

.....
Pieczęć organizacji pozarządowej

ANEKS do oferty

na realizację zadania:

Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych „Łódź Sportowa - organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych”

(rodzaj zadania publicznego)

w terminie kwiecień - grudzień 2016 r.

.....
Nazwa imprezy

zawierający

zaktualizowany harmonogram realizacji zadania oraz zaktualizowany kosztorys

(Uwaga: wprowadzone w aneksie zmiany nie mogą naruszać kryteriów
podanych w warunkach szczegółowych do Konkursu)

Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, dostosowana do kwoty otrzymanej dotacji:

Całkowity koszt (w zł)

w tym otrzymana kwota dotacji (w zł)

w tym wielkość środków własnych (w zł)

- (1. należy wykazać co najmniej 5% finansowego wkładu własnego bądź z innych źródeł, nie
dopuszcza się zmiany wkładu finansowego na wkład osobowy, w tym wycenę pracy społecznej;
2. zadeklarowany wkład własny musi zostać wykorzystany w trakcie realizacji zadania)**

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)*
	Ogółem:							

Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	 zł	 %
2	Środki finansowe własne	 zł	 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3)	 zł	 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	 zł	 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	 zł	 %
3.3	pozostałe	 zł	 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)*	 zł	 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	 zł	100 %

* W przypadku wykazania wkładu osobowego należy dodatkowo przedstawić szczegółową wycenę świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, w oparciu o kwoty wynikające z obowiązujących przepisów.

Uwagi dotyczące programu rzeczowego oferty i harmonogramu działań, dostosowane do zmienionej kalkulacji:

.....
.....
.....
.....

Termin realizacji zadania:.....

Nr konta bankowego

Nie przewidujemy przy realizacji zadania korzystania z podwykonawców lub partnerów.

(Jeśli oferent przewiduje korzystanie z podwykonawców lub partnerów należy w odrębnym załączniku szczegółowo określić zakres realizowanej przez podwykonawcę lub partnera części zadania oraz podać z jakiego powodu powierzono część zadania do realizacji innemu podmiotowi).

.....
(podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Łódź, dnia.....