

**MIASTO ŁÓDŹ  
Urząd Miasta Łodzi  
Delegatura Łódź – Widzew  
92- 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100**

---

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ )  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,  
którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11.8 ustawy Pzp, w celu udzielenia zamówienia na  
bieżące oczyszczanie terenów wewnętrznych w dzielnicy Widzew**

**Zawartość specyfikacji:  
Część I – informacje dla Wykonawców  
Część II – formularz oferty  
Część III – wzór umowy**

**Zatwierdził:**

---

**data i podpis**

---

**Łódź – grudzień 2009r.**

## **Część I – Informacje dla Wykonawców**

### **1. Zamawiający**

Miasto Łódź, Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź - Widzew

Al. Piłsudskiego 100 92 - 326 Łódź

Telefony: ( 0 42) 638 – 53 - 42, ( 0 42) 638 – 53 - 52, Fax : ( 0 42) 638 – 53 - 43

Godziny pracy - pn. śr. pt. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wt. 9<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>, czw. 8<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>

Strona internetowa – <http://bip.uml.lodz.pl>

### **2. Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U. 2007. 223.1655. z późn. zm. zwanej dalej ustawą pzp).

### **3. Przedmiot i zakres zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w należyтым stanie porządkowym terenów wewnętrznych administrowanych przez Delegaturę Łódź – Widzew.

3.2. Nazwa wg słownika CPV: 90600000 – 3 - usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.

3.3. Zakres rzeczowy:

- omywanie ręczne chodników, pasów przykrawężnikowych, opasek bezpieczeństwa i innych utwardzonych nawierzchni oraz usuwanie z trawników liści i śmieci komunalnych tj. papieru, niedopałków papierosów, opakowań po napojach itp. wraz z ich wywozem do zakładów zajmujących się utylizacją (potwierdzenie odbioru zanieczyszczeń do wglądu Zamawiającego),
- usuwanie wykwitów zielonych rosnących w szparach nawierzchni jezdni, pomiędzy płytami chodników i na opaskach przykrawężnikowych,
- koszenie traw na terenach zielonych w miarę potrzeb (co najmniej 3 razy) w okresie od maja do października wraz z wywozem odpadów roślinnych do kompostowni,
- oczyszczanie ze śniegu i lodu chodników i innych utwardzonych nawierzchni poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
- w okresie zimowym posypywanie chodników mieszanką piasek+sól, w celu zapobiegania gołolodzi,
- w przypadku intensywnych opadów śniegu na polecenie Zamawiającego wywóz śniegu na zwałowisko miejskie wskazane przez Zamawiającego,
- opróżnianie koszy na śmieci i psie odchody z częstotliwością zapewniającą ich nieprzepełnianie,
- utrzymanie koszy na śmieci w należyтым stanie sanitarnym i technicznym,
- uzupełnianie zniszczonych i skradzionych koszy na śmieci poprzez rozstawianie lub montaż w gruncie nowych koszy po pobraniu ich z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

3.4. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części ( dwa rejony ).

Wykaz terenów wchodzących w skład rejonów znajduje się w dalszej części specyfikacji.

### **4. Informacja o podwykonawcach**

Wykonawca winien określić w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

### **5. Informacje o ofertach częściowych**

Wykonawca może złożyć ofertę tylko na **jedną** część.

### **6. Informacja o zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy pzp., w pełnym zakresie zamówienia.

**7. Termin wykonania zamówienia**

Przewidywany termin realizacji: od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od dnia 01.01.2010r. do 31.12.2010r.

W przypadku zawarcia umowy po 01.01.2010r. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalnie za okres faktycznie świadczonej usługi.

**8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

8.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp. tj.:

8.1.1. prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2004.173.1807),

8.1.2. posiadają zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach ( Dz. U.2001.62.628 z późn. zm. ),

8.1.3. nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

8.1.4. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku,

8.1.5. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8.1.6. osoby fizycznej prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8.1.7. w spółce jawnej, wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8.1.8. w spółce partnerskiej, partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8.1.9. w spółce komandytowej oraz spółce komandytowo-akcyjnej, komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8.1.10. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8.1.11. podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

8.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują należycie minimum 2 usługi odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia; za takie Zamawiający uzna prace porządkowe o wartości min. 80 000 zł. brutto każda.

