

Łódź, dnia 14 września 2016 r.

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający

Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP 725-002-89-02, REGON 472057632, reprezentowany przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa, Pani Anna Kłosińska – Kierownik Oddziału Projektów Własnych Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia w ramach Projektu: „ŁODZIANIE NA START” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałanie VIII.3.1 „Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezzwrotnych”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 jest usługa polegająca na:

1. Przeprowadzeniu oceny merytorycznej formularzy rekrutacyjnych złożonych przez kandydatów w ramach procesu rekrutacji oraz przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami ubiegającymi się o udział w projekcie - Komisja Rekrutacyjna.

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:

- zapoznania się z dokumentacją rekrutacyjną, w tym z Regulaminem udziału w projekcie,
- analizy i oceny merytorycznej formularzy rekrutacyjnych, zgodnie z kryteriami przyjętymi w Regulaminie udziału w projekcie,
- sporządzenia na karcie oceny merytorycznej pisemnej oceny formularza wraz z wyczerpującym uzasadnieniem, oddzielnie dla każdego kandydata do uczestnictwa w projekcie,
- sporządzenia listy kandydatów udziału w projekcie według uzyskanej punktacji, zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie,
- przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z osobami najwyższej ocenionymi w trakcie weryfikacji formularzy rekrutacyjnych (80 osób), zgodnie z kryteriami przyjętymi w Regulaminie udziału w projekcie,
- sporządzenia na karcie oceny merytorycznej pisemnej oceny z przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych wraz z wyczerpującym uzasadnieniem, dla każdego kandydata do uczestnictwa w projekcie,
- sporządzenia listy rankingowej uczestników projektu i listy rezerwowej kandydatów do udziału w projekcie według uzyskanej punktacji, zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie. Podejmując rozstrzygnięcie Komisja Rekrutacyjna bierze pod uwagę opinię doradcy zawodowego.

2. Przeprowadzeniu oceny wniosków o udzielenie wsparcia finansowego – Komisja Oceny Biznesplanów.

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:

- przeprowadzenia oceny merytorycznej wniosków o udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego (w tym biznesplanu) i wniosków o udzielenie finansowego wsparcia pomostowego, zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie. Ocena wniosku o udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego i wniosku o udzielenie finansowego wsparcia pomostowego danego kandydata dokonywana będzie łącznie.
- sporządzenia pisemnej oceny wraz z wyczerpującym uzasadnieniem na karcie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie wsparcia finansowego, dla każdego uczestnika projektu,
- sporządzenia pisemnej oceny wraz z wyczerpującym uzasadnieniem na karcie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie finansowego wsparcia pomostowego, dla każdego uczestnika projektu,
- sporządzenia listy rankingowej uczestników, którzy otrzymają wsparcie finansowe w ramach projektu i listy rezerwowej kandydatów do udziału w projekcie według uzyskanej punktacji, zgodnie z Regulaminem udziału

w projekcie.

3. Przeprowadzeniu oceny wniosków o udzielenie przedłużonego wsparcia pomostowego – Komisja Oceny Biznesplanów.

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) przeprowadzenia oceny merytorycznej wniosków o udzielenie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie,
- b) sporządzenia pisemnej oceny wraz z wyczerpującym uzasadnieniem na karcie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego, dla każdego uczestnika projektu,
- c) sporządzenie listy rankingowej uczestników, którym zostanie udzielone przedłużone finansowe wsparcie pomostowe według uzyskanej punktacji, zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie.

4. Rozpatrzeniu ewentualnych odwołań od oceny Komisji Rekrutacyjnej i Komisji Oceny Biznesplanów, zgodnie z Regulaminem udziału w projekcie. Dokonanie ponownej oceny danego formularza/wniosku przez innych członków Komisji niż oceniający po raz pierwszy, na analogicznych zasadach.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Ofertę może złożyć Wykonawca, który spełnia kryteria niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu lub dysponuje kadrami posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu.

