

Nr sprawy 28/2006

Zamawiający : Administracja Nieruchomościami Łódź-Polesie „Zielony Rynek”
90-615 Łódź, Plac Barlickiego 11, telefon 0 42 630 – 08 - 65
fax 0 42 633-96-07,

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH

WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

Dotyczy : postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
na roboty rozbiórkowe.

Zatwierdzam :

dnia
kierownik jednostki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej poniżej 60 000 euro, zwana dalej **SIWZ**

dla zamówienia prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm. Dz. U z 2006 r. Nr 79 poz. 551).

W sprawach nieuregulowanych w/w ustawą, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

I. Opis przedmiotu zamówienia .

1. Przedmiotem zamówienia są **rozbiórki budynków** znajdujących na niżej wymienionych nieruchomościach:

Kod CPV 45110000-1, 45112700-2,

1.1. **Lipowa 61** (działka nr 137) – **budynek poprzecznej oficyny** zlokalizowany przy zachodniej granicy działki.

Budynek murowany, dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony, powierzchnia zabudowy ok. 58 m², kubatura ok. 464 m³. Nieużytkowany.

1.2. **6 Sierpnia 56** (działka nr 98) – **budynek gospodarczy - komórkowiec**, murowany, jednopiętrowy, w części parterowy, niepodpiwniczony, powierzchnia zabudowy ok. 93 m² kubatura ok. 390 m³. Nieużytkowany.

1.3. **Pogonowskiego 72** (działka nr 136/1 i nr 136/2) - **budynki gospodarcze** występujące w zwartej zabudowie, murowane, parterowe, niepodpiwniczone, powierzchnia istniejącej zabudowy ok. 116 m², kubatura istniejącej zabudowy ok. 370 m³.

Nieużytkowany.

Kod CPV 45110000-1, 45112700-2, 45000000-7, 45262500-1, 45324000-4, 45330000-9, 45310000-3, 45223210-1, 45442200-9.

1.4. **Wólczańska 61** (działka nr 276) **budynek mieszkalny frontowy**, murowany, 4 - kondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem dostępnym z klatki schodowej.

Pow. zabudowy ok. 202 m², pow. użytkowa ok. 610 m², kubatura ok. 3600 m³.

Budynek wyłączony z użytkowania.

Przy robotach rozbiórkowych występują niezbędne prace zabezpieczające związane z rozbiórką: wykonanie stężeń poziomych ścian w granicy południowej działki oraz przełożenie i zabezpieczenie instalacji elektrycznej i wodnej znajdującej się w rozbieranym budynku, a zasilających także budynek lewej oficyny nadal będący w użytkowaniu.

Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy udzielenie 18 miesięcy gwarancji na wykonanie w/w prac towarzyszących rozbiórce.

2. Szczegółowe opisy budynków przeznaczonych do rozbiórki, zakresy robót rozbiórkowych i zabezpieczających, plany, rysunki, fotografie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót przedstawiają załączone do SIWZ projekty budowlane rozbiórek.

3. Prace rozbiórkowe i zabezpieczające objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie z w/w **Projektami budowlanymi rozbiórek w/w budynków**.

3. Oferty rozpatrywane będą osobno na poszczególne roboty rozbiórkowe.

4. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na poszczególne roboty rozbiórkowe tylko jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na tą samą część zamówienia, zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie tych ofert.

5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

II. Informacje ogólne.

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców do wykonania zamówienia.
4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

III. Termin realizacji zamówienia: (wymagany) dla budynków znajdujących się na nieruchomościach:

Lipowa 61, 6 Sierpnia 56, Pogonowskiego 72 - 30 dni od podpisania umowy,
Wólczańska 61 - 45 dni od podpisania umowy,

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sposób dokonywania oceny spełnienia w/w warunków:
 - ad 1) warunek spełniają wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia;
 - ad 2) > warunek spełniają wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonywali należycie rozbiórki budynków odpowiadające kubaturom budynków stanowiącym przedmiot zamówienia;
> dysponują osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do wykonania zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - ad 3) warunek spełniają wykonawcy, którzy posiadają polisę lub inny dokument potwierdzający że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
 - ad 4) warunek spełniają wykonawcy, którzy załączą do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i dokumenty wymienione w części IV.

IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

- 1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
 - 1.2 oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 i art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 1.3 w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wyszczególnione w pkt.1.1 i 1.2 muszą być złożone przez każdy podmiot;
 - 1.4 **pełnomocnictwo** w przypadku podmiotów występujących wspólnie i ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty należy załączyć:
 - 2.1 wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum trzy rozbiórki budynków odpowiadające kubaturom budynków stanowiącym przedmiot zamówienia;
 - 2.1 dokumenty potwierdzające, że wszystkie roboty rozbiórkowe wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należycie;
 - 2.2 kserokopie uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz zaświadczenia przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób/y pełniących funkcję kierownika robót.
 3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy załączyć:
 - 3.1 kserokopie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej okres realizacji prac;
 - 3.2 w przypadku załączenia dokumentu zawartego na okres krótszy, do oferty należy dołączyć zobowiązanie o przedłużeniu ważności ubezpieczenia.
 - 3.3 w przypadku, gdy wykonawca nie posiada ubezpieczenia OC, do oferty należy dołączyć zobowiązanie mówiące, o ubezpieczeniu robót przed podpisaniem umowy;
 4. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wyszczególnione w pkt.2 i 3 podmioty mogą spełniać łącznie;
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.1.1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 5.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 5.2 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 5.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1 i 5.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt.5.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8. Dokumenty składane w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

9. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje mogą być przekazywane przez zamawiającego i wykonawców pisemnie lub faksem 042 633-96-07.
2. Zamawiający uzna oświadczenia, wnioski, informacje lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Fakt otrzymania informacji na żądanie każdej strony niezwłocznie potwierdzony zostanie również za pomocą faksu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień (pisemnie, faksem oraz zamieści na stronie internetowej), chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
5. Jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej, bez ujawnienia źródła zapytania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji.
7. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców którzy ją pobrali oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej.
8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
9. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

Iwona Salata pokój nr 5 telefon **0 42 630 08 65** w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Wiesława Trajdos pokój nr 4 telefon **0 42 630 08 65** w sprawach dotyczących procedury przetargowej.

VI. Termin związania ofertą.

1. Okres związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30** dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać oględzin obiektu oraz zapoznać się z warunkami realizacji.
2. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załączniki Nr 1,2,3,4 do SIWZ, w którym określić należy cenę wykonania robót rozbiórkowych.
3. Oferta powinna być spięta – zszyta.
4. W przypadku, gdyby wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy „**za zgodność z oryginałem**”
5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim,
8. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
9. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “**Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**” / Dz.U z 1993 r Nr 153 poz.153 j.t /.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wykonawca powinien ofertę umieścić w kopercie zaadresowanej na adres zamawiającego podany na wstępie z następującymi oznaczeniami:
„**Oferta na rozbiórkę budynku przy ul.**
Na kopercie należy umieścić również nazwę i adres wykonawcy.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA / WYCOFANIE.
16. Wykonawca nie może wycofać ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 4;
2. Termin składania ofert upływa dnia **03.11.2006 r.** o godz **10:00** ;
3. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **składania ofert** o godz. **11:00** w siedzibie zamawiającego w **pokoju nr 14 sala narad.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy i adresy wykonawców oraz oferowane ceny
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

9. Protokół postępowania prowadzony przez zamawiającego na druku ZP -2 jest jawny.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę (z VAT) wykonania robót rozbiórkowych wraz z robotami towarzyszącymi dla budynków na które będzie składał ofertę.
2. **Oferowane ceny muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót wynikających wprost z przedmiaru, jak również koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji i zabezpieczenia prowadzonych robót, utrzymania zaplecza technicznego, koszty związane z odbiorami robót i utrudnieniami, wszelkie niezbędne uzgodnienia z innymi instytucjami konieczne do wykonania zadania - koszty zajęcia chodnika oraz koszty związane z uporządkowaniem terenu po robotach wraz z kosztami wysypiska.**
3. Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia zwracając szczególną uwagę na kwestie, czy zawiera ona w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji technicznej wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do określenia ceny oferty.
4. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonych przez zamawiającego materiałach Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązku wymienionego w pkt. 3 i 4, chyba że wady lub braki w materiałach miały charakter ukryty, których nie można było stwierdzić przed upływem terminu składania ofert przy dołożeniu należytej staranności.
6. Zamawiający dopuszcza stosowanie opustów cenowych do całości zamówienia.
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
5. W przypadku trudności w ustaleniu właściwej stawki podatku VAT, Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie na co najmniej 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferowaną wyrażoną cyfrowo a słownie, dla Zamawiającego wiążąca będzie cena wyrażona słownie.
8. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Cena oferowana jest stała i niezmienna przez okres realizacji zamówienia.
9. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może w formie pisemnej wezwać Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów

<i>Cena</i>	<i>100 %</i>
--------------------	---------------------

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie

pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$\text{Cena} - \text{ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \times 100 \%$$

2. W pierwszej kolejności oferty będą podlegały ocenie spełnienia warunków formalnych – spełniających warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
4. Zamawiający może wykluczyć z postępowania wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zamawiając o tym wykonawcę.
8. Oferty, które nie odrzucono zostaną poddane procedurze zgodnie z kryteriami oceny ofert.
9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta przedstawia najniższą cenę.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że upłynął termin związania ofertą bądź zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Warunki umowy przedstawiono w załączonej do SIWZ umowie wzorcowej.
2. Przedmiot zamówienia rozliczany będzie w formie wynagrodzenia ryczałtowego w oparciu o zaoferowaną cenę.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w w/w ustawie.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest dotyczący ogłoszenia, a także postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronach portalu Urzędu Zamówień Publicznych i zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 ustawy.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
9. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
 - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania o którym mowa w pkt. 8;
 - do upływu terminów, o których mowa w pkt.4, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
10. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
11. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 8 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
12. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 8 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
13. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z jego rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.
14. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - treści ogłoszenia,
 - postanowień SIWZ,
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatecznego z terminów na wniesienie protestu.
15. Protest inny, niż wymieniony w pkt.14 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
16. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach o których mowa w pkt. 14 i 15 uznaje się za jego oddalenie.

XIV Załączniki

1. Projekty budowlane rozbiórek budynków objętych zamówieniem.
2. Druki oferty - załącznik nr 1, 2,3,4
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3 i art 24 -zał.nr 5
4. Druk - doświadczenie zawodowe załącznik nr 6,
5. Umowa wzorcowa - załącznik nr 7

Pieczęć adresowa firmy

Administracja Nieruchomościami
Łódź- Polesie “ **Zielony Rynek**”
Plac Barlickiego 11

Oferta

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **rozbiórkę budynku poprzecznej oficyny** na nieruchomości przy ul. **Lipowej 61**

Ja / imię i nazwisko /

zamieszkały

reprezentując firmę / nazwa firmy /

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam , że :

1. Zapoznałem się ze specyfikacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

2.Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

„netto”: zł

podatek VAT 22% zł

koszt robót “brutto” zł,

słownie :

3.Oferuję realizację zamówienia w terminie określonym w specyfikacji.

4.Oświadczam , że jestem / nie jestem { **niepotrzebne skreślić** } płatnikiem podatku

VAT .Nr NIP

5.Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

6.W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Miejsce i data.....

.....
podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć adresowa firmy

Administracja Nieruchomościami
Łódź- Polesie “ Zielony Rynek”
Plac Barlickiego 11

Oferta

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **rozbiórkę budynku gospodarczego – komórkowca** na nieruchomości przy ul. **6 Sierpnia 56**

Ja / imię i nazwisko /

zamieszkały

reprezentując firmę / nazwa firmy /

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam , że :

1. Zapoznałem się ze specyfikacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

2.Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

„netto”: zł

podatek VAT 22% zł

koszt robót “brutto” zł,

słownie :
.....

3.Oferuję realizację zamówienia w terminie określonym w specyfikacji.

4.Oświadczam , że jestem / nie jestem { **niepotrzebne skreślić** } płatnikiem podatku

VAT .Nr NIP

5.Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

6.W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Miejsce i data.....

.....
podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć adresowa firmy

Administracja Nieruchomościami
Łódź- Polesie "Zielony Rynek"
Plac Barlickiego 11

Oferta

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **rozbiórkę budynków gospodarczych** na nieruchomości przy ul. **Pogonowskiego 72**

Ja / imię i nazwisko /

zamieszkały

reprezentując firmę / nazwa firmy /

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam , że :

1. Zapoznałem się ze specyfikacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

2.Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

„netto”: zł

podatek VAT 22% zł

koszt robót "brutto" zł,

słownie :
.....

3.Oferuję realizację zamówienia w terminie określonym w specyfikacji.

4.Oświadczam , że jestem / nie jestem { **niepotrzebne skreślić** } płatnikiem podatku VAT .Nr NIP

5.Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

6.W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Miejsce i data.....

.....
podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć adresowa firmy

Administracja Nieruchomościami
 Łódź- Polesie “ **Zielony Rynek**”
 Plac Barlickiego 11

Oferta

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **rozbiórkę budynku mieszkalnego frontowego** na nieruchomości przy ul. **Wólczańskiej 61**

Ja / imię i nazwisko /

zamieszkały

reprezentując firmę / nazwa firmy /

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam , że :

1. Zapoznałem się ze specyfikacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

2.Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

„netto”: zł

podatek VAT 22% zł

koszt robót “brutto” zł,

słownie :

3. Na roboty zabezpieczające związane z rozbiórką budynku - **wykonanie stężeń ścian oraz przełożenie i zabezpieczenie instalacji elektrycznej i wodnej** udzielam gwarancji określonej przez Zamawiającego tj. **18 m-cy**.

4.Oferuję realizację zamówienia w terminie określonym w specyfikacji.

5.Oświadczam , że jestem / nie jestem { **niepotrzebne skreślić** } płatnikiem podatku VAT .Nr NIP

6.Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

7.W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Miejsce i data.....

.....
 podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na oświadczam/ y, że :

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam/ y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 które mówią iż: “ z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się” :
 - 1/ wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie , a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2/ wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - 3/ wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4/ osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 5/ spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;
 - 6/ spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - 7/ spółki komandytowe oraz spółki komandytowo- akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o

udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

- 8/**osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 9/**podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10/**wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3 .
- 11/**wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12/**wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 13/**wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....

podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowałem m.in zamówienia o podobnym zakresie i charakterze potwierdzone dokumentami (referencjami) mówiącymi, że wszystkie roboty rozbiórkowe wymienione w w/w wykazie zostały wykonane należycie;

<i>Opis zamówienia, adres</i>	<i>Wartość zamówienia</i>	<i>Data realizacji zamówienia</i>	<i>Podmiot zlecający zamówienia</i>

Łódź,dnia.....

.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

U m o w a wzorcowa

W dniu pomiędzy Miastem Łódź w imieniu którego działa Administracja Nieruchomościami Łódź-Polesie, „Zielony Rynek” z siedzibą w Łodzi przy Placu Barlickiego 11 reprezentowaną przez:

1. **Jolantę Górę** - Zastępcę Dyrektora ds. Techniczno – Eksploatacyjnych

2. **Danutę Gilską** - Główną Księgową

zwaną dalej Zamawiającym, a

Firmą
reprezentowaną przez:

zwaną dalej Wykonawcą wpisaną do rejestru działalności gospodarczej pod numerem ewidencyjnym..... Urzędu, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie **przetargu nieograniczonego** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót polegających na :

rozbiórce budynku.....

2. Szczegółowe zakresy robót o którym mowa w ust.1 zawarty został w SIWZ stanowiącej załącznik do umowy.

3. Roboty objęte umową zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w oparciu o projekt rozbiórki, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, Polskie Normy, wytyczne polskich instytucji (Państwowej Inspekcji Pracy, Sanepidu, Państwowej Straży Pożarnej, Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska itp.), zgodnie ze sztuką i Prawem budowlanym .

4. Roboty objęte umową zostaną wykonane przy użyciu materiałów Wykonawcy dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz przy użyciu sprzętu i transportu Wykonawcy .

§ 2

1.Strony ustalają termin rozpoczęcia robót na dzień

2.Termin zakończenia robót ustala się na dzień

3.Termin wykonania prac nie przekroczydni.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy :

1.Przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie do dnia

2.Udostępnienie Wykonawcy punktu poboru wody i energii elektrycznej na placu budowy.

3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego na budowie.

4. Przekazanie dziennika budowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy :

1. Wykonanie umowy zgodnie z zakresem umowy i terminem umownym oraz przepisami techniczno - budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Zapewnienie nadzoru technicznego na budowie.

3. Protokolarne przekazanie wykonanych prac Zamawiającemu.

4. Prowadzenie dziennika budowy.

§ 5

1.Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie :.....

2.Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie : nr uprawnień

§ 6

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość wykonania robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.

3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru, wpisem do dziennika budowy.

4. Z czynności odbioru robót sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności stwierdzone wady i terminy ich usunięcia.
5. W przypadku zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu Zamawiający dokona odbioru tych robót w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru.

§ 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie **ryczałtowe** ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 ustala się na kwotę netto zł plus 22% VAT zł, razem brutto zł, słownie:
3. Strony uzgadniają, iż przyjęte wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu do końca realizacji zamówienia.

§ 8

1. Strony ustalają, że prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy fakturowane będą po zakończeniu robót, na podstawie protokołów odbioru całości robót.
2. Wynagrodzenie za wykonane roboty płatne będzie w terminie 45 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest /nie jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod NIP
4. Zamawiający jest płatnikiem VAT zarejestrowanym pod **NIP 727 -012 – 67 - 43**

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania robót Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust.2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust.2
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wykonawca udziela zamawiającemu **18 m-cy** gwarancji na prace towarzyszące rozbiórce licząc od daty odbioru ostatecznego.
2. Wady (usterki) ujawnione w okresie gwarancji w wykonanym przedmiocie zamówienia będą usuwane przez Wykonawcę bezpłatnie w terminie określonym w protokole stwierdzenia wad. Protokół ten zostanie sporządzony i przyjęty przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 3 dni, od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę ustalonego zgodnie z ust.2 terminu usunięcia wad, Zamawiający powierzy ich usunięcie innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady określone w Kodeksie Cywilnym.

§ 12

1. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie z ważnych przyczyn, które nie były znane w dniu zawarcia umowy.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzanie do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 13

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku wymienionym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
3. W razie nie wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może ją wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Prawa Budowlanego.

§ 15

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy Sąd w Łodzi.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 17

Integralną część umowy stanowią załączniki :

1. Oferta wykonawcy
2. SIWZ
3. Projekt rozbiórki

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA