Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

UNIA EUROPEJSKA
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670
E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: http://simap.europa.eu

OGŁOSZENIE O KONCESJI NA ROBOTY BUDOWLANE

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa:	Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi		
Adres pocztowy:	ul. Piotrkowska 104		
Miejscowość:	Łódź	Kod pocztowy:	90-926
Kraj:	Polska		
Punkt kontaktowy:	Urząd Miasta Łodzi Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestora, ul. Piotrkowska 113, 90-430 Łódź	Tel.:	+48 (042) 638 44 83
Osoba do kontaktów:	Witold Gruza		
E-mail:	w.gruza@uml.lodz.pl	Faks:	+48 (042) 638 44 85

Adres(y) internetowy(e) *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej *(URL):* http://www.uml.lodz.pl

Adres profilu nabywcy *(URL):*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Szczegółowe dokumenty można uzyskać pod adresem:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Wnioski należy przesyłać na adres:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- ○ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- ○ Agencja/Urząd krajowy lub federalny
- ◉ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- ○ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- ○ Podmiot prawa publicznego
- ○ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ○ Inne *(proszę określić):*

- ○ Ogólne usługi publiczne
- ○ Obrona
- ○ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ○ Środowisko
- ○ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ○ Zdrowie
- ◉ Budownictwo i obiekty komunalne
- ○ Ochrona socjalna
- ○ Rekreacja, kultura i religia
- ○ Edukacja
- ○ Inne *(proszę określić):*

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS KONCESJI

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych

○ Wykonanie ◉ Zaprojektowanie i wykonanie ○ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucje zamawiające	Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych Łódź, ul. Tuwima 7 (Plac Komuny Paryskiej) Kod NUTS PL113

II.1.3) Krótki opis zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:
a) zaprojektowanie i wybudowanie parkingu podziemnego dla samochodów osobowych przy ul. Tuwima 7 w Łodzi o maksymalnie 4 kondygnacjach podziemnych;
b) eksploatacja przedmiotowego parkingu i utrzymywanie ich w należytym stanie umożliwiającym jego przekazanie w stanie niepogorszonym po upływie czasu trwania umowy koncesji.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	**45223310**	
Dodatkowe przedmioty	**71220000**	
	45100000	
	64216000	
	45400000	
	51900000	
	51700000	
	71000000	
	45220000	
	71321000	
	71327000	
	71521000	

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres *(w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)*

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):*		Waluta:
LUB Zakres: między 10000000.00	a 20000000.00	Waluta: PLN

II.2.2) Minimalny procent robót budowlanych, których wykonanie powierzy się stronom trzecim *(jeżeli dotyczy)*

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU

III.1.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności niezbędne do dokonania oceny spełniania wymogów:
W postępowaniu mogą wziąć udział zainteresowane podmioty:
- wobec których nie toczy/nie toczyło się postępowanie o upadłość lub likwidację
- spełniające warunek niekaralności opisany w art.13 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. Nr 19, poz. 101 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą

III.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów*(jeżeli dotyczy)*
W postępowaniu mogą wziąć udział zainteresowane podmioty, które
- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000.000 PLN (lub w równowartości dla walut obcych liczonej wg średniego kursu NBP danej waluty na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o koncesji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej),
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 2.000.000 PLN (lub w równowartości dla walut obcych liczonej wg średniego kursu NBP danej waluty na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o koncesji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej)

III.1.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów*(jeżeli dotyczy)*
W postępowaniu mogą wziąć udział zainteresowane podmioty, które:
a) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne dla wykonania przedmiotu koncesji, m.in. w okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o zawarcie umowy koncesji wykonały 2 inwestycje o podobnym charakterze do przedmiotu postępowania (w tym również inwestycje, w których parking stanowił część samodzielną lub integralną budynku);
b) dysponują lub będą dysponowały (stosownie do art. 18 ust. 3 Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi) osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu koncesji, tj.:
- projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej,
- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- kierownikiem robót budowlanych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- kierownikiem robót budowlanych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- kierownikiem robót budowlanych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej,
- kierownikiem robót budowlanych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej
Osoba mająca pełnić funkcję projektanta powinna posiadać wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, określonym w nim terminem ważności oraz posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie zawodowe polegające na zaprojektowaniu inwestycji podobnej do przedmiotu postepowania.
Każda z pozostałych osób, o których mowa powyżej, powinna posiadać wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności oraz posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie przy pełnieniu funkcji odpowiadających profilowi ich działalności.
Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).
W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Polski, wymaga się od Oferenta, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a lub 12b Ustawy Prawo budowlane.

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Czas trwania koncesji
2. Okres realizacji przedmiotu zamówienia
3. Ilość miejsc parkingowych.

IV.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.2.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą *(jeżeli dotyczy)*

IV.2.2) Termin składania wniosków

Data: 18/10/2010 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 14:00

IV.2.3) Języki, w których można sporządzać wnioski

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	◉	○	○	○	○	○

inny:

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU I/LUB PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.2) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie przez zainteresowany podmiot wniosku o zawarcie umowy koncesji (zwanego dalej "wnioskiem") zawierającego:
- oświadczenie o zgłoszeniu udziału w postępowaniu
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w ogłoszeniu o koncesji na roboty budowlane, dotyczących:
1) Zdolności ekonomicznej i finansowej;
2) Kwalifikacji technicznych lub zawodowych, w tym:
a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
b) dysponowania potencjałem technicznym,
c) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu koncesji;
3) Uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4) Niekaralności zainteresowanego podmiotu albo wspólnika, partnera, komplementariusza, członka zarządu zainteresowanego podmiotu, za przestępstwo popełnione w związku
z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
Oprócz powyższych oświadczeń, wniosek powinien zawierać następujące dane wnioskodawcy:
- nazwa/imię i nazwisko;;
- siedzibę i adres;
- adres e-mail
- numery telefonów i faksów;
Wzory powyższych dokumentów i oświadczeń można pobrać ze strony internetowej htpp://bip.uml.lodz.pl (dział Ogłoszenia i zawiadomienia/ ogłoszenia o koncesji na roboty budowlane lub usługi) oraz osobiście w punkcie kontaktowym, wskazanym w pkt I.1 Ogłoszenia.
Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba (osoby) podpisująca wniosek jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu, a w szczególności:
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku,
- pełnomocnictwo do reprezentowania zainteresowanego podmiotu - w przypadku, gdy umocowanie osoby (osób) składających wniosek do działania w imieniu zainteresowanego podmiotu nie wynika z innych dokumentów załączonych do wniosku, w tym z odpisu z właściwego rejestru bądź zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć na adres punktu kontaktowego w terminie wskazanym w pkt IV.2.2) ogłoszenia. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data i godzina jego wpływu do punktu kontaktowego.
Na kopercie zawierającej wniosek wraz z załącznikami powinno znaleźć się oznaczenie:
"Wniosek o zawarcie umowy koncesji na budowę parkingu podziemnego. Nie otwierać przed dniem 18.10.2010 r. przed godziną 14:00".
Publiczne otwarcie wniosków o zawarcie umowy koncesji nastąpi w dniu 18.10.2010 r. o godz. 14.00 w punkcie kontaktowym - Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestora UMŁ, Łódź, ul. Piotrkowska 113, pokój 207.
Koncesjodawca zaprosi do udziału w negocjacjach kandydatów, którzy złożyli wnioski zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu.
Koncesjodawca dopuszcza możliwość zwrócenia się do zainteresowanych podmiotów o złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów załączonych do wniosku.

Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 200.000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).
Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach (według wyboru oferenta):
- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na nastepujący rachunek bankowy:
- dla wpłat krajowych i z zagranicy: nr 35156000132026000000260017
Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
Koncesjodawca zachowuje pobraną od oferenta kwotę pieniężną z tytułu wadium albo dochodzi zaspokojenia tej kwoty z przedmiotu zabezpieczenia, w przypadku gdy oferent uchyla się od zawarcia umowy.
Oferent jest zobowiązany przedłożyć:
na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt III.1.2 Ogłoszenia:
- informację banku, w którym oferent posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000.000 PLN (lub w wysokości równoważnej dla walut obcych - liczonej wg średniego kursu NBP danej waluty na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o koncesji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej),
- polisę (lub inny dokument) potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 2.000.000 PLN (lub w wysokości równoważnej dla walut obcych - liczonej wg średniego kursu NBP danej waluty na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o koncesji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej),
na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt III.1.3) a) Ogłoszenia:
- wykaz wykonanych w okresie 5 lat, przed dniem złożenia wniosku inwestycji o podobnym charakterze do przedmiotu koncesji. Wykaz powinien zawierać co najmniej następujące dane: wskazanie zamawiających na rzecz których wykonane były roboty, lokalizację inwestycji oraz nazwę inwestycji wraz z podaniem charakterystyki - w tym w szczególności liczba kondygnacji, liczba miejsc parkingowych, datę oddania inwestycji do użytkowania. Wykaz może zostać sporządzony zgodnie z wzorem dostepnym w punkcie kontaktowym oraz na stronie internetowej htpp://bip.uml.lodz.pl (dział Ogłoszenia i zawiadomienia/ ogłoszenia o koncesji na roboty budowlane lub usługi),
- dokumenty potwierdzajace, że roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wykonane należycie,
- wykaz osób, które będa uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu koncesji, wymienionych w pkt III.1.3) b) Ogłoszenia. Wykaz powinien zawierać co najmniej nastepujące dane: imię i nazwisko, stanowisko - funkcje, które będą pełnione przez poszczególne osoby, posiadane kwalifikacje i okresy doświadczenia zawodowego. Wykaz może zostać sporządzony zgodnie z wzorem dostępnym w punkcie kontaktowym oraz na stronie internetowej htpp://bip.uml.lodz.pl (dział Ogłoszenia i zawiadomienia/ ogłoszenia o koncesji na roboty budowlane lub usługi),
- dokumenty potwierdzające, że osoby wymienione w wykazie, o którym mowa powyżej, posiadają wymagane uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe.
Dokumenty wskazane powyżej powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień złożenia wniosku przez zainteresowany podmiot.
Koncesjodawca odwoła postępowanie o zawarcie umowy koncesji, jeżeli:
- nie został złożony żaden wniosek o zawarcie umowy koncesji bądź wszystkie złożone wnioski nie zostały przyjęte,
- nie została złożona żadna oferta bądź wszystkie złożone oferty nie zostały dopuszczone do oceny i porównania,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu koncesji nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- w postępowaniu doszło do naruszenia przepisów określonych w Ustawie, które miało wpływ na wynik tego postępowania
Ocena spełniania warunków udziału w postepowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wskazane w ogłoszeniu, metodą "spełnia - nie spełnia".

VI.3) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa:	Wojewódzki Sąd Administracyjny		
Adres pocztowy:	ul. Piotrkowska 135		
Miejscowość:	Łódź	Kod pocztowy:	90-434 Łódź
Kraj:	Polska	Tel.:	+48 (042) 635 00 00
E-mail:	wydzialinformacji@lodz.wsa.gov.pl; prezes@lodz.wsa.gov.pl	Faks:	+48 (042) 635 00 02
Adres internetowy (URL):	http://www.lodz.wsa.gov.pl/		

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:			
Adres pocztowy:			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Kraj:		Tel.:	
E-mail:		Faks:	
Adres internetowy (URL):			

VI.3.2) Składanie odwołań *(proszę wypełnić pkt VI.3.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
- zainteresowanemu podmiotowi, którego interes prawny w zawarciu umowy koncesji doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez koncesjodawcę z naruszeniem przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia skargi do sądu administracyjnego,
- skargę wnosi się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi w terminie 10 dni od dnia, w którym powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć informację o czynności podjętej przez koncesjodawcę w sprawie,
- skargę do sądu wnosi się za pośrednictwem koncesjodawcy, którego czynność jest przedmiotem skargi,
- koncesjodawca przekazuje sprawę sądowi wraz z aktami sprawy i odpowiedzią na skargę w terminie 10 dni od dnia jej wniesienia,
- koncesjodawca, którego czynność zaskarżono może w zakresie swojej właściwości uwzględnić skargę w całości do dnia rozpoczęcia rozprawy.

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:	Wojewódzki Sąd Administracyjny		
Adres pocztowy:	ul. Piotrkowska 135		
Miejscowość:	Łódź	Kod pocztowy:	90-434
Kraj:	Polska	Tel.:	+48 (042) 635 00 00
E-mail:	wydzialinformacji@lodz.wsa.gov.pl	Faks:	+48 (042) 635 00 02
Adres internetowy (URL):	http://www.lodz.wsa.gov.pl		

VI.4) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

01/09/2010 (dd/mm/rrrr)

Budowa parkingu podziemnego przy ul. Tuwima 7 w Łodzi

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SZCZEGÓŁOWE DOKUMENTY

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ WNIOSKI

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy (URL):