

**Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Widzew
92- 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Konserwacja pomników położonych na terenach
administrowanych przez Delegaturę Łódź - Widzew**

Zawartość specyfikacji:

- Część I. Instrukcja dla Wykonawców**
- Część II. Formularz Oferty**
- Część III. Wzór umowy**

**Zatwierdził:
/data, podpis/**

Łódź – kwiecień 2007r.

Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Widzew
Al. Piłsudskiego 100 92 - 326 Łódź
2. Telefony: (0 42) 638 – 53 - 42, (0 42) 638 – 54 – 73 , Fax : (0 42) 638 – 53 - 43

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art. 39 z uwzględnieniem art. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia wg CPV: 74740000-8 - różne usługi czyszczenia
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na konserwacji trzech pomników położonych na terenach administrowanych przez Delegaturę Łódź – Widzew.

3.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

Część I obejmuje konserwację:

- a) pomnika Gabriela Narutowicza usytuowanego w Łodzi przy ul. Nowej 11/13 przed budynkiem II Liceum Ogólnokształcącego – wykonany z marmuru,
- b) pomnika Mikołaja Reja usytuowanego w Łodzi przy ul. Edwarda 41 na terenie Technikum Poligraficznego – wykonany z piaskowca.

Prace konserwacyjne polegają na:

- oczyszczeniu powierzchni pomników z zabrudzeń komunikacyjno –atmosferycznych i graffiti oraz zabezpieczeniu ich środkami antygraffiti w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - oczyszczaniu powierzchni pomników z wszelkich zabrudzeń poprzez jego umycie odpowiednim do rodzaju zabrudzenia środkiem czyszczącym 5 – ciokrotnie, tj. jeden raz w miesiącu na koniec miesiąca w okresie: czerwiec - październik,
 - systematycznym usuwaniu graffiti (w przypadku ich wystąpienia) oraz ponownym zabezpieczeniu zmytych miejsc środkami antygraffiti przez cały okres obowiązywania umowy.
- Do wykonania powłoki ochronnej przed graffiti winny być zastosowane środki odpowiednie do rodzaju materiału, z jakiego wykonane są pomniki, wyprodukowane na bazie wosków matowych, posiadające aprobatę techniczną. Aprobata techniczna nie zwalnia Wykonawcy robót od odpowiedzialności za niewłaściwe zastosowanie preparatu.

Na prace obejmujące zabezpieczenie środkami antygraffiti Wykonawca udzieli 12 – miesięcznej gwarancji.

Część II obejmuje konserwację:

- a) pomnika „Ku czci pomordowanych w hitlerowskim obozie kaźni i pracy niewolniczej w Łodzi Olechowie w latach 1940-1945” przy ul. Zakładowej / Dyspozytorskiej - pomnik składa się z kamiennego obeliska z tablicą pamiątkową umieszczonego na pagórku wyłożonym kamieniami polnymi o powierzchni ok. 25 m², całość otoczona trawnikiem o pow. ok. 700 m².

Prace konserwacyjne polegają na:

- usunięciu z powierzchni wyłożonej kamieniami otaczającej obelisk wszelkiej roślinności,
- utrzymanie trawiastego terenu wokół pomnika poprzez skoszenie trawy wraz z wygrabieniem i wywozem odpadów organicznych ,
- umycie pomnika z zabrudzeń komunikacyjno – atmosferycznych środkami myjącymi.

Wszystkie te czynności należy wykonać 3 – krotnie: po raz pierwszy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, a następnie – do 15 sierpnia i do 30 października.

W zakresie prac ogrodniczych polegających na usuwaniu z pomnika elementów roślinnych, Zamawiający dopuszcza pielenie bądź zastosowanie środków chemicznych uniemożliwiających porost traw.

3.4. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy firmy proponowanego podwykonawcy.

4. Oferty częściowe

4.1. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na obie części zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30.10.2007r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 6.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp. tj.:
 - 6.1.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonania lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 6.1.2. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku,
 - 6.1.3. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 6.1.4. osoby fizycznej prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6.1.5. w spółce jawnej, wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6.1.6. w spółce partnerskiej, partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6.1.7. w spółce komandytowej oraz spółce komandytowo-akcyjnej, komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 6.1.8.osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.9.podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 6.2.Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. – **warunek do spełnienia przez Wykonawców składających ofertę na część I zamówienia**
- 6.2.1. w okresie ostatnich 36 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania wykonali lub wykonują dwie usługi polegające na oczyszczaniu i zabezpieczaniu powierzchni szlachetnych środkami antygraffiti o wartości łącznie co najmniej 3.000 zł brutto, potwierdzone dokumentem, że usługi te zostały wykonane należycie,
- 6.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt.7 niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.1.W celu potwierdzenia spełnienia warunków, Wykonawca składa oświadczeniami i dokumenty:

- 7.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp - wg zał. nr 1,
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.1.3.Wykaz usług wykonanych/ wykonywanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie – wg zał. nr 2.

7.2.1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.1. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

7.2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 7.1.2, składa dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. **Faks:/ 0 42/ 638-53-43**
- 8.2. Jeżeli dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej zostały przekazane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Środki ochrony prawnej (protesty) Wykonawca winien składać wyłącznie w formie pisemnej.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: <http://bip.uml.lodz.pl>.
- 8.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikację tą zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 8.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - Aleksandra Salska – Dyduch – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,
 - Bożena Gącik – w sprawach proceduralnych..

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku),
 - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt. 7.1. SIWZ),
 - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo,
 - f) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - g) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej.
- 10.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
- 10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.
- 10.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 10.6. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt 10.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

- 10.7. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału.**
- 10.8. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.
- 10.9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 10.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 10.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane.
- 10.12. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 10.13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp,
 - b) potencjał techniczny, kadrowy i finansowy oraz doświadczenie Wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki,
 - c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 10.15. Ofertę należy złożyć w szczelnie, trwale zamkniętej i nienaruszonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres : **Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew**
Referat Komunalny, 92 -326 Łódź, Al. J. Piłsudskiego 100
i opisem: **Konserwacja pomników położonych na terenach administrowanych przez Delegaturę Łódź - Widzew**
oraz **nie otwierać przed 26. 04. 2007r. godz. 09:30**, a także nazwą i adresem Wykonawcy.
- 10.16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.17. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian.

11. Otwarcie ofert.

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 68 nie później niż do dnia **26 kwietnia 2007r. do godz. 09:00**.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 kwietnia 2007r.** w pok. nr 52 o **godz. 09:30** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert Zamawiający niezwłocznie prześle te informacje.
- 11.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. W formularzu ofertowym należy podać: cenę brutto w polskich złotych (PLN) dla poszczególnych części zamówienia oraz cenę brutto za czynności składające się na przedmiot wyodrębnionych części.
- 12.2. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia .
- 12.3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy. Dlatego wskazanym jest aby Wykonawca wnikliwie zapoznać się z warunkami występującymi w terenie.
- 12.4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy z 11 marca 2004r.o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2004r. nr 54, poz.535) oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2004r. o podatku akcyzowym (Dz. U z 2004r. nr 29, poz.257) spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.5. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 12.6. Zamawiający poprawi w tekście omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

13. Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

Cena - 100 %

Punkty będą przyznawane w skali 0 -100 pkt i wyliczane według wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C min – cena minimalna w zbiorze ofert

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie.

- 13.2. Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503).
- 13.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.5. Oceny ofert dokona Komisji przetargowa.
- 13.6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu przyjętego kryterium.
- 13.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wskazanym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 13.9. Zamawiający zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje również na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty.

14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie o realizację zamówienia publicznego.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 183) ustawy pzp.

17. Pozostałe informacje.

17.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

17.3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

17.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

17.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

17.6. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

Część II – Formularz Oferty

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Formularz Oferty

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **konserwację pomników położonych na terenach administrowanych przez Delegaturę Łódź – Widzew**

1. Nazwa i adres Zamawiającego
Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź Widzew
92-326 Łódź, Al. J. Piłsudskiego 100

2. Nazwa (firma), adres oraz nr faksu Wykonawcy

.....
.....

3. Oferujemy wykonanie prac składających się na przedmiot zamówienia za:

Część I – suma kwot z poz. 1 i 2b

cena brutto zł ,

słownie brutto:zł,

podatek VAT – 22 % w kwociezł,

w tym:

1. za oczyszczenie z zabrudzeń i zabezpieczenie środkami antygraffiti pomników:

.....zł brutto

2. comiesięczne utrzymanie pomników:

a) cena za 1 miesiąc- zł brutto

b) cena za 5 miesięcy - zł brutto

Do pomalowania pomnika G. Narutowicza (pomnik z marmuru) zastosowany będzie

środek.....

(podać nazwę preparatu i producenta)

Do pomalowania pomnika M. Reja (pomnik z piaskowca) zastosowany będzie

środek.....

(podać nazwę preparatu i producenta)

Część II – suma kwot z poz. 1b i 2b

cena brutto zł ,

słownie brutto:.....zł,

w tym:

1. usunięcie z pomnika wszelkiej roślinności oraz utrzymanie przyległego terenu:

a) cena jednokrotnego wykonania- zł brutto w tym 3 % podatku VAT,

b) cena trzykrotnego wykonania- zł brutto w tym 3 % podatku VAT.

2. mycie pomnika z zabrudzeń komunikacyjno – atmosferycznych środkami czyszczącymi:

a) cena jednokrotnego wykonania- zł brutto w tym 22 % podatku VAT,

b) cena trzykrotnego wykonania - zł brutto w tym 22 % podatku VAT.

Oświadczamy, że

1. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapisami SIWZ w terminach określonym przez Zamawiającego,
2. na prace obejmujące zabezpieczenie pomników środkami antygraffiti udzielamy gwarancji na okres 12 miesięcy (dot. części I zamówienia),
3. zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
5. dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
6. akceptujemy termin płatności faktur - 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury po wykonaniu określonych prac;
7. zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcy część zamówienia obejmującą
 - a)

8. inne informacje

a.

b.

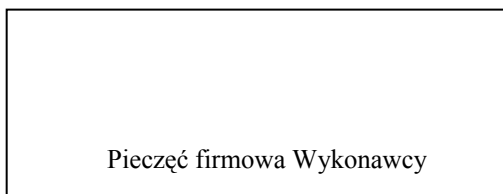
Załącznikami do formularza oferty, są:

1.
2.
3.
4.

.....
 data, podpis i pieczęć
 osoby/ osób uprawnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do oferty



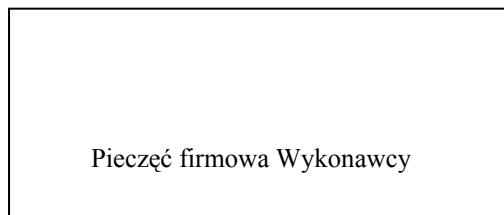
Miejscowość dnia

Wykaz wykonanych/ wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

Lp	Przedmiot usługi	Całkowita wartość (brutto) do dnia wszczęcia postępowania	Odbiorca usługi	Daty wykonania	
				Rozpoczęcie dd/mm/rr	Zakończenie dd/mm/rr

.....
 Podpis i pieczęć
 osoby/ osób uprawnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1 do oferty



Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

konserwację pomników położonych na terenach administrowanych przez Delegaturę Łódź – Widzew

stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01. 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. nr 164 poz.1163 z późn. zm.)

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
data, podpis i pieczęć
osoby/ osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Umowa Nr V. RK - 342 - /2007

zawarta w dniu **2007 roku** pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, zwanym dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez:

- - **Dyrektora Delegatury Łódź – Widzew**

a z siedzibą w
wpisaną do , posiadającym
NIP- REGON –
reprezentowanym przez:

- -

zwanym dalej Wykonawcą, wybranym na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r (DZ. U. 2006 164.1163 z późniejszymi zmianami) .
o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na konserwacji trzech pomników położonych na terenach administrowanych przez Delegaturę Łódź –Widzew:

1. Pomnik Gabriela Narutowicza usytuowany w Łodzi przy ul. Nowej przed budynkiem II Liceum Ogólnokształcącego - wykonany z marmuru,
2. Pomnik Mikołaja Reja usytuowany w Łodzi przy ul. Edwarda na terenie Technikum Poligraficznego - wykonany z piaskowca,
3. Pomnik „Ku czci pomordowanych w hitlerowskim obozie kaźni i pracy niewolniczej w Łodzi Olechowie w latach 1940-1945” przy ul. Zakładowej / Dyspozytorskiej - pomnik składa się z kamiennego obeliska z tablicą pamiątkową usytuowanego na pagórku wyłożonym kamieniami polnymi o powierzchni ok. 25 m², całość otoczona trawnikiem o pow. ok. 700 m².

§ 2

1. Prace konserwacyjne w stosunku do pomników wskazanych w § 1 pkt. 1 i 2 polegają na:

- a) oczyszczeniu powierzchni pomników z zabrudzeń komunikacyjno –atmosferycznych i graffiti oraz zabezpieczeniu ich środkami antygraffiti w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - b) oczyszczaniu powierzchni pomników z wszelkich zabrudzeń poprzez jego umycie odpowiednim do rodzaju zabrudzenia środkiem czyszczącym 5 – ciokrotnie tj. jeden raz w miesiącu na koniec miesiąca w okresie: czerwiec.- październik,
 - c) systematycznym usuwaniu graffiti (w przypadku ich wystąpienia) oraz ponownym zabezpieczeniu zmytych miejsc środkami antygraffiti przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Do wykonania powłoki ochronnej przed graffiti będą zastosowane środki wyprodukowane na bazie wosków matowych, posiadające aprobatę techniczną tj.:

1. do pomnika im. G. Narutowicza-,
2. do pomnika M. Reja -,

3. Aprobata techniczna nie zwalnia Wykonawcy robót od odpowiedzialności za niewłaściwe zastosowanie preparatu.

4. Prace konserwacyjne w stosunku do pomnika wskazanego w § 1 pkt.3 polegają na:

- a) usunięciu z powierzchni wyłożonej kamieniami otaczającej obelisk wszelkiej roślinności,
- b) utrzymanie trawiastego terenu wokół pomnika poprzez skoszenie trawy wraz z wygrabiением i wywozem odpadów organicznych,
- c) umycie pomnika z zabrudzeń komunikacyjno – atmosferycznych środkami myjącymi.

Wszystkie te czynności należy wykonać 3- krotnie: po raz pierwszy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, a następnie – do 15 sierpnia i do 30 października.

W zakresie prac ogrodniczych polegających na usuwaniu z pomnika elementów roślinnych, Zamawiający dopuszcza jej wykonanie poprzez pienie bądź zastosowanie środków chemicznych uniemożliwiających porost roślinności.

§ 3

Umowa obowiązuje w okresie: **od dnia podpisania do 30 października 2007r.**

§ 4

1. Całkowity koszt wykonania usługi umowy określony został na kwotę:
.....zł netto + podatek VAT =zł brutto
(słownie:)
2. Wartość usługi określonej w § 2 pkt 1 określa się na kwotę:
.....zł netto + podatek VAT =zł brutto
(słownie:)
3. Wartość usługi określonej w § 2 pkt. 4 określa się na kwotę:
.....zł netto + podatek VAT =zł brutto
(słownie:)

§ 5

1. Zapłata należności za wykonane usługi rozliczana będzie każdorazowo po wykonaniu czynności określonych w § 2 składających się na przedmiot zamówienia.
2. Warunkiem wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac spisanych w miejscu ich wykonania potwierdzony podpisami każdej ze stron.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę.
4. Fakturę należy wystawić na:

Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew

92 – 326 Łódź Al. J. Piłsudskiego 100 NIP 725-002-89-02

§ 6

Na wykonaną usługę zabezpieczenia pomników środkiem antygraffiti Wykonawca udziela 12 – miesięcznej gwarancji.

§ 7

1. Za nie terminowe bądź nieprawidłowe wykonanie umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto określonego odpowiednio w § 4 pkt. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiający przysługuje prawo odstąpienia do umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości powyższych okolicznościach, a wykonawca można żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zleceniodawca :

Wykonawca: