

**UCHWAŁA Nr  
RADY MIEJSKIEJ w ŁODZI  
z dnia**

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu działalności  
Rady Społecznej  
przy IV Szpitalu Miejskim im. dr. Henryka Jordana w Łodzi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i poz. 645) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887 i Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092 oraz z 2012 r. poz. 742), Rada Miejska w Łodzi

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się regulamin działalności Rady Społecznej przy IV Szpitalu Miejskim im. dr. Henryka w Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Łodzi**

**Tomasz KACPRZAK**

Projektodawcą jest Prezydent Miasta Łodzi

17 06 2013

WICHPREZYDENT MIASTA

Krzysztof Patkowski

p.o. KIEROWNIKA  
Oddział Koordynacji, Finansów  
i Majątku

INSPEKTOR

mgr Elżbieta Łukowicz

12.06.2013.

Szymon Kostrzewski

12.06.2013

mgr Elżbieta Łukowicz

DYREKTOR  
Departamentu Spraw Społecznych

Luiza Czarniak-Gastorek

17.06.2013

p.o. DYREKTORA  
Wydziału Zdrowia  
i Spraw Społecznych

Agata Tyłipska

14.06.2013.

## **Regulamin działalności Rady Społecznej przy IV Szpitalu Miejskim im. dr. Henryka Jordana w Łodzi**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Rada Społeczna IV Szpitala Miejskiego im. dr. Henryka Jordana w Łodzi, zwana dalej Radą Społeczną, jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego (Miasta Łodzi) oraz organem doradczym Dyrektora IV Szpitala Miejskiego im. dr. Henryka Jordana w Łodzi, zwanego dalej IV Szpitalem Miejskim.

**§ 2.** Rada Społeczna działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanej dalej ustawą;
- 2) uchwały Nr LVII/1186/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 lutego 2013 r. w sprawie powołania Rady Społecznej przy IV Szpitalu Miejskim im. dr. Henryka Jordana w Łodzi.

**§ 3.** Do zadań Rady Społecznej należy :

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
  - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

### **Rozdział II Kadencja Rady Społecznej.**

**§ 4.** Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

**§ 5.** Rada Miejska w Łodzi może w uzasadnionych przypadkach dokonać zmian w składzie osobowym Rady Społecznej przed upływem kadencji.

### **Rozdział III**

#### **Sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy, głosowania i sposób podejmowania uchwał.**

§ 6. Rada Społeczna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Społecznej nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 7. Na wniosek Dyrektora IV Szpitala Miejskiego, Przewodniczący Rady Społecznej może w każdym czasie zwołać posiedzenie Rady Społecznej z uwagi na ważność problematyki będącej przedmiotem obrad.

§ 8. Przewodniczący Rady Społecznej IV Szpitala Miejskiego zwołuje posiedzenia nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia powiadamiając wszystkich członków, Dyrektora IV Szpitala Miejskiego, przedstawicieli samorządów zawodów medycznych oraz inne zaproszone osoby na piśmie, telefonicznie lub e-mailowo z podaniem porządku obrad.

§ 9. Postanowienia Rady Społecznej podejmowane są w drodze uchwał zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu członków Rady Społecznej, z zastrzeżeniem § 10.

§ 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uchwały mogą być podejmowane poza posiedzeniami Rady Społecznej drogą korespondencyjną.

§ 11. Prawo do głosowania mają wyłącznie członkowie Rady Społecznej.

§ 12. Na wniosek co najmniej dwóch członków Rady Społecznej uczestnicy posiedzenia mogą zdecydować zwykłą większością głosów o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 13. W sytuacji równej ilości głosów „za” i „przeciw” decydujący głos ma Przewodniczący.

§ 14. Rada Społeczna spośród swojego grona wybiera Wiceprzewodniczącego.

§ 15. Posiedzenia otwiera i prowadzi Przewodniczący bądź Wiceprzewodniczący Rady Społecznej.

§ 16. Na początku posiedzenia Przewodniczący Rady Społecznej na podstawie listy obecności stwierdza quorum. W razie jego braku wyznacza nowy termin posiedzenia polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, dla których posiedzenie się nie odbyło.

§ 17. Po stwierdzeniu, że Rada Społeczna może podejmować prawomocne uchwały, Przewodniczący Rady Społecznej przedstawia obecnym na posiedzeniu porządek obrad.

§ 18. Członkowie Rady Społecznej na początku posiedzenia mają prawo rozszerzyć porządek obrad o sprawy istotne dla działalności IV Szpitala Miejskiego.

§ 19. Zmiany w porządku obrad wprowadza się drogą głosowania.

§ 20. Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane.

§ 21. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady Społecznej oraz osoba, która protokół sporządziła.

**Rozdział IV**  
**Obsługa organizacyjna posiedzeń Rady Społecznej.**

§ 22. Obsługę administracyjną i protokolarną Rady Społecznej zapewnia Dyrektor IV Szpitala Miejskiego.

§ 23. Protokół z każdego posiedzenia Rady Społecznej otrzymują:

- 1) Przewodniczący Rady Społecznej;
- 2) Dyrektor IV Szpitala Miejskiego.

§ 24. Protokół podlega zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Rady Społecznej.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i inne akty prawne wydane w odniesieniu do podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

## UZASADNIENIE

Rada Społeczna działająca przy IV Szpitalu Miejskim im. dr. Henryka Jordana w Łodzi, podjęła uchwałę Nr 2/2013, zgodnie z którą uchwaliła regulamin swojej działalności i przedstawiła go w celu zatwierdzenia.

Zgodnie z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - zatwierdzenie regulaminu działalności rady społecznej działającej przy podmiocie leczniczym należy do kompetencji podmiotu tworzącego, tj. Miasta Łodzi i jest przedmiotem niniejszego projektu uchwały.

p.o. DYREKTORA  
Wydziału Zdrowia  
i Spraw Społecznych  
*Agata Tylińska*  
Agata Tylińska