

Urząd Miasta Łodzi
Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą
Ul. Piotrkowska 87
90 – 423 Łódź

Tel : + 48 42 638 44 76
Fax: + 48 42 638 40 89
www.uml.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dla zadania:

Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi

Przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)
w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawy o wartości poniżej 206 000 euro

Łódź, dnia 27. 11. 2009 r.

Zatwierdzam :

Spis treści :

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	2
2.	Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje o postępowaniu.....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4.	Termin wykonania zamówienia.....	3
5.	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	3
6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.	4
7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	5
8.	Termin związania ofertą.....	6
9.	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	6
10.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	8
11.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
12.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	8
13.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej..... umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	9 9
14.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	9
15.	Podwykonawstwo.	10
16.	Załączniki.	10

Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ!

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Urząd Miasta Łodzi
 Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą
 Ul. Piotrkowska 87
 90 – 423 Łódź
 Tel : + 48 42 638 44 76
 Fax: + 48 42 638 40 89
 www.uml.lodz.pl e-mail: promocja@uml.lodz.pl
www.uml.lodz.pl
 NIP 725-0002-89-02 REGON 000514182

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje o postępowaniu.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej PZP. W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nich nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub obie części niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi

Kod CPV: 79341000-6 usługi reklamowe
79810000-5 usługi drukowania

- 3.1. Część I : Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu billboard.
- 3.2. Część II: Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu citylight, usytuowanych na przystankach komunikacji miejskiej.

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 3a i 3b do SIWZ

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji części I i II przedmiotu zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2009 roku.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 5.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 5.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 5.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 5 niniejszej SIWZ, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 6.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 6.1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:
 - a) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 pkt. 1-3 PZP, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do niniejszej SIWZ,
 - b) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 pkt. 4 PZP, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty przez podmiot wspólny oświadczenie z pkt. a/ składa ten/ci Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/wykazują spełnianie warunków natomiast oświadczenie z pkt. b/ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

Oświadczenie z pkt. a/ złożone wspólnie przez wykonawców powinno być podpisane przez:

- o Wykonawcę/Wykonawców, który/którzy spełnia/spełniają warunki lub
- o upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców lub
- o przez Pełnomocnika upoważnionego przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Oświadczenie z pkt. b/ powinno być podpisane przez:

- o każdego Wykonawcę spełniającego warunek lub
 - o upoważnionego przedstawiciela każdego z Wykonawców składających oświadczenie
- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6.1 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wszystkie dokumenty przekazane faksem lub pocztą elektroniczną powinny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.
- 7.3. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.
- 7.4. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
- 7.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godz. 8.00 – 16.00 i wtorek w godz. 9.00 – 17.00
- 7.6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w zakresie merytorycznym – Agnieszka Pietrzak tel. nr + 48 42 638 40 86 a.pietrzak@uml.lodz.pl ;

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych Roman Cieślak tel. nr + 48 42 638 42 40, adres e-mail: r.cieslak@uml.lodz.pl

8. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

9.1 Wymagania podstawowe:

- 9.1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.1.2 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, pod warunkiem, że będą czytelne.
- 9.1.3 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 9.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 9.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub odpis notarialny stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- 9.1.6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9.1.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 9.1.8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9.1.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub odpisu notarialnego dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.2 Kompletna oferta musi zawierać:

9.2.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzorów stanowiących załączniki nr 1 i 1a do niniejszej SIWZ,

9.2.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do niniejszej SIWZ,

9.2.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do niniejszej SIWZ,

9.2.4. sporządzony przez Wykonawcę wykaz nośników reklamowych, ze wskazaniem ich lokalizacji, odpowiednio dla części I i II przedmiotu zamówienia,

9.2.5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (**pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie odpisu notarialnego**),

9.2.6. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

9.2.7. Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

9.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9.3.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9.3.2. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien umieścić w nieprzeźroczystej kopercie i dołączyć na końcu oferty.

- 9.3.3. Koperta, w której będą umieszczone dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być opisana (spis dokumentów).

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Łodzi, ul. Piotrkowska 87, w sekretariacie (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 04 12 2009 r. do godziny 12.00.**
- 10.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:
- "[Nazwa i siedziba Zamawiającego]**
Oferta w postępowaniu na **[nazwa przetargu zgodna z nazwą z SIWZ]**
Nie otwierać przed dniem: **[data i godzina otwarcia ofert zgodna z pkt. 10.3. niniejszej SIWZ]"**
- Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łodzi ul. Piotrkowska 87 w Sali konferencyjnej, I piętro, **04 12 2009 r. o godzinie 12.30.**

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotych** i być podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty.
- 11.2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 11.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową za cały przedmiot zamówienia.
- 11.4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 12.1.** zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 12.2.** nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium cena o znaczeniu 100%, dla każdej części z osobna.

W przypadku kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena w ofercie "i";

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 139 i 140 PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 13.1 Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.2 Mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
- 13.3 Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 13.4 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 13.5 Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy zawarte są w załącznikach nr 4a i 4b do niniejszej SIWZ – projekty umów dla części I i II przedmiotu zamówienia.

14 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych PZP.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 PZP.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie zgodnie z art. 184 i następnymi PZP.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 194 i następnymi PZP.

15. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty prac, których realizację powierzy podwykonawcom.

16. Załączniki.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Lp.	Numer załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1a i 1b	Formularze oferty dla części I i II przedmiotu zamówienia
2	Załącznik nr 2a i 2b	Wzory oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wspólne dla obu części zamówienia)
3	Załącznik nr 3a i 3b	Opis przedmiotu zamówienia dla części I i II przedmiotu zamówienia
4	Załącznik nr 4a i 4b	Wzory umowy dla części I i II przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1a do SIWZ

FORMULARZ OFERTY**dla zadania:****Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi****Część I: Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu billboard.****Zamawiający:**

Urząd Miasta Łodzi

Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87

90 - 423 Łódź

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) całe niniejsze zamówienie zostanie wykonane na podstawie treści: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian oraz zgodnie z przedłożonymi przez nas dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2009 roku
- 4) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi netto [PLN] (słownie: [PLN]
plus należny podatek VAT w wysokości [PLN], stawka VAT%
co stanowi łącznie kwotę brutto[PLN] (słownie: [PLN] .
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ,

- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) [nie zamierzam(y) powierzyć do podwykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem / następujące prace objęte niniejszym zamówieniem podwykonawcom]³:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

WAŻNE! Do oferty Wykonawca załącza sporządzony przez siebie wykaz nośników reklamowych, ze wskazaniem ich lokalizacji.

¹ Wykonawca niepotrzebne skreśla

² Wykonawca niepotrzebne skreśla

³ Wykonawca niepotrzebne skreśla

Załącznik nr 1b do SIWZ

FORMULARZ OFERTY**dla zadania:****Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi**

Część II: Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu citylight, usytuowanych na przystankach komunikacji miejskiej.

Zamawiający:

Urząd Miasta Łodzi

Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87

90 - 423 Łódź

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 12) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 13) całe niniejsze zamówienie zostanie wykonane na podstawie treści: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian oraz zgodnie z przedłożonymi przez nas dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w SIWZ,
- 14) gwarantuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2009 roku
- 15) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi netto [PLN] (słownie: [PLN]
plus należny podatek VAT w wysokości [PLN], stawka VAT%
co stanowi łącznie kwotę brutto[PLN] (słownie:
..... [PLN] .
- 16) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

- 17) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony(e) w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ,
- 18) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 19) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]⁴,
- 20) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 21) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]⁵:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
c)			
d)			

- 22) [nie zamierzam(y) powierzyć do podwykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem / następujące prace objęte niniejszym zamówieniem podwykonawcom]⁶:

l.p.	Nazwa części zamówienia
c)	
d)	

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

WAŻNE! Do oferty Wykonawca załącza sporządzony przez siebie wykaz nośników reklamowych, ze wskazaniem ich lokalizacji.

⁴ Wykonawca niepotrzebne skreśla

⁵ Wykonawca niepotrzebne skreśla

⁶ Wykonawca niepotrzebne skreśla

Załącznik nr 2a do SIWZ

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Zamawiający:**

Urząd Miasta Łodzi

Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87

90 - 423 Łódź

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi tj.:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam(my) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 2b do SIWZ

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Zamawiający:**

Urząd Miasta Łodzi

Biuro Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą

ul. Piotrkowska 87

90 - 423 Łódź

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: Kampania promocyjna Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi, na podstawie przesłanek zawartych w art.24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 3a do SIWZ**Opis przedmiotu zamówienia dla części I**

Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu billboard.

Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu billboard poprzez:

1. Wynajęcie powierzchni reklamowej na 100 nośnikach o powierzchni min 12m² w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2009r. na terenie Łodzi 70 szt, a pozostałe przy trasach wyjazdowych z miasta i w miejscowościach wokół Łodzi (po 2 szt w tych miejscowościach) tj. Piotrków Tryb, Sieradz, Brzeziny, Zgierz, Skierniewice, Pabianice, Aleksandrów Łódzki, Konstantynów Łódzki, Rzgów, Tuszyn, Tomaszów Mazowiecki, Koluszki
2. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego wydruku plakatu zgodnego projektem graficznym dostarczonym przez Zamawiającego.
3. Druk 100 egzemplarzy plakatów wielkoformatowych, w pełnym kolorze, zgodnie z projektami graficznymi do których prawa przysługują Zamawiającemu, o powierzchni min. 12m².
4. Ekspozycję ww. plakatów na wynajętych przez wykonawcę billboardach, w lokalizacjach, określonych na mapach będących załącznikami do oferty.
5. Bieżącą kontrolę plakatów na billboardach, konserwację ekspozycji, polegającą na wymianie zniszczonych plakatów wielkoformatowych na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu estetycznego w trakcie trwania kampanii.

Załącznik nr 3b do SIWZ**Opis przedmiotu zamówienia dla części II**

Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu citylight, usytuowanych na przystankach komunikacji miejskiej.

Realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na nośnikach reklamy zewnętrznej typu citylight, usytuowanych na przystankach komunikacji miejskiej na terenie Łodzi poprzez:

1. Wynajęcie powierzchni reklamowej na 100 nośnikach w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2009r. na terenie Łodzi
2. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego wydruku plakatu zgodnego projektem graficznym dostarczonym przez Zamawiającego.
3. Druk 100 egzemplarzy plakatów, w pełnym kolorze, zgodnie z projektami graficznymi do których prawa przysługują Zamawiającemu, o powierzchni zgodnej z parametrami citylightów.
4. Ekspozycję ww. plakatów na wynajętych przez wykonawcę nośnikach typu citylight, w lokalizacjach, określonych na mapach będących załącznikami do oferty.
5. Bieżącą kontrolę plakatów umieszczonych na nośnikach, konserwację ekspozycji, polegającą na wymianie zniszczonych plakatów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu estetycznego w trakcie trwania kampanii

Załącznik nr 4a do SIWZ**– Wzór umowy dla części I przedmiotu zamówienia –****Umowa nr/2009**

zawarta w Łodzi w dniu **2009 r.** pomiędzy następującymi Stronami:

Miastem Łódź, reprezentowanym z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi przez

.....
Biura Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi
przy ul. Piotrkowskiej 87, 90-423 Łódź, NIP 725-002-89-02 REGON 000514182

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

firmą

.....
z siedzibą w

.....
Działającą na podstawie

(KRS wysokość kapitału lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej.....,
Nr NIP)

reprezentowaną przez :

.....
.....
zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z dnia 2009 roku (załącznik nr 1 do umowy) oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia (załącznik nr 2 do umowy).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi w formie plakatów wielkoformatowych na ... nośnikach reklamy zewnętrznej typu billboard, zgodnie z załącznikiem do oferty.
2. W przypadku działania czynników niezależnych od Wykonawcy np. warunki atmosferyczne, Wykonawca może dokonać zmiany lokalizacji billboardów, o których mowa wyżej, za zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia przekazania projektu graficznego przez Zamawiającego wydrukuję ... egzemplarzy plakatów wielkoformatowych, w pełnym kolorze, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego wydruku miniatury plakatu w formacie A4.
4. Wykonawca umieści plakaty wielkoformatowe na billboardach w terminie 1 dnia od daty ich wydrukowania, zgodnie z załącznikiem do oferty.

§ 2

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia zrealizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2009 roku.

§ 3

1. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie: netto.....zł,
 należny podatek VAT %, tj.zł.
bruttozł
słownie brutto:zł
2. Fakturę VAT należy wystawić na: **Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP nr 725-002-89-02.**
3. Wynagrodzenie, wymienione w ust.1 przekazane zostanie przelewem na konto bankowe **Wykonawcy** na podstawie faktury, po zrealizowaniu i odbiorze przedmiotu umowy oraz dostarczeniu faktury do siedziby Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą UMŁ przy ul. Piotrkowskiej 87, w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury.

§ 4

Dla koordynacji realizacji zamówienia, strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

1. po stronie Zamawiającego :
2. po stronie Wykonawcy :

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania miejscami, na których umieszczone są nośniki reklamowe, wskazane w załączniku do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot zamówienia nie naruszy cudzych praw, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej kontroli plakatów wielkoformatowych na billboardach, konserwację ekspozycji, polegającą na wymianie zniszczonych plakatów wielkoformatowych na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu estetycznego w trakcie trwania kampanii reklamowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania raportu z umieszczenia plakatów wielkoformatowych na billboardach oraz do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z realizacji kampanii na nośniku cyfrowym.
5. Strony umowy zgodnie ustalają, że przedmiot zamówienia uważa się za wykonany w dacie jego odbioru i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku nieumieszczenia plakatów wielkoformatowych w terminach wskazanych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł brutto od każdego nieumieszczonego w terminie plakatu wielkoformatowego.
2. W przypadku braku kontroli i konserwacji ekspozycji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł brutto za każdy zniszczony i niewymieniony w ciągu 24 godzin plakat wielkoformatowy.
3. W przypadku nieumieszczenia plakatów w lokalizacjach określonych na załączniku do oferty, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000zł brutto od każdego nieumieszczonego we wskazanej lokalizacjach plakatu wielkoformatowego.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić bez zapłaty. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 80 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy poniesionych udokumentowanych i uzasadnionych kosztów.
7. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku ewentualnych sporów, strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawartej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie. Gdyby polubowne załatwienie sporu okazało się niemożliwe, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
4. Strony postanawiają, że korespondencja odbywać się będzie za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu.
 - a) **Wykonawca:**
adres poczty elektronicznej:
numer faksu:
 - b) **Zamawiający:**
adres poczty elektronicznej:
numer faksu:
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów faksów, adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku nie wywiązania się jednej ze stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4 korespondencja wysłana na podany w umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
7. Umowę niniejszą sporządza się w **2** jednobrzmiących egzemplarzach, z tego **1** egzemplarz dla Zamawiającego, a **1** egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 4b do SIWZ**– Wzór umowy dla części II przedmiotu zamówienia –****Umowa nr/2009**

