

**MIASTO ŁÓDŹ
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Widzew
92- 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11.8 ustawy Pzp. w celu udzielenia zamówienia na**

Użyczenie szaleatów publicznych (z dopłatą do usług) w latach 2010-2012.

**Zawartość specyfikacji:
Część I – informacje dla Wykonawców
Część II – formularz oferty
Część III – wzór umowy**

Zatwierdził:

data i podpis

Łódź – grudzień 2009r.

Część I – Informacje dla Wykonawców

1. Zamawiający

Miasto Łódź, Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź - Widzew

Al. Piłsudskiego 100 92 - 326 Łódź

Telefony: (0 42) 638 – 53 - 42, (0 42) 638 – 53 - 52, Fax : (0 42) 638 – 53 - 43

Godziny pracy - pn. śr. pt. 8⁰⁰-16⁰⁰, wt. 9⁰⁰-17⁰⁰, czw. 8⁰⁰-17⁰⁰

Strona internetowa – <http://bip.uml.lodz.pl>

2. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w powiązaniu z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z roku 2007 Nr 223 poz.1655 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą pzp.

3. Przedmiot i zakres zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest użyczenie szaleatów publicznych (z dopłatą do usług) w latach 2010-2012.

3.2. Nazwa i numer wg. słownika CPV:

Kod główny:

90.60.00.00-3 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

3.3. Zakres przedmiotu zamówienia:

3.3.1. Gmina oddaje w użyczenie (z dopłatą do usług) do obsługi szaleaty publiczne zlokalizowane jak niżej:

Lp	Lokalizacja szaletu	Powierzchnia użytkowa w m2	Ilość pomieszczeń	Urządzenia techniczne	Ilość umywal ek	Ilość muszli	Ilość pisuarów	Warunki do prowadzenia działalności gospodarczej
1	Ul. Kilińskiego 138	72	6	instalacja elektryczna wentylacja grawitacyjna instalacja wod. - kan	2	6	4	Nie
2	Ul. Targowa przy al. Piłsudskiego	89,25	4	instalacja elektryczna ogrzewanie elektryczne wentylacja grawitacyjna instalacja wod. - kan	2	6	4	nie
3	W przejściu podziemnym przy ul. Widzewskiej	37,85	4	instalacja elektryczna ogrzewanie elektryczne wentylacja grawitacyjna instalacja wod. - kan	4	4	5	tak
4	W przejściu podziemnym przy ul. Puszkina	48	4	instalacja elektryczna ogrzewanie elektryczne wentylacja mechaniczna instalacja wod. - kan.	4	8	3	nie
5	W parku „Widzewska Górka”	31	6	instalacja elektryczna ogrzewanie elektryczne wentylacja grawitacyjna instalacja wod. - kan	5	4	1	tak

- Przy ul.Kilińskiego 138 1 – zmianowy,
- Ul.Targowa przy Al.Piłsudskiego 1 – zmianowy,
- W przejściu podziemnym przy ul.Widzewskiej 1 – zmianowy,
- W przejściu podziemnym przy ul.Puszkina 1 – zmianowy,
- W Parku Widzewska Górka 1 – zmianowy w okresie zimowym
2 – zmianowy w okresie letnim (maj-wrzesień)

3.3.2. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania szaleatów publicznych w należytym stanie technicznym, sanitarnym i eksploatacyjnym, zapewnienia wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnego do właściwego ich utrzymania przez cały okres działania oraz zapewnienia utrzymania czystości wokół szaleatów.

3.3.3. Szaleaty będą czynne we wszystkie dni tygodnia oprócz niedziel i świąt.

3.3.4. Szaleaty czynne będą w godzinach od 8 do 16, szaleat w Parku Widzewska Górka w okresie letnim będzie czynny w godzinach od 8 do 20.

3.3.5. Wykonawca poniesie koszty związane z utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej szaleatów, zapewnieniem obsługi a w szczególności koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków, koszty zużycia energii elektrycznej, koszty drobnych napraw (między innymi: usuwanie awarii wodnych i oświetleniowych, awarii spłuczek, syfonów, zaworów wodnych, zamków itp.).

3.3.6. Wykonawca ma prawo do pobierania opłat za korzystanie z szaleatów w wysokości określonej w załączniku do uchwały Nr 3334/335/2002 Zarządu Miasta Łodzi z dnia 28 lutego 2002r.

