

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź,

**na stanowisko
podinspektora
w Zespole ds. Ochrony Powietrza i Klimatu Akustycznego
w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa
w Departamencie Infrastruktury i Lokali**

Liczba etatów i wymiar czasu pracy:	1 etat – pełen wymiar czasu pracy
Numer ewidencyjny naboru:	25/DIL-OŚR.VI/2/III/2013
Data publikacji ogłoszenia:	29 marca 2013 roku
Termin składania ofert do:	9 kwietnia 2013 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru:	10 czerwca 2013 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 2394/VI/12 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 czerwca 2012 r. w sprawie powołania Komisji ds. Naboru oraz wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi i wolne stanowiska kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, na stanowisko podinspektora w Zespole ds. Ochrony Powietrza i Klimatu Akustycznego w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Infrastruktury i Lokali UMŁ

została wyłoniona:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Olempska Joanna	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Joanna Olempska spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku podinspektora w Zespole ds. Ochrony Powietrza i Klimatu Akustycznego w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Infrastruktury i Lokali UMŁ. Posiadana przez Panią Joannę Olempska wiedza oraz doświadczenie zawodowe umożliwią właściwe wykonywanie zadań na ww. stanowisku.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Oddziale Rozwoju Zasobów Ludzkich w Biurze ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta UMŁ przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w naborze. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Miasta Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

Barbara Mrozowska-Nieradko