

**MIASTO ŁÓDŹ
URZĄD MIASTA ŁODZI
DELEGATURA ŁÓDŹ – POLESIE**

WARUNKI PRZETARGU

***„Opracowanie dokumentacji projektowo-
kosztorysowej polegającej na
zaprojektowaniu alejki spacerowej
z wnękami na placu u zbiegu ulic Zielonej
i Więckowskiego w Łodzi”***

Zatwierdził:

Sierpień 2007 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Miasto Łódź

Organizator przetargu: Delegatura Łódź – Polesie Urzędu Miasta Łodzi, ul. Krzemieniecka 2B, kod pocztowy 94 – 030, tel.: (0-42) 638 – 52 – 82, fax: (0-42) 638 – 52 – 83.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zaprojektowania alejki spacerowej z wnekami, na działkach nr 185/6, 185/2 oraz 185/4 u zbiegu ulic Zielonej i Więckowskiego w Łodzi, obejmującej uporządkowanie terenu oraz lokalizację urządzeń rekreacyjnych (np. ławki, stoły rekreacyjne, kosze na śmieci).

Dokumentacja składa się z następujących opracowań :

- Koncepcja zagospodarowania terenu uzgodniona przez Zamawiającego,
- Dokumenty niezbędne do zgłoszenia wykonywania robót,
- Projekt zagospodarowania terenu z rozmieszczeniem urządzeń rekreacyjnych na mapie do celów projektowych (część opisowa i rysunkowa) wraz z dokumentami i niezbędnymi uzgodnieniami,
- Mapa ewidencji gruntów wraz z wypisami,
- Szczegółowy przedmiar robót, który będzie podstawą do sporządzenia kosztorysów ofertowych przez wykonawców robót budowlano – montażowych,
- Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
- Projekt architektoniczno – budowlany, opracowania branżowe,
- Projekt budowlany należy sporządzić w 4 egz., pozostałe opracowania w 2 egz. oraz 1 egz. dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej (CD z plikami z rozszerzeniem *.pdf).

Oferent będzie wykonywał wszystkie obowiązki i czynności wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz zobowiąże się do pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady i usterki dokumentacji, jakie mogą ujawnić się w trakcie wykonywania robót budowlano – montażowych realizowanych na podstawie tej dokumentacji.

W przypadku wystąpienia przy realizacji przedmiotu zamówienia robót wynikających z wad projektowych, jednostka projektowa poniesie wszelkie koszty związane z usunięciem tych wad.

Opracowanie projektowe i wszystkie dokumenty z nim związane stanowią własność Zamawiającego.

Na Zamawiającego przechodzą wszystkie majątkowe prawa autorskie do opracowania projektowego.

Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie dokona naruszenia praw osób trzecich oraz w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.

3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować do dnia 30.11.2007 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci posiadający uprawnienia budowlane, wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i finansowy niezbędny do wykonania zamówienia.

5. Informacja o oświadczeniach i dokumentach wymaganych od Oferentów

Oferenci winni złożyć ofertę (druk w załączeniu) oraz następujące załączniki:

- | | |
|----------------|---|
| załącznik nr 1 | Oświadczenie, że Oferent posiada wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i finansowy niezbędny do wykonania zamówienia, |
| załącznik nr 2 | Uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone przez tę izbę z określonymi w nich terminami ważności, |
| załącznik nr 3 | W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. |

6. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Oferentami

- Grzegorz Agata – p.o. Kierownika Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638 – 52 – 34,
- Sylwia Pietrzykowska – pracownik Referatu Komunalnego, tel. (0 42) 638 – 52 – 37.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty, wraz z załącznikami opisanymi w p – cie 5,
- Formularz oferty zostanie wypełniony przez Oferenta według załączonego druku, w którym należy wpisać cenę brutto za wykonanie całości robót,
- Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta,
- Oferta powinna obejmować całość zamówienia, tj. wszelkie prace i czynności niezbędne do realizacji zamówienia,
- Przed sporządzeniem oferty Oferent powinien zdobyć wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty i podpisania umowy,
- Wszelkie dokumenty, które będą załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, pok. 113 do dnia 28.08.2007 r. do godz. 9⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Łódź, ul. Krzemieniecka 2B, w dniu 28.08.2007 r. o godz. 09³⁰.

8. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie

Cena	100 %
-------------	--------------

9. Udzielenie zamówienia – istotne postanowienia umowy

Umowa zostanie zawarta z Oferentem, który spełni warunki określone w p–cie 4 i zaoferuje najniższą cenę.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający powiadomi Oferenta, który został wybrany jako wykonawca robót o terminie podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu oraz modyfikacji dokumentów przetargowych.

W załączeniu:

- druk oferty
- druk załącznika nr 1