

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Faks: (022) 45 87 700
Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://www.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane ☒

Dostawy ☐

Usługi ☐

publikacja obowiązkowa ☒

publikacja nieobowiązkowa ☐

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

Nazwa: URZĄD MIASTA ŁÓDZI		
WYDZIAŁ URBANISTYKI I ARCHITEKTURY / ODZIAŁ OCHRONY ZABYTKÓW		
Adres pocztowy:		
Miejscowość: Łódź Ul. Piotrkowska 104	Kod pocztowy: 90-004	Województwo: łódzkie
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Jolanta Trela, Urząd Miasta Łodzi Wydział Urbanistyki i Architektury, Łódź, ul Piotrkowska 104, pok. Nr 386		Tel.: 042 638-43-30
E-mail: j.trela@uml.lodz.pl		Fax: 042-638 42 79
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres zamawiającego (URL): www.uml.lodz.pl Adres profilu nabywcy (URL): Adres internetowy, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	X jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów ☐ Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:	X jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów ☐ Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i>
Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty należy przysyłać na adres:	☐ jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów ☐ Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

☐ Administracja rządowa centralna ☐ Administracja rządowa terenowa ☒ Administracja samorządowa ☐ Podmiot prawa publicznego ☐ Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał ☐ Państwowa szkoła wyższa ☐ Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego ☐ Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej ☐ Inny (proszę określić): _____	☒ Ogólne usługi publiczne ☐ Obrona ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne ☐ Środowisko ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe ☐ Zdrowie ☐ Budownictwo i obiekty komunalne ☐ Ochrona socjalna ☐ Rekreacja, kultura i religia ☐ Edukacja ☐ Inne (proszę określić): _____
--	---

Zamawiający dokonuje zamówienia w imieniu innych zamawiających

tak ☐ nie ☒**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego**Renowacja elewacji kamienicy przy ul. Piotrkowskiej 34 w Łodzi**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz miejsce wykonania robót budowlanych, realizacji dostaw lub świadczenia usług**
(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi)

(a) Roboty budowlane	(b) Dostawy	(c) Usługi
☒ Wykonanie ☐ Zaprojektowanie i wykonanie ☐ Realizacja obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego	☐ Kupno ☐ Dzierżawa ☐ Najem ☐ Leasing ☐ Inne	☐ Kategoria usług: nr
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych <u>Łódź, ul. Piotrkowska 34</u>	Główne miejsce realizacji dostawy _____	Główne miejsce świadczenia usług _____

II.1.3) Ogłoszenie dotyczyZamówienia publicznego ☒ Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐Zawarcia umowy ramowej ☐**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐	Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐
Maksymalna liczba wykonawców planowanej umowy ramowej	

Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: _____ lub miesiącach: _____

Wartość umowy ramowej (podać wyłącznie dane liczbowe):

Wartość bez VAT: _____ Waluta _____

lub zakres: między _____ a _____ Waluta: _____

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____

II.1.5) Określenie przedmiotu zamówienia

Wykonanie remontu elewacji kamienicy przy ul Piotrkowskiej 34 od strony ul Jaracza i ul. Piotrkowskiej

II.1.6) Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego

w okresie ostatnich trzech lat wykonał co najmniej trzy remonty elewacji zabytkowych kamienic. Wartość wszystkich prac powinna wynosić łącznie minimum 1 000.000 zł.(brutto). Do każdej wymienionej pracy należy dołączyć końcowe protokoły odbioru robót (bezusterkowe lub ewentualne protokoły usunięcia usterek) oraz referencje wystawione przez zamawiającego lub użytkownika

II.1.7) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)	
Główny przedmiot	45.00.00.00-7	-	-
Dodatkowe przedmioty	. . . -	-	-
	. . . -	-	-
	. . . -	-	-
	. . . -	-	-

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak ☐ nie ☒

II.1.9) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej tak ☐ nie ☒

II. 2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**Całkowita wielkość lub zakres**

Remont obejmuje naprawę ,odtworzenie i scalenie tynków, naprawę i odtworzenie sztukaterii oraz wymianę stolarki, a także odtworzenie budki milicyjnej na wysokości I piętra, malowanie.

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIAPožadany ☐ Wymagany ☒

Okres w miesiącach: 04 lub dniach:

lub data rozpoczęcia / / (dd/mm/rrrr) lub zakończenia 10/12/2006 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)

Należy wnieść wadium w wysokości 6 000,- zł (sześć tysięcy)

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI WYKONAWCY ORAZ INFORMACJE I FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO OCENY, CZY SPEŁNIA ON WYMAGANIA EKONOMICZNE, FINANSOWE I TECHNICZNE

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy):

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca który:

- w okresie ostatnich trzech lat wykonał co najmniej trzy remonty elewacji zabytkowych kamienic . Wartość wszystkich prac powinna wynosić łącznie minimum 1 000.000 zł.(brutto). Należy wypełnić załącznik nr 5. Do każdej wymienionej pracy należy dołączyć końcowe protokoły odbioru robót (bezusterkowe lub ewentualne protokoły usunięcia usterek) oraz referencje wystawione przez zamawiającego lub użytkownika ;
- załączy do oferty polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do wysokości co najmniej 500.000 ,- złotych.
- pracownicy wykonawcy odpowiedzialni za realizację zamówienia publicznego muszą posiadać niezbędne uprawnienia we wszystkich występujących branżach w tym do kierowania r. bud przy obiektach zabytkowych i muszą przynależeć do samorządu zawodowego.
- spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena warunków dokonywana będzie na zasadzie „spełnia / niespełnia”

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- formularz oferty
- pisemne oświadczenie , że spełnia następujące warunki
 - jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym , zgodnie z wymaganiami ustawy,
 - posiada niezbędną uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie , potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- wypełniony formularz cenowy
- aktualny dokument dopuszczający Wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wypis z rejestru prowadzonego przez sąd lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6-m-cy przed upływem terminu składania ofert)
- wykaz zrealizowanych prac popartych referencjami i końcowymi protokołami odbioru
- wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia z udokumentowaniem ich kwalifikacji (załączyć odpowiednie uprawnienia)
- pełnomocnictwo Wykonawcy do podpisania umowy , o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty
- oświadczenia lub aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłaceniem

podatków lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

- oświadczenia lub aktualnych zaświadczeń właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami oraz składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz informację o przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w ostatnich 12 miesiącach (od maja 2005 do maja 2006)
- oświadczenia lub aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego krajowego pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy i w zakresie art. 24 ust 1 pkt. 9 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6-m-cy. przed upływem terminu składania ofert)
- polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, do wysokości co najmniej 500.000,- złotych
- sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeśli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu lub jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności –za okres ostatnich dwóch lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres
- akceptowany wzór umowy
- kosztorys

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony	☒
Przetarg ograniczony	☐
Negocjacje z ogłoszeniem	☐
Dialog konkurencyjny	☐
IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu <i>(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)</i>	
Liczba wykonawców	
lub minimalna liczba	/ maksymalna liczba

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria	Znaczenie
1. <u>cena</u>	<u>90%</u>
2. <u>okres rękojmi</u>	<u>10%</u>

--	--

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.3.1) Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): <http://www.uml.lodz.pl/index.php?menu2=12&zapytanie=12,01,08>

Oplata (o ile dotyczy) _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: _____

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu (jeżeli dotyczy):

IV.3.3) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert

Data: **17/08/2006** (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10:00

IV.3.4) Języki, w których można sporządzać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐

Inne: _____

IV.3.5) Termin związania ofertą

Do : **16/09/2006** (dd/mm/rrrr)

lub okres w dniach: **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.3.6) Data, godzina i miejsce otwarcia ofert

Data: **17/08/2006** (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:00

Miejsce Urząd Miasta Łodzi, Wydz. Urbanistyki i Arch. Łódź, ul. Piotrkowska 104 pok. 384

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**VI.1) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**

tak ☐ nie ☒

Jeżeli tak, wskazać projekt/program:

VI.2) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

VI.3) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 13/08/2006 (dd/mm/rrrr)

ZAŁĄCZNIK A**I) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, U KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ DAJSZE INFORMACJE**

Nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:		Tel.:
E-mail:		Fax:
Adres internetowy (URL):		

II) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, OD KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:		Tel.:
E-mail:		Fax:
Adres internetowy (URL):		

III) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, DO KTÓRYCH NALEŻY PRZESYLAĆ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU /OFERTY

Nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:		Tel.:
E-mail:		Fax:
Adres internetowy (URL):		

ZAŁĄCZNIK B

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr

NAZWA _____

1) KRÓTKI OPIS

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	. . . -	- -
Dodatkowe przedmioty	. . . -	- -
	. . . -	- -
	. . . -	- -
	. . . -	- -

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

4) CZAS TRWANIA LUB TERMIN WYKONANIAPožadany ☐ Wymagany ☐

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

lub Rozpoczęcie / / (dd/mm/rrrr)

Zakończenie / / (dd/mm/rrrr)

5) KRYTERIA OCENY OFERT (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena

☐

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐**Kryteria****Znaczenie****Kryteria****Znaczenie**

1. _____

6. _____

2. _____

7. _____

3. _____

8. _____

4. _____

9. _____

5. _____

10. _____

6) INFORMACJE DODATKOWE

----- (Wykorzystać powyższy załącznik w liczbie odpowiadającej liczbie części)-----