

UMOWA

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Miastem Łódź -
w imieniu, którego działa Kierownik Filii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Łódź -
Śródmieście Marek Wasiak na podstawie pełnomocnictwa Nr 72/2008 Dyrektora Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej z dnia 29 grudnia 2008 r., zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....,
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

..... -

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – podstawa prawna art. 10 ust. 1
w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zaopatrywanie podopiecznych Filii Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej Łódź - Śródmieście, Łódź, ul. Piotrkowska 147, w leki i materiały
opatrunkowe zgodnie z pakietem asortymentowym zał. nr do niniejszej umowy przez
wyodrębnioną do tego celu Aptekę Komunalną, mieszczącą się przy ul.
w Łodzi wpisaną do KRS pod numerem, NIP

2. Wydawanie leków i materiałów opatrunkowych odbywać się będzie
w aptece wielostanowiskowej w godzinach minimum od 8:00 do 20:00 od poniedziałku do
piątku oraz w godzinach minimum od 8:00 do 14:00 w soboty.

§ 2

Wykonanie zamówienia polegać będzie na realizacji przez Wykonawcę imiennych recept
osób uprawnionych do korzystania z pomocy w formie zasiłku celowego i specjalnego zasiłku
celowego na częściowe lub całkowite pokrycie kosztów zakupu leków. Uprawnienia te będą
wynikały z decyzji administracyjnych wydanych przez Filię MOPS Łódź - Śródmieście.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje następujący tryb organizacji realizacji niniejszego
zamówienia:

a) osoby zainteresowane przedkładają we właściwym dla miejsca zamieszkania
Punkcie Pracy Socjalnej Filii MOPS Łódź- Śródmieście recepty imienne (wystawione
przez lekarza zakładu opieki zdrowotnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
refundowane przez NFZ), zawierające na odwrocie specyfikację cenową przypisanych

- leków i materiałów opatrunkowych potwierdzonych pieczęcią Wykonawcy (Apteki Komunalnej) oraz podpisem osoby dokonującej wyceny;
- b) po rozpatrzeniu sprawy pracownik socjalny wydaje zlecenie do Apteki Komunalnej (załącznik nr 6) z podaniem kwoty przyznanego zasiłku celowego, która może całkowicie lub częściowo pokrywać koszt zakupu leków i materiałów opatrunkowych;
- c) Wykonawca (Apteka Komunalna) realizuje recepty podopiecznych MOPS Filii Łódź - Śródmieście wyłącznie na podstawie wystawionych zleceń (załącznik nr 6);
- d) w uzgodnionych okresach rozliczeniowych Wykonawca (Apteka Komunalna) przekazuje Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach specyfikacje wydanych zleceń celem potwierdzenia przez Filię MOPS Łódź- Śródmieście;
- e) po uzyskaniu akceptacji specyfikacji wydanych zleceń Wykonawca wystawi fakturę obciążającą MOPS Filia Łódź- Śródmieście za całość zrealizowanego zamówienia;
- f) Zamawiający pokrywa koszty zakupu leków i materiałów opatrunkowych do wysokości przyznanych decyzją zasiłków celowych. W przypadku zasiłków na częściowe pokrycie wydatków na leki - różnicę reguluje podopieczny;
- g) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę w przypadku stwierdzenia braku któregośkolwiek z leków z listy (załącznik nr 2a) zapisanych na recepcie, do jego sprowadzenia na "cito" i poinformowania podopiecznego o terminie jego odbioru.
2. W przypadku osób, które są uczulone na insulinę produkcji polskiej, mogą one otrzymywać zamiennik, jeżeli na wystawionej recepcie będzie znajdowała się adnotacja, że pacjent nie może jej używać.

§ 4

1. Wykonawca przekazuje w terminie do dnia 7-go następnego miesiąca za m - c poprzedni Filii MOPS Łódź - Śródmieście w dwóch egzemplarzach specyfikację wydanych zleceń, która powinna zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i wartość wydanych leków na zlecenie (stanowiące załącznik nr do niniejszej umowy) celem potwierdzenia przez Filię. Potwierdzona specyfikacja musi stanowić załącznik do wystawionej faktury.
2. Po uzyskaniu akceptacji specyfikacji Wykonawca wystawi fakturę obciążającą MOPS Filia Łódź - Śródmieście za całość zrealizowanego zamówienia.
3. Faktura do zapłaty powinna zawierać wartości brutto zrealizowanych leków i materiałów opatrunkowych przez MOPS Filia Łódź - Śródmieście.

§ 5

Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto Wykonawcy.....
..... w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają maksymalną wartość brutto zawartej umowy na kwotę: (słownie zł :
i nie może ona zostać przekroczona. Rozliczenie i zapłata następować będzie na podstawie faktur i wg zestawienia faktycznej ilości wydanych leków i materiałów opatrunkowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty brutto umowy zaś Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.

3. Ceny określone w załączniku nr(pakiecie asortymentowym) do umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do monitorowania wartości umowy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia2010 r. do dnia 31.XII.2010 r.
2. Wydawanie leków odbywać się będzie do dnia 21.XII.2010 r.
3. Wystawienie i akceptacja specyfikacji zleceń nastąpi do dnia 24.XII.2010 r.
4. Po uzyskaniu akceptacji specyfikacji wystawienie faktury za m - c grudzień br. musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.XII.2010 r

§ 8

1. Po zakończeniu zamówienia Wykonawca przedstawi wykaz zrealizowanych leków w układzie – nazwa leku lub materiału opatrunkowego, ilość opakowań/sztuk oraz wartość brutto.
2. W razie niewykonania obowiązku o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto zawartej umowy.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć świadczenia usługi innemu podmiotowi.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w wysokości 10 % wartości netto niewykonanej bądź nienależycie wykonanej umowy.
2. W przypadku określonym w ust.1, jeśli kara umowna nie pokryje w pełni szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego

§ 11

Strony przewidują udzielenie zamówień uzupełniających, na podstawie art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, przekazanych w ramach niniejszej umowy, wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania i przetwarzania danych osobowych o których mowa w ust. 1 z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

§ 13

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA