URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ-BAŁUTY
ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź

Znak: IRO.d.3411/ 6 /2006

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

„wykonanie usługi w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r.”

Zatwierdzam:

Łódź, dn. .....

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź - Bałuty zwany dalej **„Zamawiającym”** ogłasza przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60.000 EURO na:

wykonanie usługi w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź Bałuty w okresie od 02.01.2007r. do 31.12.2007r.

kategoria CPV Wspólnego Słownika Zamówień kod CPV: 85100000-0 Usługi ochrony zdrowia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r . – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 z 2006r. poz. 1163) zwana dalej „ustawą”.

Część I. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest objęcie profilaktyczną opieką medyczną pracowników Delegatury Łódź - Bałuty Urzędu Miasta Łodzi zgodnie z:
- Kodeksem pracy (Dz. U. nr 21, poz. 94 z 1998r. wraz z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2004r. nr 125, poz.1317),
- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332 z 1996r. wraz z późniejszymi zmianami),
- Ustawą z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991r. Nr 91, poz.408 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r. Nr 148, poz. 973).

2. Zakres usługi:
Objęcie profilaktyczną opieką medyczną pracowników Delegatury w zakresie:
- **badań wstępnych** wykonywanych na rzecz pracowników nowo zatrudnionych przed rozpoczęciem pracy u pracodawcy, po zmianie stanowiska wywołującej zmianę dotychczasowych warunków pracy oraz w przypadku wystąpienia na danym stanowisku nowych warunków pracy wpływających na stan zdrowia pracownika;
- **badań okresowych**, wykonywanych na rzecz pracowników już pracujących na danym stanowisku, które mają na celu stwierdzenie dalszej zdolności do pracy pracownika i wykrycie ewentualnych zmian w stanie zdrowia spowodowanych pracą;
- **badań kontrolnych**, wykonywanych obowiązkowo u każdego pracownika, który przebywał na zwolnieniu lekarskim dłużej niż 30 dni, stwierdzające o zdolności do pracy po przebytej chorobie lub o ewentualnych przeciwwskazaniach zdrowotnych w pracy na dotychczasowym stanowisku;
- **badań celowanych**, wykonywanych u pracowników zatrudnionych przy obsłudze monitorów ekranowych co najmniej przez połowę wymiarowego czasu pracy lub innych ukierunkowanych na określoną chorobę zawodową, jednostkę chorobową itp.;

Po wykonaniu badania lekarz okulista wyda zaświadczenie w którym (jeśli wyniki badań okulistycznych wykażą potrzebę stosowania okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego) będzie jednoznaczne zalecenie, że pracownik powinien mieć zapewnione okulary korygujące wzrok,

- **orzecznictwa lekarskiego** przewidzianego Kodeksem pracy oraz wszystkich obowiązkowych nowo wprowadzonych badań w zakresie opieki profilaktycznej nad zdrowiem pracowników kończących się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia o przeciwwskazaniach zdrowotnych lub ich braku do pracy na określonym stanowisku.

Jak również:

- oceny możliwości wykonywania pracy z uwzględnieniem stanu zdrowia i zagrożeń występujących w miejscu pracy,
- uczestnictwa lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy.

W ww. badaniach mogą występować następujące czynniki:

- **Szkodliwe lub uciążliwe**, na które ewentualnie mogą być narażeni pracownicy Delegatury – wyspecyfikowane na podstawie Załącznika nr 1 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy wraz z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z 1996r. wraz z późniejszymi zmianami).

3. Placówka przyjmująca pracowników UMŁ musi znajdować się na terenie miasta Łodzi
Badania ogólne okulistyczne muszą odbywać się w jednym budynku. Pozostałe badania mogą się odbywać poza siedzibą placówki.
Cena powinna uwzględniać miejsce badania pracownika – badanie powinno być przeprowadzone w jednym miejscu, a w oferowanej cenie są ujęte wszystkie koszty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego – zgodnie z art. 67 Ustawy.

4. Termin realizacji zamówienia: 02.01.2007 r. – 31.12.2007r.

5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**

<u>Część II.</u> Termin realizacji zamówienia: 02.01.2007r. – 31.12.2007r.

<u>Część III.</u> Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 02.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 Nr 173 poz. 1807 wraz z późniejszymi zmianami).
b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
e. Złożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Sposób dokonywania oceny spełnienia ww. warunków.
a. Warunki udziału w postępowaniu spełnią wykonawcy, którzy załączą dokumenty i oświadczenia (wymienione w części IV niniejszej specyfikacji) potwierdzające spełnienie warunków.
b. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków wskazanych w pkt. 1 a - e zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
c. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Część IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do ofert należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo w oryginale** podpisane przez upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy wraz z opłatą skarbową zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej.
4. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. wraz z późniejszymi zmianami, oraz nie podlega wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością (łączna wartość realizowanych usług na kwotę nie mniejszą niż 7 000,00 zł) usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
6. W celu potwierdzenia , że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia należy załączyć:

– W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom- wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Część V. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i wykonawców wymagają formy pisemnej.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane modyfikacje zamawiający przekaże na piśmie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji.

Część VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:
- Podinspektor Magdalena Piechota - pok. 418,
  tel: 638-51-58 w godz. 10^{00}- 14^{00}, e-mail: m.piechota@uml.lodz.pl

Część VII. Wadium

Zgodnie z art. 45 ust. 2 Prawo zamówień publicznych nie będzie żądał wniesienia wadium.

Część VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Wniosek ten, jak i odpowiedzi wykonawców, winny być wystosowane na piśmie przed upływem terminu związania ofertą, określonego w pkt. 1.

Część IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż to wynika z dokumentów rejestrowych lub umowy, do oferty należy załączyć w oryginale dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te musza być potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania spółki (konsorcjum) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. W przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo może być złożone na osobnym dokumencie (oryginał) lub wynikać z umowy spółki cywilnej. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo musi być złożone na osobnym dokumencie (oryginał).

7. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
8. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierająca jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
9. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie , komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
10. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
11. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
12. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowane na adres Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47 z dopiskiem:
    Oferta na wykonanie usługi w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r."
10. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Część X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47, III piętro, pok. 302 nie później niż do dnia **20.12.2006r. do godz. 9^{00}**
2. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **20.12.2006r. o godz. 10^{00}** w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Zachodniej 47, pok. 300. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę podając cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto wszystkich pozycji w ofercie stanowiących załącznik do formularza oferty. Suma wszystkich pozycji stanowi cenę oferty.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych.

- ceną oferty jest łączna suma wszystkich pozycji z cennika badań profilaktycznych
- ceny należy podać do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając w następujący sposób:
  - jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa 4 – zaokrąglamy w dół,
  - jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub wyższa od 5 – zaokrąglamy w górę
- sumowania oferty dokonuje się według cen zaokrąglonych

3. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych zamawiający dokonuje poprawek zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Jeżeli wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.
7. Jeżeli wystąpią błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, oferta zostanie odrzucona.

Część XII. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie mogą być prowadzone w walutach obcych.

Część XIII. Kryterium i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

A. najniższa cena ofertowa brutto	**-80 %**
B. świadczenie usług w jednej placówce	**-10 %**
C. odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem świadczenia usługi	**-10 %**

Kryterium będzie rozpatrywane w 100 pkt. skali.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$An = \frac{C\min}{Cn} \text{ x 80 pkt.}$$

gdzie:

C min – cena brutto minimalna w zbiorze ofert
C n – cena bruttto oferty badanej
A – ilość punktów

W kryterium **„świadczenie usług w jednej placówce”** ocena przyznana będzie następująco:

- wykonanie wszystkich badań w jednej placówce 10 pkt.
- wykonanie 1 badania poza placówką 8 pkt.
- wykonanie 2-3 badań poza placówką 6 pkt.
- wykonanie 4-5 badań poza placówką 2 pkt.
- wykonanie powyżej 5 badań poza placówką 0 pkt.

Za **siedzibę Zamawiającego** uważa się budynek przy ul. Zachodniej 47, gdzie zlokalizowana jest Dyrekcja Delegatury Łódź-Bałuty UMŁ.

W kryterium **„odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem świadczenia usługi”** ocena przyznana będzie następująco:

- odległość do 5 km 10 pkt.
- odległość 6-10 km 5 pkt.
- odległość powyżej 10 km 0 pkt.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętym kryterium.

4. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie polegało spełnienie warunków formalnych.

5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców dodatkowych wyjaśnień, dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   - jest niezgodna z ustawą,
   - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
   - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
   - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
   - wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
   - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

<u>Część XIV.</u> Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zgodnie z przyjętym kryterium określonym w części XIII specyfikacji.
2. Zamawiający zawiadomi o wynikach postępowania niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przetargowej wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń Referatu Ogólnego w swojej siedzibie.
3. Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający powiadomi listem poleconym wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest stawić się we wskazanym terminie w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się wykonawcy w ww. terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

<u>Część XV.</u> Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 147 Ustawy zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<u>Część XVI.</u> Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1.

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników Zamawiającego, w tym do przeprowadzania badań lekarskich pracowników oraz wydawania orzeczeń lekarskich.
- Wykonawca powinien przeprowadzać badania w jednym miejscu, na terenie miasta Łódź, możliwie najbliższym siedziby Urzędu Miasta Łodzi - Delegatury Łódź-Bałuty.
- Wykonawca będzie wykonywał badanie profilaktyczne na podstawie pisemnego skierowania wydanego pracownikowi przez Zamawiającego, zawierającego informację o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia i warunków uciążliwych na danym stanowisku.
- Orzeczenie lekarskie o przeprowadzonym badaniu – wg wzoru ustalonego obowiązującymi przepisami - pracownik winien otrzymać bezpośrednio po badaniu.
- Usługi określone w ust 1-3 prowadzone będą przez osoby uprawnione do wykonywania badań profilaktycznych, przy zastosowaniu sprzętu, materiałów i środków Wykonawcy.
- Wykonawca będzie stosować sprzęt, materiały i środki dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania, spełniające wymogi Polskiej Normy oraz posiadające atest Państwowego Zakładu Higieny.
- Wykonawca zapewni świadczenie usług medycznych w każdy dzień roboczy w godz 8^{00} – 17^{00} z możliwością telefonicznego zamówienia wizyty. W przypadku nieobecności lekarza wyznaczonego do obsługi pracowników Delegatury Łódź-Bałuty UMŁ - Wykonawca zapewni zastępstwo na własny koszt.

2.

- Badania profilaktyczne będzie przeprowadzał lekarz uprawniony do ich wykonywania w siedzibie:

  .....

  (nazwa firmy)
- Wszelkie badania dodatkowe wykonywane w ramach opieki profilaktycznej będą przeprowadzone w:

  .....

  (nazwa firmy)
- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej pracowników Zamawiającego w tym do kontynuacji istniejącej dokumentacji medycznej.

3.

- Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad zdrowiem pracowników Delegatury Łódź-Bałuty.
- Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania postanowień niniejszej umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie, że szacowana ilość pracowników skierowanych na badania objęte przedmiotem zamówienia może ulec zmianie w związku z bieżącą potrzebą Zamawiającego.

4.

- Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie przeprowadzonych badań i wydanych orzeczeń lekarskich oraz cen tych badań i orzeczeń, zawartych w przyjętej ofercie Wykonawcy.
- Należność za wykonanie umowy będzie regulowana na podstawie comiesięcznych faktur Wykonawcy , na jego konto, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

5

- Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony od 02.01.2007r. do 31.12.2007r.

- Wcześniejsze rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron za 1 miesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.

6.
- Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Niedopuszczalna jest taka zmiana postanowień umowy lub wprowadzanie do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

7.
- Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w k.c., może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- W przypadku wymienionym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową , mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy k.c.

8.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom którzy przystąpili do postępowania przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19 z 2004 r. poz. 177 z późniejszymi zmianami).

Część XVIII. Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym.

Część XIX. Załączniki do specyfikacji:

Formularz oferty wraz z załącznikami

Pełna nazwa firmy
Adres firmy

Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź - Bałuty
ul. Zachodnia 47
91 - 065 Łódź

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 60.000 EURO na:

„wykonanie usługi w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r."

1. Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia po cenach wynikających z „Cennika badań profilaktycznych" stanowiącego załącznik do Formularza oferty. Razem brutto za komplet badań ..... stanowi cenę oferty brutto.
2. **Termin realizacji zamówienia**: 02.01.2007r. – 31.12.2007r.
   Rozpoczęcie prac objętych niniejszą ofertą - 2 stycznia 2007r.
3. Wyrażamy zgodę na 30 dniowy termin płatności faktur.
4. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi - do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń a także, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
6. **Oświadczamy,** że wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty i oświadczenia będące załącznikami do oferty:

1. Cennik badań profilaktycznych,
2. Inne uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

...……
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Miejscowość, dnia.....

załącznik Nr ..... do oferty

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanych dalej ustawą, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„wykonanie usługi w zakresie profilaktycznej opieki medycznej nad pracownikami Delegatury Łódź-Bałuty w 2006r.”

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy

Oświadczam, że:
1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

.....
odpis i pieczęć
Osoby/osób uprawnionych do
Występowania w imieniu Wykonawcy

załącznik Nr .....

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług objętych zamówieniem.
Do wykazu są załączone referencje od ..... do ..... (rok - miesiąc - dzień)

Lp	Podstawowy zakres rzeczowy, lokalizacja	Wartość usługi brutto	Termin realizacji usługi od ..... do ..... (rok - miesiąc - dzień)	Zamawiający

.....
podpis osoby upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy
Załącznik do formularza oferty

CENNIK BADAŃ PROFILAKTYCZNYCH
(w zł. brutto)

1. Lekarz orzecznik ……..zł

2. Lekarz specjalista
- laryngolog ……..zł
- okulista ……..zł
- dermatolog ……..zł
- neurolog ……zł

3. Badania laboratoryjne- morfologia, mocz, OB, cukier, cholesterol ……..zł
- WR ……..zł
- EKG ……..zł
- RTG klatki piersiowej ……..zł
- Audiometryczne badanie słuchu ……..zł

Razem kwota brutto za komplet badań (suma pkt. 1, 2 i 3) .....……..zł

.....
podpis osoby upoważnionej do
występowania w imieniu wykonawcy