

**Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Śródmieście
90-440 Łódź ul. Piotrkowska 153**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wywóz nieczystości stałych związanych z działalnością Delegatury
Łódź-Śródmieście UML Łódź ul. Piotrkowska 153**

Kod CPV: 90121000-1.Usługi gospodarki odpadami

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Zawartość niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwana dalej SIWZ):

Część I Instrukcja dla Wykonawców
Część II Formularz oferty wraz z załącznikami
Część III Wzór umowy

Zatwierdził:

Łódź, listopad 2009 r.

Część I . Instrukcja dla Wykonawców.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego :
Miasto Łódź – Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Śródmieście
ul. Piotrkowska 153, 90 – 440 Łódź
Adres strony internetowej Zamawiającego : www.uml.lodz.pl
2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰.
Grażyna Słomczyńska – Inspektor w Referacie Ogólnym
Joanna Pecold - Inspektor w Referacie Ogólnym
Tel. (042) 638 - 57 - 56, 638 - 57 - 59, fax. (042) 638 - 57 – 75
3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej PZP.

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wywóz dwa razy w tygodniu, (wtorek, piątek) nieczystości stałych z jednego pojemnika kontenerowego o pojemności 1100 l, dostarczonego przez Wykonawcę na własny koszt. Miejsce podstawienia pojemnika - siedziba Delegatury Łódź -Śródmieście UMŁ ul Piotrkowska 153. W okresie trwania umowy Zamawiający przewiduje maksymalnie 320 wywozy nieczystości stałych.

KOD CPV - Usługi gospodarki odpadami – 90121000-1.

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 1stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2012 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W celu potwierdzenia udziału w postępowaniu Wykonawcy składają następujące dokumenty i oświadczenia :

1. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 44 w związku z art. 22 PZP, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. aktualne zezwolenie wydane przez Prezydenta Miasta Łodzi na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokonana zostanie na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń powinno wynikać jednoznacznie, że dany Wykonawca spełnia warunki udziału w tym postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą ww. oświadczeń lub dokumentów, bądź złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta danego Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jedno wspólne oświadczenie potwierdzające, że razem spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu oraz, że żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego złożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2 składa dokument / dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać sobie będą pisemnie oraz faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu. Protesty Wykonawcy mogą składać wyłącznie w formie pisemnej. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. O wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie dostawy poprzez przekazanie informacji faksem.

Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

Opis sposobu przygotowania oferty :

- a) ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, według załączonego wzoru formularza oferty wraz z załącznikami,
- b) treść oferty musi odpowiadać SIWZ,
- c) Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia jaką zamierza powierzyć podwykonawcy,
- d) zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte,
- e) podpis pod ofertą, oświadczeniami, zmianami, kserokopiami dokumentów (stwierdzający zgodność z oryginałem) winien być złożony przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób określony w akcie rejestrowym lub pełnomocnictwie,

- f) dokument pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty w formie oryginału bądź notarialnego odpisu pełnomocnictwa,
- g) cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana cyfrowo i słownie oraz wyrażona w PLN,
- h) Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów obowiązującej ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego nie później niż do upływu terminu na składanie ofert,
- i) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty oraz załączników muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- j) Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert może zmienić lub wycofać ofertę, po upływie tego terminu nie będzie to możliwe,
- k) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania z Wykonawcami.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętej i nienaruszonej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres :

Urząd Miasta Delegatura Łódź – Śródmieście, ul. Piotrkowska 153, 90 – 440 Łódź
opatrzoną napisem : „Wywóz nieczystości stałych związanych z działalności Delegatury Łódź-Śródmieście UMŁ ” oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej, albo złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego I piętro, pokój nr 112, nie później jednak niż do dnia 9 grudnia 2009 r. do godz. 12⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 9 grudnia 2009 r. o godz. 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego II piętro, pokój nr 207 w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć przy otwieraniu ofert.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie albo jako partner w podmiocie ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które dana strona będzie zaangażowana.

Opis sposobu obliczenia ceny.

Oferty będą oceniane według jednego kryterium Cena – 100%

Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego. Punkty będą przyznawane przez członków Komisji Przetargowej w skali 0 – 100 wg następującego wzoru :

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

$C_{\min}$ – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena oferty badanej

A_n – ilość punktów uzyskanych przez ofertę

Wykonawca poda cenę brutto (z podatkiem VAT) za jednorazowy wywóz nieczystości stałych z 1 pojemnika o objętości 1100 l.

Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów obowiązującej ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszystkie obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą ofertę, która otrzyma największą ilość punktów pod względem rozpatrywanego kryterium. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy nie będą mogli w takim przypadku złożyć ofert droższych od wcześniej złożonych.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 PZP i zamieści tę informację na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zgodnie z art. 94 ust 1a PZP Zamawiający zawrze umowę w terminie krótszym niż 7 dni, jeśli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Zamawiający powiadomi faksem wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 PZP.

Wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ, zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie na wykonanie niniejszego zamówienia publicznego.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie PZP, uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Informacje dodatkowe

Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszystkie materiały, sprzęt i transport niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych..

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone będą wyłącznie w PLN.

W sprawach nie uregulowanych zapisami niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisami Kodeksu cywilnego.

Zaleca się, aby Wykonawcy dokładnie i wnikliwie zapoznali się z zakresem obejmującym przedmiot zamówienia oraz zdobyli wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty i zawarcia umowy w sprawie wykonania niniejszego zamówienia publicznego.

