

UCHWAŁA NR 127/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprez z okazji „Dzień Dziecka”

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

uchwala, co następuje:

§ 1 Przekazuje się środki finansowe w wysokości **1.500,00 zł** (słownie złotych: Jeden tysiąc pięćset) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Wydziału Edukacji z przeznaczeniem na współorganizację imprezy z okazji „Dnia Dziecka” dla Szkoły Podstawowej Nr 42, ul. Przyszkole 42 w dniu 1 czerwca 2016 r

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
DZIAŁ KONTAKTOWANIA ROKICANTÓW Z MIESZKAŃCAMI
ul. Cieszkowskiego 7, 93-504 Łódź, tel. 42 680-02-33

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Rokicie


Barbara Tomaszewska

02.-03-2017

93-504 Łódź, ul. Politechniki 32

Ldz.


URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
03-03-2017
L.dz. 66
podpis: 


RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska
03.03.2017r.

UCHWAŁA NR 128/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprez okolicznościowych

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionej uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

uchwala, co następuje:

§ 1 Przekazuje się środki finansowe w wysokości **1.900,00 zł** (słownie złotych: Jeden tysiąc dziewięćset) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Wydziału Kultury z przeznaczeniem na współorganizację imprez okolicznościowych w następujących placówkach:

- 1) MBP Łódź-Górna, Filia nr 11, ul. Piękna 35/39 – Senioralia – biblioteka przyjazna seniorom - fajfy w różnych klimatach muzycznych, wykłady na różne tematy w dniu 17 maja 2017 r. – **700,00 zł**
- 2) MBP Łódź –Górna, Filia nr 8, ul. Cieszkowskiego 11a – „Dzień Dziecka” w dniu 2 czerwca 2017 r. – **600,00 zł**
- 3) MBP Łódź-Górna, Filia nr 11, ul. Piękna 35/39 – „Dzień Dziecka” w dniu 31 maja 2017 r. – **600,00 zł**

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Konsultacyjnej Obsługi Mieszkańców

02-03-2017

93-590 Łódź, al. Politechniki 32

L.dz. zał. podpis.....

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

03-03-2017

L.dz. 67 podpis.....

Barbara Tomaszewska

Guska M
RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska
03.03.2017r.

UCHWAŁA NR 129/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie przekazania środków finansowych na współorganizację imprezy „Dzień Dziecka”

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

uchwała, co następuje:

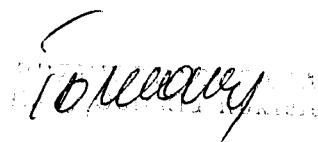
- § 1** Przekazuje się środki finansowe w wysokości **2.000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące) z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi z przeznaczeniem dla Domu Dziecka Nr 8, ul. Zuchów 4 na współorganizację imprezy z okazji „Dnia Dziecka” w dniu 2 czerwca 2017 r.
- § 2** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie
- § 3** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Usługi Mieszkańców

02-03-2017

93-500 Łódź, al. Politechniki 32

L.dz. zat. podpis.....



Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
03-03-2017
L.dz. 68 podpis 


RADCA PRAWNY
Rafał Onak-Mirowski
03. 03. 2017 r.

RADA OSIEDLA ROKICIE
ul. Cieszkowskiego 7
93-504 Łódź
tel. 42 680-02-33

UCHWAŁA NR 130/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie kompleksowej organizacji imprezy pod nazwą „Dzień Matki i Dziecka” w dniu 26 maja 2017 r. na terenie boiska przy ulicy Rogozińskiego 15a w Łodzi.

na podstawie § 5 pkt. 1 oraz § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

uchwala, co następuje:

§ 1 Przeznacza się środki finansowe w wysokości **3.000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące) z § 4300 - Zakup usług pozostałych (Działalność Statutowa) z przeznaczeniem na kompleksową organizację imprezy w dniu 26 maja 2017 r. pod nazwą „Dzień Matki i Dziecka na terenie boiska przy ulicy Rogozińskiego 15a w Łodzi.

§ 2 Program imprezy stanowi załącznik nr 1 do Uchwały

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Uchwały

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacji-Kancelaryjne Usługi mieszkańcom

02-03-2017

93-500 Łódź, ul. Politechniki 32

Łódź, 2017, podpis.....

Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zernwia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

03-03-2017

Łódź, 2017, podpis.....

Radca Prawny
Urszula Onak-Mirowska
03.03.2017r.

RADA OSIEDLA ROKICIE
ul. Cieszkowskiego 7
93-504 Łódź
tel. 42 680-02-33

Załącznik nr 1

do Uchwały 130/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie

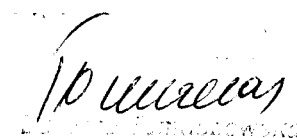
z dn. 23.02.2017 r.

RO Rokicie postanawia przystąpić do imprezy *Dzień Matki i Dziecka* w dniu 26 maja na terenie boiska przy ulicy Rogozińskiego 15a. Zorganizowanie imprezy powierza się firmie, która zadba o poczęstunek, napoje, oprawę muzyczną, przeprowadzenie zabaw i konkursów.

Szacowana wartość usługi 3 000 zł brutto.

Program imprezy:

1. Rozpoczęcie imprezy w dniu 26 maja godz. 16.00
2. Powitanie przybyłych gości
3. Przeprowadzenie zajęć animacyjnych i konkursów sportowych dla dzieci.
4. Poczęstunek: grill, ciasta, kawa, herbata, napoje
5. Zabawa przy muzyce
6. Zakończenie imprezy ok. godz. 19.00


Przewodniczący

Załącznik nr 2
do Uchwały 130/XXVI/2017
Rady Osiedla Rokicie
z dn. 23.02.2017 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

organizacja imprezy plenerowej - Piknik Rodzinny „Dzień Matki i Dziecka” dla mieszkańców Osiedla Rokicie w zakresie pełnego zaplecza technicznego oraz cateringu

1. Miejsce realizacji: teren boiska przy ul. Rogozińskiego 15a w Łodzi

2. Termin realizacji: 26 maja 2017 r. w godz. 16.00 – 19.00

3. Uczestnicy imprezy: maksymalnie 60 osób

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie imprezy plenerowej w zakresie pełnego zaplecza technicznego oraz cateringu w dniu 26 maja 2017 r. na terenie boiska przy ul. Rogozińskiego 15a w Łodzi; grupa docelowa dzieci, młodzież, mieszkańcy z terenu osiedla Rokicie. Przewidywana liczba uczestników biorących udział w imprezie 60. Mając na uwadze potencjalne zagrożenia i bezpieczeństwo uczestników wydarzenia od Wykonawcy wymaga się dołożenia starań celem zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy oraz ubezpieczenia imprezy do wysokości wartości Umowy. Poniesienia wszelkich kosztów związanych z obsługą realizacji imprezy. Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, nie będącymi pracownikami Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza udział w imprezie podwykonawców.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas i w związku z wykonaniem umowy, jak również z tytułu roszczeń cywilnoprawnych osób trzecich, spowodowanych działalnością lub brakiem działania Wykonawcy przy wykonaniu umowy.

W ramach organizacji imprezy Zamawiający oczekuje od Wykonawcy:

1) przygotowania terenu:

- a) ustawienia stołów i krzeseł (Zamawiający dysponuje stołami i krzesłami), zapewnienia obrusów jednorazowych - 6 szt.,
- b) przygotowania stanowiska dla DJ wraz z zadaszeniem,

2) zapewnienia sprzętu nagłaśniającego wraz z osobą do odtwarzania muzyki (rozrywkowej) (dostarczonej przez Zamawiającego); Wykonawca uiszcza opłaty tytułem publicznego odtwarzania utworów muzycznych na rzecz ZAIKS i innych organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnymi,

3) po zakończeniu imprezy zdemontowania nagłośnienia,

4) zapewnienia dostępu do energii elektrycznej, niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie imprezy zasilanych energią elektryczną

5) Wykonawca proponuje Zamawiającemu minimum 3 gry i zabawy do każdego bloku, a Zamawiający po dokonaniu wyboru, wskaże maksymalnie 2 pozycje z każdego bloku gier i zabaw, do realizacji przez Wykonawcę:

- gry i zabawy ruchowe - indywidualne i grupowe
- zawody i konkursy sportowe
- turnieje wiedzy
- konkursy muzyczne indywidualne i grupowe
- inne zaproponowane przez Wykonawcę

Wszelkie materiały oraz niezbędny personel do przeprowadzenia gier i zabaw zapewnia Wykonawca.

