

Łódź, dn. 12.06.2006 r.

Nr sprawy 02/U/06

**Zamawiający:**  
**Dom Pomocy Społecznej**  
**ul. Sierakowskiego 65**  
**91-234 Łódź**  
**tel. (042) 651-44-08**  
**tel. / fax. (042) 651-16-69**

**Specyfikacja**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
**w trybie przetargu nieograniczonego na usługę żywienia**  
wartości poniżej 60.000 EURO dla DPS w Łodzi przy ul. Sierakowskiego 65

Liczba stron specyfikacji: 30

*Ilekczo w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.Nr 19 poz.177 z 2004r) z późn. zmianami.*

Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Wymagania ogólne

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług gastronomicznych w zakresie przygotowania i dystrybucji całodziennych posiłków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Łodzi przy ul. Sierakowskiego 65.
- 1.2. Przedmiot zamówienia jest określany we Wspólnym Słowniku Zamówień pod pojęciem **usługi przygotowywania posiłków** i kodem **55.32.10.00 – 6**
- 1.3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 1.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1.
- 1.5. Zamawiający wymaga od Oferenta świadczenia usług w Domu Pomocy Społecznej w Łodzi , ul. Sierakowskiego 65
- 1.6. Przygotowanie posiłków będzie miało miejsce poza terenem DPS.
- 1.7. Dom Pomocy Społecznej udostępni pomieszczenia na prowadzenie usługi dla mieszkańców, a Oferent dokona ich adaptacji pod potrzeby bloku żywienia spełniającego wymagania Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia. Oferent dba o utrzymanie czystości w udostępnionych pomieszczeniach.
- 1.8. Zamawiający wymaga świadczenia kompleksowej usługi gastronomicznej zgodnie z zarządzeniami i zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego, Instytutu Żywności i Żywienia i Instytutu Matki i Dziecka w sprawie norm żywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności w odniesieniu do dzieci i dorosłych.
- 1.9. Wykonawca świadczący usługę ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowanych i dostarczanych posiłków oraz za skutki wynikające z zaniedbań przy przygotowaniu, transporcie i wydawaniu posiłków mogących mieć wpływ na zdrowie żywionych pacjentów.

- 1.10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed jednostkami uprawnionymi do kontroli w zakresie żywienia pacjentów.
- 1.11. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi dostarczanie całodziennego wyżywienia dla 48 mieszkańców DPS.
- 1.12. Zamawiający, złoży zamówienie na odpłatną dostawę dodatkowych produktów, które muszą się znajdować na oddziałach.
- 1.13. Dostarczane posiłki muszą odpowiadać zaleceniom lekarskim.
- Stosowane są diety :
- bogatoresztkowa,
  - specjalistyczna( na preparacie sojowym),
  - lekkostrawna.
- Kaloryczność oraz zawartość odżywcza posiłków winna odpowiadać stosownym normom dla poszczególnych rodzajów diet.( nie mniej niż 1980 cal.)
- 1.14. Podstawową zasadą jest 5 posiłków dziennie dla mieszkańców DPS (śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja)
- 1.15. Przykładowa średnia miesięczna ilości poszczególnych rodzajów diet
- |                 |     |
|-----------------|-----|
| bogatoresztkowa | 310 |
| lekkostrawna    | 961 |
| specjalistyczna | 186 |
- 1.16. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie w napoje do posiłków, i między posiłkami zgodnie z zapotrzebowaniem.
- 1.17. Dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej wykonawca zobowiązany będzie przygotować paczki z okazji świąt Bożego Narodzenia oraz Dnia Dziecka.
- 1.18. W trakcie realizacji usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i przedstawienia do akceptacji upoważnionym przez Zamawiającego osobom, dekadowego jadłospisu posiłków.
- 1.19. Przygotowanie w okresie świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy oraz innych świąt (np. Dzień Dziecka) posiłków o charakterze świątecznym, z uwzględnieniem tradycyjnych potraw.
- 1.20. Uwzględnienie w jadłospisie potraw sezonowych.
- 1.21. Określenie ilości i asortymentu posiłków na dany dzień, na poszczególne oddziały DPS przygotowywane będzie przez uprawnionego pracownika

- Zamawiającego z 1 dniowym wyprzedzeniem. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo dokonać korekty ilości zamówionych posiłków (zarówno in plus jak i in minus), najpóźniej 3 godz. przed posiłkiem
- 1.22. Wykonawca ma obowiązek dostarczania posiłków specjalistycznym transportem samochodowym spełniającym wymogi Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- 1.23. Zamawiający wymaga dostarczenia posiłków przez pracowników dystrybucji Wykonawcy. Wydawaniem posiłków tj. śniadania, II śniadania, obiadu, podwieczorku na miejscu w DPS będzie zajmować się będzie od poniedziałku do piątku pracownik domu.
- 1.24. Wykonawca wyznaczy swojego pracownika, który przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) będzie wydawał kolacje w DPS dla mieszkańców oraz w soboty i niedziele – wszystkie posiłki: śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczerek, kolację.
- 1.25 W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni dostarczenie posiłków do Domu Pomocy Społecznej w godzinach:
- |                  |             |
|------------------|-------------|
| Śniadanie        | godz. 8.00  |
| Drugie śniadanie | godz. 10.00 |
| Obiad            | godz.13.00  |
| Podwieczerek     | godz.15.30  |
| Kolacja          | godz.18.00  |
- 1.21 Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zbieranie brudnych pojemników po każdym posiłku, ich mycie i dezynfekcja zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
- 1.21 Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia na dostarczane posiłki
- 1.22 Wykonawca zobowiązany jest przechowywać do 48 godz. próbki pokarmowe.
- 1.23 Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów pokonsumpcyjnych i ich utylizacji na własny koszt.
1. 30 Wykonawca będzie zobowiązany do:
1. 1 Odkupienia artykułów spożywczych będących na stanie Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

- 1.2 Wstąpienia w prawa i obowiązki umów związanych z żywieniem podpisanych przez Dom Pomocy Społecznej do czasu rozwiązania tych umów przez Zamawiającego, nie krócej jednak niż przez 1 miesiąc.
- 1.3 Po zakończeniu współpracy z Oferentem na podstawie zawartych umów usługi i najmu, pozostawienie wykonanych adaptacji pomieszczeń bez zapłaty ich równowartości,
  - 1.1 Termin płatności za realizowaną usługę – min 30 dni od daty otrzymania faktury.
  - 1.2 Okres realizacji umowy – 18 miesięcy od dnia jej podpisania.

## **2. Wymagania dotyczące dystrybucji posiłków.**

- 1.1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie sprzęt do dystrybucji posiłków na oddziały, spełniający wymagania obowiązujące w zakresie higieny żywienia, zapewniające odpowiednią temperaturę oraz dostosowany do wielkości i rodzaju posiłku.
- 1.2. Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełniania wraz z posiłkami naczyń i sztućców (odpowiadających wymogom sanitarno-higienicznym) w ilościach wystarczających do obsługi pacjentów.
- 1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podawania posiłków w naczyniach jednorazowego użytku i ze sztućcami jednorazowego użytku.
- 1.4. Wykonawca ma obowiązek zorganizowania spedycji posiłków w obrębie Domu Pomocy Społecznej w taki sposób, aby odpowiadała ona wymogom sanitarnym:
  - wyznaczenie obszaru czystego i brudnego w udostępnionych pomieszczeniach,
  - oznakowanie pojemników do transportu naczyń czystych i brudnych,
  - wyposażenia pracowników dystrybucji w odzież ochronną zgodną z wymogami sanitarno-higienicznymi.
- 1.5. Wykonawca zabezpieczy odpowiednią temperaturę i estetykę wydawanych posiłków.
- 1.6. Dla dzieci (7 osób) wypełniających obowiązek szkolny od września do czerwca poza terenem DPS-u drugie śniadanie (kanapki) muszą być dostarczone razem ze śniadaniem na godz. 8.00.
- 1.7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania płynności wydawania posiłków w przypadku jakichkolwiek awarii.

- 1.8. Wykonawca musi prowadzić ewidencję wydawanych posiłków i dodatków lekarskich z podziałem na oddziały.

## **2. Prawa Zamawiającego.**

- 2.1. Wizytacja miejsc przygotowania posiłków przed przedstawicielami komisji przetargowej przed rozstrzygnięciem postępowania przetargowego (załącznik nr 9)
- 2.2. Systematyczny nadzór nad jakością, ilością i sporządzanych potraw sprawować będą wyznaczeni pracownicy Zamawiającego, poprzez wyrywkowe kontrole dostarczanych posiłków. Zakwestionowane posiłki będą podlegać zwrotowi i wymianie na koszt Wykonawcy.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia przez własne uprawnione osoby:
  - wizytacji miejsc przygotowania i pakowania posiłków u Wykonawcy,
  - kontroli epidemiologicznej na każdym etapie realizacji usługi,
  - kontroli temperatury dostarczanych posiłków,
  - kontroli sposobu transportowania posiłków do DPS
  - oceny wyposażenia personelu dystrybucji w odzież ochronną,
  - oceny przestrzegania przez personel dystrybucji zasad higieny wydawania posiłków,

## **I. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

0. Wymagany termin realizacji zamówienia – 18 miesięcy.

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawie z dnia 7 kwietnia 2006 - o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 79 poz.551 ) oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.

5. Oferta pod rygorem jej unieważnienia powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
6. Oferta, aby została uznana za ważną, winna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – zał. nr 2 do SIWZ (**UWAGA!!!** formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).
7. Oferta musi zawierać stronę tytułową – zał. nr 1 do SIWZ (podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
  - a) oznaczenie wykonawcy
  - b) adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
  - c) numer telefonu służbowego,
  - d) numer faksu służbowego,
  - e) kontakt internetowy (jeśli posiada)
  - f) NIP Wykonawcy,
  - g) REGON Wykonawcy,
8. Upoważnienie do podpisania oferty (w oryginale) powinno być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony. Oferta na usługę żywienia dla Domu Pomocy Społecznej w Łodzi przy ul. Sierakowskiego 65**

***Ilość kartek ..... Nie otwierać przed dniem 23.06.2006***

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV. SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

**Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzenie na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu dla porównania go z przedstawioną nieczytelną kopią.

11. **Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.**

**IV. OGÓLNE WARUNKI, KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIĆ WSZYSCY WYKONAWCY CHCĄCY WZIĄĆ UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.**

1. Potwierdzenie prawa do ubiegania się o zamówienie publiczne

| O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy : |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LP.                                                           | Warunki, które musi spełnić Wykonawca                                                                                                      | Sposób oceny spełnienia warunków (dokument )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Przesłanki z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy</b>          |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.                                                            | Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; | <p>1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p> <p>2. Koncesji, zezwolenie lub licencji jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.                                                            | Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;              | <p>7. Oświadczenie Wykonawcy – <u>załącznik nr 3</u> do siwz</p> <p>2. Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich dwóch lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, <u>załącznik nr 5</u></p> <p>1. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada wykonawca; <u>załącznik nr .8</u></p> <p>2. wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, <u>załącznik nr.6</u></p> <p>3. wykaz wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat dostaw lub usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, <u>załącznik nr7</u></p> <p><b>6. dokument wystawiony przez Sanepid potwierdzający dopuszczenie posiadanego środka transportu do przewozu żywności</b></p> |



|    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia | 1) sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - <u>za okres nie dłuższy niż ostatnie 2 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres</u> |
| 4. | Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia                     | Załącznik nr 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Przesłanki z art. 24 ust.1 ustawy<br>Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                        | Wykonawców , którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności , za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności; | Oświadczenie Wykonawcy –<br>załącznik<br>nr 4 do siwz |
| 2.                                                                                        | Wykonawców , w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;                                                         | Oświadczenie Wykonawcy –<br>załącznik<br>nr 4 do siwz |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu                                                                                                                                                                                                                  | 1. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert .<br>2. Zaświadczenie z właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert                             |
| 4. | Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przekupstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;           | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby albo zamieszkania osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |
| 5. | Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przekupstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;                      | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |
| 7. | Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego; | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 7 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |
| 8. | Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;              | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |

|    |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary; | Aktualna informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>Przesłanki z art. 24 ust.2 ustawy</b><br><b>Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                 | Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; | Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do siwz |
| 2.                                                                                                                                 | Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;                                                                                                                                                                                            | Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do siwz |
| 3.                                                                                                                                 | nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3                                                                          | Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do siwz |
| 4.                                                                                                                                 | nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą                                                                                                                                       | Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4 do swiz |

2. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna):

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – **należy załączyć je do oferty**;

- c) przedstawiciele / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – **do oferty należy załączyć oświadczenia**;
- d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## V. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

0. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

## VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### I. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający będzie ocenił, każdą z ofert na podstawie następującego kryterium:

| Lp.          | Kryterium | Ranga       |
|--------------|-----------|-------------|
|              | Cena      | 100%        |
| <b>RAZEM</b> |           | <b>100%</b> |

2.Sposób obliczenia ceny oferty

a) Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez wykonawcę związane z realizacją zamówienia do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT)

b) Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół)

c) Wykonawca poda wartość netto i brutto w złotych polskich.

d) Oferowana cen, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określana do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

34. Sposób obliczenia wartości punktowej kryterium: **cena**

$$Ok = \frac{C_{\min}}{C_B} * 100$$

Ok – ocena końcowa

$C_{\min}$  – cena najniższa spośród ofert

$C_B$  – cena badanej oferty

Wykonawca określi cenę zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

35. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym oferentem, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

## **II. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III 9
2. SWIZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej przy ul. Sierakowskiego 65 w godz. 8.00. – 15.00.
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 23.06.2006. o godz. 10.00.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

## **III. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą zwracać się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
3. Do kontaktów z oferentami w sprawach j.w. upoważnieni są:
  - a) Pani Elżbieta Rogowska tel. 651 44 08 fax 651 16 69
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania informacji za pomocą
  - ) telefaksu
  - ) poczty elektronicznej ( e-mail: dps.sierakowski@neostrada.pl)

Informacje te muszą być niezwłocznie potwierdzone na piśmie (usługą pocztową)

#### **IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

#### **V. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **VI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Łódź ul. Sierakowskiego 65  
w dniu 23.06.2006 o godz. 11.00

#### **VII. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 10 do SIWZ.

#### **VIII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Zamawiający po rozstrzygnięciu wyników postępowania przekaze wszystkim Wykonawcom:
  - ) nazwę i siedzibę firmy, której ofertę uznano za najkorzystniejszą
  - ) cenę wybranej oferty
5. Wszyscy Wykonawcy będą informowaniu o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
6. Umowa z wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu przeprowadzonego przetargu i zaakceptowaniu wyników przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej przy ul. Sierakowskiego 65

#### **IX. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz strony tytułowej oferty

Załącznik nr 2 – formularz oferty

Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 4 – oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2

Załącznik nr 5 – informacja dotycząca personelu Wykonawcy

Załącznik nr 6 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań  
sanitarnych

Załącznik nr 7- wykaz wykonywanych zamówień

Załącznik nr 8 – wykaz sprzętu

Załącznik nr 9 - oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 10 – wzór umowy



**STRONA TYTUŁOWA OFERTY****PRZETARG NIE OGRANICZONY NA USŁUGĘ ŻYWIENIA  
NR SPRAWY 02/U/0**

|                                             |                                                                                        |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oznaczenie oferenta - nazwa</b>          | <b>NIP</b>                                                                             |
| <b>Adres</b>                                | <b>Regon</b>                                                                           |
| <b>Miejscowość, powiat, województwo</b>     | <b>Nr telefonu służbowego i numer faksu</b>                                            |
| <b>Kontakt internetowy( strona, e-mail)</b> | <b>Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium</b><br><br><b>NIE DOTYCZY</b> |

.....  
data i podpis osoby upoważnionej  
do sporządzania oferty

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

**O F E R T A**  
**na usługę żywienia dla Domu Pomocy Społecznej w Łodzi**  
**przy ul. Sierakowskiego 2**

Oferujemy wykonywanie usługi żywienia za cenę :

| Usługa:                                                            | Cena jedn.<br>netto | Szacunkowa<br>ilość | Wartość<br>netto | Stawka VAT | Wartość<br>brutto |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|------------|-------------------|
| Śniadanie,<br>II śniadanie ,<br>obiad,<br>podwieczorek,<br>kolacja |                     | 25254               |                  |            |                   |
| RAZEM:                                                             |                     |                     |                  |            |                   |

Wartość oferty brutto dla zamówienia wynosi ..... zł

(słownie:.....  
..... zł)

**Termin płatności za wykonywanie przedmiotowych usług :**

(min. 30 dni) .....dni

**Miejsca przygotowywania posiłków w ramach usługi:**

1.....adres:.....

2.....adres:.....

**Oświadczamy, że:**

Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Akceptujemy w całości i bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte we wzorze – zał. nr 10 oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w takim kształcie,

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

.....  
data i podpis osoby upoważnionej  
do sporządzania ofert

.....  
nazwa oferenta

.....  
siedziba oferenta

## O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. ( Dz. U. z 2004r Nr 19 poz. 177.)z późn. zmianami oświadczam, że:

1. WYKONAWCA posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. WYKONAWCA posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. WYKONAWCA znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

..... dn. .... 2005r.

.....  
*podpis osoby upoważnionej  
do sporządzania oferty*

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy o prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2004r Nr 19 poz. 177) z późn. zmianami.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania ponieważ nie należę do:

1. Wykonawców , którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności , za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. Wykonawców , w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
4. Osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przekupstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. Spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przekupstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. Spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. Spółek komandytowych oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

**8.** Osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

**9.** Podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

**10.** Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3

**11.** Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

**12.** Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

**13.** Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3

..... dn. .... 2005r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do sporządzania oferty)

**Informacja**  
**dotycząca personelu Wykonawcy**

W okresie ostatnich dwóch lat / lub w okresie prowadzenia działalności, przeciętna liczba zatrudnionych w firmie pracowników wynosiła .....osób, w tym :

| Lp. | Personel           | Liczba osób |
|-----|--------------------|-------------|
| 1   | Dietetyk           |             |
| 2   | Technolog żywienia |             |
| 3   | Kucharz/kucharka   |             |
| 4   | Pomoc kuchni       |             |
| 5   |                    |             |
| 6.  |                    |             |

.....  
miejscowość i data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

### Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań sanitarnych

Ja

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

zamieszkały .....

reprezentujący .....

jako .....  
(stanowisko)**Oświadczam**, że personel tj.

| Lp. | Personel           | Liczba osób |
|-----|--------------------|-------------|
| 1   | Dietetyk           |             |
| 2   | Technolog żywienia |             |
| 3   | Kucharz/kucharka   |             |
| 4   | Pomoc kuchni       |             |
| 5   |                    |             |
| 6.  |                    |             |

, który zatrudniony będzie przy świadczeniu usługi dotyczącej żywienia mieszkańców Domu Pomocy Społecznej, zaznajomiony jest z przepisami związanymi z realizacją usługi i właściwym sposobem wykonywania swych obowiązków.

Jednocześnie oświadczam, iż pracownicy zatrudnieni przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem postępowania przetargowego posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe oraz zezwolenia, które są wymagane przepisami prawa w odniesieniu do wykonywania czynności związanych z przygotowaniem i dystrybucją posiłków.

.....  
miejscowość i data.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

**Wykaz**  
**wykonywanych w okresie ostatnich 2 lat zamówień publicznych**  
**tożsamy z przedmiotem zamówienia**

| L.p. | Nazwa zamawiającego | Rodzaj usługi | średnia dzienna<br>ilość posiłków | Okres realizacji |
|------|---------------------|---------------|-----------------------------------|------------------|
|      |                     |               |                                   |                  |

.....  
miejscowość i data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy



**Wykaz sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia**

| L.p | Nazwa jednostki sprzętu | Typ, model | Ilość | Prawo do sprzętu<br>(własność, dzierżawa,<br>leasing, inne) |
|-----|-------------------------|------------|-------|-------------------------------------------------------------|
|     |                         |            |       |                                                             |
|     | Środki transportu       |            |       |                                                             |

.....

miejscowość i data

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

### Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na wizytację miejsca przygotowywania posiłków przez uprawnionych przedstawicieli zamawiającego przed rozstrzygnięciem postępowania przetargowego.

\*niepotrzebne skreślić

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

**WZOR**  
**UMOWY NA ŚWIADCZENIE**  
**USŁUG ZYWIENIA**

Umowa nr ...../06

W wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn.zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

Została zawarta umowa w dniu ..... r. w Łodzi  
obowiązująca do dnia .....  
pomiędzy firmą .....  
z siedzibą w Łodzi przy .....  
wpisaną do ..... pod numerem .....  
reprezentowaną przez .....  
zwaną dalej Przyjmującym zamówienie,  
a **Domem Pomocy Społecznej** (regon nr ....., NIP ..... )  
z siedzibą w Łodzi przy ul. Sierakowskiego 65  
reprezentowanym przez Dyrektora - mgr Grażynę Biernacką  
zwanym dalej Zamawiającym

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Przyjmującemu zamówienie :

**a)** przygotowanie i dystrybucję całodziennych pięciu posiłków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej; z uwzględnieniem zleceń dietetycznych.

Zamawiający przewiduje szacunkową całkowitą roczną ilość całodziennych posiłków w roku na 17.520

1. Przyjmujący zamówienie przygotowuje posiłki z uwzględnieniem diet specjalistycznych oraz bezwzględnie realizuje zarządzenia i zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności z zachowaniem wartości odżywczych i energetycznych oraz obowiązującego reżimu sanitarnego w zamkniętych zakładach żywienia.

**§ 3**

Przyjmujący zamówienie przejmuje odpłatnie artykuły spożywcze, które zostaną wyszczególnione na podstawie inwentaryzacji z dnia ..... r. i wycenione a następnie zapisane w formie aneksu do niniejszej umowy.

Zapłata za artykuły określone w ust. 1 nastąpi przelewem na konto bankowe Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zestawienia. .

**§ 4**

1. Przyjmujący udostępni Przyjmującemu pomieszczenia wraz z wyposażeniem.

**§ 5**

1. Przyjmujący dba o utrzymanie czystości w udostępnionych pomieszczeniach.

**§ 6**

1. Przyjmujący ponosi pełną odpowiedzialność przed jednostkami uprawnionymi do kontroli w zakresie żywienia pacjentów.

2. Przyjmujący świadczący usługę ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowanych i dostarczanych posiłków oraz za skutki wynikające z

zaniedbań przy przygotowaniu, transporcie i wydawaniu posiłków mogących mieć wpływ na zdrowie żywionych pacjentów.

## **§ 7**

1. Zamawiający, złoży zamówienie Przyjmującemu na odpłatną dostawę dodatkowych produktów, które muszą się znajdować na oddziałach.
2. Zaopatrzenie w napoje do posiłków i między posiłkami należy do obowiązków Przyjmującego.
3. Dostarczane posiłki muszą odpowiadać zaleceniom lekarskim.

## **§ 8**

1. Określenie ilości i asortymentu posiłków na dany dzień, przygotowywane będzie przez uprawnionego pracownika Zamawiającego z 1 dniowym wyprzedzeniem.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo dokonać korekty ilości zamówionych posiłków (zarówno in plus jak i in minus), najpóźniej 3 godz. przed posiłkiem Wykonawca ma obowiązek dostarczania posiłków specjalistycznym transportem samochodowych spełniającym wymogi Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

## **§ 9**

1. Zamawiający wymaga dostarczenia posiłków przez pracowników dystrybucji Przyjmującego. Wydawaniem posiłków tj. śniadania, II śniadania, obiadu, podwieczorku na miejscu w DPS będzie zajmować się będzie od poniedziałku do piątku pracownik domu.
2. Przyjmujący wyznaczy swojego pracownika, który przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) będzie wydawał kolacje w DPS dla mieszkańców oraz w soboty i niedziele – wszystkie posiłki: śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację.

## **§ 10**

1. Przyjmujący zobowiązany będzie przygotować paczki z okazji świąt Bożego Narodzenia oraz Dnia Dziecka.
3. W trakcie realizacji usługi Przyjmujący zobowiązany będzie do przygotowania i przedstawienia do akceptacji upoważnionym przez Zamawiającego osobom, dekadowego jadłospisu posiłków.
4. Przyjmujący przygotowuje w okresie świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy oraz innych świąt (np. Dzień Dziecka) posiłków o charakterze świątecznym, z uwzględnieniem tradycyjnych potraw.

## **§ 11**

1. W ramach realizacji zamówienia Przyjmujący zapewni dostarczenie posiłków do Domu Pomocy Społecznej w godzinach:

|                  |             |
|------------------|-------------|
| Śniadanie        | godz. 8.00  |
| Drugie śniadanie | godz. 10.00 |
| Obiad            | godz. 13.00 |

Podwieczorek            godz.15.30

Kolacja                godz.18.00

2.Do obowiązków Przyjmującego należy niezwłoczne zbieranie brudnych pojemników po każdym posiłku, ich mycie i dezynfekcja zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

## § 12

- 1.Przyjmujący zobowiązany jest przechowywać do 48 godz. próbki pokarmowe.
- 2.Przyjmujący ma obowiązek odbierania odpadów pokonsumpcyjnych i ich utylizacji na własny koszt.

## § 13

- 1.Przyjmujący zabezpiecza we własnym zakresie sprzęt do dystrybucji posiłków na oddziały, spełniający wymagania obowiązujące w zakresie higieny żywienia, zapewniające odpowiednią temperaturę oraz dostosowany do wielkości i rodzaju posiłku.
- 2.Przyjmujący zobowiązany będzie do uzupełniania wraz z posiłkami naczyń i sztućców (odpowiadających wymogom sanitarno-higienicznym) w ilościach wystarczających do obsługi pacjentów.

## § 14

- 1.Dla dzieci (7 osób) wypełniających obowiązek szkolny od września do czerwca poza terenem DPS-u **drugie śniadanie (kanapki)** Przyjmujący dostarczy razem ze śniadaniem na godz. 8.00.

## § 15

- 1.Przyjmujący zobowiązuje się do utrzymania płynności wydawania posiłków w przypadku jakichkolwiek awarii.

## § 16

- 1.Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zobowiązania Przyjmującego zamówienie wynikające z zawartych umów wobec osób trzecich.

## § 17

1. Strony ustalają wynagrodzenie za usługę całonocnego wyżywienia 1 osoby ( tzw. osobodzień ) zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Zapłata za przedmiotowe usługi nastąpi przelewem na konto bankowe Przyjmującego zamówienie podane w przesłanej przez niego fakturze w ciągu ..... dni od daty otrzymania faktury wystawionej po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku przez bank dłużnika.
3. Ceny za przedmiotowe usługi będą ulegać zmianie przy uwzględnieniu wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podanego przez GUS, za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem, wyłącznie w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, co 12 miesięcy.

## § 18

1. Termin rozpoczęcia umowy określa się na dzień ..... r.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. 18 miesięcy.
3. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu :

- a) z upływem terminu określonego w ust. 2 ;  
e) w przypadku jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem 2 miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego, jeśli druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości.

#### **§ 19**

1. W razie niewykonania zamówienia z winy Przyjmującego zamówienie jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wartości zamówienia niewykonanego.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

#### **§ 20**

1. Cesja praw wymaga pisemnej zgody Kupującego pod rygorem nieważności.
1. Sprzedający zobowiązany jest :
  - a) powiadomić niezwłocznie Dom Pomocy Społecznej o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową,
  - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

#### **§ 21**

W sprawach nieunormowanych w umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 22**

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, sądem właściwym będzie sąd powszechny w Łodzi.

#### **§ 23**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 24**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przyjmujący zamówienie

.....

Zamawiający