

Część II – Formularz Oferty

(wersja zawierająca dokonaną modyfikację)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Formularz Oferty

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Urząd Miasta Łodzi

Delegatura Łódź Śródmieście

90 – 440 Łódź

ul. Piotrkowska 153

2. Nazwa (firma), adres oraz nr faksu Wykonawcy

.....
.....

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru kserograficznego i papieru ciągłego do drukarek komputerowych wyspecyfikowanego w poniższej tabeli:

L.p.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Papier komputerowy – składanka do drukarek .240x12” (1+0) 2000 ark/pud. , 60g/ m ² , bez nadruku biały	pudełka	5			
2.	Papier komputerowy - składanka do drukarek 240x12” (1+3) 450 ark./pud. 60g/ m ² , bez nadruku	pudełka	70			
3.	Papier kserograficzny A3, 80 g/m ² , białość 146+3 CIE, przeznaczony do kopii dwustronnych	ryza	40			
4.	Papier ksero A4 80 g/ m ² , białość 146+3 CIE, przeznaczony do kopii dwustronnych, klasy C	ryza	1400			
5.	Papier ksero A4 160 g/m ² białość 146+3CIE przeznaczony do kopii dwustronnych	ryza	1			
6.	Papier ksero kolor (6 kolorów jasnych) A4, 80g/m ²	ryza	6			
Razem						

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę

brutto.....zł
słownie cena brutto.....zł
w tym% podatku VAT w kwocie.....zł
cena netto.....zł,
słownie cena netto:.....zł

Ww. cena brutto obejmuje pełną wartość dostawy, na którą składają się wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że

1. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
3. Dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. Akceptujemy termin 30 dniowy płatności faktury, liczony od daty doręczenia faktury do Zamawiającego,
5. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonym w SIWZ,
6. Oświadczamy, że artykuły posiadają niezbędne atesty właściwych urzędów.
7. Zamierzamy powierzyć podwykonawcy część zamówienia obejmującą:

L.p.	Rodzaj i zakres prac wykonywanych przy realizacji niniejszego zamówienia

W przypadku nie powierzenia żadnych czynności podwykonawcom należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”.

Uwaga!

Zaleca się ,aby Wykonawca dokładnie i wnikliwie zapoznał się zakresem obejmującym zamówienie oraz zdobył wszelkie informacje, które są konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.

Załącznikami do formularza oferty, są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Miejscowość, dnia

.....
Podpis i pieczęć
Osoby /osób uprawnionych do
występowania w imieniu
Wykonawcy