

Regulamin prowadzenia dialogu technicznego

§1 Definicje

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

1. Dialogu - należy rozumieć przez to dialog techniczny uregulowany przepisami art. 31a-31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) prowadzony w zakresie przedmiotowego przedsięwzięcia;
2. Ogłoszeniu - należy rozumieć przez to ogłoszenie o dialogu technicznym;
3. Prawo zamówień publicznych (Pzp) – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013,poz. 907,z późn. zm.);
4. Przedsięwzięciu - należy rozumieć przez to „opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dla dostawę oprogramowania zapewniającego obsługę czytelnika i księgozbioru w bibliotekach miejskich w ramach Łódzkiej Karty Bibliotecznej”;
5. Regulaminie – należy rozumieć przez to niniejszy Regulamin prowadzenia dialogu technicznego;
6. Uczestniku - należy rozumieć przez to podmiot dopuszczony do przedmiotowego dialogu technicznego;
7. Zamawiającym - należy rozumieć przez to Miasto Łódź- Urząd Miasta Łodzi, reprezentowane przez Wydział Kultury w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi;
8. Zespole - należy rozumieć przez to zespół osób biorących udział w dialogu technicznym po stronie Zamawiającego.

§2 Zakres Regulaminu

1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia Dialogu poprzedzającego postępowanie o udzielenie zamówienia na opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dla dostawę oprogramowania zapewniającego obsługę czytelnika i księgozbioru w bibliotekach miejskich w ramach Łódzkiej Karty Bibliotecznej
2. Dialog prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

§3 Przedmiot Dialogu

1. Zamawiający przeprowadza Dialog zwracając się o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia czy też określenia warunków umowy.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być: zagadnienia techniczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, logistyczne związane z realizacją Postępowania zgodnie z potrzebami Zamawiającego, jak również zweryfikowanie oszacowania wartości Postępowania.

3. Dialog służy zapoznaniu się przez Zamawiającego z rozwiązaniami technicznymi, organizacyjnymi, technologicznymi i kosztowymi oferowanymi na rynku w dziedzinie właściwej dla przedmiotu planowanego Przedsięwzięcia.
4. Celem prowadzonego Dialogu Technicznego jest konsultacja z podmiotami profesjonalnie świadczącymi usługi w zakresie dostawę oprogramowania zapewniającego obsługę czytelnika i księgozbioru w bibliotekach miejskich oraz pozyskanie przez Zamawiającego wiedzy i informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, jak również w przygotowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określeniu warunków umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji.
5. Przeprowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego Przedsięwzięcia.
6. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§4

Ogłoszenie o Dialogu

1. Ogłoszenie o Dialogu jest publikowane przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w Dialogu zobowiązane są do zapoznania się z Regulaminem dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego. Zgłoszenie udziału w Dialogu jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmiotu, który złoży wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie prowadzi do powstania obowiązku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani też udzielenia zamówienia jakimkolwiek podmiotowi biorącemu udział w Dialogu.

§5

Adresaci Ogłoszenia

1. Adresatami Ogłoszenia o Dialogu są zainteresowane podmioty, w tym potencjalni wykonawcy, którzy spełniają wymagania zawarte w Ogłoszeniu.
2. Zamawiający może, również po zamieszczeniu Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wysłania zaproszenia do udziału w Dialogu, do wybranych podmiotów, z którymi będzie prowadził Dialog.

§6

Zespół

1. Do przeprowadzenia Dialogu Zamawiający wyznacza Zespół.
2. Zamawiający może w toku prowadzenia Dialogu dokonać zmian w składzie Zespołu.

3. Zespół przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Dialogu oraz przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Dialogu, spełniły warunki udziału w Dialogu oraz zostały zaproszone do udziału w Dialogu.
4. Członkowie Zespołu zobowiązani są wykonywać powierzone im obowiązki z zachowaniem zasad obiektywizmu, zapewnić równe i niedyskryminujące traktowanie zainteresowanych podmiotów, a także działać w sposób przejrzysty oraz z zachowaniem uczciwej konkurencji.
5. Zespół zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołu z Dialogu, a także do udostępniania protokołu z prowadzonego Dialogu wszystkim zainteresowanym podmiotom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Protokół przechowywany jest w siedzibie Zamawiającego w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

§7

Organizacja Dialogu

1. Celem zapewnienia sprawnej organizacji oraz równości dostępu do Dialogu, Zamawiający w Ogłoszeniu o Dialogu wskazuje terminy czynności, w tym co najmniej termin na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Dialogu wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w Ogłoszeniu.
4. Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
5. Wzór i tryb złożenia Wniosku określi Zamawiający w Ogłoszeniu.
6. Zamawiający określi w zaproszeniu do Dialogu informacje na temat terminu, miejsca i czasu trwania spotkania z każdym Uczestnikiem Dialogu.
7. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni przed datą wyznaczonego spotkania.
8. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
9. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi Uczestnikami z osobna.
10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pomiędzy Zamawiającym oraz Uczestnikami drogą elektroniczną (e-mail). Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§8

Czynności w ramach Dialogu

1. Dialog prowadzi się w języku polskim.
2. Prowadzony Dialog ma charakter jawny.
3. Dialog może być przeprowadzony w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania. O formie

Dialogu decyduje Zamawiający, o czym informuje w Ogłoszeniu lub zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.

4. Dialog może przybrać formę:

- a) wymiany korespondencji pisemnej lub elektronicznej, lub
- b) spotkania indywidualnego z Uczestnikiem.

5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli zainteresowany podmiot nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzeże, że przekazywane informacje nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego innym podmiotom.

6. Wszelkie koszty związane z udziałem w Dialogu ponoszą podmioty ubiegające się o udział w Dialogu. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego. Podmioty ubiegające się o udział w Dialogu nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego.

7. Strony biorące udział w Dialogu Technicznym nie będą z tego tytułu podlegały wykluczeniu z ewentualnego postępowania wszczętego po przeprowadzonym Dialogu.

§9

Zakończenie Dialogu

1. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został jego cel. Zamawiający zakończy Dialog także w sytuacji, w której dalsze jego prowadzenie uzna za niecelowe.

2. Zamawiający zastrzeżę sobie prawo zakończenia Dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

3. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje, umieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.

§10

Brak środków odwoławczych

Od decyzji Zamawiającego w toku Dialogu, nie przysługują uczestnikom Dialogu żadne środki odwoławcze.

§11

Wejście regulaminu w życie

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.