

**Miasto Łódź
Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź – Widzew
92- 326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Modernizacja nawierzchni placu zabaw i boisk
w Parku Widzewska Górka**

Zawartość specyfikacji:

- Część I. Instrukcja dla Wykonawców**
- Część II. Formularz Oferty**
- Część III. Wzór umowy**

**Zatwierdził:
/data, podpis/**

Łódź – sierpień 2007r.

Część I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

- 1.1. Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Widzew
Al. Piłsudskiego 100 92 - 326 Łódź
- 1.2. Telefony: (0 42) 638 – 53 - 42, (0 42) 638 – 53 – 52 , Fax : (0 42) 638 – 53 - 43
- 1.3. Strona internetowa zamawiającego: <http://bip.uml.lodz.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2006.164. 1163 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana nawierzchni boisk sportowych na terenie Parku Widzewska Górka w Łodzi pomiędzy ulicami: Smetany – Czernika - Al. Przyjaźni.

3.2. Do zakresu prac należy wykonanie:

- boiska do kometki / siatkówki/ streetball – wymiana nawierzchni oraz dostawa wraz z montażem elementów wyposażenia,
- odwodnienia terenu boiska syntetycznego wraz ze studnią chłonną.
- powierzchni pod stołami do tenisa stołowego – wymiana nawierzchni.

Boisko do kometki / siatkówki / streetball.

Przewiduje się zastosowanie dwuwarstwowej nawierzchni kauczukowo – poliuretanowej o gr. 38 mm na podbudowie kamiennej zagęszczonej i warstwie odsączającej z piasku. Wymiary boiska syntetycznego wynoszą: 16,60 x 17,0 = 281 m² . Dookoła nawierzchni syntetycznej należy ułożyć obrzeża trawnikowe prostokątne (100x30x8) długości 78,5 m i opaskę z kostki betonowej (kolor szary), prostokątnej o gr. 6 cm i pow. 98,90 m² na podsypce piaskowej i podbudowie kamiennej.

Na wyposażenie boiska składa się:

- kosz do koszykówki,
- 4 słupki do siatkówki z regulowaną wysokością siatki,
- 2 siatki z urządzeniami mocującymi,
- siatka ochronna (pilkochwyt) o wysokości 3,5 m z siatki ocynkowanej, powlekanej.

Wymagane podstawowe parametry techniczne oraz eksploatacyjne nawierzchni sztucznej:

- wytrzymałość na rozrywanie – min. 0,7 Mpa,
- wydłużenie przy zerwaniu – min. 100 %,
- twardość – min. 55 °Sh A.

Odwodnienie terenu boiska do kometki/ siatkówki/ streetball.

Dla odwodnienia płyty boiska syntetycznego o nawierzchni przepuszczalnej należy wykonać drenaż „ francuski”. Drenaż wyprowadzić rurami fi 160 PVC zabezpieczonymi przed przedostawaniem się pyłów ułożonymi w spadku ok. 1 % - do studni chłonnej średnicy 300 cm w stożku w warstwie chłonnej (ok. 250 cm).

Powierzchnia pod stołami do tenisa stołowego

Pod czterema stołami wykonać nawierzchnię z prostokątnej, kolorowej (żółtej i zielonej) kostki betonowej o gr. 6 cm na podbudowie kamiennej oraz podsypce piaskowej wraz z obrzeżami trawnikowymi (100x30x6). Wymiar nowej nawierzchni wynosi 392 m².

Istniejące stoły do tenisa należy zdemontować i ponownie zamontować tak, aby powstała jednorodna płaszczyzna wyłożona kostką brukową o pow. 392,00 m².

Uwaga – modyfikacja

Zamawiający zmienia założenia lokalizacyjne posadowienia stołów do tenisa w stosunku do dokumentacji projektowej. Nastąpi połączenie w jedną całość powierzchni pod 4 stołami, przewidzianymi wcześniej w projekcie jako 4 oddzielne place; skutkuje to zmniejszeniem ilości obrzeży betonowych koniecznych do wykończenia nowej powierzchni.

