Druk Nr 245/2013
Projekt z dnia 5 sierpnia 2013r

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Łodzi".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r., Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 79, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, z 2008 r., Nr 70, poz. 416 i Nr 145, poz. 917 , Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206 z 2012 r. poz 941 i 979 oraz z 2013 r. poz. 87 i 827), Rada Miejska w Łodzi

uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Łodzi", stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXVII/1249/06 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Łodzi", zmienionej następującymi uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr XIX/375/07 z dnia 3 października 2007 r., Nr XXX/594/08 z dnia 9 kwietnia 2008 r., Nr LXI/1183/09 z dnia 8 lipca 2009 r. oraz Nr LI/1055/12 z dnia 7 listopada 2012 r., otrzymuje brzmienie:

„Załącznik Nr 1

do Regulaminu udzielenia pomocy materialnej

o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych

na terenie Miasta Łodzi

ADNOTACJE URZĘDOWE		
Data wpływu wniosku		
Nr sprawy		
Wysokość dochodu		
Liczba miesięcy przysługiwania stypendium	**IX - XII**	**I - VI**

WNIOSEK

O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

rok szkolny 2...../2.....

(WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Łódź, dnia .....

I. **Dane wnioskodawcy:**

1) Imię i nazwisko .....

2) Status wnioskodawcy (właściwe zaznaczyć X):

□ rodzic □ opiekun prawny

□ pełnoletni uczeń □ dyrektor placówki oświatowej

3) Adres zamieszkania wnioskodawcy[1] :

kod pocztowy ..... miejscowość .....

ulica ..... nr domu .....

nr mieszkania ..... telefon .....

4) Adres wnioskodawcy do korespondencji (o ile jest inny niż adres zamieszkania)[1] :

kod pocztowy ..... miejscowość .....

ulica ..... nr domu .....

nr mieszkania ..... telefon .....

II. **Dane ucznia:**

1) Imię i nazwisko .....

2) Data i miejsce urodzenia .....

3) PESEL .....

4) Imiona i nazwiska rodziców ucznia .....

.....

5) Adres zamieszkania:

kod pocztowy ..... miejscowość .....

ulica ..... nr domu .....

nr mieszkania ..... numer telefonu .....

III. **Informacja o placówce oświatowej, w której uczeń kształci się lub realizuje obowiązek *szkolny/nauki* w obecnym roku szkolnym:**

1) Nazwa i numer placówki.....

2) Typ szkoły.....

(podstawowa, gimnazjum, liceum, zasadnicza, technikum, policealna, kolegium)

3) Klasa/rok nauki[2] .....

IV. **Dane rodziny ucznia:**

Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące. Składniki dochodów netto uzyskanych przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku podlegają sumowaniu bez względu na ich źródło.

Wpisać łączne kwoty z poszczególnych źródeł dochodu oraz liczbę załączonych dokumentów.

Źródło dochodu	**Dokumenty**	**Kwota/zł netto**
Wynagrodzenia ze stosunku pracy		
Zasiłki chorobowe		
Świadczenia rehabilitacyjne		
Zasiłki dla bezrobotnych		
Działalność gospodarcza wykonywana osobiście (w tym umowy o dzieło, zlecenia, agencyjne)		
Dochody z gospodarstwa rolnego (liczba ha przeliczeniowych x 250 zł)		
Emerytury		
Renty/renty rodzinne		
Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłku rodzinnego		
Zasiłki pielęgnacyjne		
Świadczenie pielęgnacyjne		
Zasiłki z pomocy społecznej		
Dodatek mieszkaniowy		
Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego		
Inne dochody (wymienić jakie)		
Łączny dochód miesięczny rodziny		

Średni dochód netto na **1 osobę** w rodzinie wynosi ..... zł.

Rodzina ucznia, łącznie z uczniem, składa się z ..... osób.

1. Członkowie rodziny ucznia prowadzą / nie prowadzą[2] gospodarstwo rolne.

2. Członkowie rodziny ucznia prowadzą / nie prowadzą[2] pozarolniczą działalność gospodarczą.

3. Uczeń / wychowanek ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje/nie otrzymuje[2] inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez .....w wysokości ..... na okres ..... (potwierdzone stosownym zaświadczeniem).

Lp.	*Imię i nazwisko*	*Data urodzenia*	*Stopień pokrewieństwa*	*Miejsce pracy, nauki*
1.			***wnioskodawca***	
2.				

3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

V. **Wyszczególnienie innych niż dochodowa przesłanek wskazujących na trudną sytuację materialną ucznia** (wpisać liczbę załączonych dokumentów):

	dokumenty/szt.
Bezrobocie	
Alkoholizm	
Narkomania	
Niepełnosprawność	
Ciężka lub długotrwała choroba	
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo–wychowawczych	
Wielodzietność	
Niepełna rodzina	

Liczba wszystkich załączonych dokumentów (pkt III i pkt IV) .....

VI. **Uzasadnienie przyznania pomocy materialnej (opis sytuacji rodzinnej):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. **Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. **Świadoma/y odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 533, z późn. zm.) za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.**

2. **Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ przyznający świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów o zaistniałych zmianach w sytuacji materialnej mojej rodziny oraz o zmianie warunków stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.**

.....

(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy)

VIII. **Informacja dyrektora placówki oświatowej o uczniu.**

Potwierdzam, że ..... jest

(imię i nazwisko ucznia)

uczniem .....

(klasa / rok nauki oraz nazwa i adres placówki)

....

(pieczęć szkoły) (data i podpis dyrektora szkoły)

Pouczenie o sposobie wypełnienia formularza wniosku i wymaganych załącznikach:

[1] - Nie dotyczy dyrektora placówki oświatowej składającego wniosek.

[2] - Niepotrzebne skreślić.

Załączane do wniosku dokumenty powinny zawierać informację z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o dochodzie NETTO.

[3] - **Do wniosku należy załączyć:**

a) zaświadczenie pracodawcy o dochodzie **NETTO** pracownika,

b) w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej - oświadczenie osoby prowadzącej tę działalność o wysokości dochodu netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wraz z kopią księgi przychodów i rozchodów oraz dowodem opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

c) w przypadku prowadzenia **gospodarstwa rolnego - aktualne zaświadczenie wystawione przez właściwy Urząd Gminy o liczbie posiadanych hektarów przeliczeniowych** w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,

d) kopia aktualnej decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania **dodatku mieszkaniowego**, a w przypadku niekorzystania z dodatku mieszkaniowego zaświadczenie potwierdzające niekorzystanie z tego świadczenia,

e) kopia aktualnej decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania **świadczeń rodzinnych**, w tym: zasiłku rodzinnego, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego, dodatku z tytułu rezygnacji z zatrudnienia w związku z koniecznością opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, dodatku z tytułu korzystania z urlopu wychowawczego, a w przypadku niekorzystania ze świadczeń rodzinnych zaświadczenie potwierdzające niekorzystanie z tych świadczeń,

f) kopia aktualnej decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania **świadczeń Pomocy Społecznej**, a w przypadku niekorzystania ze świadczeń Pomocy Społecznej zaświadczenie potwierdzające niekorzystanie z tego świadczenia,

g) inne dokumenty poświadczające uzyskane dochody, np: umowa dzierżawy,

h) kopia wyroku zasądzającego **alimenty** na rzecz osób w rodzinie wraz z kopią przekazu pocztowego lub przelewu poświadczających ich faktyczną zapłatę,

i) kopia decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ustalająca prawo do **emerytury, renty lub innego świadczenia** z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych wraz z kopią przekazu pocztowego lub przelewu poświadczających ich faktyczną wypłatę,

j) kopie **odpisów aktów urodzenia** dzieci nie objętych obowiązkiem szkolnym,

k) zaświadczenie ze szkoły lub uczelni **rodzeństwa ucznia**,

l) **inne dokumenty** poświadczające sytuację pozostałych **pełnoletnich członków rodziny** ucznia.

Ponadto do wniosku należy załączyć dokumenty uprawdopodobniające wystąpienie innych, niż dochodowa przesłanek wskazujących na trudną sytuację materialną ucznia przy pomocy następujących dokumentów:

1) **bezrobocie** :

- **aktualne zaświadczenie urzędu pracy** potwierdzające, że członek rodziny znajduje się w rejestrze osób bezrobotnych, wystawione nie wcześniej niż dwa tygodnie przed dniem złożenia wniosku;

2) **niepełnosprawność** :

- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów,
- aktualne orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- aktualne orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy, dokonane przez lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Komisję Lekarską Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- aktualne orzeczenie o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym,
- orzeczenie o celowości przekwalifikowania;

3) **ciężka lub długotrwała choroba** :

- zaświadczenie lekarza specjalisty o stanie zdrowia;

4) **brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych** :

- wyrok sądu o ograniczeniu lub pozbawieniu praw rodzicielskich,
- opinia lub zaświadczenie kuratora sądowego;

5) **alkoholizm** :

- zaświadczenie zakładu lecznictwa odwykowego, bądź innego zakładu opieki zdrowotnej o prowadzeniu leczenia odwykowego,
- inne dokumenty poświadczające występowanie w rodzinie alkoholizmu;

6) **narkomania** :

- zaświadczenie uprawnionego lekarza lub ZOZ o prowadzonym leczeniu bądź rehabilitacji osoby uzależnionej;

7) **niepełna rodzina** :

- kopia **aktu zgonu** członka rodziny ucznia,
- kopia wyroku orzekającego **separację lub rozwód.**"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego

Wykonujący zadania
Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi

Grzegorz Matuszak
Wiceprzewodniczący Rady

Projektodawcą jest:

Prezydent Miasta Łodzi

WICEPREZYDENT MIASTA
Krzysztof Piątkowski

KIEROWNIK
ODDZIAŁU KOORDYNACJI
Anna Werbińska-Nowak
26.07.2013

RADCA PRAWNY
Anna Chrzaszcz

26.07.2013
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU EDUKACJI

UZASADNIENIE

W związku ze zmianą kwoty ryczałtowej stanowiącej podstawę do obliczania dochodu z gospodarstwa rolnego na potrzeby ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego, dokonaną na mocy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 823) wynika konieczność zmiany formularza wniosku o przyznanie tego świadczenia.

ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU EDUKACJI
Bożena Bardzka