zawarta w Łodzi w dniu **2009 r.** pomiędzy następującymi Stronami:

Miastem Łódź, reprezentowanym z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi przez

.....
Biura Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi
przy ul. Piotrkowskiej 87, 90-423 Łódź, NIP 725-002-89-02 REGON 000514182

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

firmą

.....
z siedzibą w

.....
Działającą na podstawie

(KRS wysokość kapitału lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej.....,
Nr NIP)

reprezentowaną przez :

.....
.....
zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z dnia 2009 roku (załącznik nr 1 do umowy) oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia (załącznik nr 2 do umowy).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kampanii promocyjnej Sylwestra Miejskiego 2009 w Łodzi na ... nośnikach reklamy zewnętrznej typu citylight usytuowanych na przystankach komunikacji miejskiej, zgodnie z załącznikiem do oferty.
2. W przypadku działania czynników niezależnych od Wykonawcy np. warunki atmosferyczne, Wykonawca może dokonać zmiany lokalizacji citylightów, o których mowa wyżej, za zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia przekazania projektu graficznego przez Zamawiającego wydrukuje ... egzemplarzy plakatów, w pełnym kolorze, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego wydruku miniatury plakatu w formacie A4.
4. Wykonawca umieści plakaty na citylightach w terminie 1 dnia od daty ich wydrukowania, zgodnie z załącznikiem do oferty.

§ 2

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia zrealizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2009 roku.

§ 3

1. Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie: netto.....zł,
 należny podatek VAT %, tj.zł.
bruttozł
słownie brutto:zł
2. Fakturę VAT należy wystawić na: **Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP nr 725-002-89-02.**
3. Wynagrodzenie, wymienione w ust.1 przekazane zostanie przelewem na konto bankowe **Wykonawcy** na podstawie faktury, po zrealizowaniu i odbiorze przedmiotu umowy oraz dostarczeniu faktury do siedziby Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą UMŁ przy ul. Piotrkowskiej 87, w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury.

§ 4

Dla koordynacji realizacji zamówienia, strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

1. po stronie Zamawiającego :
2. po stronie Wykonawcy :

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania miejscami, na których umieszczone są nośniki reklamowe, wskazane w załączniku do oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot zamówienia nie naruszy cudzych praw, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej kontroli plakatów na citylightach, konserwację ekspozycji, polegającą na wymianie zniszczonych plakatów na nowe oraz wszelkie czynności niezbędne do utrzymania jej wysokiego poziomu estetycznego w trakcie trwania kampanii reklamowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania raportu z umieszczenia plakatów na citylightach oraz do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej z realizacji kampanii na nośniku cyfrowym.
5. Strony umowy zgodnie ustalają, że przedmiot zamówienia uważa się za wykonany w dacie jego odbioru i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku nieumieszczenia plakatów w terminach wskazanych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł brutto od każdego nieumieszczonego w terminie plakatu.
2. W przypadku braku kontroli i konserwacji ekspozycji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł brutto za każdy zniszczony i niewymieniony w ciągu 24 godzin plakat.
3. W przypadku nieumieszczenia plakatów w lokalizacjach określonych na załączonych do umowy mapach, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000zł brutto od każdego nieumieszczonego we wskazanej lokalizacjach plakatu.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminach wskazanych w § 1, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić bez zapłaty. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 80 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy poniesionych udokumentowanych i uzasadnionych kosztów.
7. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku ewentualnych sporów, strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawartej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie. Gdyby polubowne załatwienie sporu okazało się niemożliwe, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
4. Strony postanawiają, że korespondencja odbywać się będzie za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, fax-u.
 - a) **Wykonawca:**
adres poczty elektronicznej:
numer faksu:
 - b) **Zamawiający:**
adres poczty elektronicznej:
numer faksu:
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów faksów, adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku nie wywiązania się jednej ze stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4 korespondencja wysłana na podany w umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
7. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egzemplarz dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**