W związku z czym ulega zmianie ilość metrów wskazana w przedmiarze robót w poz. 17 z 168,00 metrów na 84 metry.

Przy sporządzaniu oferty Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia poprawionej wielkości.

3.3. Nazwa i numer wg słownika CPV:

Kod główny – 45000000-7 - roboty budowlane,

kod dodatkowy:

- 45212221-1 - roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych,
- 45232452-5 – roboty odwadniające,
- 45223821-7 - elementy gotowe,
- 45342000-6 - wznoszenie ogrodzeń.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), które są integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3.5. Zamawiający wymaga, aby oferowana przez Wykonawcę nawierzchnia syntetyczna boiska odpowiadała wymaganiom (parametrom) określonym w pkt. 3.2. niniejszej SIWZ.

Na potwierdzenie powyższego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kartę techniczną proponowanej nawierzchni boiska lub inny opis, z którego wynikać będą parametry oferowanego wyrobu. W stosunku do kosza do koszykówki należy przedstawić również zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, że produkt ten odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

3.6. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Roboty polegające na wykonaniu nawierzchni syntetycznej boiska nie mogą być powierzone podwykonawcy.

3.7. Na wykonane prace Wykonawca udzieli gwarancji na okres min. 36 miesięcy licząc od dnia odbioru technicznego.

4. Informacje o ofertach częściowych i wariantowych.

4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Termin wykonania zamówienia – w ciągu **8 tygodni** od dnia wprowadzenia na budowę.

5.2. Wprowadzenie na budowę nastąpi w ciągu 1 tygodni od dnia podpisania umowy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

6.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy pzp. tj.:

6.1.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

6.1.2. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku,

- 6.1.3. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.1.4. osoby fizycznej prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.5. w spółce jawnej, wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.6. w spółce partnerskiej, partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.7. w spółce komandytowej oraz spółce komandytowo - akcyjnej, komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6.1.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 6.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
- 6.2.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie minimum 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia wartości min. 100 000 zł brutto każda wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania; za takie Zamawiający uzna roboty obejmujące budowę boisk z nawierzchnią sztuczną,
- 6.2.2. dysponują osobą, uczestniczącą w wykonaniu zamówienia, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności ogólnobudowlanej i jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,
- 6.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,- zł.
- Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę i wyszczególnionych w pkt.7 niniejszej SIWZ.
- Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub

którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W stosunku do dostaw (nawierzchni syntetycznej i kosza do koszykówki) wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga, aby

- nawierzchnia syntetyczna odpowiadała parametrom określonym w pkt.3.2. SIWZ,
- kosz do koszykówki spełniał wymagania bezpieczeństwa określone w normach dotyczących urządzeń sportowych.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań stawianych dostawom wchodzących w skład zamówienia.

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia :

- 7.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp - wg zał. nr 1,
 - 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 7.1.3. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście – wg zał. nr 2,
 - 7.1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – wg zał. nr 3,
 - 7.1.5. Dokument stwierdzający, że osoba która będzie pełniła funkcję kierownika budowy (robót budowlanych) posiada uprawnienia ogólnobudowlane,
 - 7.1.6. Dokument stwierdzający, iż osoba która będzie pełniła funkcję kierownika budowy (robót budowlanych) jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 7.1.7. Aktualną na dzień składania ofert polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia.
- 7.2. Dokumenty wymienione w pkt 7.1.2.- 7.1.7 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

7.3. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań stawianych dostawom wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 7.3.1. kartę techniczną nawierzchni syntetycznej boiska lub inny opis zawierający parametry oferowanego wyrobu,
- 7.3.2. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości stwierdzające, że kosz do koszykówki odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym, np. certyfikat.
- 7.3.3. Powyższe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. **Faks:/ 0 42/ 638-53-43**
- 8.2. Jeżeli dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej zostały przekazane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Środki ochrony prawnej (protesty) Wykonawca winien składać wyłącznie w formie pisemnej.

- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: <http://bip.uml.lodz.pl>.
- 8.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikację tą zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 8.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- Bożena Gącik – w sprawach procedury przetargowej,
 - Aleksandra Salska – Dyduch – w sprawach merytorycznych.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Oferta musi zawierać:
- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku),
 - b) kosztorys ofertowy (sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej i STWiORB) – metodą kalkulacji uproszczonej,
 - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań stawianych dostawom wchodzących w skład zamówienia (wymienione w pkt. 7 SIWZ),
 - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.7.1,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej.
- 10.2. Kosztorys ofertowy jest dokumentem pomocniczym do wyliczenia wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia, w przypadku przerwania realizacji zamówienia.
- 10.3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza przekazanego przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
- 10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem potwierdzonym przez Wykonawcę.
- 10.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź jego upoważnionego przedstawiciela.
- 10.7.1. W przypadku podpisywania oferty lub jej załączników oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału.**
- 10.7.2. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu osoby dokonującej poświadczania (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej) oraz zawierać określenie – za zgodność z oryginałem.

- 10.7.3. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz złożonej oferty.
- 10.8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
- 10.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby sporządzającej parafkę).
- 10.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993r nr 47, poz. 211, z późn. zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane.
- 10.11. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 10.12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp,
 - b) potencjał techniczny, kadrowy i finansowy oraz doświadczenie Wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki,
 - c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 10.14. Ofertę należy złożyć w szczelnie, trwale zamkniętej i nienaruszonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres :

Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi, Delegatura Łódź – Widzew

Referat Komunalny, 92 -326 Łódź, Al. Piłsudskiego 100

i opisem: **Modernizacja nawierzchni placu zabaw i boisk w Parku Widzewska Górka**
oraz **nie otwierać przed 24 września 2007r. do godz. 10:00**, a także nazwą i adresem Wykonawcy.

- 10.15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11. Otwarcie ofert.

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 68 nie później niż do dnia **24 września 2007r. do godz. 09:30** .
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 września 2007r.** w pok. nr 52 o **godz. 10:00** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. W formularzu ofertowym należy podać: cenę netto, stawkę podatku VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. 2004. 54. 535 z późn. zm.) oraz cenę brutto w polskich złotych (PLN) dla całego zamówienia.

Cenę ofertową należy podać w formie ryczałtu.

- Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U.1964.16. 93 z późn. zm) Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. Cenę należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, dozoru budowy, prac geodezyjnych, projektu organizacji ruchu na czas budowy, **dokumentacji powykonawczej zatwierdzonej w MODGiK.**
- 12.3. Dokumentem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej jest dołączony do SIWZ przedmiar robót.
- 12.4. Sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy jest dokumentem informacyjnym dla Zamawiającego. Błędy rachunkowe w kosztorysie nie będą miały wpływu na wybór Wykonawcy.
- 12.5. Wykonawca w cenie ofertowej jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić Zamawiającemu.
- 12.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz ustawy z dnia 23 stycznia 2004r. o podatku akcyzowym (Dz. U.2004. 29. 257) spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.7. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 12.8. Zamawiający poprawi w tekście omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
- 12.9. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi zgodnie z art. 88 ustawy pzp.

13. Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Oferty oceniane będą według kryterium ceny:

Cena - 100 %

Punkty będą przyznawane w skali 0 -100 pkt i wyliczane według wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

C min – cena minimalna w zbiorze ofert

C n – cena oferty badanej

C – ilość punktów przyznana ofercie.

- 13.2. Cena nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.2003.153.1503).
- 13.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.5. Oceny ofert dokona Komisji przetargowa.
- 13.6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu przyjętego kryterium.
- 13.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wskazanym w ustawie pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 13.9. Zamawiający zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści te informacje również na stronie internetowej zamawiającego oraz w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 14.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto)
- 14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone **przelewem** na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
- 14.4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości – kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.
- 15.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania (doręczenia) zawiadomienia o wyborze oferty.
- 15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.

16. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 16.1. Wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie o realizację zamówienia publicznego.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 183) ustawy pzp.

18. Pozostałe informacje.

- 18.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 18.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.
- 18.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.

Część II – Formularz Oferty

Pieczęć firmowa Wykonawcy

złożony w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pt.

Modernizacja nawierzchni placu zabaw i boisk w Parku Widzewska Górka

1. Nazwa i adres Zamawiającego
Miasto Łódź - Urząd Miasta Łodzi
Delegatura Łódź -Widzew
92-326 Łódź Al. Piłsudskiego 100

2. Nazwa (firma), adres oraz nr faksu Wykonawcy

.....

.....

- 3.Oferujemy wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za cenę ryczałtową brutto

.....zł

słownie złotych brutto

.....,

w tym podatek VAT%,

złotych netto.....

na podstawie poniższego wyliczenia:

Lp	Rodzaje robót/branże	Stawka VAT %	Cena (brutto)
1	budowa boiska do kometki/ siatkówki wraz z odwodnieniem i wyposażeniem		
2	nawierzchnia pod stołami do tenisa stołowego		
	Razem		

Oświadczamy, że

1. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z dokumentacją projektową i zapisami SIWZ w terminie określonym przez Zamawiającego,
2. na całość wykonanych robót udzielamy gwarancji na okres min.(36)m-cy,
3. zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do zawartych w niej ustaleń,
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
5. dołączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcy część zamówienia obejmującą:
 - a)
 - b)
7. zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej

w SIWZ wysokości w formieprzed
terminem podpisania umowy.

8. inne informacje

- a.
- b.

Załącznikami do formularza oferty, są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....

data, podpis i pieczęć
osoby/ osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

Modernizację nawierzchni placu zabaw i boisk w Parku Widzewska Górka

stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01. 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.2006.164 1163 z późn. zm.)

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
data, podpis i pieczęć
osoby/ osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2

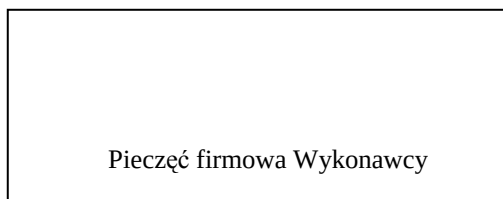
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych odpowiadających swoim
rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia**

Lp	Rodzaj robót	Całkowita wartość (brutto)	Miejsce wykonania	Daty wykonania	
				Rozpoczęcie dd/mm/rr	Zakończenie dd/mm/rr

.....
 data, podpis i pieczęć
 osoby/ osób uprawnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 3.

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Lp	Imię i Nazwisko	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień
1			
2			
3			
4			
5			
6			

.....
data, podpis i pieczęć
osoby/osób uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

UMOWA V. RK – 342 - /07

W dniu2007 r. pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

.....

a firmą
działającą na podstawie
reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U 2006.164.1163 z późn. zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Do zakresu prac należy wykonanie:

- boiska do kometki / siatkówki/ streetball – wymiana nawierzchni oraz dostawa wraz z montażem elementów wyposażenia,
- odwodnienia terenu boiska syntetycznego wraz ze studnią chłonną.
- powierzchni pod stołami do tenisa stołowego (szt. 4) – wymiana nawierzchni,

Boisko do kometki / siatkówki / streetball.

Przewiduje się zastosowanie dwuwarstwowej nawierzchni kauczukowo – poliuretanowej o gr. 38 mm na podbudowie kamiennej zagęszczonej i warstwie odsączającej z piasku. Wymiary boiska syntetycznego wynoszą: 16,60 x17,0 = 281 m² . Dookoła nawierzchni syntetycznej należy ułożyć obrzeża trawnikowe prostokątne (100x30x8) długości 78,5 m i opaskę z kostki betonowej (kolor szary), prostokątnej o gr. 6 cm i pow. 98,90 m² na podsypce piaskowej i podbudowie kamiennej.

Na wyposażenie boiska składa się:

- kosz do koszykówki,
- 4 słupki do siatkówki z regulowaną wysokością siatki,
- 2 siatki z urządzeniami mocującymi,
- siatka ochronna (pilkochwyt) o wysokości 3,5 m z siatki ocynkowanej, powlekanej.

Odwodnienie terenu boiska do kometki.

Dla odwodnienia płyty boiska syntetycznego o nawierzchni przepuszczalnej należy wykonać drenaż „ francuski”. Drenaż wyprowadzić rurami fi 160 PVC zabezpieczonymi przed przedostawaniem się pyłów ułożonymi w spadku ok. 1 % - do studni chłonnej średnicy 300 cm w stożku w warstwie chłonnej (ok. 250 cm).

Powierzchnia pod stołami do tenisa stołowego

Pod czterema stołami wykonać nawierzchnię z prostokątnej, kolorowej (żółtej i zielonej) kostki betonowej o gr. 6 cm na podbudowie kamiennej oraz podsypce piaskowej wraz z obrzeżami trawnikowymi (100x30x6). Wymiar nowej nawierzchni wynosi 392 m².

Istniejące stoły do tenisa należy zdemontować i ponownie zamontować tak, aby powstała jednorodna płaszczyzna wyłożona kostką brukową o pow. 392,00 m².

2.Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących integralną część niniejszej umowy.

3. Miejsce wykonania prac – Park Widzewska Górka II, położona pomiędzy ulicami: Smetany – Czernika – Al. Przyjaźni.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z dokumentacją projektową na warunkach niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad sztuki budowlanej, wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych.

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy - **8 tygodni** od dnia wprowadzenia na budowę.
2. Wprowadzenie na budowę nastąpi w ciągu 1 tygodnia od dnia podpisania umowy.

§ 4

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:
kwota netto -
podatek VAT –% w kwocie. –
kwota brutto –
(słownie zł brutto:).
2. Na określone w ust.1 wynagrodzenie ryczałtowe składają się kwoty za:
- budowa boiska do kometki/ siatkówki wraz z odwodnieniem i wyposażeniem - zł brutto,
- nawierzchnia pod stołami do tenisa stołowego – zł. brutto,

§5

1. Funkcje kierownika budowy sprawować będzie Pan:tel:.....
2. Kierownik budowy działa zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy przy współudziale podwykonawców . Zakres robót, który zostanie powierzony podwykonawcom obejmuje prace.....
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą oraz przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego, w takim zakresie, jaki wynika z zapisu art. 647 Kodeksu cywilnego.
3. Umowy, o których mowa w ust. 2 § 6 , powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a ich kopie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia ich podpisania, pod rygorem naliczenia kar umownych.

§ 7

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy w zakresie rozliczeń finansowych i bieżących uzgodnień jest:
Pani Aleksandra Salska – Dyduch – tel. 638-54 - 44
2. Nadzór inwestorski nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadzić będzie inspektor nadzoru – Pan

§ 8

Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonych prac, a w przypadku jej wygaśnięcia w trakcie obowiązywania umowy, zobowiązany jest do jej uaktualnienia.

§ 9

1. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja powykonawcza podlega zaewidencjonowaniu w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej w Łodzi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót, wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.
5. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji projektowej, zmiany te wymagają uzgodnienia z jednostką projektową, która wykonała odpowiednią dokumentację.

§ 10

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. organizacja, utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt zaplecza budowy wraz z organizacją i zabezpieczeniem ruchu na terenie budowy,
2. koordynacja robót podwykonawców,
3. usuwanie usterek lub niezgodności robót z dokumentacją projektową wskazanych przez nadzór inwestorski,
4. przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach technicznych częściowych i końcowych robót (w tym robót wykonanych przez podwykonawcę),
5. przekazanie Zamawiającemu wykonanych prac wraz z dokumentacją powykonawczą,
6. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót przed zgłoszeniem do odbioru,
7. przywrócenie na własny koszt do stanu pierwotnego terenu po zapleczu budowy wraz z usunięciem szkód spowodowanych na skutek jego działania w trakcie realizacji robót niezwłocznie po zakończeniu prac,,
8. usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
9. okazywanie na każde żądanie Zamawiającego i inspektora nadzoru dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie wskazanych materiałów,
10. wykonanie całości robót określonych niniejszą umową z materiałów własnych Wykonawcy i podwykonawców.

§ 11

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1. nieodpłatne przekazanie terenu budowy (nie obejmuje zaplecza budowy),
2. przekazanie dokumentacji projektowej, dokument uprawniający do prowadzenia prac oraz dziennik budowy,
4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
5. odbiór robót lub ich części,
6. zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 12

Przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez kierownika budowy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§13

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
 - 1) odbiór końcowy całkowicie zrealizowanych robót w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru, potwierdzonego wcześniej przez inspektora nadzoru,
 - 2) odbiór pogwarancyjny.
2. Najpóźniej w dniu osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego kierownik budowy przekazuje inspektorowi nadzoru dokumentację powykonawczą. w skład której wchodzi m.in.: dziennik budowy, niezbędne świadectwa dopuszczenia oraz geodezyjna dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy zgłoszona do MODGiK.
5. Warunkiem niezbędnym do dokonania odbioru końcowego jest udokumentowanie dokonania rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami za wykonane przez nich prace.

§14

1. Strony przewidują, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi jednorazowo po wykonaniu całości prac będących przedmiotem zamówienia.
2. Należność będzie regulowana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT uprawnionym do odbioru faktur VAT.
4. Dokładny adres Zamawiającego:
Urząd Miasta Łodzi Delegatura Łódź-Widzew
Adres: 92-326 Łódź, Al. Pilsudskiego 100
Nr identyfikacyjny NIP: 725-00-28- 902
5. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu, przed terminem płatności faktury, pisemne oświadczenie złożone przez umocowane osoby podwykonawców, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych w dacie wystawienia faktury wierzytelności przysługujących podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy na podstawie umów na roboty budowlane zawartych za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę powyższych oświadczeń Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury Wykonawcy do czasu dostarczenia takich oświadczeń.
7. W razie dostarczenia oświadczeń, z których wynikać będzie, że Wykonawca zapłacił tylko część wymaganych wierzytelności podwykonawcom, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury Wykonawcy w części odpowiadającej wartości niezapłaconych wymagalnych wierzytelności na rzecz podwykonawców, do czasu dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń o uiszczeniu tych wierzytelności.

§15

1. Wykonawca udziela gwarancji z tytułu wad fizycznych wykonanych robót budowlanych na okres miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania Zamawiającemu.
2. Ujawnione w okresie gwarancji wady, po ich protokolarnym stwierdzeniu przez obie strony, usuwane będą przez Wykonawcę bezpłatnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
4. Gwarancja nie obejmuje kradzieży lub dewastacji.

§16

Odstąpienie od umowy wraz z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

§17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, a nie usprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - 2) Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu przed wprowadzeniem podwykonawcy na teren budowy,
 - 3) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji Zamawiającego,
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, stosownie do przepisu art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 18

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) sporządzi wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Zamawiającego,

- 3) Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczonych oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, materiały, konstrukcje i urządzenia, które mogą być wykorzystane przez Zamawiającego.

§ 19

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w terminowym zrealizowaniu całego przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za określony rodzaj prac określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za określony rodzaj prac określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 4) za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy,
- 5) za wprowadzenia podwykonawcy na teren budowy przed przedstawieniem Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu – w wysokości 3 000,00 zł, z wyjątkiem sytuacji kiedy wprowadzenie podwykonawcy spowodowane było koniecznością natychmiastowego działania w celu zapobieżenia katastrofie lub w celu uniknięcia strat,
- 6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówieni publicznych.
- 2) za opóźnienia w regulowaniu należności w wysokości obowiązujących odsetek ustawowych.

3. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 20

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

§ 21

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w kwociezł
(słownie złotych:.....).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie.....
Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należyte wykonane.
Pozostała część kwoty tj. 30% pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości określonej w § 15 umowy. Zabezpieczenie to zostanie pomniejszone o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy w okresie gwarancji.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy (z zastrzeżeniem ust. 4).

§ 22

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

Wszelkie spory wynikłe w trakcie wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawa zamówień publicznych (Dz. U.2004.164.1163).

§25

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA