

UCHWAŁA NR 68/XVII/2016

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 12 kwietnia 2016 r.



**w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprez z okazji „Dzień Dziecka”**

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

**Rada Osiedla Rokicie**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1** Przekazuje się środki finansowe w wysokości **5.000,00 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Wydziału Edukacji z przeznaczeniem na współorganizację imprez z okazji „Dnia Dziecka” w następujących placówkach:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 42, ul. Przyszkole 42 w dniu 1 czerwca 2016 r.  
- **2.000,00 zł**
- 2) Gimnazjum Publiczne Nr 41, ul. Bohdanowicza 11 w dniu 1 czerwca 2016 r.  
- **1.500,00 zł**
- 3) Gimnazjum Publiczne Nr 38, ul. Dubois 7/9 w dniu 1 czerwca 2016 r.  
- **1.500,00 zł**

**§ 2** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

**§ 3** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIEJSZANOŚCIĄ  
Jednostka ds. Informacji i Kształcenia Wyższego i Młodzieży

12.04.2016

93-590 3404, ul. Tuwima 33

Ldz. 187

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie

Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14 -04- 2016

L.dz. 181 podpis

Guska  
RADCA PRAWNY  
Urszula Onak-Mirowska  
15.04.2016r.

**UCHWAŁA NR 69/XVII/2016**

**Rady Osiedla Rokicie w Łodzi**

**z dnia 12 kwietnia 2016 r.**

**w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprez okolicznościowych**

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

**Rada Osiedla Rokicie**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1** Przekazuje się środki finansowe w wysokości **3.000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Wydziału Kultury z przeznaczeniem na współorganizację imprez okolicznościowych w następujących placówkach:

- 1) MBP Łódź-Górna, Filia nr 11, ul. Piękna 35/39 – „Senioralia - Spacer za jeden uśmiech po najciekawszych zakątkach Rokicia” w dniu 16 maja 2016 r. – **1.000,00 zł**
- 2) MBP Łódź –Górna, Filia nr 8, ul. Cieszkowskiego 11a – „Dzień Dziecka” w dniu 1 czerwca 2016 r. – **1.000,00 zł**
- 3) MBP Łódź-Górna, Filia nr 11, ul. Piękna 35/39 – „Dzień Dziecka” w dniu 1 czerwca 2016 r. – **1.000,00 zł**

**§ 2** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

**§ 3** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

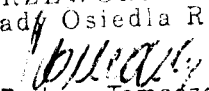
URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Dział ds. Informacyjno-Kancelaryjny i Usług Mieszkańców

12.04.2016

93-500 Łódź, ul. Politechniki 20

Ldz. 191 - podpis

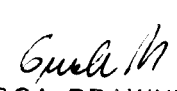
PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie

  
Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14-04-2016

Ldz. 182 podpis 

  
RADCA PRAWNY  
Uroszła Onak-Mirowska

15.04.2016r.

RADA OSIEDLA ROKICIE  
ul. Cieszkowskiego 7  
93-504 Łódź  
tel. 42 680-02-33



## UCHWAŁA NR 70/XVII/2016

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 12 kwietnia 2016 r.

### w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprezy „Dzień Dziecka”

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

#### uchwała, co następuje:

- § 1 Przekazuje się środki finansowe w wysokości **1.500,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych z przeznaczeniem dla Żłobka Nr 13, ul. Rogozińskiego 2 na współorganizację imprezy „Dzień Dziecka” w dniu 3 czerwca 2016 r.
- § 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie
- § 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Dział ds. Informacyjno-Kontaktowej Obsługi Mieszkańców

13.04.2016

93-590 1344, ul. Politechniki 82  
Łdz. 190 ..... podpis.....

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie  
*Barbara Tomaszewska*  
Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej  
14 -04- 2016  
Łdz. 183 ..... podpis.....

*Gnali M*  
RADCA PRAWNY  
Ust. Os. Onak-Mirovicko  
15. 04. 2016r.

RADA OSIEDLA ROKICIE  
ul. Cieszkowskiego 7  
93-504 Łódź  
tel. 42 680-02-33

## UCHWAŁA NR 71/XVII/2016

  
RPW/75595/2016 P  
Data: 2016-04-13

### Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 12 kwietnia 2016 r.

