP 725 002 89 02, Regon 472057632, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi dla Części Zamówienia nr zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną dnia r. ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

ZASADY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia, który polega na wykonaniu operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi określonych w Części Zamówienia nr
2. Ilość zlecanych operatów ustala Zamawiający.
3. Wykonanie operatów zlecane będzie sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego na podstawie szczegółowego zakresu określonego zleceniem zewnętrznym.
4. Wykonawca będzie sporządzać i dostarczać kompletne operaty w dwóch egzemplarzach do siedziby Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty otrzymania zlecenia.
5. W wyniku realizacji zlecenia należy przedstawić operaty szacunkowe, które winny być zgodne z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, ze standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych i z zasadami etyki zawodowej – art. 175 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. Nr 261 z 2004 r., poz. 2603 z późn. zm.).

6. Zamawiający dokonywać będzie odbioru wykonanych operatów zgodnie z poniższym opisem:
 - a) I etap – doręczenie i odbiór operatu u Zamawiającego, sprawdzenie kompletności przekazanych materiałów, najpóźniej w dniu, w którym upływa termin wykonania operatu;
 - b) II etap – zapoznanie z operatem i ocena jego wartości w ciągu 10 dni roboczych od daty przekazania operatu. Jeśli wykonany operat szacunkowy będzie wymagał uzupełnień lub poprawek wynikających z przepisów dotyczących tego rodzaju opracowań – Wykonawca – zobowiązany jest do ich wykonania w terminie 5 dni roboczych, od dnia zlecenia przez Zamawiającego wykonania uzupełnień lub poprawek bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Zlecenie wykonania uzupełnień lub poprawek dokonane może być przez Zamawiającego faksem – pismem nie potwierdzonym, przy czym za datę przekazania zlecenia strony przyjmują datę nadania faksu.
7. Strony uzgadniają, że operat szacunkowy może być wykorzystywany do celu, dla którego został sporządzony przez okres 12 miesięcy od daty jego sporządzenia, chyba że wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub inne istotne zmiany czynników wpływających na proces szacowania nieruchomości – określenia wartości nieruchomości.
8. Operat może być wykorzystywany po upływie okresu czasu, o którym mowa w ust. 7 poprzez potwierdzenie przez Wykonawcę jego aktualności, które może być zlecone w terminie do 12 miesięcy po upływie tego okresu.
9. Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego następuje przez umieszczenie (dołączenie) stosownej klauzuli.
10. Czynność potwierdzenia aktualności Wykonawca winien wliczyć w cenę ofertową zamówienia.
11. Termin wykonania czynności potwierdzenia aktualności operatu wynosi 7 dni od daty zlecenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również w razie uzasadnionej potrzeby lub konieczności do zlecenia weryfikacji przygotowanych operatów odpowiednim instytucjom.
13. W przypadku dyskwalifikacji operatu przez jednostkę do tego powołaną, Komisję Arbitrażową lub Komisję Odpowiedzialności Zawodowej przy Federacji Stowarzyszeń Rzeczników Majątkowych w Warszawie) Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty wykonanej opinii oraz przedłożyć nową, nie zawierającą błędów wycenę, w terminie do 7 dni od dnia wezwania, bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 13, może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy, w trybie natychmiastowym, z winy Wykonawcy oraz naliczeniem kar umownych, określonych w treści umowy.
15. W przypadku dwukrotnego dostarczenia Zamawiającemu wadliwego i/lub zawierającego błędy operatu Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych, określonych w treści umowy.

16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie ze złożoną w dniu roku ofertą.
17. Wykonawca będzie sporządzać operaty w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2010 roku, a aktualizować w terminie, o którym mowa w ust. 8.
18. Zamawiający upoważnia p....., tel.oraz p....., tel. do koordynacji działań związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do określania warunków oraz etapów realizacji zleczanych prac, które podlegać będą odbiorom częściowym.
19. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do występowania w imieniu Wykonawcy jest: p.
20. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie odebrane i potwierdzone każdorazowo przez osobę upoważnioną.
21. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
23. Zlecenie wycen obejmuje okres od daty zawarcia przedmiotowej umowy do dnia 31 grudnia 2010 roku.

§ 3

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, ustalonej jako iloczyn orientacyjnej ilości operatów szacunkowych (podanej w opisie przedmiotu zamówienia) i ceny jednostkowej brutto za wykonanie operatu szacunkowego, tj. zł, (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr rachunku 79156000132026000000260001, z adnotacją zawierającą informację: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu na Wykonanie operatów szacunkowych niezbędnych do realizacji zadań Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi.”
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym i zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji za przelew na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Część zabezpieczenia 70% gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia odebrania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany. Kwota pozostawiona na zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, stanowiąca 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, przysługuje za realizację przedmiotu umowy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości faktycznie wykonanych operatów szacunkowych. Ustalona na podstawie oferty cena jednostkowa za wykonanie operatu szacunkowego wynosi: zł brutto (słownie:złotych).
2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmniejszenia zamówienia w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony zgodnie ustalają, iż ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy, dotyczące realizacji zamówienia, nie mogą ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego, w czasie trwania umowy.
4. Strony umowy dopuszczają możliwość fakturowania częściowego realizacji umowy, tj. za zrealizowanie poszczególnych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy, pod warunkiem prawidłowości odebranej części przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obowiązującym przedmiot zawartej umowy, obie strony zobowiązują się do zawarcia odpowiedniej umowy w tym zakresie.

§ 4

FORMA ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści załączonej faktury, pod warunkiem stwierdzenia prawidłowości odebranej części przedmiotu umowy.
2. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony przewidują zastosowanie kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie uchybienia terminom określonym w § 2 ust. 4, ust. 6 lit. b) ust. 11, ust. 13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia odrębnie dla każdego zlecenia i odrębnie za uchybienia poszczególnym terminom,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% ceny jednostkowej brutto określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na ich usunięcie odrębnie dla każdego zlecenia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości czterokrotności ceny jednostkowej brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. Postanowienia ust. 1 nie pozbawiają stron umowy prawa do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w pełnej wysokości, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umowne.
3. Kary umowne określone w ust. 1. naliczane będą odrębnie dla każdego ze zleceń i odrębnie za każde uchybienie poszczególnym terminom.

§ 6

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z wyjątkiem zmian, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub treści tej umowy, określając warunki takiej zmiany.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisu ust. 1 i ust.2 jest nieważna.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn.. zm.) nie stanowią inaczej.
2. Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
4. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....