Część II . Formularz oferty wraz z załącznikami

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA

złożona w postępowaniu na wywóz nieczystości stałych związanych z działalnością Delegatury
Łódź-Śródmieście UML Łódź ul. Piotrkowska 153 w okresie od daty podpisania umowy,
ale nie wcześniej niż od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2012 r.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Śródmieście ul. Piotrkowska 153, 90-440 Łódź.

Nazwa Wykonawcy, adres oraz nr faksu

.....
.....

1. Przedmiot oferty:

Wywóz nieczystości stałych związanych z działalnością Delegatury Łódź-Śródmieście UML
Łódź ul. Piotrkowska 153 w okresie: od daty podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od
1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2012 r.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia : od daty podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2012 r.

3. Cena oferty.

Oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia w cenie zł brutto (słownie
..... zł) w tym stawka podatku VAT %
za jednorazowy wywóz nieczystości stałych z 1 pojemnika 1100 litrowego.

4. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Jednocześnie oświadczam że :

1. Podana cena nie ulegnie zmianie przez okres trwania umowy,
2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu na składanie ofert,
3. Dołączony do SIWZ projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. Akceptuję 14 dniowy termin płatności faktury, liczony od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie określonym w SIWZ,

6. Zamierzam / nie zamierzam powierzyć część zamówienia podwykonawcy i wskazuje rodzaj oraz zakres prac wykonywanych przy realizacji niniejszego zamówienia, które zamierzam powierzyć podwykonawcy

W przypadku nie powierzenia żadnych czynności podwykonawcy należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”.

7. Oświadczam, że zapoznałem się dokładnie i wnikliwie z zakresem obejmującym przedmiot zamówienia oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania ofert oraz zawarcia umowy.

8. Zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń o zawartych w niej ustaleń.

Załącznikami do oferty są :

- a) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 22 w związku z art. 44 PZP, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zezwolenie wydane przez Prezydenta Miasta Łodzi na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik do oferty.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wywóz nieczystości stałych związanych z działalnością Delegatury Łódź-Śródmieście UMŁ ul. Piotrkowska 153 w okresie od daty podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 1 stycznia 2010r. do 31 grudnia 2012r. stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust 1pkt 1 – 4 PZP

oświadczam, że

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu
Wykonawcy

Część III. Wzór umowy

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

UMOWA Nr IV RO/ /09

W dniu 2009 r. w Łodzi pomiędzy Miastem Łódź Urzędem Miasta Łodzi Delegaturą Łódź – Śródmieście ul. Piotrkowska 153 reprezentowaną przez.....
zwanym dalej „Zamawiającym” azwaną dalej „Wykonawcą” na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wywozie nieczystości stałych z jednego pojemnika kontenerowego o objętości 1100 l stojącego za siedzibą Delegatury UMŁ Łódź-Śródmieście przy ul. Piotrkowskiej 153.
2. Pojemnik kontenerowy, o którym mowa w pkt. 1 stanowi własność Wykonawcy i zostanie przez Niego podstawiony począwszy od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż 1 stycznia 2010 r. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie pojemnika przez osoby trzecie.
3. Wykonawca nie będzie pobierał opłat za eksploatację i dezynfekcję pojemnika, o którym mowa w pkt 1.
4. Wywóz nieczystości stałych odbywać się będzie dwa razy w tygodniu tzn. w każdy wtorek i piątek przed lub po godzinach urzędowania Delegatury. O dodatkowym wywozie nieczystości ponad ustalony harmonogram, Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy telefonicznie.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do :

- ustawiania pojemnika w miejscu do tego przeznaczonym po każdorazowym wywozie nieczystości stałych,
- wymiany zużytego lub uszkodzonego pojemnika ,
- oczyszczania miejsca zaśmieconego w trakcie wykonywania czynności wywozu nieczystości stałych,
- dezynfekcji kontenera o którym mowa w § 1 pkt 1

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do :

- wyznaczenia miejsca ustawienia pojemnika na twardym, równym podłożu,
- zapewnienia dojazdu do parkingu Delegatury, w okresie zimowym , poprzez odsnieżenie i usunięcie śliskości nawierzchni,

- nie blokowania dróg dojazdu do pojemników np. przez parkujące samochody itp.,
- nie przemieszczania pojemnika na teren innych nieruchomości.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony tzn. od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2012 r.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, NIP
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, NIP

§ 6

1. Za jednorazowy wywóz nieczystości stałych z pojemnika określonego w §1 pkt 1, w dni ustalone i na każde dodatkowe wezwanie Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Faktura za wykonaną usługę będzie wystawiana za okresy miesięczne.
3. Należności regulowane będą przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Delegatury UMŁ Łódź – Śródmieście ul. Piotrkowska 153
4. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy w nie może przekroczyć kwoty zł brutto. Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z jej treścią, pod warunkiem zagwarantowania środków na realizację zadania w budżecie (projekcie budżetu) na lata 2010-2012.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o posiadaniu środków na lata 2010 - 2012, co będzie równoznaczne z obowiązkiem realizacji umowy w tym okresie. W przypadku braku powiadomienia strony ustalają, iż odstępują od wykonywania niniejszej umowy, bez wzajemnych roszczeń z tego wynikających.
6. Strony zgodnie oświadczają, iż cena ofertowa usługi nie ulegnie zmianie przez okres trwania niniejszej umowy.
7. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu odbioru odpadów – w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości określonej w § 6 ust. 4 umowy,
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wartości określonej w § 6 ust. 4 umowy.

Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę określoną w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska i składowania odpadów oraz obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi .określającym segregację odpadów przez Wykonawcę.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca .

Zamawiający

Wykonawca