

IX. Wymagania szczegółowe dotyczące realizacji zadania.

Wymagania szczegółowe dotyczące realizacji zadania pn. „XII SuperFinał rozgrywek Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego” w terminie czerwiec – lipiec 2017 r.

Planowana kwota na realizację zadania - do 150.000 zł

1. Realizacja zadania polega na zorganizowaniu meczu wieńczącego sezon Topligi futbolu amerykańskiego wraz z imprezami towarzyszącymi m.in. piknikiem sportowo-kulturalnym z konkursami, zabawami i animacjami dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Obiekty, w których organizowane będą imprezy, muszą znajdować się na terenie Miasta Łodzi oraz muszą być przystosowane do ich przeprowadzenia, a także posiadać stosowne pozwolenia i certyfikaty dopuszczające do organizacji imprez.
3. Wnioskowana kwota dotacji nie może przekroczyć 98 % całkowitego kosztu zadania (należy wykazać co najmniej 2 % finansowych środków własnych bądź pozyskanych z innych źródeł; nie dopuszcza się zamiany wkładu finansowego na wkład osobowy, w tym wycenę pracy społecznej członków; zadeklarowany wkład własny musi zostać wykorzystany w trakcie realizacji zadania).
4. Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o nieposiadaniu zobowiązań wobec Miasta Łodzi, stanowiące załącznik Nr 3 do zarządzenia.
5. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji.
6. Podmiot składający ofertę musi być organizacją pozarządową lub podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którego cele statutowe wiążą się z zakresem przedmiotowym zadania.
7. Oferent nie może ubiegać się o środki finansowe z innych jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi na realizację elementów zadania konkursowego wskazanych w ofercie.
8. W ramach dotacji nie dopuszcza się wnioskowania o zakup środków trwałych w wysokości powyżej 3.500 zł.
9. W kosztorysie wnioskowanej dotacji oferent powinien uwzględniać przede wszystkim niezbędne koszty organizacji imprezy, w tym w szczególności:
 - 1) koszty wynajęcia obiektu;
 - 2) koszty obsługi sędziowskiej, medycznej oraz technicznej;
 - 3) zakup sprzętu niezbędnego do realizacji zadania;
 - 4) wypożyczenie sprzętu niezbędnego do realizacji zadania;
 - 5) koszty zakwaterowania i wyżywienia na terenie Łodzi sędziów oraz uczestników
 - 6) koszty ochrony wynajętej w celu zabezpieczenia imprezy;
 - 7) koszty infrastruktury informatycznej, niezbędnej do realizacji zadania;
 - 8) koszty transportu materiałów i osób, niezbędnych do realizacji zadania;
 - 9) zakup pucharów i medali dla uczestników imprezy;
 - 10) koszty związane z organizacją pikniku sportowo-kulturalnego z konkursami, zabawami i animacjami dla dzieci, młodzieży i dorosłych
 - 11) koszty związane promocją wydarzenia;
 - 12) koszty związane z transmisją telewizyjną.
10. Pełną odpowiedzialność za wykonanie zadania oraz za bezpieczeństwo uczestników imprez ponosi organizator, który zobowiązany jest do ich ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, na zasadach ogólnych.
11. Imprezy muszą być zorganizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2139, z 2016 r. poz. 1250 oraz z 2017 r. poz. 799).

12. Oferent nie może posiadać wymagalnego zadłużenia wobec Miasta Łodzi, miejskich jednostek organizacyjnych, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
13. Wobec oferenta nie mogą być prowadzone egzekucje sądowe, administracyjne bądź zajęcia wierzytelności.
14. Miasto Łódź zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy lub natychmiastowego jej rozwiązania, jeżeli po zakończeniu procedury konkursowej do Urzędu Miasta Łodzi wpłynie informacja o wymagalności zadłużenia Oferenta wobec Miasta, miejskich jednostek organizacyjnych, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub zostanie wobec niego rozpoczęta egzekucja sądowa, administracyjna bądź zajęcie wierzytelności.
15. Miasto Łódź zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy lub natychmiastowego jej rozwiązania, jeżeli Oferent utraci możliwości organizacyjne i finansowe organizacji imprezy.