

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 4894 /V/10
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 21 października 2010 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

§ 1. Komisja przetargowa, zwany dalej Komisją odbywa posiedzenia, których termin ustala Przewodniczący Komisji.

§ 2. Sekretarz Komisji sporządza protokół z posiedzenia Komisji oraz wniosek Komisji do Prezydenta Miasta Łodzi. Protokół z posiedzenia oraz wniosek do Prezydenta Miasta Łodzi podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

§ 3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 4. Osoby uczestniczące w pracach Komisji mają obowiązek zachowania poufności co do informacji uzyskanych w trakcie postępowania w sprawie wyboru nabywcy udziałów Łódzkiego Przedsiębiorstwa Ogrodniczego Sp. z o.o. należących do Miasta Łodzi.

§ 5. Komisja rozpoczyna prace w dniu **1 grudnia o godz. 13.00** lub w terminie wskazanym przez Prezydenta Miasta Łodzi o ile przedłuży on termin do składania ofert. Komisja przy udziale oferentów dokonuje otwarcia ofert i sprawdza ich prawidłowość, zgodnie z Warunkami przetargu.

W części jawnej komisja:

- stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
- ogłasza o liczbie złożonych ofert i stwierdza ich nienaruszalność;
- sprawdza, czy wadium zostały wniesione we wskazanym terminie, miejscu i formie;
- otwiera oferty, podaje imiona i nazwiska lub nazwy oferentów oraz istotne warunki złożonych ofert, w tym proponowane ceny;
- przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów;
- dokonuje odrzucenia oferty, jeżeli:
 - oferent nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej i warunków jej zapłaty;
 - została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
 - nie zawiera elementów określonych w ogłoszeniu o przetargu i Warunkach przetargu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość co do ich treści, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

W części niejawnej Komisja dokonuje szczegółowej oceny ofert, w wyniku której przedstawia Prezydentowi Miasta Łodzi wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej z ofert lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.

Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny i warunków jej zapłaty.

§ 6. Komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria określone w Warunkach przetargu i sporządza wniosek do Prezydenta Miasta Łodzi o zatwierdzenie wyłonionej oferty i warunków zbycia udziałów.

§ 7. Komisja kończy pracę sporządzeniem protokołu, w którym umieszcza istotne informacje dotyczące ich przebiegu oraz pisemnym powiadomieniem wszystkich oferentów o wyniku przetargu i zawarciu umowy zbycia udziałów.