

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 7 stycznia 2015 r.
w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów.**

Na podstawie art. 5c ust. 1-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia realizacji zadań wynikających z wyzwań demograficznych związanych z pobudzaniem aktywności obywatelskiej osób starszych na rzecz lokalnej społeczności oraz wzmacnianiem współpracy międzypokoleniowej, powołuje się Miejską Radę Seniorów i nadaje się jej Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Głównym celem Miejskiej Rady Seniorów jest służenie seniorom poprzez reprezentowanie ich interesów wobec władz Miasta

§ 3. Tracą moc: uchwała Nr XXV/403/11 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 października 2011 r. w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów oraz uchwała Nr XXXV/660/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 14 marca 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów.

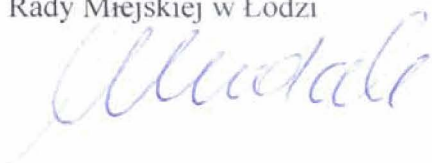
§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Tomasz Kacprzak

Projektodawca:
Małgorzata Niewiadomska-Cudak Wiceprzewodnicząca
Rady Miejskiej w Łodzi



RADCA PRAWNY


Małgorzata Sakowska-Baryła
RM-M-1484
07.01.2015 r.

STATUT MIEJSKIEJ RADY SENIORÓW

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1.

1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na podejmowane decyzje o zmianach zachodzących w Mieście Łodzi, a także na bieżące sprawy dotyczące społeczności lokalnej, w tym najstarszego pokolenia, powołuje się Miejską Radę Seniorów, zwaną dalej „Radą”, której zadaniem jest reprezentowanie seniorów wobec władz Miasta Łodzi.

§ 2.

1. Rada jest ciałem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym dla władz Miasta Łodzi, z którymi współpracuje we wszystkich obszarach dotyczących osób starszych, w szczególności:
 - 1) rozwoju umiejętności i świadomości dotyczących partycypacji seniorów w życiu publicznym,
 - 2) zapobiegania i przełamywania marginalizacji seniorów,
 - 3) wspierania aktywności osób starszych,
 - 4) mieszkalnictwa dla seniorów,
 - 5) profilaktyki i promocji zdrowia seniorów,
 - 6) przełamywania negatywnych stereotypów na temat seniorów i starości,
 - 7) budowania autorytetu osób starszych oraz wzmacniania pożądanych relacji wewnątrz i międzypokoleniowych,
 - 8) rozwoju, wspierania i upowszechniania różnorodnych form wypoczynku, aktywności ruchowej, dostępu do edukacji i kultury,
 - 9) wspierania i upowszechniania edukacji do starości.

Rozdział II Zakres zadań Rady

§ 3.

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - 1) ścisła współpraca z władzami Miasta przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach ludzi starszych,
 - 2) inicjowanie działań na rzecz seniorów,
 - 3) konsultowanie i ustalanie priorytetowych zadań w perspektywie krótko i długookresowej,
 - 4) monitorowanie potrzeb łódzkich seniorów,
 - 5) wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwojowi działalności na rzecz seniorów,
 - 6) zgłaszanie uwag do aktów prawa miejscowego,

- 7) inicjowanie działań mających na celu upowszechnianie współpracy Miasta Łodzi ze środowiskiem osób starszych,
- 8) informowanie społeczności miasta o szczególnych kierunkach działalności podejmowanych przez służby miejskie i partnerów pozarządowych na rzecz środowiska seniorów,
- 9) umacnianie międzypokoleniowych więzi społecznych, współpracy, dialogu i zrozumienia pomiędzy generacjami,
- 10) niwelowanie stereotypów związanych ze starością i starzeniem się oraz budowanie pozytywnego społecznego wizerunku osób starszych,
- 11) upowszechnianie wiedzy o możliwościach osób starszych, ich potencjale społecznym, a także potrzebach i oczekiwaniach oraz konieczności realnego wpływu na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym w szczególności na jakość wszelkich usług oferowanych z myślą o seniorach,
- 12) upowszechnianie wiedzy o potrzebach i prawach osób starszych, w tym informowanie o bieżących zmianach w przepisach prawa na poziomie lokalnym, krajowym i europejskim.

Rozdział III

Tryb wyboru Rady Seniorów

§4.

1. Rada wybierana jest spośród osób zgłoszonych przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku, które otrzymały poparcie zgodnie z § 6 ust. 3.
2. Kandydatami na członków Rady mogą być osoby, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie Miasta Łodzi.
3. Prezydent Miasta Łodzi ogłasza nabór na kandydatów do Rady, określa wzory formularza zgłoszeniowego i karty do głosowania, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady, kandydatów do Komisji Wyborczej oraz wyborów w drodze zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi, na portalu www.seniorzy.uml.lodz.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi oraz w lokalnych mediach.
4. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 3.
5. Wybory do Rady odbywają się na Walnym Zebraniu, spośród zgłoszonych kandydatów, którzy spełniają kryteria określone w ust. 2 i których zgłoszenia były kompletne i prawidłowe.
6. W skład Walnego Zebrania wchodzi przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku w liczbie proporcjonalnej do wielkości tego podmiotu - w stosunku jeden przedstawiciel na każdych dziesięciu członków, nie więcej jednak niż 5 przedstawicieli.

§ 5.

1. Prezydent Miasta Łodzi w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą w składzie 5 osób spośród przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w

szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

2. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Rady. Komisja Wyborcza sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.
3. Termin Walnego Zebrania oraz termin zgłaszania jego uczestników określa zarządzeniem Prezydent Miasta Łodzi.
4. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu.
5. Walne Zebranie prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania przedstawiciel Prezydenta Miasta Łodzi
6. Walne Zebranie wybiera spośród obecnych na posiedzeniu przewodniczącego Walnego Zebrania w głosowaniu jawnym.
7. Na funkcję przewodniczącego Walnego Zebrania wybrana zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.
8. Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie.

§ 6.

1. Informacje o kandydatach zawarte w zgłoszeniu będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łodzi oraz na portalu www.seniorzy.uml.lodz.pl najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Łodzi terminem Walnego Zebrania, a także do wglądu we wskazanych w zarządzeniu Prezydenta lokalizacjach UML.
2. Niekompletne zgłoszenie kandydata do Rady podlega odrzuceniu.
3. Każdy podmiot działający na rzecz osób starszych z terenu Miasta Łodzi może zgłosić kandydata do Rady spośród swoich członków.

§ 7.

1. Podczas Walnego Zebrania każdy uczestnik może oddać ważny głos maksymalnie na 15 kandydatów do Rady.
2. Głos oddaje się na karcie do głosowania przygotowanej zgodnie z wzorem określonym przez Prezydenta Miasta Łodzi na podstawie § 4 ust. 3.
3. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do opieczętowanej urny wyborczej. Przed rozpoczęciem głosowania Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, zamyka ją i opatruje pieczęcią.
4. Głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście głosujących.

§ 8.

1. Wyniki głosowania ogłasza Komisja Wyborcza.
2. Do Rady wybranych zostaje 15 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, Komisja Wyborcza przeprowadza dodatkowe głosowanie dla tych kandydatów.
4. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.

5. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Prezydentowi Miasta Łodzi, najpóźniej do 7 dni od daty wyborów.
6. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informację o tym, którzy kandydaci weszli w skład Rady, Prezydent Miasta Łodzi ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na portalu www.seniorzy.uml.lodz.pl bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania dokumentacji, o której mowa w ust. 5.
7. Ponadto skład osobowy Rady ogłasza Prezydent Miasta Łodzi w drodze zarządzenia.

Rozdział IV. Organizacja i tryb działania Rady

§ 9.

1. Rada liczy 15 członków.
2. Kadencja Rady rozpoczyna się od czasu jej wyboru i kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej w Łodzi.
3. W posiedzeniach Rady biorą udział:
 - 1) Prezydent Miasta Łodzi lub jego przedstawiciel.
 - 2) Przewodniczący Rady Miejskiej w Łodzi lub jego przedstawiciel.
4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet, ani wynagrodzenia.
5. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji:
 - 1) z powodu rezygnacji
 - 2) w przypadku skazania członka prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie.
 - 3) z powodu śmierci
6. W przypadkach określonych w ust. 5 Rada podejmuje uchwałę wygaśnięcia mandatu członka Rady i uzupełnia swój skład powołując do składu Rady osobę, która otrzymał największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku jeżeli dwie lub więcej osób uzyskało tą samą liczbę głosów przeprowadza się losowanie.
7. Po uzupełnieniu składu Rady Prezydent Miasta Łodzi w drodze zarządzenia ogłasza jej skład na okres do końca kadencji.

§ 10.

Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym.

§ 11.

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje pracami Rady, a w szczególności:
 - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
 - 2) zwołuje posiedzenia,
 - 3) prowadzi obrady,
 - 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wskazany przez niego

Wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku niewyznaczenia – Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

3. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:

- 1) przedstawienie propozycji działań w sprawach organizacyjnych,
- 2) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady,
- 3) przygotowanie dokumentów na posiedzenia Rady,
- 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady,
- 5) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę.

§ 12.

1. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Radę, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej 5 członków Rady lub na wniosek Prezydenta Miasta Łodzi (lub jego przedstawiciela) lub na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi (lub jego przedstawiciela).
3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad dostarcza członkom Rady Sekretarz Rady.
4. W terminie do 14 dni z przebiegu posiedzenia Sekretarz sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.
5. Protokoły z posiedzeń Rady zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na portalu www.seniorzy.uml.lodz.pl.

§ 13.

1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 10.

§ 14.

1. W celu usprawnienia pracy oraz większej skuteczności, Rada tworzy Zespoły Tematyczne spośród swoich członków i seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.
2. Regulamin funkcjonowania Zespołu Tematycznego określa Rada w drodze uchwały.
3. Rada może powołać Zespół Ekspertów spośród specjalistów oraz osób reprezentujących organizacje i instytucje zajmujące się problematyką osób starszych, jako ciało doradcze i wspierające Radę. W odniesieniu do osób wchodzących w skład Zespołu Ekspertów §9 ust 4 stosuje się odpowiednio.
4. Regulamin zasad wyboru i funkcjonowania oraz współpracy z Zespołem Ekspertów określa Rada w drodze uchwały.
5. Rada w drodze uchwały przyjmuje pisemne zobowiązanie do realizacji zadań priorytetowych na dany rok kalendarzowy i określa harmonogram działań z tym związanych.

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym z 11 października 2013 r. (Dz. U. , poz. 1318) unormowała prawnie możliwość tworzenia w samorządach gminnych rad seniorów. Powyższe zmiany stanu prawnego powodują konieczność podjęcia uchwały Rady Miejskiej w Łodzi.

Z uwagi na zmianę przepisów dotyczących tworzenia gminnych rad seniorów, konieczna jest zmiana uchwały Rady Miejskiej w Łodzi. Przepisy znowelizowanej ustawy o samorządzie gminnym upoważniają rady gmin do utworzenia rady seniorów na nowych zasadach. Ustawodawca jasno sprecyzował bowiem jaki charakter ma mieć gminna rada seniorów oraz doprecyzował jej skład w punkcie 4 art. 5c niniejszej ustawy. Zobowiązał także radę gminy nie tylko do powołania gminnej rady seniorów, ale także do nadania jej statutu określającego tryb wyboru jej członków i zasad działania, dążąc do wykorzystania potencjału działających organizacji osób starszych oraz podmiotów działających na rzecz osób starszych, a także zapewnienia sprawnego sposobu wyboru członków gminnej rady seniorów.

Warto nadmienić, iż w nowelizacji ustawy o samorządzie gminnym w wyżej wspomnianym zakresie w art. 5c ust. 1 mowa jest o aktywności społecznej i obywatelskiej osób starszych oraz realizacji idei solidarności i współpracy międzypokoleniowej. Konieczny jest natomiast warunek działania w środowisku seniorów oraz dobra znajomość problemów tego środowiska. Podstawowym celem rady seniorów, zgodnie z założeniem ustawodawcy, ma być więc rozwój umiejętności i świadomości, dotyczącej partycypacji społecznej w życiu publicznym, aktywności i edukacji obywatelskiej.

Małgorzata Niewiadomska-Cudak

