



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Wspólnot Europejskich

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

Faks: (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRES I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Miasto Łódź		
Adres pocztowy: ul. Piotrkowska 104		
Miejscowość: Łódź	Kod pocztowy: 90-004	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Łodzi Wydział Gospodarki Komunalnej Osoba do kontaktu: Hieronim Salamon E-mail: komunalny@uml.lodz.pl	Tel.: +48 42 638 49 12 Fax: +48 42 638 49 09	
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny Adres internetowy zamawiającego (URL): www.uml.lodz.pl Adres profilu nabywcy (URL):		
Więcej informacji można uzyskać pod adres: ☐ jak podano wyżej dla punktu kontraktowego ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.I		
Specyfikacja dokumenty dodatkowe (w tym dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego) Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: ☐ jak podano wyżej dla punktu kontraktowego ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.II		
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: ☐ jak podano wyżej dla punktu kontraktowego ☒ inny: proszę wypełnić załącznik A.III		

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, tym jednostki regionalne i lokalne ☐ Agencja/Urząd krajowy lub federalny ☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej ☐ Podmiot prawa publicznego ☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa ☐ Inne (proszę określić) _____	☐ Ogólne usługi publiczne ☐ Obrona ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne ☒ Środowisko ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe ☐ Zdrowie ☐ Budownictwo i obiekty komunalne ☐ Ochrona socjalna ☐ Rekreacja, kultura i religia ☐ Edukacja ☐ Inne (proszę określić) _____
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak ☐ nie ☒	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą		
Pełnienie roli Inżyniera dla Kontraktu nr 04 Gospodarka osadowa na GOŚ ŁAM		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenie usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane ☐	b) Dostawy ☐	c) Usługi ☒
Wykonanie ☐ Zaprojektowanie i wykonanie ☐ Wykonanie za pomocą ☐ dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	Kupno ☐ Dzierżawa ☐ Najem ☐ Leasing ☐ Połączenie powyższych form ☐	Kategoria usług: nr <u>1 2</u> (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostaw	Główne miejsce świadczenia usług
_____	_____	Grupowa Oczyszczalnia Ścieków w Łodzi
Kod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Kod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Kod NUTS PL 113
II.1.3) Ogłoszenie dotyczy		
Zamówienia publicznego ☒ Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) ☐ Zawarcia umowy ramowej ☐		
II.1.4) Informacji na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐ Liczba ☐ ☐ ☐ lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba ☐ ☐ ☐ Uczestników planowanej umowy ramowej		Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: ☐ ☐ lub miesiącach ☐ ☐ ☐ Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____		
Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe)		
Szacunkowa wartość bez VAT: _____ lub Zakres: między _____ a _____		Waluta _____ Waluta _____
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu (-ów)		
Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia roli Inżyniera dla Kontraktu nr 04 Gospodarka osadowa na GOŚ ŁAM realizowanego według warunków kontraktowych FIDIC dla robót projektowanych przez Wykonawcę. Ponadto, przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Inżyniera funkcji inspektora nadzoru, zgodnie z polskim prawem budowlanym.		
II.1.6) Wspólny słownik Zamówień (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający
Główny przedmiot	74.23.15.40 -4	
Dodatkowe przedmioty	74.26.20.00 -3 74.26.41.00 -7 74.26.41.00 -8	

II1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)			tak ☐ nie ☒
II1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy Wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)			tak ☐ nie ☒
Jeżeli tak , oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedną stronę)			
Tylko jednej części ☐	Jednej lub więcej części ☐	Wszystkich części ☐	
II1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych			tak ☐ nie ☒

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres zamówienia (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	
bez podatku od towarów i usług	
Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 934 351,74 euro	
LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____	
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☒	
Jeżeli tak , proszę podać opis takich opcji:	

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:	
W miesiącach: ☐ ☐ lub dniach: ☐ ☐ ☐ ☐ (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): ☐ ☐ ☐ lub Zakres: między ☐ ☐ ☐ a ☐ ☐ ☐	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy usługi, szacunkowe ramy czasowe Kolejnych zamówień: w miesiącach: ☐ ☐ lub dniach: ☐ ☐ ☐ ☐ (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: ☐ ☐ ☐ lub dniach: ☐ ☐ ☐ ☐ (od udzielenia zamówienia)
Lub Rozpoczęcie - 14 dni od podpisania umowy
Zakończenie 31/12/2010 (dd /mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje (jeżeli dotyczy) 10 000 euro Słownie: dziesięć tysięcy euro lub równowartość w PLN według kursu NBP z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: 84 1560 0013 2026 0000 2062 0017 Getin Bank S.A Oddział Regionalny Getin Biznes w Łodzi
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - 5% ceny brutto (włącznie z VAT)
III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienia do odpowiednich przepisów je regulujących Zamówienie finansowane z budżetu Miasta Łodzi. Płatności dokonywane będą w okresach 3 miesięcznych i są uzależnione od wartości wystawionych przez Inżyniera w danym okresie trzymiesięcznym Przejściowych Świadectw Płatności dla kontraktu nr 04 pn. Gospodarka osadowa na GOŚ ŁAM. Ostatnia płatność 10% wynagrodzenia będzie zapłacona w ciągu 30 dni po wywiązaniu się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego Projektu ISPA/FS 2000/PL/16/P/PE/013.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa winna zawierać w szczególności:

1. wyszczególnienie wykonawców ubiegających się o zamówienie;
2. okres realizacji zamówienia
3. klauzulę o solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. wskazanie lidera, który będzie uprawniony do podejmowania zobowiązań oraz instrukcji dla i w imieniu wszystkich partnerów, pojedynczo i wspólnie a także do dokonywania płatności.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia tak ☒ nie ☐
(jeżeli dotyczy)

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

Następująca część niniejszego zamówienia nie może być powierzona do pod wykonania:

1. Pełnienie funkcji Inżyniera według warunków kontraktowych FIDIC.
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.1.2004 r. (Dz. U. nr 19 poz. 177 z późn. zm.) spełniający wymogi art. 22 ust. 1 pkt 1-3 wspomnianej ustawy oraz spełniający warunki dodatkowe określone w niniejszej Sekcji.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawca załączy do wniosku następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp .
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie dopuszcza się możliwość złożenia tego oświadczenia przez Pełnomocnika Wykonawców – (ustanowionego Lidera)
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych:
- a) w pkt 3, 5 i 6 - składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - b) w pkt 4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty i oświadczenia wymienione w tym punkcie winny być wystawione w terminach analogicznych do odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 3 - 6.

- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków, dokumenty wymienione w pkt 3-6 winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz załączyć stosowne pełnomocnictwo.

- 9) Wszystkie dokumenty winny być składane w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Dokument, o którym mowa w pkt 1 i 2 winien być złożony w formie oryginału. Pozostałe dokumenty winny zostać złożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca winien załączyć do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału określonych w kolumnie obok:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunku osiągnięcia wymaganych przychodów netto ze sprzedaży Wykonawca (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokumenty składa Wykonawca lub ci Wykonawcy, którzy łącznie spełniają ten warunek) zobowiązani są przedłożyć rachunki strat i zysków stanowiących część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z tą opinią, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży -

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):

Z dokumentów wymienionych w kolumnie obok winno wynikać, że wykonawca spełnia następujące warunki, tj. że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):

- 1) osiągnął w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, przed dniem wszczęcia postępowania – a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przychody netto ze sprzedaży w kwocie co najmniej **500 000** euro.

za okres ostatnich 3 lat obrotowych, do dnia wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,	
III.2.3) Zdolność techniczna	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów w zakresie zdolności technicznej. Wykonawca winien załączyć do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału określonych w kolumnie obok: 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami zawodowymi w formie życiorysów zawodowych na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia. Do życiorysów winny być załączone dokumenty dotyczące uprawnień zawodowych wymagane dla wskazanych Ekspertów. Wykaz i Informacja zawodowa wskazanych osób musi zawierać informacje potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 obok. 2) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług potwierdzający spełnienie warunków, o którym mowa w pkt 2) obok. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należyście. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej winien przedłożyć ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunków.	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): Z dokumentów wymienionych w kolumnie obok winno wynikać, że wykonawca spełnia następujące warunki, tj. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne doświadczenie). Wykonawca: 1) Wskaże do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby, którzy winni spełniać następujące wymagania: a) Kierownik Zespołu (Ekspert 1) - wyższe wykształcenie techniczne, - co najmniej 10 lat doświadczenia w zarządzaniu lub nadzorowaniu kontraktami w zakresie budowy obiektów przemysłowych lub obiektów gospodarki komunalnej. - zarządzanie (nadzorowanie) co najmniej jednym kontraktem, którego przedmiotem była budowa obiektów technologicznych gospodarki komunalnej lub obiektów energetyki cieplnej, takich jak: elektrociepłownie lub elektrownie na paliwo stałe, zrealizowanym według warunków kontraktowych FIDIC lub warunków równoważnych, o wartości co najmniej 5 mln euro (bez VAT). - dobra znajomość języka angielskiego i języka polskiego w mowie i piśmie. W przypadku braku znajomości przez Eksperta nr 1 języka angielskiego i polskiego, Wykonawca zapewni na własny koszt tłumacza. b) Specjalista Technolog (Ekspert 2) - wyższe wykształcenie techniczne, - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie doboru lub realizacji technologii z zastosowaniem układów oczyszczania spalin; c) Inspektor Nadzoru /Inżynier Budowlany (Ekspert 3) - wyższe wykształcenie techniczne o specjalności budowlanej, - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie nadzoru nad robotami budowlanymi. - doświadczenie w realizacji co najmniej

	jednego kontraktu związanego z realizacją obiektów przemysłowych lub gospodarki komunalnej, jako kierownik robót budowlanych lub inspektor nadzoru robót budowlanych. - uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w przedmiotowym zakresie. - przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego. d) Inspektor Nadzoru/Inżynier Sanitarny (Ekspert 4), - wyższe wykształcenie techniczne o specjalności sanitarnej, - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie nadzoru nad robotami sanitarnymi. - doświadczenie w realizacji co najmniej jednego kontraktu związanego z realizacją obiektów przemysłowych lub gospodarki komunalnej, jako kierownik robót sanitarnych lub inspektor nadzoru robót sanitarnych. - uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi takimi jak: sieci i instalacje wodociągowe i kanalizacyjne i gazowe, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w przedmiotowym zakresie. - przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego. e) Inspektor Nadzoru/Inżynier Elektryk (Ekspert 5), - wyższe wykształcenie o specjalności elektrycznej, - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie nadzoru wykonania sieci i instalacji elektroenergetycznej. - doświadczenie w realizacji co najmniej jednego kontraktu związanego z realizacją obiektów przemysłowych lub gospodarki komunalnej, jako kierownik robót elektrycznych lub inspektor nadzoru robót elektrycznych. - uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takimi jak: sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących
--	---

	przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w przedmiotowym zakresie. - przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego. f) Inspektor Nadzoru / Inżynier Specjalista Automatyk AKPiA (Ekspert 6) - wyższe wykształcenie techniczne, - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami z zakresu systemów automatyki i sterowania. - doświadczenie w realizacji co najmniej jednego kontraktu związanego z realizacją obiektów przemysłowych lub gospodarki komunalnej, jako specjalista automatyk. - uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takimi jak: sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne wraz z urządzeniami do zasilania i sterowania, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w przedmiotowym zakresie. - przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego. g) Specjalista ds Finansowych / Ekspert 7 - wykształcenie wyższe ekonomiczne lub finansowe - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie rozliczania inwestycji. - rozliczenie co najmniej jednej inwestycji infrastrukturalnej o wartości robót netto (bez podatku VAT) co najmniej 5 mln euro, zrealizowanej wg warunków kontraktowych FIDIC lub warunków równoważnych. Uprawnienia budowlane Ekspertów nr 3,4,5 i 6 winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. nr 83 poz. 578) lub z wcześniej wydanymi przepisami. 2) Wykonawca posiada doświadczenie pełnienia roli Inżyniera dla inwestycji, których przedmiotem była budowa obiektów przemysłowych lub obiektów gospodarki komunalnej. Wykonawca wykaże pełnienie funkcji „Inżyniera” w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dla co najmniej jednej zakończonej inwestycji w zakresie budowy obiektów przemysłowych lub obiektów
--	--

	gospodarki komunalnej zrealizowanej według warunków kontraktowych FIDIC lub warunków równoważnych, o wartości robót minimum 5 mln euro (bez VAT).
III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☒	
Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐	
Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach progów pracy chronionej ☐	

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usług zastrzeżone jest dla określonego zawodu tak ☐ nie ☒
Jeżeli tak , odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: _____
III.3.2) Osoby prawne powinny wykazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi tak ☐ nie ☒

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV. 1) RODZAJ PROCEDURY

IV. 1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	☒
Ograniczona	☐
Ograniczona przyspieszona	☐ Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
Negocjacyjna	☐ Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak ☐ nie ☐ Jeżeli tak , należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt. VI.3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	☐ Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
Dialog konkurencyjny	☐
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny) Przewidywana liczba wykonawców ☐ ☐ ☐ Lub Przewidywana minimalna liczba ☐ ☐ ☐ oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba ☐ ☐ ☐ Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____	
IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny) Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert tak ☐ nie ☐ _____	

IV.2) KRYTERIA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielania zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))	
Najniższa cena	☒
Lub Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów	☐
☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielania zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniejszego, w przypadku gdy przedstawianie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn) ☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym	

Kryteria 1. _____ 2. _____	Waga _____ _____	Kryteria 3. _____ 4. _____	Waga _____ _____
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak ☐ nie ☒			
Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)			

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)	
GKom.X.340-2/1/07	
IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak ☐ nie ☒	
Jeżeli tak, Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy ☐ Numer ogłoszenia w Dz. U: □ □ □ □/S□ □ □ □ □ □ □ □ □ z dnia □ □/□ □/□ □ □ □ (dd/mm/rrrr)	
IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)	
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: 23/04/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 16:00	
Dokumenty odpłatne tak ☒ nie ☐ Jeżeli tak , podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): 20,00 Waluta: PLN Warunki i sposób płatności: Wpłata na rachunek Zamawiającego: 68 1560 0013 2026 0000 2062 0014 Getin Bank S.A Oddział Regionalny Getin Biznes w Łodzi W formie pisemnej Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia przekazywana jest odpłatnie w terminie 5 dni, na pisemny wniosek Wykonawcy. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest nieodpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego: www.uml.lodz.pl > link przetargi	
IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie w postępowaniu	
27/04/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:00	
IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)	
Data: □ □/□ □/□ □ □ □ (dd/mm/rrrr)	
IV.3.6) Język(i), w których można sporządzić oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)	
Do: □ □/□ □/□ □ □ □ (dd/mm/rrrr) Lub Okres w miesiącach: □ □ □ lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)	
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert	
Data: 27/04/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 12:30 Miejsce (jeśli dotyczy): Urząd Miasta Łodzi Wydział Gospodarki Komunalnej, Łódź, ul. Piotrkowska 175, sala 120 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☐ Otwarcie ofert jest jawne	

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☒	
Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____	
VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH tak ☒ nie ☐	
Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt „Oczyszczanie ścieków w Łodzi (Faza I) Nr 2000/PL/16/P/PE/013”	

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie) ma obowiązek złożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową (lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię) na kwotę co najmniej 100 000 euro, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W przypadku upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek zapewnić ciągłość ubezpieczenia na kwotę co najmniej 100.000 euro do dnia realizacji Umowy.
3. Następujące części niniejszego zamówienia nie mogą być powierzone do podwykonania:
 - a. Pełnienie funkcji Inżyniera według warunków kontraktowych FIDIC
 - b. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-582 Kraj: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl Tel.: +48 22 458 77 77Adres internetowy (URL): <http://www.uzp.gov.pl/> Faks: +48 22 458 77 00**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne** (jeżeli dotyczy)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Kraj: Polska

E-mail: Tel.:

Adres internetowy (URL): Faks:

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- 1 Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)
- 2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 1 są:
 - a) protest,
 - b) odwołanie,
 - c) skarga do sądu.
- 3 Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
 - c) Zamawiającemu, zgodnie z art.179 ust. 1a u.p.z.p.,
 - d) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 00-582 Kraj: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl Tel.: +48 22 458 77 77Adres internetowy (URL): <http://www.uzp.gov.pl/> Faks: +48 22 458 77 00**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 12/03/2007** (dd/mm/rrrr)**Zatwierdził:**

Sławomir Turkowski
Dyrektor Wydziału
Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Łodzi

ZAŁĄCZNIK A

1.2) Adres, pod którym można uzyskać dalsze informacje

Nazwa Urząd Miasta Łodzi Wydział Gospodarki Komunalnej	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów Hieronim Salamon
Adres Ul. Piotrkowska 175	Kod pocztowy 90-447
Miejscowość Łódź	Kraj Polska
Telefon +48 42 638 49 38	Faks +48 42 638 49 09
Poczta elektroniczna (e-mail) h.salamon@uml.lodz.pl komunalny@uml.lodz.pl	Adres internetowy (URL) www.uml.lodz.pl

1.3) Adres, pod którym można uzyskać dokumentację

Nazwa Urząd Miasta Łodzi Wydział Gospodarki Komunalnej	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów Hieronim Salamon
Adres Ul. Piotrkowska 175	Kod pocztowy 90-447
Miejscowość Łódź	Kraj Polska
Telefon +48 42 638 49 38	Faks +48 42 638 49 09
Poczta elektroniczna (e-mail) h.salamon@uml.lodz.pl komunalny@uml.lodz.pl	Adres internetowy (URL) www.uml.lodz.pl

1.4) Adres, na który należy przysyłać oferty/ wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Nazwa Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Łodzi	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów
Adres Ul. Piotrkowska 175	Kod pocztowy 90-447
Miejscowość Łódź	Kraj Polska
Telefon +48 42 638 49 12	Faks +48 42 638 49 09
Poczta elektroniczna (e-mail) komunalny@uml.lodz.pl	Adres internetowy (URL) www.uml.lodz.pl