#### w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprezy „Dzień Dziecka”

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

#### Rada Osiedla Rokicie

#### uchwała, co następuje:

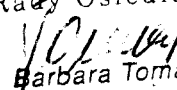
- § 1 Przekazuje się środki finansowe w wysokości **2.000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi z przeznaczeniem dla Domu Dziecka Nr 8, ul. Zuchów 4 na współorganizację imprezy z okazji „Dnia Dziecka” w dniu 31 maja 2016 r.
- § 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie
- § 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. informacyjno-kancelaryjnej obsługi Mieszkańców

13-04-2016

93-590 Łódź, al. Politechniki 82

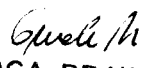
Ldz. 189 -

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie  
  
Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14-04-2016

Ldz. 184 podpis 

  
RADCA PRAWNY  
Ust. dr. Onak-Mirowska  
15. 04. 2016 r.

RADA OSIEDLA ROKICIE  
ul. Cieszkowskiego 7  
93-504 Łódź  
tel. 42 680-02-33

## UCHWAŁA NR 72/XVII/2016

  
RPW/75610/2016 P  
Data: 2016-04-13

### Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 12 kwietnia 2016 r.

**w sprawie zabezpieczenia w budżecie Miasta Łodzi środków finansowych na budowę chodnika przy ulicy Przyszkole 14/24**

na podstawie Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlom wraz z późniejszymi zmianami

#### Rada Osiedla Rokicie

#### uchwała, co następuje:

§ 1 Wnioskuję o zabezpieczenie w budżecie Miasta Łodzi środków finansowych na budowę nowego chodnika prowadzącego od szczytu budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Przyszkole 14/24, w kierunku ulicy.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

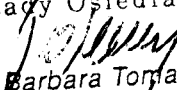
§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców

12.04.2016

93-580 Łódź, al. Politechniki 32

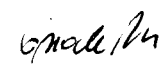
Ldz. 192

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie  
  
Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zorwania  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14-04-2016

L.dz. 185 podpis 

  
RADCA PRAWNY  
Gracjan Onak-Mirovicki  
15.04.2016r.

## UCHWAŁA NR 73/XVII/2016

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 12.04.2016 r.

w sprawie organizacji imprezy pod nazwą „Dzień Dziecka” w dniu 27 maja na terenie boiska przy ulicy Przyszkole 46/56 w Łodzi.

na podstawie Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlom wraz z późniejszymi zmianami

**Rada Osiedla Rokicie**

**uchwała, co następuje:**

§ 1 Przeznacza się środki finansowe w wysokości **5.000,00 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność Statutowa z przeznaczeniem na organizację imprezy pod nazwą „Dzień Dziecka” w dniu 27 maja na terenie boiska przy ulicy Przyszkole 46/56 w Łodzi.

§ 2 Program imprezy stanowi załącznik nr 1 do Uchwały

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Uchwały

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI  
Dział ds. Informacyjno-Konsultacyjnej Obsługi Mieszkańców

12.04.2016

93-590 Łódź, al. Politechniki 32

Ldz. 193 ..... podpis.....

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie

Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁÓDZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

14-04-2016

Ldz. 186 ..... podpis.....

Gmał M  
RADCA PRAWNY  
Urszula Onak-Mirowska

15.04.2016 r.

**Załącznik**  
**do Uchwały 73/XVII/2016**  
**Rady Osiedla Rokicie**  
**z dn. 12.04.2016 r.**

RO Rokicie postanawia przystąpić do imprezy *Dzień Dziecka* w dniu 27 maja 2016 r. na terenie boiska przy ulicy Przyszkole 46/56. Zorganizowanie imprezy powierza się firmie, która zadba o poczęstunek, napoje, oprawę muzyczną, przeprowadzenie zabaw i konkursów.

Szacowana wartość usługi 5 000 zł brutto.

**Program imprezy:**

1. Rozpoczęcie imprezy w dniu 27 maja godz. 15.00
2. Powitanie przybyłych gości
3. Przeprowadzenie zajęć animacyjnych dla dzieci, w tym: malowanie twarzy, warsztaty plastyczne, warsztaty garncarskie, układanie klocków oraz mega bańki mydlane
4. Przeprowadzenie konkursów sportowych z nagrodami, takich jak: wyścigi w workach, przeciąganie liny, kręcenie hula-hop, tor przeszkód, rzucanie do celu oraz dmuchanie balonów na czas
5. Poczęstunek: grill, ciasta, kawa, herbata, napoje
6. Zabawa przy muzyce
7. Zakończenie imprezy ok. godz. 19.00

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr 43/XVII/2016

Rady Osiedla Rokicie

z dnia 12.04.2016 r.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

organizacja imprezy plenerowej -Pikniku Rodzinnego dla mieszkańców Osiedla Rokicie z okazji Dnia Dziecka w zakresie pełnego zaplecza technicznego oraz cateringu

**1. Miejsce realizacji:** teren boiska przy ul. Przyszkole 46/56 w Łodzi

**2. Termin realizacji:** - 27 maja 2016 r. w godz. 15.00 – 19.00

**3. Uczestnicy imprezy:** - maksymalnie 60 osób

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie imprezy plenerowej w zakresie pełnego zaplecza technicznego oraz cateringu w dniu 27 maja 2016 r. na terenie boiska przy ul. Przyszkole 46/56 w Łodzi; grupa docelowa dzieci, młodzież, mieszkańcy z terenu osiedla Rokicie. Przewidywana liczba uczestników biorących udział w imprezie 60. Mając na uwadze potencjalne zagrożenia i bezpieczeństwo uczestników wydarzenia od Wykonawcy wymaga się dołożenia starań celem zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy oraz ubezpieczenia imprezy do wysokości wartości Umowy. Poniesienia wszelkich kosztów związanych z obsługą realizacji imprez. Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, nie będącymi pracownikami Zamawiającego.

**Zamawiający dopuszcza udział w imprezie innych partnerów.**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas i w związku z wykonaniem umowy, jak również z tytułu roszczeń cywilnoprawnych osób trzecich, spowodowanych działalnością lub brakiem działania Wykonawcy przy wykonaniu umowy.

W ramach organizacji imprezy Zamawiający oczekuje od Wykonawcy:

1) przygotowania terenu:

- a) ustawienie stołów i krzeseł (Zamawiający dysponuje stołami i krzesłami), Wykonawca zapewni obrusy jednorazowe - 6 szt., Wykonawca będzie dysponował zadaszeniem piknikowym o długość 2,4 m, do ustawienia w przypadku złych warunków atmosferycznych,
- b) zapewnienia sprzętu nagłaśniającego

- 2) zapewnienia oprawy muzycznej na czas trwania imprezy przez profesjonalnego DJ; Wykonawca uiszcza opłaty tytułem publicznego odtwarzania utworów muzycznych na rzecz ZAIKS i innych organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnymi,
- 3) przygotowania stanowiska wraz z zabezpieczeniem przed złymi warunkami atmosferycznymi dla DJ,
- 4) po zakończeniu imprezy zdemontowania nagłośnienia,
- 5) zapewnienia dostatecznej ilości energii elektrycznej, niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie imprezy zasilanych energią elektryczną
- 6) zapewnienia opieki 2 instruktorów oraz 4 animatorów, przebranych w barwne kostiumy, którzy prowadziliby animacje oraz konkurencje sportowo – rekreacyjne:

a) stanowiska animacyjnych dla dzieci:

- malowanie twarzy, obsługiwane przez animatora z odpowiednim doświadczeniem i korzystającego wyłącznie z nowych, atestowanych i łatwo zmywalnych farb,
- kącik plastyczny np. malowanie rękami na wielkim kartonie,
- układanie mega puzzli lub klocków,
- mega bańki mydlane,

b) konkursy i zabawy dla dzieci w tym:

- wyścigi w workach,
- przeciąganie liny,
- kręcenie hula-hop,
- tor przeszkód dla dzieci,
- rzucanie do celu,
- dmuchanie balonów na czas;

zapewnienia wszelkich niezbędnych rekwizytów do przeprowadzenia zabaw animacyjnych oraz konkursów;

7) dostarczenia niższej wymienionego asortymentu:

- 50 szt. kolorowych notesików,
- 50 szt. ozdobnych długopisów,
- 50 szt. ozdobnych ołówków,
- 50 szt. lizaków,

- 50 szt. odblaskowych breloczków,
- 50 szt. pluszowych maskotek,

8) zorganizowania grilla wraz obsługą w tym:

- minimum po 2 szt. dania grilowego na osobę (w tym np. kiełbasa, kaszanka),
- dodatki do grilla pieczywo jasne, musztarda, keczup,

9) zapewnienia naczyń jednorazowych (kubeczki, talerzyki, sztućce), serwetek w ilości co najmniej 40% większej niż ilość uczestników imprezy;

10) Wykonawca zapewni dostarczenie świeżych, pokrojonych na kawałki ciast, ułożonych na plastikowych jednorazowych tackach,

11) wyłożenia na stoły ciast, ciasteczek, owoców i napojów,

12) zapewnienia serwisu kawowego dla uczestników imprezy (kawa, herbata),

13) dostarczenia poniższej wymienionych art. spożywczych:

- woda mineralna niegazowana 12 szt. po 1,5 l,
- woda mineralna gazowana 12 szt. po 1,5 l,
- soki różne smaki w kartonach 25 szt. po 2 l,
- napoje gazowane typu coca cola, fanta 20 szt. po 2 l,
- 3 kg sernika,
- 4 kg jabłecznika,
- 3 kg makowca,
- 5 kg ciastek,
- 3 kg cukierków czekoladowych,
- 10 kg jabłek,
- 5 kg mandarynek,
- 5 kg pomarańczy,
- 5 kg bananów,
- 5 kg winogrono zielone,
- 5 kg winogrono czerwone,

14) Wykonawca odpowiada za posprzątanie terenu po imprezie: usunięcie i utylizację odpadów i śmieci i doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia,

15) Wykonawca zobowiązany jest być w gotowości godzinę przed rozpoczęciem imprezy.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Młokcie  
*Barbara Tomaszewska*  
Barbara Tomaszewska

RADA OSIEDLA ROKICIE  
ul. Cieszkowskiego 7  
93-504 Łódź  
tel. 42 680-02-33

URZĄD MI  
DEPARTAMENT OBS  
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA  
Oddział ds. Interakcyjno-K



UCHWAŁA NR 74/XVII/2016

13.04.2016

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

93-590 5002, ul. Cieszkowskiego 7

Ldz. 194 1

z dnia 12.04.2016 r.

w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu Osiedla Rokicie za rok 2015

na podstawie Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlom wraz z późniejszymi zmianami

Rada Osiedla Rokicie

uchwała, co następuje:

§ 1 Postanawia przyjąć sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i udzielić Zarządowi Osiedla Rokicie absolutorium za 2015 rok.

§ 2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie  
Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI  
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia  
Biuro ds. Partycypacji Społecznej  
14.04.2016  
L.dz. 187 podpis EKS

Spółka  
RADCA PRAWNY  
Urszula Onak-Mirowska  
15.04.2016r.

Łódź, dn. 12 kwietnia 2016 r.

### **Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Osiedla Rokicie za rok 2015**

Komisja Rewizyjna w składzie:

- Bożena Kosiada – Przewodnicząca,
- Krzysztof Masłowski – członek,
- Mariusz Skibiński – członek.

Komisja Rewizyjna po analizie dokumentów nie stwierdziła nieprawidłowości w pracy Zarządu, planie finansowym Rady Osiedla Rokicie oraz gospodarowaniu finansami Osiedla (Uchwały dotyczące zadań inwestycyjno-remontowych oraz Uchwały dotyczące środków budżetowych Rady).

W związku z powyższym Komisja wnosi o udzielenie Zarządowi Osiedla Rokicie absolutorium za rok 2015.

Na tym protokół zakończono.

Bożena Kosiada  
Krzysztof Masłowski