Kryteria niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu:

a) kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość dokumentów: Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Standardu udzielania wsparcia w ramach Poddziałania VIII.3.1 Wojewódzkiego Urzędu Pracy, Wytucznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego,
- znajomość zasad udzielania pomocy de minimis.

b) doświadczenie zawodowe:

- wiedza i doświadczenie z zakresu oceny biznesplanów, wniosków o przyznanie kredytów dla przedsiębiorców lub podobne;
- doświadczenie w ocenie formularzy zgłoszeniowych dotyczących ubiegania się o udzielenie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości, przez co rozumie się udział w minimum 2 rekrutacjach kandydatów do udziału w projektach o podobnym charakterze, np. z Działania 6.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub Poddziałania 8.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - typ operacji związany z przyznawaniem wsparcia finansowego;
- doświadczenie w przeprowadzaniu rozmów kwalifikacyjnych z osobami, które ubiegają się o udzielenie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości, przez co rozumie się udział w minimum 2 rekrutacjach kandydatów do udziału w projektach o podobnym charakterze.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą CV kandydata na członka komisji na potwierdzenie spełnienia ww. kryteriów. W przypadku nie złożenia CV oferta będzie podlegała odrzuceniu.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Planowane terminy pracy Komisji Rekrutacyjnej:

- październik - listopad 2016 r. – ocena merytoryczna formularzy rekrutacyjnych – przewidywany czas wykonania: 10 dni roboczych;
- listopad – grudzień 2016 r. – przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych - przewidywany czas wykonania: ok. 7 dni roboczych;



Projekt „ŁODZIANIE NA START” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- grudzień 2016 r. – rozpatrzenie ewentualnych odwołań od oceny KR - przewidywalny czas wykonania: 4 dni robocze.

Planowane terminy pracy Komisji Oceny Biznesplanów:

- luty – marzec 2017 r. – ocena merytoryczna wniosków o udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego i wniosków o udzielenie finansowego wsparcia pomostowego - przewidywany czas wykonania: 5 dni roboczych;
- marzec 2017 r. – rozpatrzenie ewentualnych odwołań od oceny KOB - przewidywalny czas wykonania: 4 dni robocze;
- IV kwartał 2017 r. – ocena merytoryczna wniosków o udzielenie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego - przewidywany czas wykonania: 5 dni roboczych;
- IV kwartał 2017 r. – rozpatrzenie ewentualnych odwołań od oceny KOB - przewidywalny czas wykonania: 4 dni robocze.

Miejsce:

Siedziba Realizatora: Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, al. Politechniki 32, 93-590 Łódź.

V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

100 % cena

Zamawiający w postępowaniu wyłoni łącznie 4 członków komisji spełniających kryterium kwalifikacji i doświadczenia kierując się kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

VI. Termin i sposób zapłaty

Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru wystawi fakturę/rachunek obejmującą/y należne wynagrodzenie, które zostanie zapłacone w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku.

Wypłata wynagrodzenia nastąpi w częściach obejmujących:

1. Ocenę merytoryczną formularzy rekrutacyjnych wraz z przeprowadzeniem rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami przez członków Komisji Rekrutacyjnej;
2. Ocenę merytoryczną wniosków o udzielenie jednorazowego wsparcia finansowego i wniosków o udzielenie finansowego wsparcia pomostowego przez Komisję Oceny Biznesplanów;
3. Ocenę merytoryczną wniosków o udzielenie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego przez Komisję Oceny Biznesplanów.

Wynagrodzenie za część pierwszą jest ryczałtowe, niezależne od ilości formularzy rekrutacyjnych podlegających ocenie merytorycznej, rozmów kwalifikacyjnych.

Wynagrodzenie za części 2-3 będzie stanowiło iloczyn liczby ocenionych uczestników i wskazanego w ofercie jednostkowego kosztu wynagrodzenia brutto/jednostkowej ceny usługi brutto.

Nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za ocenę ewentualnych odwołań.

VII. Inne istotne warunki zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z oferentem/oferentami, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę, np. w celu doprecyzowania terminów, ilości dni pracy w ramach zadań przekazanych Wykonawcy do realizacji itp. sytuacji.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „ŁODZIANIE NA START” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

VIII. Termin i sposób składania ofert

1. Jeden Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferty **wraz z CV Wykonawcy/kandydata na członka komisji** należy składać w terminie do dnia **22.09.2016 r.**
4. Oferta powinna być przesłana na załączonym szablonie (Załącznik nr 1/Załącznik nr 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: m.mocan@uml.lodz.pl lub złożona do Kancelarii UMŁ, al. Politechniki 32, Łódź.

Osoba do kontaktu: Małgorzata Mocan, tel. 42 638 46 53.



Realizator projektu:
Urząd Miasta Łodzi
Departament Spraw Społecznych

Biuro Promocji Zatrudnienia
i Obsługi Działalności Gospodarczej

Al. Politechniki 32, 93-590 Łódź
tel.: 42 638 46 53