

**URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ-BĄŁUTY
ul. Zachodnia 47
91-065 Łódź**

Znak: IRO.d.3411/ 1 /2007

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„sprzedaż i dostawę żarówek, świetlówek i materiałów
elektrycznych dla potrzeb Delegatury Łódź-Bąłuty w 2007r.”**

Zatwierdzam:

Łódź, dnia.....

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Bałuty zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60.000 EURO na:

„sprzedaż i dostawę żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych dla potrzeb Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r.”

kategoria CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

31150000-2	stateczniki do lamp wyładowczych lub świetlówek
31210000-1	elektryczna aparatura do wyłączania lub ochrony obwodów elektrycznych
31220000-4	elementy składowe obwodów elektrycznych
31230000-7	części aparatury do przesyłu i eksploatacji energii elektrycznej
31310000-2	kable energetyczne
31330000-8	kabel koncentryczny
31340000-1	akcesoria do kabli izolowanych
31430000-9	akumulatory elektryczne
31510000-4	żarówki elektryczne
31530000-0	części lamp i sprzętu oświetleniowego

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164 z 2006r. poz. 1163) zwana dalej „ustawą”.

Część I. Opis Przedmiotu Zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych dla potrzeb Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r tj.:**

L.p.	nazwa	j.m.	ilość
1.	bateria 9V-6F22	szt.	10
2.	bateria alkaliczna R03	szt.	50
3.	bateria alkaliczna R14	szt.	100
4.	bateria alkaliczna R6	szt.	100
5.	bateria zegarkowa AG13,1154	szt.	30
6.	bezpiecznik nadmiarowoprądowy B-16	szt.	10
7.	bezpiecznik nadmiarowoprądowy B-20	szt.	20
8.	bezpiecznik różnicowoprądowy 30mA 16A	szt.	10
9.	bezpiecznik różnicowoprądowy 30mA 20A	szt.	10
10.	bezpiecznik topikowy 25A	szt.	50
11.	gniazdo podtynkowe podwójne z uziemieniem 16A, 250V, kolor biały	szt.	50
12.	gniazdo przenośne poczwórne z uziemieniem 16A 250V	szt.	30
13.	kabel elektryczny zasilający (linka) 3x1,5mm biały	mb	100
14.	łącznik podtynkowy dwubiegunowy, kolor biały	szt.	20
15.	łącznik podtynkowy jednobiegunowy, kolor biały	szt.	10
16.	łącznik podtynkowy krzyżowy, kolor biały	szt.	10
17.	łącznik podtynkowy schodowy, kolor biały	szt.	10
18.	oprawka porcelanowa z gwintem E-27	szt.	20
19.	przedłużacz przenośny 4 gniazdowy o długości 5m bez wyłącznika	szt.	5
20.	starter uniwersalny 4/22W, 130V	szt.	150
21.	starter uniwersalny 4/65W, 220/240V	szt.	100
22.	świetlówka kompaktowa PLS/2P, 11W/840	szt.	40
23.	świetlówka kompaktowa, 2250 lumens, 2DT 5/835 lub 827, 4PIN, 28W	szt.	10

24.	światłówka standardowa T8, 18W, długość 600mm, barwa ciepło-biała	szt.	150
25.	światłówka standardowa T8, 36W, długość 1200mm, barwa ciepło-biała	szt.	200
26.	taśma izolacyjna PVC, 10x15x0,15, kolor czarny	rolka	20
27.	wtyczka kątowna 16A 250V z uziemieniem	szt.	50
28.	wyłącznik ŁUK 63 zatablicowy	szt.	5
29.	żarnik poprzeczny 20W, 12V, długość 44mm	szt.	20
30.	żarnik poprzeczny 35W, 12V, długość 44mm	szt.	20
31.	żarówka energooszczędna, E-27, 20W	szt.	300
32.	żarówka energooszczędna, E-27, 32W	szt.	150
33.	żarówka halogenowa przezroczysta 100W, długość 78mm	szt.	50
34.	żarówka halogenowa przezroczysta 300W, długość 117mm	szt.	10
35.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--14, 60W	szt.	50
36.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--27, 40W	szt.	50
37.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--27, 60W	szt.	100
38.	żarówka mała bańka matowana, E-14, 40W	szt.	30
39.	żarówka mała bańka matowana, E-27, 40W	szt.	30
40.	żarówka świeczka matowana, E-27, 25W	szt.	600
41.	żarówka świeczka, matowana E-14, 25W	szt.	600
42.	żarówka zwykła matowana, E-27, 100W	szt.	250
43.	żarówka zwykła matowana, E-27, 60W	szt.	100

- Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczanego towaru.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnej realizacji wartości zamówienia. W trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonywać przesunięć ilościowych asortymentu według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu.
- Materiały elektryczne, żarówki i świetlówki będące przedmiotem zamówienia należy dostarczać do siedziby Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi ul. Zachodnia 47 w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
- Z uwagi na małą powierzchnię magazynową dostawy będą odbywały się sukcesywnie – w zależności od potrzeb Zamawiającego. Maksymalna liczba dostaw wynosi 10.
- Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2007r.**

Część II. Zamówienie uzupełniające

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 Prawa zamówień publicznych.
- Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy **do 31.12.2007r.**

Część III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, prowadzą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 02.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 Nr 173 poz. 1807 wraz z późniejszymi zmianami).
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- e. Złożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy.

Sposób dokonywania oceny spełnienia ww. warunków:

- a. Warunki udziału w postępowaniu spełnią wykonawcy, którzy załączą dokumenty i oświadczenia (wymienione w części IV niniejszej specyfikacji) potwierdzające spełnienie warunków.
- b. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków wskazanych w pkt. 1 a - e zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
- c. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Część IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do ofert należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1. Wypełniony formularz oferty.
- 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo w oryginale** podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wraz z opłatą skarbową zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej.
- 4. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oraz nie podlega wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 5. Wykaz minimum 3 dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.
- 6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej przedmiotu zamówienia.
- 8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – o ile Wykonawca chce zastrzec jakieś dokumenty, jeżeli one występują zamieścić w oddzielnym pliku poza materiałami ofertowymi.

Część V. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.
3. Zgodnie z art. 78 ust. 1 kodeksu cywilnego, do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli. Dlatego wszelka korespondencja opatrzona własnoręcznym podpisem powinna być przesłana pocztą w oryginale.
4. **Zamawiający nie zezwala na przesłanie protestów faksem lub pocztą elektroniczną, tylko w formie pisemnej, osobiście lub pocztą w oryginale.**
5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane modyfikacje zamawiający przekaze na piśmie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji.

Część VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

- Podinspektor Magdalena Piechota - pok. 418,
tel: 638-51-58, fax: 638-51-95 w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰, e-mail: m.piechota@uml.lodz.pl

Część VII. Wadium

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

Część VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą 30.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Część IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż to wynika z dokumentów rejestrowych lub umowy, do oferty należy załączyć w oryginale dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załączniki do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania spółki (konsorcjum) w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. W przypadku spółki cywilnej pełnomocnictwo może być złożone na osobnym dokumencie (oryginał) lub wynikać z umowy spółki cywilnej. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo musi być złożone na osobnym dokumencie (oryginał).

7. Formularz oferty wraz z załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
8. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
9. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
10. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
11. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
12. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47 z dopiskiem:
„sprzedaż i dostawa żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych dla potrzeb Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r.”
13. Wykonawca może zastrzec w ofercie tylko te informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Część X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Bałuty, ul. Zachodnia 47, III piętro, pok. 302 nie później niż do dnia **14.03.2007r. do godziny 9⁰⁰**.
2. Wszystkie oferty otrzymane po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **14.03.2007r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Delegatury Łódź-Bałuty Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Zachodniej 47, pok. 300. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

Część XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę podając cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto wszystkich pozycji w ofercie stanowiących załącznik do formularza oferty.
Suma wszystkich pozycji stanowi cenę oferty.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych.
 - ceną oferty jest łączna suma wszystkich pozycji z formularza oferty
 - ceny należy podać do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając w następujący sposób:
 - ☐ jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa 4 – zaokrąglamy w dół,
 - ☐ jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub wyższa od 5 – zaokrąglamy w górę
 - sumowania oferty dokonuje się według cen zaokrąglonych
3. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych zamawiający dokonuje poprawek zgodnie z art. 88 ustawy.
6. Jeżeli wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.
7. Jeżeli wystąpią błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, oferta zostanie odrzucona.

Część XII. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie mogą być prowadzone w walutach obcych.

Część XIII. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

A. Cena - 100%

Kryterium będzie rozpatrywane w 100 pkt. skali.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie :

$C_{\min}$ – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena oferty badanej

A_n – ilość punktów

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zgodnie z przyjętym kryterium.

4. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie polegało spełnienie warunków formalnych.

5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień, dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty,
- odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykluczeniu z postępowania Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza zgodnie z przyjętym kryterium określonym w części XIII specyfikacji.

2. Zamawiający zawiadomi o wynikach postępowania niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przetargowej wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń Referatu Ogólnego w swojej siedzibie.

3. Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający powiadomi listem poleconym wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin

zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest stawić się we wskazanym terminie w siedzibie zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się wykonawcy w ww. terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

Część XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 147 Ustawy zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „sprzedaż i dostawa żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych dla potrzeb Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r”, w ilościach podanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy.
2. Sprzedaż towaru odbywać się będzie każdorazowo na podstawie telefonicznego zamówienia Zamawiającego-w terminie 3 dni od daty tego zamówienia, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie.
3. Zamówienie określać będzie asortyment towaru oraz jego ilość. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru poszczególnych artykułów według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu.

§2

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. sprzedaży i dostawy żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych, wyszczególnionych w załączniku do niniejszej umowy w ilościach zamawianych każdorazowo;
2. dostarczania ww. materiałów do siedziby Delegatury Łódź- Bałuty Urzędu Miasta Łodzi ul. Zachodnia 47, własnym transportem i na własny koszt wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
3. zapewnienia właściwej jakości dostarczanych materiałów

§3

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju i ilości zamawianych żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych, w ramach istniejącej umowy oraz niepełnej realizacji wartości umowy.

§4

1. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie dostarczonych materiałów wg ich rodzaju oraz cen zawartych w ofercie.
2. Przyjęte ceny są wiążące przez cały czas trwania umowy.

§5

1. Należności z tytułu umowy będą regulowane na podstawie faktur Wykonawcy, przelewem na jego konto wymienione w fakturach, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur Zamawiającemu.
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:
725-002-89-02
3. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym:
.....

§6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone materiały przez okres 12 miesięcy, licząc od daty wydania Zamawiającemu danej partii materiałów.
2. Wady jakościowe lub ilościowe materiałów ujawnione w okresie gwarancji zobowiązują Wykonawcę do ich bezpłatnej wymiany na inne wolne od wad w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia wad.

§7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a. za nieterminowe dostarczenie przedmiotu zamówienia w wysokości 2% wartości nie dostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki;
 - b. za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości - 2% wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru;
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w §4 ust.1 umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w §4 ust.1 umowy.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość ww. kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2007r.
2. Wcześniejsze rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron za 1 miesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§9

1. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest taka zmiana postanowień umowy lub wprowadzanie do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Część XVII.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z art. 179-183 ustawy, Wykonawcom którzy przystąpili do postępowania przysługują środki ochrony.

Część XVIII.

Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi postanowieniami obowiązują przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym.

Część XIX.

Załączniki do specyfikacji:

Formularz oferty wraz z załącznikami

Pełna nazwa firmy
Adres firmy

**Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź - Baluty
ul. Zachodnia 47
91 - 065 Łódź**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 60.000 EURO na:

**„sprzedaż i dostawę żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych dla potrzeb
Delegatury Łódź-Baluty w 2007r.”**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 60.000 EURO

Oferujemy:

L.p.	nazwa	j.m.	ilość	jednostkowa cena netto	Stawka VAT [%]	Wartość brutto
1.	bateria 9V-6F22	szt.	10			
2.	bateria alkaliczna R03	szt.	50			
3.	bateria alkaliczna R14	szt.	100			
4.	bateria alkaliczna R6	szt.	100			
5.	bateria zegarkowa AG13,1154	szt.	30			
6.	bezpiecznik nadmiarowoprądowy B-16	szt.	10			
7.	bezpiecznik nadmiarowoprądowy B-20	szt.	20			
8.	bezpiecznik różnicowoprądowy 30mA 16A	szt.	10			
9.	bezpiecznik różnicowoprądowy 30mA 20A	szt.	10			
10.	bezpiecznik topikowy 25A	szt.	50			
11.	gniazdo podtynkowe podwójne z uziemieniem 16A, 250V, kolor biały	szt.	50			
12.	gniazdo przenośne poczwórne z uziemieniem 16A 250V	szt.	30			
13.	kabel elektryczny zasilający (linka) 3x1,5mm biały	mb	100			
14.	łącznik podtynkowy dwubiegunowy, kolor biały	szt.	20			
15.	łącznik podtynkowy jednobiegunowy, kolor biały	szt.	10			
16.	łącznik podtynkowy krzyżowy, kolor biały	szt.	10			
17.	łącznik podtynkowy schodowy, kolor biały	szt.	10			
18.	oprawka porcelanowa z gwintem E-27	szt.	20			
19.	przedłużacz przenośny 4 gniazdowy o długości 5m bez wyłącznika	szt.	5			
20.	starter uniwersalny 4/22W, 130V	szt.	150			
21.	starter uniwersalny 4/65W, 220/240V	szt.	100			
22.	świetlówka kompaktowa PLS/2P, 11W/840	szt.	40			
23.	świetlówka kompaktowa, 2250 lumens, 2DT 5/835 lub 827, 4PIN, 28W	szt.	10			
24.	świetlówka standardowa T8, 18W, długość 600mm, barwa ciepło-biała	szt.	150			
25.	świetlówka standardowa T8, 36W, długość 1200mm, barwa ciepło-biała	szt.	200			
26.	taśma izolacyjna PVC, 10x15x0,15, kolor czarny	rolka	20			
27.	wtyczka kątowna 16A 250V z uziemieniem	szt.	50			
28.	wyłącznik ŁUK 63 z tablicowy	szt.	5			
29.	żarnik poprzeczny 20W, 12V, długość 44mm	szt.	20			
30.	żarnik poprzeczny 35W, 12V, długość 44mm	szt.	20			
31.	żarówka energooszczędna, E-27, 20W	szt.	300			

32.	żarówka energooszczędna, E-27, 32W	szt.	150			
33.	żarówka halogenowa przezroczysta 100W, długość 78mm	szt.	50			
34.	żarówka halogenowa przezroczysta 300W, długość 117mm	szt.	10			
35.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--14, 60W	szt.	50			
36.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--27, 40W	szt.	50			
37.	żarówka kulka, matowa, P-45, E--27, 60W	szt.	100			
38.	żarówka mała bańka matowana, E-14, 40W	szt.	30			
39.	żarówka mała bańka matowana, E-27, 40W	szt.	30			
40.	żarówka świeczka matowana, E-27, 25W	szt.	600			
41.	żarówka świeczka, matowana E-14, 25W	szt.	600			
42.	żarówka zwykła matowana, E-27, 100W	szt.	250			
43.	żarówka zwykła matowana, E-27, 60W	szt.	100			
RAZEM BRUTTO:						

Słownie razem netto:.....

.....

słownie razem brutto:.....

.....

PODANA CENA JEST OSTATECZNA I UWZGLĘDNIĄ WSZYSTKIE KOSZTY WYKONAWCY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi - do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń a także, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do **31.12.2007r.**
3. Wyrażamy zgodę na 30 dniowy termin płatności faktur.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi - do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń a także, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

Dokumenty i oświadczenia będące załącznikami do oferty:

1. Wypełniony formularz oferty.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona może to być też osoba, dla której **zamieszczono w ofercie pełnomocnictwo w oryginale** podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wraz z opłatą skarbową zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej.
4. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oraz nie podlega wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
9. Wykaz minimum 3 dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – o ile Wykonawca chce zastrzec jakieś dokumenty, jeżeli one występują zamieścić w oddzielnym pliku poza materiałami ofertowymi.
8. Inne uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis i pieczęć
Osoby/osób uprawnionych do
Występowania w imieniu Wykonawcy

Miejscowość, dnia.....

załącznik Nr do oferty

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. wraz z późniejszymi zmianami – Prawo zamówień publicznych, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„sprzedaż i dostawę żarówek, świetlówek i materiałów elektrycznych
dla potrzeb Delegatury Łódź-Bałuty w 2007r.”**

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy

Oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

.....
podpis i pieczęć
Osoby/osób uprawnionych do
Występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw objętych zamówieniem.

Do wykazu są załączone referencje od do (rok - miesiąc - dzień)

Lp	Podstawowy zakres rzeczowy, lokalizacja	Wartość dostawy brutto	Termin realizacji usługi od do (rok - miesiąc - dzień)	Zamawiający

.....
podpis i pieczęć
Osoby/osób uprawnionych do
Występowania w imieniu Wykonawcy