

**URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ-BAŁUTY
ul. Zachodnia 47
91- 065 Łódź**

Znak: I.RO.3411/ 12 /2009

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
zwana dalej „SIWZ”

dotycząca postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„świadczenie usług medycznych w zakresie
profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami
Delegatury Łódź - Bałuty UMŁ w 2010r.”**

Zatwierdzam:

Łódź, dnia **16 grudnia 2009r.**

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Zamawiający:

Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź - Bałuty,
91-065 Łódź, ul. Zachodnia 47,
tel. 638-51-07, fax 638-51-06
www.uml.lodz.pl
ogolny.baluty@uml.lodz.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 wraz z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź- Bałuty UML w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.

kategoria CPV Wspólnego Słownika Zamówień

kod CPV: 85100000-0 Usługi ochrony zdrowia

Część I. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź- Bałuty UML zgodnie z:

- Kodeksem pracy (Dz. U. 98.21.94 z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. 2004 Nr 125 poz.1317),
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. 96.69.332 z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. 07.14.89),
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 98.148.973).

2. Zakres usługi:

Objęcie profilaktyczną opieką medyczną pracowników Delegatury w zakresie:

- **badań wstępnych** wykonywanych na rzecz pracowników nowo zatrudnionych przed rozpoczęciem pracy u pracodawcy, po zmianie stanowiska wywołującej zmianę

dotychczasowych warunków pracy oraz w przypadku wystąpienia na danym stanowisku nowych warunków pracy wpływających na stan zdrowia pracownika;

- **badania okresowych**, wykonywanych na rzecz pracowników już pracujących na danym stanowisku, które mają na celu stwierdzenie dalszej zdolności do pracy pracownika i wykrycie ewentualnych zmian w stanie zdrowia spowodowanych pracą;
- **badania kontrolnych**, wykonywanych obowiązkowo u każdego pracownika, który przebywał na zwolnieniu lekarskim dłużej niż 30 dni, stwierdzające o zdolności do pracy po przebytej chorobie lub o ewentualnych przeciwwskazaniach zdrowotnych w pracy na dotychczasowym stanowisku;
- **badania celowanych**, wykonywanych u pracowników użytkujących w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy lub innych ukierunkowanych na określoną chorobę zawodową, jednostkę chorobową itp.;

Po wykonaniu badania lekarz okulista wyda zaświadczenie w którym (jeśli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę stosowania okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego) będzie jednoznaczne zalecenie, że pracownik powinien mieć zapewnione okulary korygujące wzrok,

- **orzecznictwa lekarskiego** przewidzianego Kodeksem pracy, w tym dla kobiet w ciąży lub karmiących dziecko, oraz wszystkich obowiązkowych nowo wprowadzonych badań w zakresie opieki profilaktycznej nad zdrowiem pracowników kończących się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia o przeciwwskazaniach zdrowotnych lub ich braku do pracy na określonym stanowisku.

Jak również:

- oceny możliwości wykonywania pracy z uwzględnieniem stanu zdrowia i zagrożeń występujących w miejscu pracy,
- uczestnictwa lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy.

W ww. badaniach mogą występować następujące czynniki:

- **Szkodliwe lub uciążliwe**, na które ewentualnie mogą być narażeni pracownicy Delegatury – wyspecyfikowane na podstawie Załącznika nr 1 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. 96.69.332 z późniejszymi zmianami).

3. Placówka przyjmująca pracowników UML musi znajdować się na terenie miasta Łodzi. Wszystkie badania powinny odbywać się w jednym miejscu. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert:
 - częściowych i wariantowych;
 - równoważnych;
 - zawarcia umowy ramowej;
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - zamówień dodatkowych;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część II. Termin realizacji zamówienia:
od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.

Część III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć wyłącznie udział Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a). posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tzn.: ich działalność gospodarcza obejmuje przedmiot zamówienia i jest zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym lub rejestrze ewidencji działalności gospodarczej,
 - b). posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują niezbędnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - c). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d). nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą – spełnia/ nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie IV niniejszej SIWZ.
Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.
Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków wskazanych w pkt. 1 a - d zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Część IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni załączyć do „Oferty” następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona, może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo w oryginale** podpisane przez umocowanych przedstawicieli Wykonawcy.
4. Wykaz wykonanych (bądź wykonywanych) usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością (łączna wartość realizowanych usług na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł) usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia potwierdzeń, że usługi te zostały wykonane należycie.
5. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom- wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 2 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem podpisem i imienną pieczętą osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Część V. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Zgodnie z art. 27 ustawy Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń i dokumentów pisemnie, faksem (042) 638-51-09 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: m.piechota@uml.lodz.pl z wyłączeniem oferty, protestu i przyłączenia się do protestu gdzie Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną..
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże na piśmie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

Część VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Piechota, pok. 418, tel. (42) 638-51-58, godz. 10⁰⁰ – 15⁰⁰.

Część VII. Wadium

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

Część VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż to wynika z dokumentów rejestrowych lub umowy, do oferty należy załączyć w oryginale dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, podpisem i imienną pieczęcią.
6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania spółki (konsorcjum) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. W przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo może być złożone na osobnym dokumencie (oryginał) lub wynikać z umowy spółki cywilnej. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo musi być złożone na osobnym dokumencie (oryginał).
7. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
8. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje częściowe lub wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
10. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
11. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
12. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
13. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47 z dopiskiem:
„Oferta na świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty UMŁ w 2010r.”
14. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. 2003 nr 153. poz. 1503 z późn. zm.), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy.

Część X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47, III piętro, pok. 302 nie później niż do dnia **28.12.2009r. do godz. 10⁰⁰**
2. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **28.12.2009r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Zachodniej 47, pok. 300. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę podając cenę brutto wszystkich pozycji w ofercie stanowiących załącznik do formularza oferty. Suma wszystkich pozycji stanowi cenę oferty.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych.
 - ceną oferty jest łączna suma wszystkich pozycji z cennika badań profilaktycznych
 - ceny należy podać do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając w następujący sposób:
 - jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa 4 – zaokrąglamy w dół,
 - jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub wyższa od 5 – zaokrąglamy w górę
 - sumowania oferty dokonuje się według cen zaokrąglonych
3. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.

Część XII. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie mogą być prowadzone w walutach obcych.

Część XIII. Kryterium i sposób oceny ofert

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

A. Cena - 100%

Kryterium będzie rozpatrywane w 100 pkt. skali.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C min – cena brutto minimalna w zbiorze ofert

C n – cena brutto oferty badanej

A – ilość punktów

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętym kryterium.

3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.
4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zgodnie z przyjętym kryterium określonym w części XIII SIWZ.
2. Zamawiający zawiadomi o wynikach postępowania niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przetargowej Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń Referatu Ogólnego w swojej siedzibie.
3. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi listem poleconym Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest stawić się we wskazanym terminie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w ww. terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

Część XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie o realizację zamówienia publicznego.

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z ustawą Wykonawcom którzy przystąpili do postępowania przysługują środki ochrony prawnej.

Część XVIII. Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym.

Część XIX. Załączniki do specyfikacji:

Formularz oferty wraz z załącznikami.

Pełna nazwa firmy
Adres firmy

**Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź - Bałuty
ul. Zachodnia 47
91 - 065 Łódź**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty UMŁ w 2010r.”

1. Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia po cenach wynikających z „Cennika badań profilaktycznych” stanowiącego załącznik do Formularza oferty.
Razem brutto za komplet badań stanowi cenę oferty brutto.
2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.
3. Wyrażamy zgodę na 30 -dniowy termin płatności faktur.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi - do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń a także, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

Dokumenty i oświadczenia będące załącznikami do oferty:

1. Cennik badań profilaktycznych,
2. Inne uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Łódź, dnia.....

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) – Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty UML w 2010r.”

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4 ustawy

Oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

.....
podpis i pieczęć
Osoby/osób uprawnionych do
Występowania w imieniu Wykonawcy

załącznik Nr

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług objętych zamówieniem.

Do wykazu są załączone referencje od do (rok - miesiąc - dzień)

Lp	Podstawowy zakres rzeczowy, lokalizacja	Wartość usługi brutto	Termin realizacji usługi od do (rok - miesiąc - dzień)	Zamawiający

.....
podpis osoby upoważnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy

CENNIK BADAŃ PROFILAKTYCZNYCH (w złotych brutto)

1. Lekarz orzecznik	zł
2. Lekarz specjalista	
- laryngolog	zł
- okulista	zł
- dermatolog	zł
- neurolog	zł
3. Badania laboratoryjne- morfologia, moczu, OB, cukier, cholesterol	zł
- WR	zł
- EKG	zł
- RTG klatki piersiowej	zł
- Audiometryczne badanie słuchu	zł
Razem kwota brutto za komplet badań	
(suma pkt. 1, 2 i 3)	zł

.....
podpis osoby upoważnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy

UMOWA

W dniu w Łodzi, pomiędzy:

Miastem Łódź – Delegaturą Łódź-Bałuty z siedzibą w Łodzi przy ul. Zachodniej 47,
reprezentowaną przez:

Jerzego Leszyńskiego - Dyrektora
zwanym w dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w przy ul.
reprezentowanym przez:

działającym na podstawie
zwanym w dalej „Wykonawcą”, w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 wraz z późn. zmianami),
zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest objęcie profilaktyczną opieką medyczną pracowników Delegatury
w zakresie:

- **badan wstępnych** wykonywanych na rzecz pracowników nowo zatrudnionych przed rozpoczęciem pracy u pracodawcy, po zmianie stanowiska wywołującej zmianę dotychczasowych warunków pracy oraz w przypadku wystąpienia na danym stanowisku nowych warunków pracy wpływających na stan zdrowia pracownika;
 - **badan okresowych**, wykonywanych na rzecz pracowników już pracujących na danym stanowisku, które mają na celu stwierdzenie dalszej zdolności do pracy pracownika i wykrycie ewentualnych zmian w stanie zdrowia spowodowanych pracą;
 - **badan kontrolnych**, wykonywanych obowiązkowo u każdego pracownika, który przebywał na zwolnieniu lekarskim dłużej niż 30 dni, stwierdzające o zdolności do pracy po przebytej chorobie lub o ewentualnych przeciwwskazaniach zdrowotnych w pracy na dotychczasowym stanowisku;
 - **badan celowanych**, wykonywanych u pracowników użytkujących w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy lub innych ukierunkowanych na określoną chorobę zawodową, jednostkę chorobową itp.;
- Po wykonaniu badania lekarz okulista wyda zaświadczenie w którym (jeśli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę stosowania okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego) będzie jednoznaczne zalecenie, że pracownik powinien mieć zapewnione okulary korygujące wzrok,
- **orzecznictwa lekarskiego** przewidzianego Kodeksem pracy, w tym dla kobiet w ciąży lub karmiących dziecko, oraz wszystkich obowiązkowych nowo wprowadzonych badań w zakresie opieki profilaktycznej nad zdrowiem pracowników kończących się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia o przeciwwskazaniach zdrowotnych lub ich braku do pracy na określonym stanowisku.

Jak również:

- oceny możliwości wykonywania pracy z uwzględnieniem stanu zdrowia i zagrożeń występujących w miejscu pracy,
- uczestnictwa lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2.

1. Wykonawca powinien przeprowadzać badania w jednym miejscu, na terenie miasta Łodzi, możliwie najbliższym siedziby Urzędu Miasta Łodzi - Delegatury Łódź-Bałuty.
2. Wykonawca będzie wykonywał badanie profilaktyczne na podstawie pisemnego skierowania wydanego pracownikowi przez Zamawiającego, zawierającego informację o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia i warunków uciążliwych na danym stanowisku.
3. Orzeczenie lekarskie o przeprowadzonym badaniu – wg wzoru ustalonego obowiązującymi przepisami - pracownik winien otrzymać bezpośrednio po badaniu.
4. Usługi określone w ust. 1-3 prowadzone będą przez osoby uprawnione do wykonywania badań profilaktycznych, przy zastosowaniu sprzętu, materiałów i środków Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie stosować sprzęt, materiały i środki dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania, spełniające wymogi Polskiej Normy oraz posiadające atest Państwowego Zakładu Higieny.
6. Wykonawca zapewni świadczenie usług medycznych w każdy dzień roboczy w godz. 8⁰⁰ – 17⁰⁰ z możliwością telefonicznego zamówienia wizyty. W przypadku nieobecności lekarza wyznaczonego do obsługi pracowników Delegatury Łódź-Bałuty UMŁ- Wykonawca zapewni zastępstwo na własny koszt.

§ 3.

1. Badania profilaktyczne będzie przeprowadzał lekarz uprawniony do ich wykonywania w siedzibie:
2. Wszelkie badania dodatkowe wykonywane w ramach opieki profilaktycznej będą przeprowadzone w:

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad zdrowiem pracowników Delegatury Łódź-Bałuty.
2. Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że szacowana ilość pracowników skierowanych na badania objęte przedmiotem zamówienia może ulec zmianie w związku z bieżącą potrzebą Zamawiającego.

§ 5.

1. Na wynagrodzenie za wykonanie umowy Zamawiający zabezpiecza kwotę nie przekraczającą zł brutto (słownie: tysięcy złotych).
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie przeprowadzonych badań i wydanych orzeczeń lekarskich oraz cen tych badań i orzeczeń, zawartych w przyjętej ofercie cenowej Wykonawcy.
3. Należność za wykonanie umowy będzie regulowana na podstawie comiesięcznych faktur Wykonawcy, na jego konto, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
4. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:
725-002-89-02
5. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:
.....

§ 6.

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- w wysokości stu złotych za każdy, stwierdzony na piśmie przypadek wydania zaświadczenia niezgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - w wysokości jednego tysiąca złotych w przypadku odstąpienia od wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- b) Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości jednego tysiąca złotych w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn Zamawiającego.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych k.c.

§ 7.

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2010r.**
2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest taka zmiana postanowień umowy lub wprowadzanie do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 9.

1. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w k.c., może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku wymienionym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy K.c.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: