

PROTOKÓŁ

z posiedzenia w dniu 29 grudnia 2014 r. Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 7524/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 listopada 2014 r. w celu opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie wsparcia realizacji zadania publicznego dotyczącego działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie wspierania osób niesłyszących w kontaktach z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi – świadczenie usług tłumacza języka migowego.

Uczestnicy posiedzenia (lista obecności członków Komisji stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

1) Przewodnicząca:

Ewa Ściborska
Rzecznik Osób Niepełnosprawnych

2-6) Członkowie:

Jacek Orman
Przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łodzi,

Romam Bartoszek-Antoszewski
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej,
- Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Upośledzeniem
Umysłowym Koło w Łodzi

Artur Skórzak
Przedstawiciel Biura ds. Partycypacji Społecznej Urzędu
Miasta Łodzi

Agnieszka Surosz
Przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
Urzędu Miasta Łodzi,

Zofia Przytyk
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej,
- Fundacja „Dom w Łodzi”

Zespół techniczny
obsługujący Komisję:

Robert Prencel i Dariusz Sokołowski
- pracownicy Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMiŁ

Przebieg posiedzenia i ustalenia

Obrady Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją, rozpoczęły się i zakończyły w dniu 29 grudnia 2014 r. Przewodniczyła im Pani Ewa Ściborska – Rzecznik Osób Niepełnosprawnych. Obrady Komisji odbywały się przy obecności wszystkich członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji powitała zebranych, następnie odczytała treść ogłoszenia o konkursie oraz przekazała członkom Komisji następujące dokumenty:

Listę obecności (stanowiącą załącznik nr 1),

- Zarządzenie Nr 7524/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 listopada 2014 r. wraz z regulaminem postępowania Komisji Konkursowej (stanowiącym załącznik nr 2),
- Karty oceny merytorycznej oferty złożonej w ramach konkursu (wypełnione przez członków komisji, stanowią załącznik nr 3),

Przewodnicząca zapoznała Komisję z protokołem otwarcia oferty (załącznik nr 4) oraz poinformowała zebranych, że na konkurs wpłynęła 1 oferta stanowiąca wydruk z Elektronicznego Generatora Wniosków mieszczącego się na stronie Łódź Aktywnych Obywateli. Przedstawiła również zebrany upoważnienia zespołu technicznego obsługującego Komisję (stanowiące załącznik nr 7) do dokonania otwarcia koperty z ofertą oraz sporządzenia wstępnej oceny oferty pod względem formalnym oraz wypełnienia Karty Analizy Formalnej Oferty.

Na prośbę Przewodniczącej – po podaniu przez nią nazwy oferenta – członkowie Komisji podpisali oświadczenia o tym, że nie pozostają/pozostają w stosunku prawnym bądź faktycznym z podmiotem przystępującym do otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych (załącznik nr 5).

W dalszej części spotkania Przewodnicząca przedstawiła członkom Komisji następujący porządek obrad:

1. Ostateczna analiza złożonej oferty pod kątem formalnym lub podjęcie rozstrzygnięć odnośnie odrzucenia oferty ze względu na niekompletność bądź niespełnienie pozostałych wymogów konkursu;
2. Prezentacja oferty i dyskusja nad nią;
3. Dokonanie oceny oferty poprzez jej punktację;
4. Upoważnienie zespołu technicznego obsługującego Komisję do opracowania wyniku dla zadania, a także przygotowania propozycji w zakresie przedmiotu dotacji i kwoty dotacji dla oferty;
5. Zatwierdzenie wyniku konkursu oraz analiza propozycji przeznaczenia kwoty dotacji dla oferty, jak również podjęcie rozstrzygnięć w tym zakresie przez Komisję Konkursową;

6. Wpisanie ocen dokonanych przez członków Komisji Konkursowej do Elektronicznego Generatora Wniosków, przez upoważnionego pracownika Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
7. Zakończenie.
Komisja jednogłośnie przyjęła proponowany porządek.

Przed przystąpieniem do prezentacji i analizy oferty, Przewodnicząca Komisji zaznaczyła, iż zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, kwota dotacji dla oferty nie może być wyższa niż 48 000 zł i jednocześnie nie może przekroczyć 95% wartości całego zadania. W związku z tym, jeśli w ofercie, występuje się o większą kwotę taka oferta będzie traktowana, jako niespełniająca tego wymogu konkursu. Poinformowała również, że oferent, który przystąpił do konkursu prawidłowo rozliczał się z uzyskanych w poprzednich latach dotacji.

Komisja przystąpiła do prezentacji i analizy oferty stanowiącej wydruk z Elektronicznego Generatora Wniosków, zgłoszonej do konkursu.

W pierwszej kolejności omówiono elementy złożonej oferty budzące wątpliwości, co do spełniania przez nie wymogów formalnych konkursu.

Członkowie Komisji podczas głosowania zdecydowali jednogłośnie, iż oferta, która posiada nieistotne błędy takie jak:

- błędnie wskazana forma powierzania jako realizacji zadania publicznego, gdyż z kalkulacji kosztów wynikało, iż zadanie będzie realizowane w formie wsparcia (w ogłoszeniu o konkursie jest określona forma wsparcia jako realizacji zadania publicznego),
 - niewypełniona również tabelka fakultatywna w części IV pkt 3 formularza,
- spełnia wymogi formalne konkursu ofert i poddana będzie ocenie merytorycznej.

Następnie poddano dyskusji i punktacji jedyną ofertę spełniającą wymogi konkursu (karty oceny merytorycznej oferty wypełnione przez członków Komisji stanowią załącznik Nr 3 do protokołu).

Na posiedzeniu Komisja upoważniła zespół techniczny obsługujący ją do sporządzenia, w czasie posiedzenia, wyników dla oferty złożonej do zadania oraz propozycji kwoty i przedmiotu dotacji dla oferty.

Na posiedzeniu w dniu 29 grudnia 2014 r., Komisja jednogłośnie zaakceptowała wynik sporządzony przez zespół techniczny (załącznik Nr 6). Następnie, po dokonaniu analizy oferty w powyższym działaniu, z uwzględnieniem wysokości punktacji oferty oraz proponowanej kwoty dotacji, Komisja doszła do następujących ustaleń:

- w zadaniu, kwota do rozdysponowania wynosiła 48.000 zł., a po uwzględnieniu jedynej oferty złożonej przez Polski Związek Głuchych Oddział w Łodzi rozdysponowano kwotę 47.999,70 zł. Pozostałe, nierozdysponowane środki finansowe z ww. zadania to: 0,30 zł.

Środki na realizację zadania Komisja rozdysponowała następująco:

- na realizację zadania wspieranie osób niesłyszących w kontaktach z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi – świadczenie usług tłumacza języka migowego zostało przeznaczonych łącznie 47.999,70 zł. dla 1 oferty. Komisja jednomyślnie przyjęła wysokość i przeznaczenie dotacji określonej w załączniku Nr 6.

Pracownik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych wpisał oceny dokonane przez członków Komisji Konkursowej do Elektronicznego Generatora Wniosków.

Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta do zatwierdzenia 1 ofertę Polskiego Związku Głuchych Oddział w Łodzi, na kwotę proponowanej dotacji, która wynosi 47.999,70 zł. (zał. Nr 6). Powyższa oferta spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) i w ogłoszeniu z dnia 25 listopada 2014 r. o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego, dotyczącego działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. Równocześnie oferta ta uzyskała 104 pkt. (ocena średnia: 17,33) według kryteriów ustalonych dla konkursu i jest ofertą korzystną i jedyną podlegającą ocenie.

Przewodnicząca Ewa Ściborska podziękowała zebranych za udział w pracach Komisji oraz zespołowi technicznemu za przygotowanie materiałów i zakończyła posiedzenie.

Protokół sporządził:



Robert Prencel

Łódź, dnia 29 grudnia 2014 r.

CZŁONKOWIE KOMISJI

1. Ewa Ściborska

Ewa Ściborska

2. Artur Skórzak

Artur Skórzak

3. Agnieszka Surosz

A. Surosz

4. Jacek Orman

J. Orman

5. Zofia Przytyk

Zofia Przytyk

6. Roman

Bartoszek-Antoszewski

Roman Bartoszek-Antoszewski