

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 3569/VI/12
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 21 grudnia 2012 r.

WARUNKI PRZETARGU

§ 1. Prezydent Miasta Łodzi ogłosi publiczny przetarg w jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi, pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl>.

§ 2. Przedmiotem przetargu jest: zbycie całego pakietu 1 083 udziałów Łódzkiego Funduszu Poręczeń Kredytowych Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oferentowi, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.

§ 3. Cena wywoławcza za cały pakiet wynosi 1 038 000 (słownie: jeden milion trzydzieści osiem tysięcy) złotych.

§ 4. Zbycie całego pakietu udziałów może nastąpić na rzecz oferenta indywidualnego lub oferenta zbiorowego składającego ofertę wspólną. Podmioty lub osoby składające ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za zobowiązania wynikające ze złożonej oferty wspólnej. Oferta wspólna traktowana jest jako jedna oferta, a udziały nabywane są na współwłasność.

§ 5. Przystępując do przetargu oferent zobowiązany jest wnieść wadium w formie pieniężnej, w wysokości 52 000 (słownie: pięćdziesięciu dwóch tysięcy) złotych na konto Urzędu Miasta Łodzi nr: 35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 Getin Noble Bank S.A. Oddział w Łodzi, najpóźniej do dnia złożenia oferty.

§ 6. Po dokonaniu wyboru oferty wadium wniesione przez wybranego oferenta zaliczone zostanie na poczet ceny nabycia udziałów. Wadia wniesione uprzednio przez pozostałych oferentów zostaną niezwłocznie zwrócone, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu zbywania akcji Skarbu Państwa. W przypadku, gdy wybrany oferent uchyla się od zawarcia umowy zbycia udziałów, wniesione przez niego wadium nie podlega zwrotowi.

§ 7. Wadium podlega niezwłocznie zwrotowi również w przypadku odstąpienia Prezydenta Miasta Łodzi od przeprowadzenia przetargu lub gdy przetarg został zamknięty bez wyboru jakiegokolwiek oferty.

§ 8. Przetarg jest ważny, jeżeli wpłynie chociażby jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu i niniejszych Warunkach przetargu.

§ 9. Cena sprzedaży winna zostać zapłacona jednorazowo na rachunek Urzędu Miasta Łodzi nr: 41 1560 0013 2026 0000 2091 0045 Getin Noble Bank S.A. Oddział w Łodzi co najmniej na 2 dni przed zawarciem umowy zbycia udziałów.

§ 10. Przed złożeniem oferty przetargowej, zainteresowani mogą otrzymać Memorandum Informacyjne w Biurze Nadzoru Właścicielskiego w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, pokój 276 lub w formie elektronicznej po złożeniu wniosku pod adresem nadzor@uml.lodz.pl. Memorandum

informacyjne będzie udostępnione od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia poprzedzającego dzień zakończenia terminu składania ofert. Warunkiem uzyskania danych jest podpisanie zobowiązania do zachowania poufności oraz przedstawienie aktualnego dokumentu korporacyjnego, tj. odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego/zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odzwierciedlającego aktualną reprezentację zainteresowanego (z datą wystawienia nie wcześniej niż na trzy miesiące przed przedstawieniem dokumentu), a w przypadku, gdy zainteresowanym jest osoba fizyczna nie będąca przedsiębiorcą okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość. Możliwe jest pobranie danych przez pełnomocnika po przedłożeniu stosownego pełnomocnictwa.

§ 11. Przed złożeniem pisemnej oferty zainteresowani zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi Warunkami przetargu oraz z Regulaminem pracy Komisji przetargowej.

§ 12. Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie oferty w Biurze Nadzoru Właścicielskiego w Departamencie Architektury i Rozwoju, Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Piotrkowska 104 pokój 265a, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Łódzki Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. – zbycie udziałów. Nie otwierać.”, wraz z dowodem wniesienia wadium w terminie do dnia 28.01.2013 r. do godziny 12.00.

§ 13. Wymagania stawiane uczestnikom przetargu, w tym szczegółowe i dodatkowe warunki jakie powinna spełniać składana oferta:

1) w przypadku osób fizycznych, oferta winna zawierać:

- a) imię, nazwisko, adres oferenta,
- b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer PESEL,
- c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;

2) w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, oferta winna zawierać:

- a) imię, nazwisko, nazwę i adres oferenta,
- b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer REGON,
- c) wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego o braku zaległości w płatnościach (dokumenty te powinny być sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą upływu terminu do składania ofert);

3) w przypadku osób prawnych lub innych podmiotów wyżej nie wymienionych, oferta winna zawierać:

- a) nazwę lub firmę oraz adres siedziby,
- b) numer identyfikacji podatkowej NIP oraz numer REGON,
- c) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego o braku zaległości w płatnościach (dokumenty te powinny być sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed datą upływu terminu do składania ofert);

4) ponadto niezależnie od formy prawnej oferenta, oferta powinna spełniać warunki szczegółowe, tj. powinna zawierać:

- a) oferowaną cenę nabycia za cały pakiet udziałów nie niższą niż cena wywoławcza,
- b) warunki zapłaty ceny zgodne z § 9 niniejszych Warunków przetargu,
- c) dokumenty potwierdzające zdolność oferenta do zapłaty zaproponowanej ceny, w szczególności: ostatnie sprawozdanie finansowe za rok 2011 (jeżeli oferent jest zobowiązany do jego sporządzania), wyciąg z rachunku bankowego oferenta potwierdzający posiadanie niezbędnych środków lub opinia banku o zdolności oferenta do zaciągnięcia kredytu na pokrycie zobowiązań wynikających ze złożonej oferty,

d) oświadczenie oferenta o wyrażeniu zgody na jednorazową płatność za nabywane udziały,

e) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z sytuacją Łódzkiego Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. i nie wnosi uwag co do praw i obowiązków wynikających z tytułu nabywanych udziałów,

f) oświadczenie oferenta, iż zapoznał się z Warunkami przetargu oraz Regulaminem pracy Komisji przetargowej i przyjmuje je bez zastrzeżeń,

g) dowód wniesienia wadium,

h) oryginał pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie osoby składającej ofertę,

i) oferta wspólna złożona przez oferenta zbiorowego winna ponadto wskazać osoby i podmioty składające ofertę oraz osobę reprezentującą wszystkie osoby i podmioty składające wspólną ofertę i zawierać pełnomocnictwo dla niej oraz wskazywać adres do korespondencji, na który będzie kierowana korespondencja związana z przetargiem i wyborem oferty; przepisy § 13 ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio dla każdej z osób/podmiotów.

§ 14. Oferta i załączniki do niej powinny być sporządzone w języku polskim. Wszystkie strony oferty i załączniki powinny być spięte, ponumerowane i podpisane przez osoby składające ofertę wspólną lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta. W przypadku oferty wspólnej, oferta powinna być podpisana przez wszystkich składających ofertę wspólną lub przez osobę upoważnioną – zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem, natomiast załączniki winny być podpisane przez podmiot/osobę, której one dotyczą.

§ 15. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z zastrzeżeniem § 22. Oferentem nie może być osoba powiązana bezpośrednio lub pośrednio z innym oferentem. Oferent zbiorowy traktowany jest jako jeden oferent.

§ 16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.01.2013 r. o godz. 12.30 w Biurze Nadzoru Właścicielskiego w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90-926 w Łodzi, w sali nr 265a. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w okresie 60 dni roboczych od daty upływu terminu składania ofert.

§ 17. Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z przetargiem są przekazywane stronom na równych zasadach.

§ 18. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. Najwyższą wartość 100 punktów otrzymuje najwyższa oferta cenowa. Pozostałym oferentom przyznaje się punkty według następującego wzoru:

$P_C = (C / C_{\max}) \times P_{C_{\max}}$, gdzie:

P_C – liczba punktów za cenę proponowaną przez oferenta za pakiet udziałów,

C – cena proponowana przez oferenta za pakiet udziałów,

$C_{\max}$ – najwyższa oferowana cena za pakiet udziałów,

$P_{C_{\max}}$ = 100 punktów - liczba punktów za najwyższą oferowaną cenę za pakiet udziałów;

§ 19. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia od przeprowadzenia przetargu w każdej chwili bez podania przyczyn oraz zamknięcia przetargu bez wyboru jakiejkolwiek oferty.

§ 20. Oferty złożone po terminie oraz nieodpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu i niniejszych warunkach przetargu zostaną odrzucone.

§ 21. 1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

2. W części jawnej Komisja:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu;
- 2) ogłasza o liczbie złożonych ofert i stwierdza ich nienaruszalność;
- 3) sprawdza, czy wadła zostały wniesione we wskazanym terminie, miejscu i formie;
- 4) otwiera oferty, podaje imiona i nazwiska lub nazwy oferentów oraz istotne warunki złożonych ofert, w tym proponowane ceny;
- 5) przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów;
- 6) dokonuje odrzucenia oferty, jeżeli:
 - a) oferent nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej i warunków jej zapłaty,
 - b) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium w wymaganej wysokości,
 - c) nie zawiera elementów określonych w ogłoszeniu o przetargu i Warunkach przetargu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich treści, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

3. W części niejawnej Komisja dokonuje szczegółowej oceny ofert, w wyniku, której przedstawia Prezydentowi Miasta Łodzi wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej z ofert lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.

4. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny i warunków jej zapłaty.

§ 22. Jeżeli, w wyniku oceny przez Komisję złożonych ofert zostaną wybrane co najmniej dwie jednakowe oferty, stosuje się przepisy § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu zbywania akcji Skarbu Państwa.

§ 23. Komisja sporządza protokół z czynności oceny ofert, w którym umieszcza istotne informacje dotyczące jej przebiegu. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 24. Dokonana przez Komisję ocena najkorzystniejszej oferty podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Łodzi w formie akceptacji wniosku Komisji. W razie niezatwierdzenia wniosku Komisji przez Prezydenta Miasta Łodzi, wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.

§ 25. O wyniku przetargu oferenci zostaną niezwłocznie poinformowani pisemnie, po uzyskaniu akceptacji wniosku Komisji, o którym mowa w § 24. Oferent jest związany złożoną ofertą do chwili zawiadomienia go o wyborze innej oferty, jednak nie dłużej niż przez 5 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert.

§ 26. Podpisanie umowy zbycia udziałów uważa się za przyjęcie oferty.

§ 27. Umowa zbycia udziałów zostanie podpisana w terminie 30 dni od dnia powiadomienia oferenta o dokonanych wyborze jego oferty. W przypadku oferty zbiorowej umowa zbycia zostanie podpisana przez wszystkich składających ofertę zbiorową lub przez pełnomocnika reprezentującego oferenta zbiorowego, zgodnie z przedłożonym pełnomocnictwem.

§ 28. W przypadku uchybienia terminowi zapłaty ceny za udziały przez oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza stosuje się przepisy § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego trybu zbywania akcji Skarbu Państwa.

§ 29. Miasto Łódź nie ponosi kosztów uczestnictwa oferentów w przetargu oraz kosztów związanych z zawarciem umowy zbycia udziałów.