6) zorganizowania grilla wraz obsługą w tym:

- minimum po 2 szt. dania grilowego na osobę (w tym np. kielbasa, kaszanka),
- dodatki do grilla pieczywo jasne, musztarda, keczup,

7) zapewnienia naczyń jednorazowych (kubeczki, talerzyki, sztućce), serwetek w ilości co najmniej 20% większej niż ilość uczestników imprezy;

8) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następującego asortymentu:

a) artykuły spożywcze:

- woda mineralna niegazowana 1,5 l - 10 szt.
- woda mineralna gazowana 1,5 l - 10 szt.
- soki różne smaki w kartonach 2 l - 12 szt.
- lizaki - 30 szt.
- batoniki typu Mars, Twix, Snickers - 25 szt.

b) artykuły świeże:

- 3 kg jabłecznika

- 3 kg sernika
- 3 kg ciastek,
- 2 kg cukierków czekoladowych,
- 2 kg cukierków twardych
- 5 kg jabłek,
- 5 kg mandarynek,
- 5 kg bananów,

Wykonawca zapewni dostarczenie świeżych, pokrojonych na kawałki ciast, ułożonych na plastikowych jednorazowych tackach i wyłoży je na stoły wraz z ciasteczkami, owocami i napojami. Zapewnieni serwis kawowy dla uczestników imprezy (kawa, herbata, mleko, cukier).

c) inne:

- książeczki aktywizująco-edukacyjnych typu Disney uczy, Miasta Europy do kolorowania, Czytaj i baw się bądź inne zaproponowane przez Wykonawcę – 15 szt.
- kolorowanki - 15 szt.
- piórniki typu saszetka - 15 szt.

9) Wykonawca odpowiada za posprzątanie terenu po imprezie: usunięcie i utylizację odpadów i śmieci, doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu przed rozpoczęcia jej świadczenia.

10) Wykonawca zobowiązany jest być w gotowości godzinę przed rozpoczęciem imprezy.

[Podpis]

UCHWAŁA NR 131/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup wody mineralnej i soków na potrzeby Rady Osiedla Rokicie

na podstawie § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.,

Rada Osiedla Rokicie

uchwała, co następuje:

§ 1 Przeznacza się środki finansowe w wysokości 271,00 zł § 4210 (Zakup materiałów i wyposażenia) Działalność bieżąca na zakup wody mineralnej i soków na potrzeby Rady Osiedla Rokicie

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

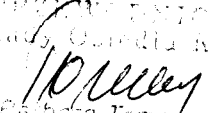
§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców

02-03-2017

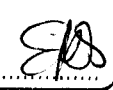
93-590 Łódź, al. Politechniki 32

Łdz. zot. podpis.....

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Rokicie

Barbara Tomaszewska

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

03-03-2017

Łdz. 70 podpis 


RADCA PRAWNY
Urszula Cnak-Mirowska

03. 03. 2017 r.

UCHWAŁA NR 132/XXVI/2017

0.7. -03- 2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

93-590 Łódź, al. Politechnicznej 1

z dnia 23 lutego 2017 r.

L. dz. 2017. podpisano

w sprawie zabezpieczenia w budżecie Miasta Łodzi na rok 2018 środków finansowych na budowę miejsc parkingowych wzdłuż ulicy Brzozowskiego

na podstawie § 5 pkt 1 i 11 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.,

Rada Osiedla Rokicie

uchwała, co następuje:

§ 1 Wnioskuję o zabezpieczenia w budżecie Miasta Łodzi na rok 2018 środków finansowych na budowę miejsc parkingowych wzdłuż ulicy Brzozowskiego.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

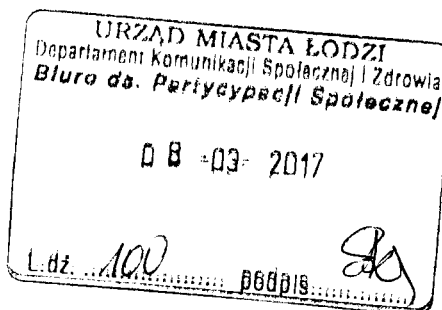
§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Rokicie
Barbara Tomaszewska

Uzasadnienie

Uchwała została podjęta na wniosek mieszkańców, którzy wnioskują o przebudowę zniszczonego pasa zieleni na miejsca parkingowe wzdłuż ulicy Brzozowskiego. W godzinach popołudniowych i wieczornych bardzo trudno znaleźć jest miejsce do zaparkowania. Mieszkańcy zatrzymują wtedy pojazdy w dowolnych miejscach, co z reguły kończy się interwencją Straży Miejskiej. Przebudowa pasa zieleni nie wpłynie na utratę zieleni na Osiedlu a jedynie rozładuje duży ruch na tej ulicy i rozwiąże problem parkowania samochodów w tej części Osiedla.

Gweli M
RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska
03. 03. 2017r.



UCHWAŁA Nr 133/ XXVI /2017
Rady Osiedla Rokicie w Łodzi
z dnia 23.02.2017 r.

w sprawie zmian w planie finansowym Osiedla Rokicie na 2017 rok

Na podstawie § 22 Statutu jednostki pomocniczej miasta Łodzi - Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie z późniejszymi zmianami.

Rada Osiedla Rokicie

uchwala, co następuje:

§ 1 Przesuwa środki finansowe w wysokości **1.756,00 zł brutto** (Słownie złotych: Jeden tysiąc siedemset pięćdziesiąt sześć)

- z § 4300 (Zakup usług pozostałych) Działalność statutowa
- na § 3030 (Różne wydatki na rzecz osób fizycznych) Działalność bieżąca z przeznaczeniem na diety członków Rady i Zarządu.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców

07. -03- 2017

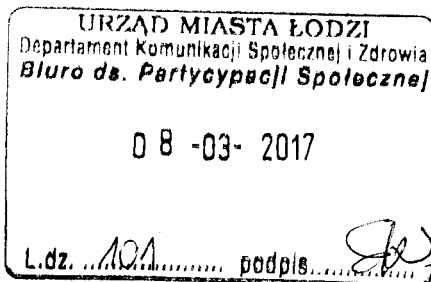
93-590 Łódź, al. Politechniki 32

L.dz. zat. podpis.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Rokicie
Barbara Tomaszewska
Barbara Tomaszewska

Urszula Onak-Mirowska
RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska

03. 03. 2017r.



UCHWAŁA NR 134/XXVI/2017

Rady Osiedla Rokicie w Łodzi

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie zmiany organizacji ruchu na ulicach Przyszkole i Cieszkowskiego

na podstawie § 5 pkt. 1 i 11 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi Osiedla Rokicie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1680/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Osiedlu Rokicie, zmienionego uchwałą Nr XLVII/947/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Rokicie

uchwała, co następuje:

§ 1. Wnioskuję o zorganizowanie jednego kierunku ruchu na ulicy Przyszkole na odcinku od ulicy Brzozowskiego w kierunku Al. Jana Pawła II oraz na ulicy Cieszkowskiego na odcinku od ulicy Przyszkole do i w kierunku ulicy Brzozowskiego, wprowadzającą na tych ulicach ruch jednokierunkowy.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Rokicie

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

[Podpis]
Rada Osiedla Rokicie

Uzasadnienie

Uchwała została podjęta na wniosek mieszkańców, którzy wielokrotnie podczas dyżurów Rady zgłaszali bardzo duże natężenie ruchu na ulicy Przyszkole. Ulica Przyszkole jest dosyć wąską ulicą, na której płynność ruchu ograniczona jest przez parkujące tam samochody. Każdego dnia w godzinach porannych i popołudniowych przez ulicę Przyszkole przejeżdżają ogromne ilości samochodów zjeżdżających z Al. Jana Pawła II. Z reguły są to rodzice dowożący dzieci do prywatnej szkoły podstawowej ZNP zlokalizowanej na ulicy Bohdanowicza, jak również do Szkoły Podstawowej nr 42 i Publicznego Gimnazjum nr 41. Każdego dnia ulica Przyszkole „korkuje się”, tak że mieszkańcy mają problem aby wyjechać ze swojej ulicy. Pojazdy jadące w dwóch przeciwnych kierunkach nie są w stanie wyminąć się. Z reguły kierowcy muszą zjeżdżać na chodnik, aby przepuścić pojazdy jadące z naprzeciwka. W związku z powyższym chodnik wzdłuż ulicy Przyszkole jest mocno zdewastowany. Płyty chodnikowe są nierówne i poluzowane, co utrudnia poruszanie się pieszym mieszkańcom naszego Osiedla. Kolejnym, bardzo ważnym powodem, dla którego Rada podjęła Uchwałę, jest fakt, iż przy ulicy Przyszkole 11 a następnie wzdłuż ulicy Flatta prowadzi droga, którą codziennie duże grupy młodzieży pokonują do gimnazjum. Wielokrotnie mają problem, aby przejść przez jezdnię z uwagi na silne natężenie ruchu.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
Wydział ds. Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami
Biuro ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Usługi Mieszkańców

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej
Biuro ds. Partycypacji Społecznej

08-03-2017

Ldź 102

07-03-2017

93-500 Łódź, al. Politechniki 32

Ldź zał. podpis.....

[Podpis]
RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska
03.03.2017r.