8.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,- zł.

8.4. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę i wyszczególnionych w pkt.9 SIWZ. Z treści dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

#### **9. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału Wykonawca składa:

9.1.1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.1.2. Aktualne zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych,

9.1.3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie,

9.1.4. Aktualną na dzień składania ofert polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia.

9.1.5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp.,

9.1.6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),

a) oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1.5 może złożyć pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Z treści oświadczenia oraz pełnomocnictwa musi wynikać, że oświadczenie to zostało złożone w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Pełnomocnictwo może wynikać z umowy regulującej formę współpracy lub osobnego dokumentu złożonego w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

b) dopuszcza się możliwość złożenia jednego, wspólnego oświadczenia o którym mowa w pkt. 9.1.5 poprzez złożenie na oświadczeniu podpisów wszystkich osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu; koniecznym jest wówczas dołączenie do oferty umowy regulującej formę współpracy zawierającej informacje dotyczące współników,

c) każdy uczestnik konsorcjum musi złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie formalnych warunków udziału w postępowaniu. Do nich zalicza się posiadanie zezwolenia do wykonywania działalności gospodarczej oraz brak przesłanek do wykluczenia z postępowania. W związku z czym każdy uczestnik konsorcjum winien złożyć dokument o którym mowa w pkt. 9.1.1. Pozostałe warunki będą oceniane łącznie.

**9. 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

#### **10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem: **faks: / 042/638-53-43**
- 10.2. Zapytania dot. treści SIWZ mogą być przekazywane również pocztą elektroniczną na adres: [b.gacik@uml.lodz.pl](mailto:b.gacik@uml.lodz.pl).
- 10.3. Jeżeli dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej zostały przekazane faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4. Środki ochrony prawnej Wykonawca winien składać wyłącznie w formie pisemnej.
- 10.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.uml.lodz.pl>.
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikację tą zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 10.7. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- Iwona Brandenburg – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,
  - Bożena Gącik – w sprawach procedury przetargowej.

#### **11. Termin związania ofertą**

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 12.1. Oferta musi zawierać:
- a) formularz ofertowy (wg załączonego druku),
  - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 10 SIWZ),
  - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 12.5.1,
  - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - e) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej.
- 12.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzami Zamawiającego.
- 12.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź jego upoważnionego przedstawiciela.

- 12.5.1. W przypadku podpisywania oferty lub jej załączników oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 12.5.2. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu osoby dokonującej poświadczenia (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej) oraz zawierać określenie – za zgodność z oryginałem.
- 12.6. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
- 12.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 12.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003. 153. 1503, z późn. zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane.
- 12.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 12.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres :  
**Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew**  
**Referat Komunalny, 92 -326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100**  
i opisem: „**Bieżące oczyszczanie terenów wewnętrznych w dzielnicy Widzew** “ - oraz „**nie otwierać przed – 14.12.2009r. do godz. 10:00**” oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 12.11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

### **13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż do dnia **14.12.2009. do godz. 09:45 w pokoju nr 68.**
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2009r.** w pok. nr 68 o godz. 10:00. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- 13.3. Oferty złożone po terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

### **14. Sposób obliczenia ceny**

- 14.1. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto w polskich złotych (PLN) za cały przedmiot zamówienia z podziałem na poszczególne części. Wykonawca podaje cenę tej części, na którą składa ofertę (tylko na jedną).
- 14.2. Każda część będzie rozpatrywana osobno.
- 14.3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.  
Cena ofertowa będzie ostateczną ceną umowną, nie podlegającą żadnym negocjacjom.
- 14.4. Jeżeli po doliczeniu do ceny netto kwoty podatku VAT otrzymana kwota zawiera tysięczne części złotego, cenę brutto zaokrągla się z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (do pełnych groszy), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 14.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.04.54.535) oraz ustawą z dnia 23 stycznia 2004r. o podatku akcyzowym (Dz.U.04.29.257) spowoduje odrzucenie oferty.

14.6. Zamawiający poprawi w tekście omyłki zgodnie z przepisem art. 87.2 ustawy pzp zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **15. Kryterium oceny ofert, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem jego znaczenia oraz sposobem oceny ofert**

15.1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

**Cena 100 %**

Punkty będą przyznawane w skali 0 -100 pkt i wyliczane według wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C min – cena minimalna w zbiorze ofert

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie.

15.2. Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503).

15.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu powyższego kryterium w danej części zamówienia.

15.5. Oceny ofert dokona Komisji przetargowa.

#### **16. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

16.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

16.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

16.3. Projekt umowy zawiera wszystkie istotne postanowienia związane udzielaniem zamówieniem.

#### **17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ( art. 179 - 198 ) ustawy pzp.

#### **18. Postanowienia końcowe**

18.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

18.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani równoważnych.

18.6. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Wykaz terenów do bieżącego oczyszczania

Część I ( rejon I ) – o łącznej powierzchni 10,2960 ha

| L.p. | Obręb, nr działki         | Teren do bieżącego sprzątania                                            | Powierzchnia<br>w m <sup>2</sup> |
|------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.   | W-26; 10/21               | Al. Piłsudskiego 89 - chodniki i tereny zielone                          | 2382                             |
| 2.   | W-27; 28/9                | ul. Bobrowa, Al. Piłsudskiego 175 - tereny zielone                       | 1005                             |
| 3.   | W-24; 56/3                | Plac Zwycięstwa – parkingi                                               | 10408                            |
| 4.   | W-24; 319/6               | ul. Kopcińskiego 89/91-tereny zielone                                    | 2153                             |
| 5.   | W-26; 94                  | Ul. Rуска 7/9 – tereny zielone                                           | 1165                             |
| 6.   | W-24; 6                   | ul. Tuwima 70/72                                                         | 1642                             |
| 7.   | W-4; 19/5                 | ul. Wydmowa 52                                                           | 841                              |
| 8.   | W-11; 21/2                | ul. Giewont 30- tereny zielone                                           | 38288                            |
| 9.   | W-12; 226/24              | działka przyległa do ul. Giewont                                         | 1603                             |
| 10.  | W-12;<br>210/14,210/1     | ul. Górską przy ul. Giewont                                              | 1164                             |
| 11.  | W-14; 369/2               | Ul. Czechosłowacka przy ul. Surowcowej                                   | 237                              |
| 12.  | W-23<br>22/63,30/30,23/13 | Teren wokół Delegatury Łódź Widzew<br>Parkingi i tereny zielone          | 9820                             |
| 13.  | W-22; 4/10                | Ogródek jordanowski przy ul. Józefa                                      | 7717                             |
| 14.  | W-27; 86                  | ul. Nowy Świat 10 – działka niezabudowana                                | 537                              |
| 15.  | W-25; 3/3                 | ul. Kilińskiego 134 – teren zielony                                      | 950                              |
| 16.  | W-25; 124                 | ul. Fabryczna 25a - teren pomiędzy<br>Al. Śmigłego Rydza i Przędzalnianą | 7220                             |
| 17.  | W-24 120,121              | ul. Złota 5 i 6 – niezabudowane działki                                  | 1500                             |
| 18.  | W-22 2/34                 | ul. Józefa – tereny przyległe do przedszkola                             | 1286                             |
| 19.  | W-22<br>18/2,18/3         | Łącznik pomiędzy ul. Szpitalną<br>i Konstytucyjną                        | 800                              |
| 20.  | W-24<br>298/27,298/25     | Droga wraz z poboczem pomiędzy ul. Nową<br>i ul. Kopcińskiego            | 1181                             |
| 21.  | W-2954/1,60               | ul. Rawska 8 i Łowicka 5 – tereny<br>niezabudowane                       | 1500                             |
| 22.  | W-29182/7                 | ul. Ozorkowska – pobocza, pasy zieleni                                   | 5457                             |
| 23.  | W-19 84/2                 | ul. Adamieckiego- jezdnia i pobocza                                      | 4104                             |



## Część II Rejon II – o łącznej powierzchni 10 330 ha

| l.p. | Obręb; nr działki                        | Teren do bieżącego sprzątania                                                                                                                | Powierzchnia w m <sup>2</sup> |
|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.   | W-34<br>111/2,112/2                      | Al. Hetmańska- chodniki wraz z przyległymi terenami zielonymi w kierunku wschodnim o szerokości 5 m, w kierunku zachodnim o szerokości 20 m, | 40 000                        |
| 2.   | W-31; 51/11                              | ul. J. Andrzejewskiej – pobocza i chodniki                                                                                                   | 3000                          |
| 3.   | W-15; 240,239                            | ul. Czechosłowacka/Nowogrodzka – teren niezabudowany, zielony                                                                                | 4000                          |
| 4.   | w-21; 401                                | ul. Papiernicza - chodniki wraz z przyległymi terenami zielonymi i skarpą od strony ul. Przybyszewskiego                                     | 6000                          |
| 5    | W-35<br>43/25,215/7,46/10,4<br>7/1048/10 | Tereny położone przy ul. Piasta Kołodzieja – pobocza , tereny zielone, parkingi                                                              | 12319                         |
| 6    | W-35;<br>142/65,29/50                    | ul. Maćka z Bogdańca – chodniki, parkingi, tereny zielone wzdłuż ulicy na szer. 2m                                                           | 9000                          |
| 7    | W-35; 140/140                            | Ul. Juranda ze Spychowa – chodnik po stronie płu i teren zielony ok. 2m od lasku                                                             | 3000                          |
| 8    | W-22; 39/21                              | ul. Tunelowa, przy mini targowisku                                                                                                           | 4700                          |
| 9    | W-29; 7672/1                             | ul. Przędzalniana 101 i 95 – tereny zielone                                                                                                  | 2000                          |
| 10   | W-27; 38/8, 38/9,                        | ul. Bobrowa - ulica wraz z poboczami                                                                                                         | 4000                          |
| 11   | W-29                                     | al. Hetmańska/ Zakładowa –teren leśny                                                                                                        | 8460                          |
| 12   | W-35; 97/14                              | ul. Odnowiciela/Zakładowa w stronę kościoła – tereny zielone i przyległe chodniki                                                            | 3284                          |
| 13   | W-22; 33/1                               | ul. Kazimierza –pasy zieleni od ul. Tunelowej do ul. Niciarnianej                                                                            | 3537                          |

**Część II – Formularz Oferty**

|                           |
|---------------------------|
| Pieczęć firmowa Wykonawcy |
|---------------------------|

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **bieżące oczyszczanie terenów wewnętrznych w dzielnicy Widzew.**

- Nazwa i adres Zamawiającego  
**Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi,  
 Delegatura Łódź Widzew  
 92-326 Łódź, al. Piłsudskiego 100**
- Nazwa (firma), adres oraz nr faksu Wykonawcy

.....  
 .....  
 .....

Fax:.....tel:.....

adres do korespondencji.....

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę ( **wypełnić tylko jedną część** ).

**Część I**

**Cena netto.....zł**

**.....% podatku VAT w kwocie..... zł**

**cena brutto.....zł**

**słownie .....zł**

**Część II**

**Cena netto.....zł**

**.....% podatku VAT w kwocie..... zł**

**cena brutto.....zł**

**słownie .....zł**

Ww. cena brutto obejmuje pełną wartość usługi, na którą składają się wszelkie niezbędne koszty.

**Jednocześnie oświadczamy, że**

1. zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
4. akceptujemy termin płatności faktur: 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury,
5. zamierzamy/ nie zamierzamy\* powierzyć podwykonawcy część zamówienia obejmującą:

.....  
/ określić rodzaj i zakres prac/

## 6. inne informacje

- a. ....
- b. ....
- c. ....

**Załącznikami do formularza oferty, są:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Miejscowość, dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć  
Osoby /osób uprawnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## Oświadczenie

### o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**bieżące oczyszczanie terenów wewnętrznych w dzielnicy Widzew**  
stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust.1 pkt.1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r -  
Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U. 2007.223.1655 z późn. zm. )

**oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**  
**tj:**

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\*,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....  
data, podpis i pieczęć  
osoby/ osób uprawnionych do  
występowania w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa Wykonawcy

### Wykaz usług

- zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 8.2. SIWZ

| L.p. | Odbiorca usługi | przedmiot usługi | Wartość usługi<br>( brutto )* | daty wykonania<br>mm/rrrr/rozpoczęcia<br>mm/rrrr/ zakończenia** |
|------|-----------------|------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.   |                 |                  |                               |                                                                 |
| 2.   |                 |                  |                               |                                                                 |
| 3.   |                 |                  |                               |                                                                 |
| 4.   |                 |                  |                               |                                                                 |
| 5.   |                 |                  |                               |                                                                 |

Miejscowość / data

podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

\*w przypadku usług nadal wykonywanych należy podać wartość usługi zrealizowanej do dnia wszczęcia postępowania

\*\*w przypadku usług nadal wykonywanych, należy podać przewidywany termin ich zakończenia.

### **Część III – Wzór umowy**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działa

.....  
.....

a

.....  
.....

działającym na podstawie .....

zwanym dalej “ Wykonawcą” wybranym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007.223. 1655 z późniejszymi zmianami),  
następującej treści:

#### **§1**

1. Zamawiający zleca , Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Bieżące utrzymanie czystości (oczyszczanie ręczne) na drogach i innych terenach gminnych położonych na terenie Widzewa w Rejonie ..... (wykaz terenów – załącznik nr 1)

**Z a k r e s   p r a c :**

- omiatanie ręczne chodników, pasów przykrawężnikowych, opasek bezpieczeństwa i innych utwardzonych nawierzchni oraz usuwanie z trawników liści i śmieci komunalnych tj. papieru, niedopałków papierosów, opakowań po napojach itp. wraz z ich wywozem do zakładów zajmujących się utylizacją odpadów (potwierdzenie odbioru zanieczyszczeń do wglądu Zamawiającego),
- usuwanie wykwitów zielonych rosnących w szparach nawierzchni jezdni, pomiędzy płytami chodników i na opaskach przykrawężnikowych,
- koszenie traw na terenach zielonych w miarę potrzeb (co najmniej 3 razy) w okresie od maja do października wraz z wywozem odpadów roślinnych do kompostowni,
- oczyszczanie ze śniegu i lodu chodników i innych utwardzonych nawierzchni poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
- w okresie zimowym posypywanie chodników mieszanką piasek+sól, w celu zapobiegania gołoledzi,
- w przypadku intensywnych opadów śniegu na polecenie Zamawiającego wywóz śniegu na zwałowisko miejskie wskazane przez Zamawiającego,
- opróżnianie koszy na śmieci i psie odchody z częstotliwością zapewniającą ich nieprzepełnianie,
- utrzymanie koszy na śmieci w należytym stanie sanitarnym i technicznym,
- uzupełnianie zniszczonych i skradzionych koszy na śmieci poprzez rozstawianie lub montaż w gruncie nowych koszy po pobraniu ich z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

#### **§ 2**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r.

#### **§ 3**

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę .....brutto

w tym 7 % podatku VAT w kwocie..... zł

słownie zł brutto.....

2. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało fakturami miesięcznymi ( 1/12 wartości przedmiotu umowy).

3. Faktury za usługę Wykonawca wystawi do dnia 3-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na adres: Delegatura Łódź-Widzew Urzędu Miasta Łodzi  
92 – 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100, NIP 725-002-89-02.

4. Należność będzie zapłacona w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.

5. Za opóźnienia w regulowaniu należności Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

#### § 4

Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w razie nie wykonania lub nie należytego wykonania prac objętych umową przez Wykonawcę.

#### § 5

1. Zamawiający zastosuje kary umowne w wysokości 20% wartości usług netto w skali miesiąca, w przypadku opóźnienia wykonania usług przez Wykonawcę lub wykonania ich nienależycie.

2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości usług netto ustalonych w § 3 ust.1.

3. Podstawą do stosowania kary umownej, o której mowa w ust.1 będą ustalenia dokonane w drodze kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego.

4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zamówienia, zastrzeżonych kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 6

Zamawiający może potrącić z faktury ewentualne należności wynikające z tytułu naliczenia kar umownych.

#### § 7

Zadania Zamawiającego objęte niniejszą umową, realizowane będą przez Referat Komunalny Delegatury Łódź-Widzew UMŁ, Łódź, Al. Piłsudskiego 100.

#### § 8

Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych prac.

#### § 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

#### § 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy miejscowo sąd.

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 12

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY