

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**MIASTO ŁÓDŹ
URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ - GÓRNA
al. Politechniki 32
93-590 Łódź**

Przedmiot zamówienia:

**LIKIWDACJA NIELEGALNYCH WYSYPISK ŚMIECI
Z TERENU DZIAŁANIA DELEGATURY ŁÓDŹ- GÓRNA**

**Podmiot zamówienia znajduje się w kategorii określonej wspólnym
Słownikiem Zamówień Publicznych CPV nr 90600000-3**

Wykaz dokumentów:

Rozdział I	Instrukcja dla wykonawców
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Formularz oferty
Rozdział IV	Projekt umowy

**Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej i zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych**

Data: 08.09.2010r.

**ZATWIERDZIŁ
DYREKTOR DELEGATURY
*mgr inż. Wiesława Twardowska***

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź reprezentowane przez Dyrektora Delegatury Urzędu Miasta Łodzi Łódź- Górna ustala następujące warunki sporządzenia i złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 w nawiązaniu do art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – zwaną dalej u.p.z.p. – (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), którego wartość przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 u.p.z.p.

Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

Urząd Miasta Łodzi

Delegatura Łódź- Górna

al. Politechniki 32, 93-590 Łódź, [sekretariat, pok. 114]

lub faksem 42 638-56-04

II. TERMIN WYKONANIA.

- rozpoczęcie: - od dnia podpisania umowy

- zakończenie: - 17 grudnia 2010 r.

Zamówienie należy realizować w miarę potrzeb na zlecenie zamawiającego do wyczerpania kwoty umownej.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest likwidacja nielegalnych wysypisk śmieci na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi z podziałem na siedem odrębnie rozpatrywanych części – rejonów (mapa w załączeniu do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej specyfikacją, za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1. Każdy wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim w oryginale mieć formę pisemną i format nie większy niż A4, (wskazany maszynopis lub wydruk komputerowy) z możliwością wykorzystania druków przedstawionych przez zamawiającego w Rozdziale III specyfikacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane kolejno, trwale spięte oraz parafowane przez Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

(Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał.
7. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów – z zastrzeżeniem punktu IV.6 rozdziału I niniejszej specyfikacji, kopie te powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Ofertę należy umieścić w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź- Górna, 93-590 Łódź, al. Politechniki 32, pok215 i opatrzona napisem:**
„OFERTA NA LIWIDACJE NIELEGALNYCH WYSYPISK ŚMIECI Z TERENU DZIAŁANIA DELEGATURY ŁÓDŹ – GÓRNA URZĘDU MIASTA ŁODZI, NIE OTWIERAĆ PRZED 20.04.2010 r., godz. 10:00”.
11. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można ją odesłać nie otwartą, w przypadku złożenia oferty po wymaganym terminie.
12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
15. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Każdy wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na dwie części zamówienia (rejony).**
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i równoważnych.
17. Przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 u.p.z.p. w miarę posiadanych środków finansowych oraz potrzeb.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom..

V. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

Na ofertę składa się:

1. **Oferta wykonawcy**, sporządzona na podstawie wzoru przedstawionego w Rozdziale III specyfikacji.
2. Formularz cenowy, wypełniony przez Wykonawcę wg załączonego wzoru (**załącznik nr 1** do specyfikacji), zawierający ceny za wykonanie usługi.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust.1 u.p.z.p stanowiące **załącznik nr 2** do specyfikacji.

4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p stanowiące **załącznik nr 3** do specyfikacji.
5. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej specyfikacji.
6. Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia według **załącznik nr 4** do specyfikacji.
7. Dowód wniesienia wadium.
8. Stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt. IV.6 rozdziału I specyfikacji – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt. IV.6 specyfikacji.
10. Propozycja zlecenia usług podwykonawcom, (jeżeli dotyczy) - w formularzu oferty.
11. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól wymienionych powyżej załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.
12. Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
13. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Wykonawca musi wykazać posiadanie zezwolenie Prezydenta Miasta Łodzi na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokument:

Aktualne zezwolenie Prezydenta Miasta Łodzi na prowadzenie na terenie Miasta Łodzi działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów komunalnych.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

- Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum trzy usługi o łącznej wartości co najmniej 60.000 zł. brutto polegające na usuwaniu nielegalnych wysypisk śmieci lub oczyszczaniu ulic, placów z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- Wykazanie wykonanych/wykonanej usług/usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu usuwania nielegalnych wysypisk śmieci lub oczyszczaniu ulic, placów o minimalnej łącznej wartości brutto 60.000 złotych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług/usługi z zakresu usuwania nielegalnych wysypisk śmieci lub oczyszczaniu ulic, placów o minimalnej łącznej wartości brutto 60.000 złotych, podając w załączonym wykazie (**załącznik nr 5**) ich wartość, przedmiot, daty wykonania i odbiorców, oraz winien załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

Ponadto, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA: Wykaz ww. usług o wartości minimum 60.000zł. brutto łącznie jest wymagany dla jednego rejonu, W przypadku ubiegania się przez wykonawcę na dwa rejony należy wykazać wykonane/wykonywane usług/usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu usuwania nielegalnych wysypisk śmieci lub oczyszczaniu ulic, placów o minimalnej łącznej wartości brutto 120 000 złotych, z podaniem ich wartość, przedmiot, daty wykonania i odbiorców, oraz winien załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

3. dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- Wykonawca musi przedstawić wykaz sprzętu, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia tj.

w przypadku ubiegania się o jedną część zamówienia (rejonu) minimum:

- samochód ciężarowy - min. 1 szt.,
- koparko-ładowarka (lub koparka + ładowarka) -min. 1 szt.,
- kosa spalinowa - min. 1 szt.

w przypadku ubiegania się o dwie części zamówienia (rejony) minimum:

- samochód ciężarowy - min. 2 szt.,
- koparko-ładowarka (lub koparka + ładowarka) -min. 2 szt.,
- kosa spalinowa - min. 2 szt.

Wykaz ten winien być sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- Wykaz sprzętu który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia tj.
w przypadku ubiegania się o jedną część zamówienia (rejonu) minimum:

- samochód ciężarowy - min. 1 szt.,
- koparko-ładowarka (lub koparka + ładowarka) -min. 1 szt.,
- kosa spalinowa - min. 1 szt.

w przypadku ubiegania się o dwie części zamówienia (rejonu) minimum:

- samochód ciężarowy - min. 2 szt.,
- koparko-ładowarka (lub koparka + ładowarka) -min. 2 szt.,
- kosa spalinowa - min. 2 szt.

- Wykaz ten winien być sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.

Ponadto w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100.000 zł.**, zgodnie z W przypadku gdy, Wykonawca dysponuje polisą w innej walucie, wysokość polisy będzie przeliczona wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego powyżej przez Zamawiającego warunku.

oraz

5. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p. Wykonawca/y zobowiązany/ni jest/są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 u.p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **w przypadku gdy WYKONAWCA NIE JEST OSOBĄ FIZYCZNĄ**,
- oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do specyfikacji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p. – **w przypadku gdy WYKONAWCA JEST OSOBĄ FIZYCZNĄ**;
- c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku **wspólnego ubiegania** się przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w punkcie VI.2-4, oceniane będzie ich łączne posiadanie wiedzy i doświadczenia, dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, w celu spełnienia warunków opisanych w pkt. VI.5 (za wyjątkiem VI.5a – oświadczenie może być złożone zgodnie z art. 23 u.p.z.p przez pełnomocnika) w ofercie muszą być złożone w/w dokumenty dla każdego z nich oddzielnie.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym a art. 24 ust 1 pkt 5-8 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

- **w pkt. 5 b-d i f** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- **w pkt. 5 e** - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 u.p.z.p., (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/y zobowiązany jest złożyć, oprócz wymienionych dokumentów, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 u.p.z.p. zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków dokonana będzie na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty złożonych dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w specyfikacji. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:

- spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. VI, 1-5 specyfikacji.
- ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo winno zawierać, co najmniej:

- określenie celu gospodarczego,
- oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,

- wskazanie pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy oraz wskazanie podmiotów występujących wspólnie wraz z wymienieniem ich nazwy i adresu (siedziby) tych podmiotów,
- pełnomocnictwo musi być podpisane (wystawione) przez uprawnionych wszystkich Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana do realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 23 ust.4 u.p.z.p.)

VII. WADIUM

1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 u.p.z.p., żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości
 - dla rejonu I – **1.700,00 zł.** (słownie: tysiąc siedemset złotych),
 - dla rejonu II – **1.500,00 zł.** (słownie: tysiąc pięćset złotych),
 - dla rejonu III – **1.400,00 zł** (słownie: tysiąc czterysta złotych),
 - dla rejonu IV – **1.600,00 zł.** (słownie: tysiąc sześćset złotych),
 - dla rejonu V – **1.600,00 zł** (słownie: tysiąc sześćset złotych),
 - dla rejonu VI – **1.800,00 zł.** (Słownie: tysiąc osiemset złotych) ,
 - dla rejonu VII - **1.600,00 zł** (słownie: tysiąc sześćset złotych).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 u.p.z.p.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - Wpłaty pieniężnej należy dokonać **przelewem** na konto **Getin Banku S.A. w Katowicach II Oddział w Łodzi nr 44 1560 0013 2025 0000 0097 0042. z zaznaczeniem: „Wadium - przetarg na likwidację nielegalnych wysypisk śmieci z terenu działania Delegatury Łódź- Górna Urzędu Miasta Łodzi”**. Dowód wniesienia (wpłacenia) wadium należy złożyć wraz z ofertą.
 - Pozostałe formy wadium należy złożyć w pok. 215 - oryginał, który zostanie zdeponowany w kasie zamawiającego, a kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem należy zamieścić w ofercie. Dokumenty, o których mowa wyżej muszą zachować ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 4a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 4b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 4c) kwotę gwarancji,
 - 4d) termin ważności gwarancji,
 - 4e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenia iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 u.p.z.p. nie złożył dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn

- należących po jego stronie,
- Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony na podstawie art.24 ust.2, pkt.2 u.p.z.p.
 6. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 u.p.z.p.
 7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.

VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w PLN. W dokumentach złożonych w ofercie, w których kwoty wyrażone będą w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający przeliczy na złote polskie przyjmując do przeliczeń średni kurs Narodowego Banku Polskiego danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI.

1. Osobami upoważnionymi do udzielania informacji (od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰÷14⁰⁰) jest Mirosław Turalski (podinspektor) - pracownik Referatu Komunalnego Delegatury, pok. 216, tel: 42 638-56-56 – sprawy merytoryczne; Maria Herszel (inspektor) – pracownik Referatu Komunalnego Delegatury, pok. 217, tel. 42 638-56-57 – sprawy proceduralne.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnej odpowiedzi Wykonawcy, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo

- pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
 5. Pytania na piśmie należy kierować na adres: Urząd Miasta Łodzi – Delegatura Łódź-Górna, al. Politechniki 32, 93-590 Łódź, [sekretariat-pok.114] lub faksem 42 638-56-04.
 6. Nie przewiduje się organizacji spotkania, w celu udzielenia odpowiedzi na ewentualne pytania.
 7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawców, którym przekazano specyfikację, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, na której jest udostępniona niniejsza specyfikacja.
 8. Zmiana treści specyfikacji jest każdorazowo wiążąca dla Wykonawców.
 9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza specyfikacja.
 10. Zgodnie z art. 27 u.p.z.p. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem 42 638-56-04.
 11. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
 12. Zamawiający zastrzega, iż dla składanej oferty, odwołań, jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.

XI. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Referatu Komunalnego Delegatury Łódź- Górna UML, Łódź al. politechniki 32, pok. 215, II piętro - od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy urzędu 8⁰⁰ - 16⁰⁰.
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.04.2010 r. o godz. 10:00**
3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania (art. 84 ust. 2 u.p.z.p).
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert.
5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału I, pkt. IV.10., a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „Zmiana”. W przypadku złożenia kilku „Zmian” kopertę każdej z nich należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr...”.
6. Wprowadzenie zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert nie jest możliwe.
7. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę na formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie robót, m.in.:
 - podatek VAT,
 - robocizną bezpośrednią,
 - wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu,
 - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na miejsce pracy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
 - koszty transportu,
 - koszty wysypiska lub kompostowni,
 - koszty pośrednie,
 - zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót.
4. Wykonawca określi cenę za wykonanie usługi dla danej części zamówienia (rejonu) zgodnie z zasadą określoną w formularzu cenowym. Ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym będą traktowane jako niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Rozdział III specyfikacji). W ofercie należy podać cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
7. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych przepisem art. 145 u.p.z.p. wynagrodzenie Wykonawcy za częściowe wykonanie zamówienia zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych wycen nieruchomości (tzn. po pomniejszeniu o zlecenia wycofane przez Zamawiającego). Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną

cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 95, poz. 798).

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Rozdział IV specyfikacji).

XIV. OTWARCIE OFERT.

1. Zamawiający otworzy komisyjnie koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć **w dniu 20.04.2010 r., o godz. 10:00** do siedziby Zamawiającego w Urzędzie Miasta Łodzi Delegatura Łódź - Górna – al. Politechniki 32 , **pok. 114 – II piętro**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:
 - stan otwieranych kopert, które winny być nienaruszone do chwili otwarcia,
 - imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - cenę ofertową,
 - termin wykonania,
 - warunki płatności.
4. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których te zmiany dotyczą. i odczytane w pierwszej kolejności. Oferty wykonawców, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
5. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERTY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium, któremu przypisano znaczenie:
 - **Cena brutto w PLN obejmująca wykonanie usługi dla wybranego rejonu – 100 %.**
 - **Oferty będą oceniane wg ww. kryterium w skali 100 pkt.**

Sposób oceny złożonych ofert według ww. kryterium będzie następujący:

- Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, według wzoru:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Przy ocenie wysokości proponowanej ceny Zamawiający zastrzega badanie jej realności, uwzględniając przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 3a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 3b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. TRYB OCENY OFERTY,

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy jej zawartości z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych

i informacji.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p.
7. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XVIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

1. Wykonawca zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust.1 i 2 u.p.z.p.
 - Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 u.p.z.p.
3. Postępowanie zostanie unieważnione na podstawie art. 93 ust.1 u.p.z.p.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIX. OGŁOSZENIE WYBORU OFERTY.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w u.p.z.p. i niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu informując o:
 - a) firmie (nazwę i siedzibę), której ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwach, siedzibach i adresach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (art. 92, ust. 1 u.p.z.p.).
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3a na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy, który jest załączony do specyfikacji i stanowi jej integralną część.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a u.p.z.p.
2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w siedzibie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 2a u.p.z.p.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI u.p.z.p.

Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

Istotne dla zamawiającego postanowienia oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zostaną wprowadzone do treści umowy, której projekt zamawiający przedstawia w Rozdziale IV specyfikacji.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja nielegalnych wysypisk śmieci na terenie działania Delegatury Łódź-Górna Urzędu Miasta Łodzi z podziałem na siedem odrębnie rozpatrywanych części – rejonów.
2. Zakres rzeczowy świadczonych usług dla poszczególnych części zamówienia – rejonów:
 - wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu oraz wywóz masy roślinnej do kompostowni,
 - usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu oraz wywóz ich na wysypisko,
 - usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu oraz wywóz jego na wysypisko,
 - usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu oraz wywóz ich na składowisko,
 - usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu oraz wywóz ich na składowisko.
3. Obszar dzielnicy objęty przedmiotem przetargu został podzielony na siedem, odrębnie rozpatrywanych części - rejonów (mapa w załączeniu do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej specyfikacją).
4. Wykonawca będzie przystępował do likwidacji wysypisk na polecenie zamawiającego po wskazaniu lokalizacji i wprowadzeniu na plac robót. Rozpoczęcie wykonywania usługi nastąpi:
 - w dniu zgłoszenia wysypiska do usunięcia (w przypadku zgłoszenia do godz. 14:00),
 - dnia następnego rano (w przypadku zgłoszenia po godz. 14:00).
5. Zakończenie usługi nastąpi w ciągu 2 dni od wydania dyspozycji przez zamawiającego. Niesprzyjające warunki atmosferyczne nie będą miały wpływu na zmianę terminu wykonania usługi.
6. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY (wzór)

dla przetargu nieograniczonego na likwidację nielegalnych wysypisk śmieci z terenu działania Delegatury Łódź- Górna Urzędu Miasta Łodzi

Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź-Górna
Al. Politechniki 32 93-590 Łódź

Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **likwidację nielegalnych wysypisk śmieci na terenie działania Delegatury Górna Urzędu Miasta Łodzi:** my niżej podpisani

.....
.....
.....
..... działając w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy (wykonawców) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów)

1. Oferujemy wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia za cenę:

Rejonbrutto zł (słownie

.....).

Rejonbrutto zł (słownie

.....).

2. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie przedmiaru robót oraz ryczałtowych cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.
3. Wyrażamy zgodę na 30-dniowy termin płatności faktur.
4. Oświadczamy, że będziemy przystępować do wykonywania usługi w dniu zgłoszenia wysypiska do usunięcia (w przypadku zgłoszenia do godz. 14:00) lub dnia następnego rano (w przypadku zgłoszenia po godz. 14:00) oraz, że usługę wykonamy w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zebrane odpady wywieziemy na legalne wysypisko w, a skoszoną trawę, liście i gałęzie na legalną kompostownię w *
6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami. / Następujące roboty zamierzamy

powierzyć podwykonawcom: * *

—
—
—

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.

8. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Wadium w wysokości zł (słownie

..... złotych)

wnieśliśmy w dniu w

formie..... Dokument potwierdzający jego

wniesienie załączamy. Wadium wpłacone w formie pieniądza prosimy zwrócić na nasze konto numer:

.....
....

10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
.....
.....

(wypełniają jedynie wykonawcy składający wspólną ofertę)

11. Oświadczamy, że nie wyrażamy zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania niżej wymienionych informacji zawartych w naszej ofercie (złożone w oddzielnej kopercie) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji:

—
—
—

12. Integralną część niniejszej oferty stanowią:

- Oświadczenia zgodne z u.p.z.p. o spełnieniu warunków zawartych w art.44 w związku z art. 22 ust. 1 (**zał. 2**)

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 u.p.z.p.(**zał. 3**).

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 pkt 2 u.p.z.p.(**zał. 6**) **w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną.**

- Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (**zał. 4**).

- Wykaz wykonanych (wykonywanych) usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców (**zał. 5**).

- Dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie.

- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 u.p.z.p. – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Dowód wniesienia wadium
- Formularz cenowy (**zał. 1**).
- Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100.000 zł.**
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

.....

Podpis wykonawcy:
(osoby upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

* wpisać dokładny adres (miasto, ulica).

**niepotrzebne skreślić.

KALKULACJA CENOWA

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	200	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	650	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	200	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	600	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	250	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	200	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

....., dnia.....
Miejscowość data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

KALKULACJA CENOWA Rejon II

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	150	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	650	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	200	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	500	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	100	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	50	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

....., dnia
Miejscowość data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

KALKULACJA CENOWA
Rejon III

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	200	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	600	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	150	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	400	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	100	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	100	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

....., dnia
Miejscowość data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

KALKULACJA CENOWA
Rejon IV

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	300	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	600	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	200	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	400	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	100	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	100	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

....., dnia.....
Miejscowość data

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	200	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	650	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	300	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	400	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	150	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	200	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

....., dnia.....
Miejscowość data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

KALKULACJA CENOWA
Rejon VI

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	300	zł/100 m ²	
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	650	zł/m ³	
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	300	zł/m ³	
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	600	zł/10 kg	
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	150	zł/100 kg	
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	300	zł/100 m ²	
7.	RAZEM				
8.	PODATEK VAT				
9.	OGÓŁEM				

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

....., dnia.....
Miejscowość data

Lp.	Elementy wyceny	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (zł) (4x5)	
1	2	3	4	5	6	
1.	Wycięcie samosiejek, chwastów, koszenie trawy, porządkowanie terenu. Wywóz masy roślinnej do kompostowni.	100 m ²	250	zł/100 m ²		
2.	Usuwanie śmieci wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz śmieci na wysypisko.	m ³	650	zł/m ³		
3.	Usuwanie gruzu wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz gruzu na wysypisko.	m ³	100	zł/m ³		
4.	Usuwanie odpadów wielkogabarytowych wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	10 kg	500	zł/10 kg		
5.	Usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych (powyżej 150 kg) wraz z porządkowaniem terenu. Wywóz odpadów na składowisko.	100 kg	100	zł/100 kg		
6.	Plantowanie terenu	100 m ²	200	zł/100 m ²		
7.	RAZEM					
8.	PODATEK VAT					
9.	OGÓŁEM					

....., dnia.....
Miejscowość data

WZÓR

Łódź, dn. 2010 r.

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA ROBOTY

polegające

na

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

przy ulicy w Łodzi w terminie od do
..... 2009 r. Komisja w składzie:

..... Przedstawiciel

..... Przedstawiciel

..... Przedstawiciel

dokonała szczegółowych oględzin terenu i określiła szacunkową wielkość robót:

– samosiejki i chwasty m^2 x zł/100 m^2 = zł

– śmieci m^3 x zł/ m^3 = zł

– gruz m^3 x zł/ m^3 = zł

– odpady wielkogabarytowe kg x zł/10 kg = zł

– wielkogabarytowe elementy żelbetowe (pow. 150 kg) kg x zł/100 kg =
..... zł

– teren do plantowania i porządkowania m^2 x zł/100 m^2 = zł.

Razem wartość likwidacji wysypiska: zł.

W związku z powyższym komisja zdecydowała o wykonaniu w/w prac.

Podpisy członków komisji

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatów szacunkowych na określenie wartości rynkowej prawa własności samodzielnych lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta Łódź

reprezentując Wykonawcę/Wykonawców*:

1.
2.
3.

oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu

....., dnia.....
Miejscowość data

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

• niepotrzebne skreślić lub pominąć

(nazwa i siedziba wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa
w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatów szacunkowych na określenie wartości rynkowej prawa własności samodzielnych lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta Łódź

ja/my niżej podpisany/ni*

reprezentując Wykonawcę:

.....

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia

Miejscowość

data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

• niepotrzebne skreślić lub pominąć

Nazwa wykonawcy.....
Adres wykonawcy.....

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ
niezbędnych do wykonania zamówienia

L.p.	Dokładny opis narzędzia lub urządzenia	Ilość sztuk
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12		
13		
14		
15		

....., dnia.....
Miejscowość data

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usług w zakresie likwidacji nielegalnych wysypisk śmieci lub oczyszczaniu ulic, placów o łącznej wartości minimum brutto 100.000,- zł z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy.

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia	Daty wykonania		Odbiorca
			Rozpoczęcie dd/mm/rrrr	Zakończenie dd/mm/rrrr	

....., dnia
Miejscowość data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

(nazwa i siedziba wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
(w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatów szacunkowych na określenie wartości rynkowej prawa własności samodzielnych lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta Łódź

ja/my niżej podpisany/ni*

reprezentując Wykonawcę:

.....

**oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

....., dnia
Miejscowość data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)

• niepotrzebne skreślić lub pominąć

ROZDZIAŁ IV

PROJEKT

UMOWA NR

W dniu 2010 roku pomiędzy Miastem Łódź, które reprezentuje :

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....z siedzibą w, działającą
na podstawie

.....
reprezentowanym przez:

1.
.....
2.

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r., nr 223 poz. 1655 z poz. zmianami).

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na likwidacji nielegalnych wysypisk śmieci zlokalizowanych na terenie działania Delegatury Górna Urzędu Miasta Łodzi w rejonie, zgodnie z mapą stanowiącą załącznik 1 do niniejszej umowy.
2. Zamówienie należy realizować w miarę potrzeb na zlecenie Zamawiającego do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie prac w tym rejonie, nie dłużej jednak niż do 31.12.2010 r.
3. Pod pojęciem likwidacji nielegalnych wysypisk śmieci, o których mowa w pkt 1 rozumie się:
 - usuwanie: gruzu, śmieci, nadmiaru ziemi, chwastów; liści, gałęzi, wycięcie samosiejek, koszenie trawy,
 - wywóz nieczystości z terenów wysypisk tylko na legalne wysypisko lub kompostownię,
 - plantowanie oraz uporządkowanie terenu,
 - usuwanie odpadów wielkogabarytowych,
 - usuwanie wielkogabarytowych elementów żelbetowych,
 - wykonanie innych prac niezbędnych do likwidacji wysypiska.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wywieźć zebrane odpady na legalne wysypisko przy, a skoszoną trawę, liście i gałęzie itp. na legalną kompostownię przy.....
2. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wszystkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wartość wynagrodzenia ustala się na kwotę zł (słownie:zł.) wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny jednostkowe za wykonanie prac wymienionych w § 1 pkt 3 wyszczególnione są w formularzu cenowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 4

1. W ramach ustalonych umową środków Zamawiający będzie wskazywał Wykonawcy wysypiska do likwidacji.
2. Wykonawca będzie przystępował do likwidacji wysypisk na polecenie Zamawiającego po wskazaniu lokalizacji i wprowadzeniu na plac robót „Protokołem wprowadzenia na roboty”. Ilości określone w „Protokole wprowadzenia” oraz wartość robót na danym obiekcie są wiążące.
3. Rozpoczęcie wykonania usługi nastąpi:
 - w dniu zgłoszenia wysypiska do usunięcia (w przypadku zgłoszenia do godz. 14:00)
 - dnia następnego rano (w przypadku zgłoszenia po godz. 14:00).Zakończenie usługi nastąpi w ciągu 3 dni od wydania dyspozycji przez Zamawiającego. Niesprzyjające warunki atmosferyczne nie będą miały wpływu na zmianę terminu wykonania usługi.
4. Odbiór prac na danym obiekcie nastąpi komisyjnie najpóźniej następnego dnia licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. W dniu odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu rachunki za wywóz nieczystości z danego obiektu, zgodnie z § 2 pkt 1.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół.

§ 5

1. Wykonane prace rozliczone będą po zakończeniu prac na obiekcie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zapłata faktur za wykonane prace następować będzie w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny 725-002-89-02.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem od towarów i usług VAT nr identyfikacyjny NIP
5. Wierzytelności przypadające Wykonawcy z tytułu umowy nie mogą być przelewane na rzecz osób trzecich.

§ 6

1. Zadania dla Zamawiającego, wynikające z niniejszej umowy, realizowane będą przez Referat Komunalny Łódź-Górna UMi, Łódź, al. Politechniki 32. Prowadzącym i koordynatorem robót ze strony Zamawiającego będzie, tel.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację prac objętych umową ze strony Wykonawcy będzie tel.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną i zawiadomi o powyższym Wykonawcę faksem, wyznaczając dodatkowy termin do usunięcia wad.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie wad, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną w § 8 pkt 1.
3. Kara, o której mowa w § 8 pkt 1 będzie miała zastosowanie w przypadku każdego bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu usunięcia wad.
4. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 8

1. W każdym przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia za dany obiekt (wysypisko do usunięcia), określonego w protokole wprowadzenia na roboty, za każde udokumentowane nie usunięcie wad, o których mowa w § 7 pkt 3. Wysokość kary wraz z uzasadnieniem jej nałożenia Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej nałożenia.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace stanowiące przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na koniec miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 7 pkt 4 i § 8 pkt 2 wymaga zawiadomienia na piśmie w ciągu 3 dni od powstania przyczyn skutkujących odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku powstania szkody z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność i zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 9 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz w niniejszej umowie, również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt 1, następuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistniałych podstawach do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w pkt 1 Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace wykonane.

§ 10

Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA