

**UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁODZI
z dnia**

**w sprawie określenia zasad dysponowania aktywami trwałymi przez samodzielne
publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto
Łódź.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 149, poz. 887) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887 i Nr 174, poz. 1039), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady dysponowania aktywami trwałymi przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Łodzi:

- 1) Nr LI/1105/2000 z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
- 2) Nr LXXXIV/1870/02 z dnia 17 lipca 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
- 3) Nr L/905/05 z dnia 8 czerwca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
- 4) Nr C/1853/10 z dnia 3 listopada 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego przez publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz zasad zbycia, wydzierżawienia lub wynajęcia majątku trwałego samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi**

Tomasz KACPRZAK

Projektodawcą jest Prezydent Miasta Łodzi.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia

Zasady dysponowania aktywami trwałymi przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź.

Rozdział 1. Zbycie aktywów trwałych.

- § 1. Decyzje o zbyciu aktywów trwałych, z wyłączeniem nieruchomości, podejmuje kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
- § 2. Zbycie aktywów trwałych wymaga opinii rady społecznej.
- § 3. Zbycie aktywów trwałych następuje w drodze przetargu, z zastrzeżeniem § 7.
- § 4. Zbycie aktywów trwałych dokonywane jest na podstawie decyzji kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.
- § 5. Wydanie opinii, o której mowa w § 4, następuje na podstawie pisemnego wniosku kierownika zakładu, zawierającego:
- 1) informację o trybie zbycia (przetargowy lub bezprzetargowy);
 - 2) informację o przedmiocie zbycia (rodzaj, rok produkcji, stan techniczny, wartość brutto i netto, okres amortyzacji, numer inwentarzowy);
 - 3) informację o podmiocie, który występuje o zbycie (np.: umowa spółki, wpis do właściwego rejestru, rodzaj prowadzonej działalności i inne informacje określające podmiot);
 - 4) informację kierownika zakładu o możliwym wpływie zbycia aktywów trwałych na prowadzenie działalności statutowej.
- § 6. Wartość aktywów trwałych przeznaczonych do zbycia określa kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, jako wartość rynkową, na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. W przypadku środków trwałych kierownik zakładu dokonuje ich wyceny uwzględniając opinię rzeczoznawcy.
- § 7. Postępowania przetargowego nie stosuje się:
- 1) w przypadku przejęcia udzielania całości lub części świadczeń zdrowotnych realizowanych przez zakład, finansowanych ze środków publicznych, wraz z niezbędnymi do ich realizacji pracownikami przez inny podmiot leczniczy, pod warunkiem, że świadczenia te nadal będą finansowane ze środków publicznych;

- 2) w przypadku nieodpłatnego przekazania zbędnych składników aktywów trwałych innemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej, dla którego podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź.

§ 8. Wartość aktywów trwałych zbywanych w trybie wskazanym w § 7 określana jest zgodnie z § 6, w drodze negocjacji pomiędzy dyrektorem zakładu a podmiotem przejmującym udzielanie świadczeń zdrowotnych

Rozdział 2.

Dzierżawa i najem aktywów trwałych.

§ 9. Dzierżawa lub najem składników aktywów trwałych (własnych lub przekazanych w użytkowanie) samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej nie może ograniczać realizowanych przez podmiot zadań statutowych, z wyjątkiem przejęcia udzielania części świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych przez inny podmiot.

§ 10. Wydzierżawienie lub wynajęcie składników aktywów trwałych dokonywane jest w drodze przetargu.

§ 11. Postępowania przetargowego nie stosuje się:

- 1) w przypadku przejęcia udzielania całości lub części świadczeń zdrowotnych z udziałem osób zatrudnionych w samodzielnym publicznym zakładzie opieki zdrowotnej przez inny podmiot leczniczy oraz w odniesieniu do już działających, na bazie miejskich zakładów opieki zdrowotnej, praktyk lekarza rodzinnego, pod warunkiem udzielania przez te podmioty świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych;
- 2) w przypadku innych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź;
- 3) w przypadku jednostek budżetowych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

§ 12. Wydzierżawienie lub wynajęcie składników aktywów trwałych dokonywane jest na podstawie decyzji zakładu po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 13. Wydanie opinii, o której mowa w § 12, następuje na podstawie pisemnego wniosku kierownika zakładu opieki zdrowotnej, zawierającego:

- 1) informację o trybie dzierżawy lub najmu (przetargowy lub bezprzetargowy);
- 2) informację o przedmiocie dzierżawy lub najmu (w przypadku nieruchomości lub lokali - położenie, powierzchnia, instalacje techniczne i inne wyposażenie, w przypadku urządzeń technicznych, sprzętu i aparatury medycznej - rodzaj, rok produkcji, wartość brutto i netto, okres amortyzacji, numer inwentarzowy);
- 3) informację o podmiocie, który występuje o dzierżawę lub najem (np.: umowa spółki, wpis do właściwego rejestru, rodzaj prowadzonej działalności i inne informacje określające podmiot);
- 4) projekt umowy zawierający, między innymi, rozstrzygnięcia w zakresie ponoszenia przez dzierżawcę lub najemcę kosztów ewentualnych napraw urządzeń technicznych, sprzętu i aparatury medycznej lub remontów pomieszczeń.

- § 14. Ilekroć najemcą lokalu będzie podmiot leczniczy utworzony z udziałem dotychczasowych pracowników zakładu, udzielający świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, stawki czynszu powinny odpowiadać stawkom czynszu najmu lokali użytkowych ustalanych przez Prezydenta Miasta Łodzi dla publicznej służby zdrowia w danym roku obowiązywania umowy najmu i każdorazowo winny być korygowane wraz z ich zmianą.
- § 15. Ilekroć najemcą lokalu będzie inny podmiot niż określony w § 14, stawki czynszu nie mogą być niższe niż minimalne stawki czynszu najmu lokali użytkowych ustalone przez Prezydenta Miasta Łodzi dla danego rodzaju działalności w roku obowiązywania umowy i każdorazowo winny być korygowane wraz z ich zmianą. Dotyczy to także najemców, o których mowa w § 13, po upływie trzyletniego okresu umowy najmu.
- § 16. Wysokość opłaty za dzierżawę lub najem innych składników majątkowych niż lokale będą ustalone w drodze negocjacji pomiędzy kierownikiem zakładu a najemcą lub dzierżawcą, przy uwzględnieniu wartości rynkowej przedmiotu dzierżawy lub najmu.
- § 17. Umowy dzierżawy i najmu zawarte w wyniku zastosowania, zgodnie z § 11, trybu bezprzetargowego mogą być zawierane na czas nieokreślony. Pozostałe umowy zawiera się na okres trzech lat z możliwością zawarcia kolejnych na następne trzyletnie okresy w przypadku rzetelnego i terminowego wywiązywania się dzierżawcy lub najemcy z warunków umowy. Zawarcie kolejnej umowy może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, na wniosek kierownika zakładu wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 3.

Oddanie aktywów trwałych w użytkowanie lub użyczenie.

- § 18. Oddanie w użytkowanie lub użyczenie składników aktywów trwałych (własnych lub przekazanych w użytkowanie) samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej nie może ograniczać realizowanych przez ten podmiot zadań statutowych.
- § 19. Oddanie w użytkowanie lub użyczenie składników aktywów trwałych dokonywane jest w drodze bezprzetargowej.
- § 20. Oddanie w użytkowanie lub użyczenie składników aktywów trwałych może nastąpić wyjątkowo, w szczególnych przypadkach, uzasadnionych interesem zakładu lub istotnym interesem społecznym.
- § 21. Oddanie w użytkowanie lub użyczenie składników aktywów trwałych dokonywane jest na podstawie decyzji kierownika zakładu po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.
- § 22. Wydanie opinii, o której mowa w § 21, następuje na podstawie pisemnego wniosku kierownika zakładu, zawierającego:
- 1) informację o przedmiocie oddania w użytkowanie lub użyczenie (w przypadku nieruchomości lub lokali - położenie, powierzchnia, instalacje techniczne i inne wyposażenie, w przypadku urządzeń technicznych, sprzętu i aparatury medycznej - rodzaj, rok produkcji, wartość brutto i netto, okres amortyzacji, numer inwentarzowy);

- 2) informację o podmiocie, który występuje o oddanie w użytkowanie lub użyczenie (np.: umowa spółki, wpis do właściwego rejestru, rodzaj prowadzonej działalności i inne informacje określające podmiot);
- 3) projekt umowy zawierający, między innymi, rozstrzygnięcia w zakresie ponoszenia przez użytkownika lub biorącego w użyczenie kosztów ewentualnych napraw urządzeń technicznych, sprzętu i aparatury medycznej lub remontów pomieszczeń.

§ 23. Umowy użytkowania i użyczenia zawiera się na okres do sześciu miesięcy.

UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2011 r. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej konieczne jest podjęcie nowej uchwały określającej zasady dysponowania aktywami trwałymi przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Miasto Łódź. Uchwała regulująca takie zasady funkcjonowała także dotychczas, na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej.

Rozwiązania zawarte w niniejszym projekcie w znacznej mierze odpowiadają dotychczasowym regulacjom, które sprawdziły się w kilkuletniej praktyce. Podstawową różnicą jest natomiast zniesienie przez ustawę wymogu określania przez podmiot tworzący zasad, na jakich publiczny zakład może dokonać zakupu lub przyjąć darowiznę aparatury i sprzętu medycznego oraz przeznaczenia i standardów takiej aparatury i sprzętu.

Określenie zasad, o których mowa w projekcie, należy do kompetencji Rady Miejskiej.