3.3.7. Koszt zużycia wody i energii elektrycznej w pięciu szaleatach w roku 2009 wyniósł około:

Lp	Lokalizacja szaleatu	Koszt zużycia wody (około)	Koszt zużycia energii (około)
1	Ul. Kilińskiego 138	203	1 360
2	Ul.Targowa przy al.Piłsudskiego	863	1376
3	W przejściu podziemnym przy ul.Widzewskiej	4 547	3 695
4	W przejściu podziemnym przy ul.Puszkina	202	5 852
5	W parku „Widzewska Górka”	205	2 717

4. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Informacja o ofertach częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca winien określić w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

7. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

8. Termin wykonania zamówienia

Umowa obowiązuje do dnia 02 stycznia 2010r. do 31 grudnia 2012r.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

9.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp. tj.:

- 9.1.1. prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.04.173.1807) oraz posiadają zezwolenie na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r o odpadach (Dz. U. 01.62.628),
- 9.1.2. nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 9.1.3. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku,
- 9.1.4. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.1.5. osoby fizycznej prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.6. w spółce jawnej, wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.7. w spółce partnerskiej, partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.8. w spółce komandytowej oraz spółce komandytowo-akcyjnej, komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9.1.9. osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 9.1.10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 9.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
- 9.3.1. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 70 000zł
- 9.4. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę i wyszczególnionych w pkt.10 SIWZ. Z treści dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 9.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców (osobno) musi wykazać iż spełnia warunki określone w pkt. 9.1, z wyłączeniem warunku dotyczącego posiadania zezwolenia na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych (wystarczy iż jeden z konsorcjantów będzie posiadał takie zezwolenie), natomiast spełnienie warunków określonych w pkt. 9.2 – 9.3 oceniane będzie łącznie.
10. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca składa:

10.1.1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

10.1.2. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

10.1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy pzp.

10.1.6. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 10.1.5:

- a) może złożyć pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Z treści oświadczenia oraz pełnomocnictwa musi wynikać, że oświadczenie to zostało złożone w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Pełnomocnictwo może wynikać z osobnego dokumentu lub z umowy regulującej formę współpracy. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- b) może złożyć każdy Wykonawca.

10.2. **W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, każdy uczestnik konsorcjum musi złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie formalnych warunków udziału w postępowaniu. Do warunków formalnych zalicza się posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej oraz brak przesłanek do wykluczenia z postępowania. W związku z czym każdy uczestnik konsorcjum winien złożyć dokumenty, o których mowa w pkt.10.1.1 SIWZ.

10.3. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

11. Wadium

11.1. Zamawiający odstępuje od żądania wadium od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia,

12. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

12.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Pani Iwona Brandenburg – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia
- Pani Dorota Ciołkowska – w sprawach proceduralnych

12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub faksem. **Fax: 042/638-53-43,**

Zapytania dot. treści SIWZ mogą być przekazywane pocztą elektroniczną na adres:

d.ciolkowska@uml.lodz.pl

Odpowiedzi na zapytania, modyfikacja treści SIWZ oraz informacje wynikające z art. 92 ust 1 ustawy P.z.p. Zamawiający może przekazać pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy podany w formularzu oferty,

Protesty mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej.

12.3. Jeżeli dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej przekazywane są faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Informację powyższą Zamawiający zamieści również na stronie internetowej. W przypadku, gdy w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

13. Termin związania ofertą

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** od dnia składania ofert.

13.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

14.1. Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy (wg załączonego druku),
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 10 SIWZ),
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 14.5.1,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- e) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – pełnomocnictwo lub umowę spółki cywilnej, z której będzie wynikała zasada reprezentacji

14.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzami Zamawiającego.

- 14.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w podmiocie występującym wspólnie. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które strona będzie zaangażowana.
- 14.4. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź jego upoważnionego przedstawiciela.
- 14.5.1. W przypadku podpisywania oferty lub jej załączników oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 14.5.2. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu osoby dokonującej poświadczenia (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej) oraz zawierać określenie – za zgodność z oryginałem.
- 14.6. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
- 14.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafę).
- 14.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993. 47. 211, z późn. zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca składa w odrębnej kopercie dołączonej do oferty.
- 14.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 14.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres :
Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew
Referat Komunalny, 92 -326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100
i opisem: „Użyczenie szaleatów publicznych w latach 2010-2012“ - oraz „nie otwierać przed –
18 grudnia 2009r. godz. 10:00”
oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 14.11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
- 15.1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż do dnia 18 grudnia 2009r. do godz. 09:45 w pokoju nr 68. .**
- 15.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 grudnia 2009r. w pok. nr 52 o godz. 10:00** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- 15.3. Oferty złożone po terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

16. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. W formularzu ofertowym należy podać: cenę brutto za 1 miesiąc użyczenia poszczególnego szaletu, cenę brutto za cały okresu użyczenia poszczególnego szaletu oraz ogółem cenę brutto za użyczenie wszystkich szaleatów w okresie 36 miesięcy. Ponadto należy podać stawkę podatku VAT oraz cenę netto za użyczenie wszystkich szaleatów w okresie 36 miesięcy.
- 16.2. Cenę należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 16.3. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić zamawiającemu.
- 16.4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2004r. nr 54, poz.535) oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2004r. o podatku akcyzowym (Dz.U z 2004r. nr 29, poz.257) spowoduje odrzucenie oferty.
- 16.7. Zamawiający poprawi w tekście omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 16.8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

17. Kryterium oceny ofert, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem jego znaczenia oraz sposobem oceny ofert

- 17.1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

Cena **100 %**

Punkty będą przyznawane w skali 0 -100 pkt i wyliczane według wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C min – cena minimalna w zbiorze ofert

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie.

- 17.2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu powyższego kryterium.

- 17.3. Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503).

- 17.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 17.5. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa.

18. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

- 18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

19. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

- 19.1. Projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ zawiera wszystkie istotne postanowienia związane z przedmiotem udzielanego zamówienia.

20. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy pzp.

21. Postanowienia końcowe

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 21.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

- 21.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 21.5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część II. Formularz Oferty

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Użyczenie szaletów publicznych (z dopłatą do usług) w latach 2010-2012.**

1. **Zamawiający:**
Miasto Łódź Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź Widzew, Al.Pilsudskiego 100,

2. **Oferta złożona przez:**

3.1. Nazwa (firma) i adres Wykonawcy

.....
.....

Fax.....Tel.....e-mail:.....

3.2. Adres do korespondencji

.....
.....

Oferujemy zgodnie z założeniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie usługi za cenę wynikającą z poniższej tabeli:

Lokalizacja szaletu	Cena usługi miesięcznie (brutto)	Ilość miesięcy	Cena usługi (brutto) za cały okres
ul. Kilińskiego 138		36	
ul. Targowa przy al. Pilsudskiego		36	
w przejściu podziemnym przy ul. Widzewskiej		36	
w przejściu podziemnym przy ul. Puszkina		36	
w parku „Widzewska Górka”		36	
Ogółem brutto			

brutto słownie:(.....)

w tym VAT ____%

netto słownie:(.....)

Jednocześnie oświadczamy:

1. że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
2. że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
3. że dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. że przyjmujemy 14 dniowy termin płatności faktur przez Zamawiającego, liczony od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
5. że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia:

Lp	Zakres usług	Proponowany podwykonawca

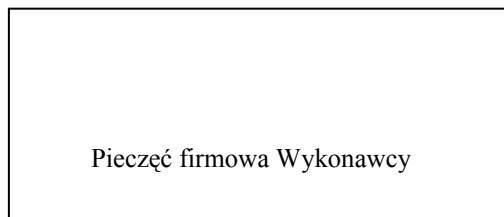
w przypadku nie powierzenia żadnych czynności podwykonawcom należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, są:

1.
2.
3.
4.

Miejscowość, dnia

.....
Podpis i pieczęć
 osoby/osób uprawnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy



Załącznik Nr 3.

Miejscowość dnia

Oświadczenie

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Użyczenie szaleków publicznych (z dopłatą do usług) w latach 2010-2012 stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy

Oświadczam, że

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
Podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Umowa nr V. RK. 342/..../2009

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Łódź reprezentowanym przez
Prezydenta Miasta Łodzi w imieniu którego działa

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

zwanym dalej Wykonawcą działającym na podstawie wpisu do.....

NIP..... wybranym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007.223.1655. z późn. zm.) , o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający oddaje w użyczenie (z dopłatą do usług) Wykonawcy do obsługi szalety
publiczne zlokalizowane:

- | | |
|---|---------------------------------|
| - ul. Kilińskiego 138, | 1 – zmianowy |
| - ul. Targowa przy Al. Piłsudskiego, | 1 – zmianowy |
| - w przejściu podziemnym przy ul. Widzewskiej , | 1 – zmianowy |
| - w przejściu podziemnym przy ul. Puszkina , | 1 – zmianowy |
| - w parku Widzewska Górka, | 1 – zmianowy w okresie zimowym, |
| | 2 - zmianowy w okresie letnim |

2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania szaletów publicznych w należyтым stanie
technicznym, sanitarnym i eksploatacyjnym, zapewnia wszystkie materiały i sprzęt niezbędny
do właściwego utrzymania przez cały okres działania oraz zapewnia utrzymania czystości
wokół szaletów.

3. Szalety czynne będą we wszystkie dni tygodnia oprócz niedziel i świąt.

4. Szalety czynne będą w godzinach od 8.00 do 16.00; szalet w parku „Widzewska Górka”
w okresie letnim (maj-wrzesień) będzie czynny w godzinach od 8.00 do 20.00.

5. Opłaty za korzystanie z szaletów ustala się zgodnie z Uchwałą nr 3334/355/2002 Zarządu
Miasta Łodzi z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie warunków oddania w dzierżawę lub
użyczenia szaletów komunalnych oraz ustalenia opłat za ich korzystanie (kabina + umywalka
1,00 zł., pisuar + umywalka 0,80 zł., sama umywalka 0,50zł.

Opłaty te stanowią dochód Wykonawcy.

6. Zamawiający ponosi koszty ubezpieczenia szaletów, podatków, okresowych przeglądów
technicznych oraz inwestycji realizowanych w szaletach (remonty dachów, schodów ,
malowanie ścian, wymiana stolarki itp.)

7. Wykonawca ponosi koszty związane z utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej szaletów,
zapewnieniem obsługi a w szczególności koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków,
koszty zużycia energii elektrycznej, koszty drobnych napraw (między innymi : usuwanie
awarii wodnych i oświetleniowych, awarii spłuczek, syfonów, zaworów wodnych, zamków
itp.)

8. Wykonawca będzie obciążony przez Delegaturę fakturami za zużycie wody i ścieki oraz
energię elektryczną na podstawie odczytów liczników dokonanych przez Zakład Wodociągów
i Kanalizacji oraz Łódzki Zakład Energetyczny

§ 2

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od 02 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2012 roku
z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania po uprzednim jednomiesięcznym
okresie wypowiedzenia.

§ 3

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków umowy (stwierdzonych w trakcie kontroli przeprowadzonej przez przedstawiciela Referatu Komunalnego Delegatury Łódź Widzew bądź Miejskiej Inspekcji Sanitarnej), będzie naliczona kara umowna w wysokości 10 % należności miesięcznej o której mowa w § 4 pkt 1.
2. Kara będzie potrącona przy płatności, o której mowa w § 4 pkt 2.
3. W przypadku rażących zaniedbań w świadczonych usługach, Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez terminu wypowiedzenia.

§ 4

1. Na eksploatację szaleatów w okresie trwania umowy przewiduje się częściowy zwrot kosztów ich utrzymania o którym mowa w § 1 pkt.7 w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy, wynoszącej :zł
miesięcznie x 36 miesięcy =zł w tym VAT
słownie : w tym:
W roku 2010zł
słownie:.....
W roku 2011zł
słownie:.....
W roku 2012zł
słownie:.....
2. Częściowy zwrot kosztów, o którym mowa w pkt. 1 nastąpi po zakończeniu miesiąca w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
3. W przypadku nie uzyskania z budżetu Miasta środków finansowych w latach 2011 i 2012, Zamawiający odstąpi od wykonania niniejszej umowy bez żadnych roszczeń Wykonawcy z tego tytułu.

§ 5

1. Gmina jest podatnikiem podatku VAT –NIP 725-00-28-902
2. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT –NIP

§ 6

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Wykonawca dokonał oględzin szaleatów i stwierdza, że ich stan techniczny jest mu znany.

§ 8

Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2.Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca: