

Zamawiający:

Miasto Łódź

w imieniu, którego działa:

Prezydent Miasta Łodzi

reprezentowany przez:

Biuro Informatyki Urzędu Miasta Łodzi

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel. (+48) 42-638-41-60, faks (+48) 42-638-44-18

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 211.000 EURO**
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami)

Przedmiot zamówienia:

Zakup urządzeń sieciowych dla Urzędu Miasta Łodzi
(CPV. 32.42.20.00-7)

Numer sprawy: 181/2007

Zatwierdzam:

**Z-CADYREKTORA
BIURA INFORMATYKI**

[Signature]
mgr *E. Honkisz*

04.10.2007
(data zatwierdzenia)

SPIS TREŚCI

	str.
I. Opis przedmiotu zamówienia-wymagania minimalne	3
II. Składanie ofert częściowych	3
III. Składanie ofert wariantowych	3
IV. Umowa ramowa.....	3
V. Zamówienia uzupełniające	3
VI. Aukcja elektroniczna	3
VII. Koszty udziału w postępowaniu.....	3
VIII. Termin wykonania zamówienia.....	3
IX. Warunki udziału w postępowaniu	3
X. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	3
XI. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu	4
XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	4
XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	4
XIV. Wymagania dotyczące wadium	4
XV. Termin związania ofertą.....	5
XVI. Opis sposobu przygotowania oferty	5
XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	7
XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny	7
XIX. Kryteria wyboru oferty	7
XX. Opis sposobu oceny oferty.....	7
XXI. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	8
XXII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy	8
XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	8
XXIV. Istotne postanowienia umowy	9
XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy	9
Załącznik 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	
Załącznik 2 - Formularz ofertowy	
Załącznik 3 - Formularz „Oświadczenie wykonawcy”	
Załącznik 4 - Formularz „Warunki gwarancji i serwisu”	
Załącznik 5 - Formularz „Oświadczenie o zgodności”	
Załącznik 6 - Istotne postanowienia umowy	
Całkowita ilość stron specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami	21

PMO

I. Opis przedmiotu zamówienia-wymagania minimalne

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa oraz instalacja urządzeń sieciowych o parametrach i ilości określonych w załączniku nr 1.

II. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Składanie ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VI. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VII. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. Termin wykonania zamówienia

21 dni od daty podpisania umowy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i technicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

X. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia przedstawionych w punkcie IX warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą: „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie któregośkolwiek z podanych warunków będzie skutkować brakiem zaproszenia do składania ofert.

1. Dla warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w formularzu „Oświadczenie wykonawcy” oraz udokumentowanie faktu zarejestrowania działalności gospodarczej.
2. Dla warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w formularzu „Oświadczenie wykonawcy”.
3. Dla warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w formularzu „Oświadczenie wykonawcy”.
4. Dla warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia zawartego w formularzu „Oświadczenie wykonawcy”.

XI. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Wypełnione i podpisane „Oświadczenie wykonawcy” (załącznik nr 3 do specyfikacji).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 2, składa odpowiedni dokument lub dokumenty wymienione w §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Wykonawca składa dokument iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza formę pisemną oraz faksem potwierdzonym pisemnie z wyłączeniem postępowania protestacyjnego gdzie zamawiający dopuszcza tylko formę pisemną.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Inspektor Bartłomiej Pawelczyk.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

BP

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.

1. Kwota wadium: **3.500,- zł**, słownie: trzy tysiące pięćset złotych.
2. Wadium ma być złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, pieniężnych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
4. W przypadku wniesienia wadium w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi numer 35 1560 0013 2026 0000 0026 0017 w GETIN Bank S. A.
5. Wadium wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) musi zostać złożone w sekretariacie Biura Informatyki Urzędu Miasta w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i musi być wystawione na cały okres związania ofertą, a ponadto kserokopia winna być zamieszczona w ofercie.

XV. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych). Dokumenty obcojęzyczne muszą być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego.
2. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym. Dopuszcza się wypełnianie ręczne formularzy długopisem lub piórem, czytelnym pismem drukowanym dużymi literami (przykład: KOMPUTER).
3. Wszystkie rubryki formularzy muszą być wypełnione. W pozycjach, które powinny pozostać puste należy użyć słów: „NIE MA” lub „NIE DOTYCZY”. Wadliwie, a w szczególności nie całkowicie lub nieczytelnie wypełnione formularze spowodują odrzucenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną.
5. Zamiast oryginałów można składać czytelne kserokopie dokumentów poświadczone „za zgodność” przez własnoręczny podpis z pieczętą imienną upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Upoważniony przedstawiciel wykonawcy to osoba lub osoby wyszczególnione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Może to być też osoba, dla której zamieszczono w ofercie upoważnienie podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
7. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części - formalnej i merytorycznej, każda z nich powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający ingerencję w treść oferty.
8. Oferta powinna posiadać ciągłą numerację stron osobno dla każdej części.
9. Część formalna musi zawierać następujące dokumenty, w podanej poniżej kolejności:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

mp

- 2) Wypełnione i podpisane „Oświadczenie wykonawcy”, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
- 3) Wypełniony formularz „Warunki gwarancji i serwisu” stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
- 4) Dowód wniesienia wadium.
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Z odpisu musi wynikać, kto jest uprawniony do reprezentowania wykonawcy.
- 6) Upoważnienie do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu w postaci oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Upoważnienie to, wystawione dla osoby podpisującej ofertę wraz załącznikami, załączają wykonawcy tylko w przypadku, gdy osoba podpisująca nie jest wyszczególniona w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania wykonawcy.
- 7) Dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Dokument ten załączają tylko wykonawcy występujący wspólnie.
- 8) Wykaz części zamówienia, których wykonania zostanie powierzone podwykonawcy.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z wykonawców składa dokumenty wskazane w pkt 9, ppkt 5), 6).
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentu wymienionego w pkt 9 ppkt 5) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
12. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z zapisami pkt. 11).
13. Część merytoryczna musi zawierać następujące dokumenty, obowiązkowo w podanej poniżej kolejności:
 - 1) Wycena poszczególnych pozycji w postaci tabeli: krótki opis (nazwa), cena netto dla danej pozycji, cena brutto dla danej pozycji oraz łączna cena netto dla całości dostawy i łączna wartość brutto dla całości dostawy;
 - 2) Szczegółowy opis techniczny oferowanego sprzętu, potwierdzający spełnienie wymagań wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wypełnione i podpisane „Oświadczenie o zgodności” potwierdzające spełnianie norm bezpieczeństwa (CE) oraz posiadanie certyfikatów ISO przez producentów proponowanego sprzętu a stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
 - 4) Harmonogram czynności konserwacyjnych. Harmonogram ma zawierać opis wykonywanych czynności oraz częstotliwość ich wykonywania. Harmonogram zamieszcza się tylko, jeżeli wykonawca przewiduje wykonywanie czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji.

MP

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: sekretariat Biura Informatyki Urzędu Miasta Łodzi (pokój 311B).
2. Termin składania ofert: **15 października 2007 r. godzina 09:50.**
3. Oferta zostaje uznana za dostarczoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w sekretariacie Biura Informatyki przed upływem terminu podanego w punkcie 2.
4. Ofercie składanej w sekretariacie może towarzyszyć pismo przewodnie, na kopii, którego wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej, dobrze zabezpieczonej kopercie lub, opakowaniu, zaadresowanym do zamawiającego z zaznaczeniem na kopercie lub opakowaniu, nazwy zamówienia oraz nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. Przykładowy sposób zaadresowania koperty:

< Nazwa wykonawcy >

< Adres wykonawcy >

Biuro Informatyki - Urząd Miasta Łodzi

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

Zakup urządzeń sieciowych dla Urzędu Miasta Łodzi

Nr sprawy: 181 / 2007

Nie otwierać przed godz. 09:50 dnia 15 października 2007 r.

6. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Biura Informatyki Urzędu Miasta Łodzi.

7. Termin otwarcia ofert: **15 października 2007 r., godz. 10⁰⁰.**

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Ceną oferty jest łączna cena brutto dla całości dostawy, wynikająca z tabeli wyceny (umieszczonej jako pierwszy dokument w części merytorycznej oferty) i powtórzona na formularzu ofertowym.

XIX. Kryteria wyboru oferty

Cena oferty - 100% wartości oferty,

XX. Opis sposobu oceny oferty

1. Cena C

$$C = \frac{C_{min}}{C_{ind}} \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa ceny oferty,

C_{min} - cena najniższa spośród wszystkich ofert,

C_{ind} - cena oferty.

38

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą wartość punktową. Jeżeli najwyższą ocenę punktową otrzyma więcej niż jedna oferta, - zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty z najwyższą oceną punktową i najniższą ceną do złożenia dodatkowej oferty w wyznaczonym terminie.

XXI. Waluty obce, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający dopuszcza w rozliczeniach jedynie walutę polską (PLN).

XXII. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

Zamawiający przewiduje następujący tok postępowania:

1. Po wyborze oferty wykonawca dostarczy do zamawiającego, w terminie 7 dni, dokumenty potwierdzające oświadczenie zawarte w formularzu „Oświadczenie o zgodności”. Dokumenty te powinny być sporządzone w języku polskim, lub w jednym z języków urzędowych Unii Europejskiej i być przetłumaczone na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego. Niedostarczenie ww. dokumentów w powyższym terminie zostanie uznane za odmowę realizacji zamówienia.
2. Wykonawca przekaze zamawiającemu formę, w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający przygotowuje umowę.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający podpisze umowę ze swojej strony.
6. Podpisana przez zamawiającego umowa zostanie przekazana do podpisu do wykonawcy.
7. Wykonawca przekaze zamawiającemu podpisaną przez siebie, wcześniej dostarczoną umowę.

XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 8% ceny oferty (z podatkiem VAT) zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczania w postaci pieniądza należy dokonać tego przelewem na konto Urzędu Miasta Łodzi w GETIN Bank S. A. w Katowicach, II Oddział w Łodzi na numer konta 79 1560 0013 2026 0000 0026 0001.
5. Po zakończeniu dostawy 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku, gdy forma należytego zabezpieczenia wykonania umowy będzie inna niż w pieniądzu, wykonawca wniesie zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w odpowiedniej wysokości przed zakończeniem dostawy, jednak nie później niż do końca terminu, w jakim zobowiązał się do jej zakończenia. W przypadku nie wniesienia powyższego zabezpieczenia zamawiający uzna, że umowa nie została wykonana należyście.

BP

XXIV. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy znajdują się w załączniku nr 6 do niniejszej specyfikacji.

XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI (art. 179 - 183) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

BP

Parametry techniczne urządzeń sieciowych

1) Wymagania dla przełączników dostępowych (np. Cisco WS-C3560-48PS-S) – 4 sztuki:

1. Urządzenie musi przetwarzać pakiety (64 bajty) z wydajnością, co najmniej 13,1 Mpps.
2. Urządzenie musi przetwarzać pakiety w oparciu, o routing statyczny oraz RIP (ver. 1 i 2)
3. Urządzenie musi posiadać, co najmniej 128 MB pamięci RAM
4. Urządzenie musi posiadać, co najmniej 16 MB pamięci flash
5. Urządzenie musi posiadać, co najmniej 48 interfejsów 10/100 Ethernet (RJ-45)
6. Urządzenie musi posiadać, co najmniej 4 porty, Gb Ethernet na moduły SFP przy czym przynajmniej jeden powinien być obsadzony modulem światłowodowych typu 1000Base-LX/LH
7. Urządzenie musi posiadać możliwość konfiguracji, co najmniej 12000 adresów MAC i 11000 tras routing-u.
8. Urządzenie musi posiadać dedykowany port konsolowy, możliwość zarządzania przez telnet oraz interfejs graficzny
9. Wszystkie porty urządzenia muszą posiadać zdolność pracy w trybie full duplex.
10. Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem ciągłości pracy sieci:
 - IEEE 802.1s
 - IEEE 802.1w
 - Możliwość grupowania portów zgodnie z IEEE 802.3ad
 - IEEE 802.3x
11. Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem jakości usług pracy w sieci:
 - Obsługa, co najmniej czterech kolejek sprzętowych dla różnego rodzaju ruchu
 - Możliwość ograniczenia pasma dostępnego na port (rate limiting) z użyciem mechanizmów CIR z granulacją do 8 kbps
 - Wsparcie dla IEEE 802.1p CoS i pola DSCP
 - wsparcie dla algorytmu SRR
12. Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem bezpieczeństwa w sieci:
 - IEEE 802.1q (obsługa minimum 1024 VLANów), możliwość konfiguracji portu trunkingowego, możliwość routingu wewnętrznego pomiędzy VLANami
 - Mieć możliwość autoryzacji prób logowania do urządzenia (dostęp administracyjny oraz 802.1x)
 - Autoryzacja użytkowników/portów przez 802.1x z możliwością przypisania atrybutów takich jak podsieć VLAN
 - Możliwość filtrowania pakietów na poziomie warstw od drugiej do czwartej.
13. Urządzenie musi posiadać możliwość przekierowania ruchu na wybrany port przełącznika lub innego przełącznika (funkcjonalności: SPAN oraz RSPAN)
14. Urządzenie musi wspierać protokoły SNMP v1,2,3 CDP, oraz NTP
15. Urządzenie musi posiadać możliwość rozbudowy rozumianej jako wymiana oprogramowania (zakup licencji) w celu zapewnienia obsługi protokołów / mechanizmów:
 - OSPF, EIGRP, BGP, PIM-SM, PIM-DM, Ipv6 unicast routing
16. Plik konfiguracyjny urządzenia musi być możliwy do edycji w trybie off-line, tzn. konieczna jest możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC. Plik konfiguracyjny powinien być przechowywany w pamięci nieulotnej. Zmiany aktywnej konfiguracji muszą być widoczne natychmiastowo - nie dopuszcza się restartów urządzenia po dokonaniu zmian.
17. Urządzenie musi posiadać możliwość podłączenia dodatkowego, zewnętrznego zasilacza dla zapewnienia redundancji.
18. Urządzenie musi posiadać możliwość montażu w szafie 19" i zajmować przestrzeń nie większą jak 1 RU.
19. Urządzenie musi posiadać możliwość zasilania ze źródła zmiennoprądowego 230V $\pm 10\%$.

PP 4

2) Wymagania dla przełączników dostępowych (np. Cisco WS-C3560-24PS-S) – 1 sztuka:

1. Przełącznik o zamkniętej konfiguracji, posiadający minimum 24 porty FastEthernet 10/100Base-T z funkcjonalnością PoE (Power over Ethernet) oraz minimum 2 gniazda typu SFP pozwalające na instalację wkładek z portami Gigabit Ethernet 1000BASE-T, 1000BASE-SX, 1000BASE-ZX, 1000BASE LX/LH, przy czym przynajmniej jeden powinien być obsadzony modulem światłowodowych typu 1000Base-LX/LH
2. Przełącznik musi posiadać, co najmniej 128 MB pamięci DRAM oraz 16 MB pamięci Flash
3. Dostępne w przełączniku gniazda SFP powinny umożliwiać instalację modułów dla zwiłokrotnionej transmisji optycznej CDWM
4. Przełącznik musi posiadać wydajność przełączania przynajmniej 6 Mpps dla 64-bajtowych pakietów;
5. Przełącznik musi zapewniać obsługę 12 000 adresów MAC, 11 000 tras w tablicy routingu oraz 1024 sieci VLAN
6. Przełącznik musi współpracować z modulem redundantnego zewnętrznego zasilacza.
7. Przełącznik musi zapewniać przełączanie w warstwie drugiej,
8. Przełącznik musi w standardowej wersji oprogramowania umożliwiać przełączanie w warstwie trzeciej oraz definiowanie routingu w oparciu o protokoły RIPv1v2 oraz routing statyczny
9. Przełącznik musi posiadać możliwość rozszerzenia funkcjonalności routingu o obsługę protokołów EIGRP, OSPF i BGPv4, poprzez wymianę oprogramowania.
10. Przełącznik musi zapewniać podstawową obsługę ruchu IP Multicast, w tym funkcjonalność IGMP oraz IGMP Snooping.
11. Przełącznik musi posiadać możliwość rozszerzenia funkcjonalności IP Multicast o obsługę protokołów PIM Sparse oraz PIM Dense, poprzez wymianę oprogramowania.
12. Przełącznik musi posiadać możliwość uruchomienia funkcjonalności DHCP: DHCP Server oraz DHCP Relay
13. Przełącznik musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem ciągłości pracy sieci:
 - IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree
 - IEEE 802.1s Multi-Instance Spanning Tree
 - możliwość grupowania portów zgodnie ze specyfikacją IEEE 802.3ad (LACP)
14. Przełącznik musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem jakości usług w sieci:
 - a. Klasyfikacja ruchu do klas różnej jakości obsługi (QoS) poprzez wykorzystanie następujących parametrów: źródłowy/docelowy adres MAC, źródłowy/docelowy adres IP, źródłowy/docelowy port TCP
 - b. Implementacja co najmniej czterech kolejek sprzętowych na każdym porcie wyjściowym dla obsługi ruchu o różnej klasie obsługi. Implementacja algorytmu Round Robin lub podobnego dla obsługi tych kolejek
 - c. Możliwość obsługi jednej z powyżej wspomnianych kolejek z bezwzględnym priorytetem w stosunku do innych (Strict Priority)
 - d. Możliwość zmiany przez urządzenie kodu wartości QoS zawartego w ramce Ethernet lub pakiecie IP – poprzez zmianę pola 802.1p (CoS) oraz IP ToS/DSCP.
15. Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem bezpieczeństwa sieci:
 - a. Wiele poziomów dostępu administracyjnego poprzez konsolę
 - b. Autoryzacja użytkowników/portów w oparciu o IEEE 802.1x
 - c. Możliwość uzyskania dostępu do urządzenia przez SNMPv3 i SSHv2
 - d. Poprzez wymianę oprogramowania uzupełnienie o funkcjonalność prywatnego VLAN-u, czyli możliwość blokowania ruchu pomiędzy portami w obrębie jednego VLANu (tzw. porty izolowane) z pozostawieniem możliwości komunikacji z portem nadrzędnym
16. Przełącznik powinien umożliwiać lokalną obserwację ruchu na określonym porcie, polegającą na kopiowaniu pojawiających się na nim ramek i przesyłaniu ich do urządzenia monitorującego przyłączonego do innego portu
17. Przełącznik powinien umożliwiać zdalną obserwację ruchu na określonym porcie, polegającą na kopiowaniu pojawiających się na nim ramek i przesyłaniu ich do zdalnego urządzenia monitorującego, poprzez dedykowaną sieć VLAN

18. Przełącznik powinien mieć możliwość synchronizacji zegara czasu za pomocą protokołu NTP
19. Przełącznik powinien posiadać możliwość połączenia z innymi przełącznikami tego samego typu w klastery zapewniający możliwość zarządzania za pomocą pojedynczego adresu IP
20. Urządzenie powinno umożliwiać zarządzania poprzez interfejs CLI (konsolę).
21. Plik konfiguracyjny urządzenia (w szczególności plik konfiguracji parametrów routingu) powinien być możliwy do edycji w trybie off-line. Tzn. konieczna jest możliwość przeglądania i zmian konfiguracji w pliku tekstowym na dowolnym urządzeniu PC. Po zapisaniu konfiguracji w pamięci nieulotnej musi być możliwe uruchomienie urządzenia z nową konfiguracją. W pamięci nieulotnej musi być możliwość przechowywania przynajmniej 4 plików konfiguracyjnych. Zmiany aktywnej konfiguracji muszą być widoczne natychmiastowo - nie dopuszcza się częściowych restartów urządzenia po dokonaniu
22. Musi mieć możliwość montażu w szafie 19", wysokość nie większą niż 1RU;

3) Urządzenie monitoringu (np. Mars)

- 1 sztuka

Architektura i wydajność

1. Urządzenie musi być wyposażone w dedykowany, wzmocniony system operacyjny, wyposażony w mechanizmy firewallingu oraz z ograniczoną ilością dostępnych usług sieciowych
2. Urządzenie musi posiadać co najmniej dwa interfejsy Ethernet 10/100/1000
3. Urządzenie musi posiadać przestrzeń dyskową (RAID) o pojemności, co najmniej 240GB dla przechowywania informacji ze zbieranych logów
4. Urządzenie musi posiadać możliwość archiwizacji danych na zewnętrznych serwerach
5. Urządzenie musi posiadać moc obliczeniową pozwalającą na obsłużenie nie mniej niż 1000 zdarzeń na sekundę oraz nie mniej niż 30 000 tzw. flow na sekundę (raportowanych poprzez J-Flow lub NetFlow lub odpowiednik)
6. Urządzenie musi być dedykowanym urządzeniem instalowanym w rack 19" o wysokości nie większej niż 1,5U.

Oprogramowanie - funkcjonalność

7. Musi obsługiwać dynamiczną korelację zdarzeń w oparciu o informacje o sesjach
 - a. Konsolidacja zdarzeń na podstawie informacji pochodzących z różnych źródeł
 - b. Wykrywanie anomalii w tym tzw. flow profiling
 - c. Korelacja zdarzeń w oparciu o zadaną regułę oraz w oparciu o zachowania
 - d. Możliwość definiowania reguł własnych oraz korzystania z predefiniowanych
 - e. Graficzna możliwość konfiguracji reguł
8. Musi posiadać mechanizmy wykrywające topologię sieci:
 - a. Wykrywanie urządzeń L2 i L3 takich jak routery, przełączniki firewallo
 - b. Wykrywanie sond IDS
 - c. Komunikowanie się z urządzeniami sieciowymi z wykorzystaniem SNMP, SSH i/lub protokołów własnych poszczególnych urządzeń
 - d. Możliwość manualnej inicjalizacji procesu wykrywania
9. Musi posiadać mechanizmy analizy ataków:
 - a. Analiza topologiczna ścieżki ataku
 - b. Analiza konfiguracji przełączników, routerów, firewalli, etc.
 - c. Analiza tzw. false positives – automatyczna i konfigurowana przez administratora
10. Musi posiadać mechanizmy analizy incydentów oraz reakcji na nie:
 - a. Spersonalizowane centrum dowodzenia dla zarządzania zdarzeniami
 - b. Graficzna wizualizacja ścieżki ataku
 - c. Generowanie sugerowanych akcji na urządzeniach sieciowych (routery, przełączniki, firewallo) – np. propozycje komend do wykonania dla powstrzymania ataku. Opcja zaakceptowania propozycji powinna wiązać się z wykonaniem komendy na wskazanym urządzeniu
 - d. Generowanie dokładnej informacji dotyczącej ataku:
 - i. Naruszona reguła
 - ii. Informacja o zdarzeniu
 - iii. Informacja o podjętej akcji

MP

- e. Generowanie dokładnej informacji dotyczącej atakującego
 - i. Adres MAC
 - ii. Nazwa stacji roboczej, (jeżeli dostępna)
 - iii. Nazwa użytkownika VPN (jeżeli dostępna)
- 11. Musi posiadać mechanizmy zapytań i raportowania:
 - a. Możliwość graficznego definiowania zapytań
 - b. Wbudowana baza typowych raportów
 - c. Możliwość generowania raportów danych, wykresów, trendów zdarzeń
 - d. Możliwość eksportu raportów m.in do formatu HTML i CSV
 - e. Możliwość zlecenia wykonania raportu
 - f. Możliwość zlecenia wysłania raportu mailem
- 12. Powinno posiadać mechanizmy zbierania informacji, analizy i alarmowania w zakresie opisanym powyżej z obecnie posiadanych urządzeń sieciowych i związanego z nimi oprogramowania Cisco IOS.

Konfiguracja i zarządzanie

- 13. Urządzenie musi posiadać mechanizmy bezpiecznego zarządzania:
 - a. Możliwość zarządzania przez HTTPS
 - b. Administracja systemem oparta o konta administracyjne wraz z wbudowanymi rolami (uprawnieniami)
 - c. Pełna notyfikacja i logowanie poczynań administratorów
 - d. Możliwość notyfikacji administratorów o zdarzeniach z wykorzystaniem e-mail, syslog i SNMP.
- 4) **Moduł IDSM-2 wraz z niezbędnymi opcjami w celu zapewnienia poprawnej funkcjonalności modułu w użytkowanym przełączniku Cisco Catalyst serii 6509 z supervisorem Sup2** – 1 komplet;
- 5) **Dodatkowa pamięć DDR 256 MB do modułu IDSM-2 wraz z instalacją (z punktu 4)** – 2 sztuki
- 6) **Moduł do przełącznika Cisco Catalyst serii 4500 (48 portów) 10/100/1000** – 2 sztuki

Wymagania dodatkowe:

- 1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były nowe/nieużywane oraz pochodziły oficjalnego kanału sprzedaży producentów na rynek polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy stosownego potwierdzenia z polskiego przedstawicielstwa producenta.
- 2. Całość dostarczonego sprzętu powinna być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta.

[Pieczęć wykonawcy]

**Biuro Informatyki
Urzędu Miasta Łodzi
90-926 Łódź,
ul. Piotrkowska 104**

O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę na przetarg nieograniczony na zakup urządzeń sieciowych dla Urzędu Miasta Łodzi, nr sprawy 181/2007, składamy niniejszą ofertę.

1. Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi ogółem zł
a) słownie
..... zł
2. Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego i uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie wykonamy w terminie 21 dni od daty podpisania umowy.
4. Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji.
5. Akceptujemy płatność przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Oferta została złożona w 1 egzemplarzu, z ciągłą numeracją stron.

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

MP

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(nr sprawy 181/2007)

Nazwa firmy ^{*)}	
Adres	
Telefon	
Faks	
NIP	
REGON	

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą przetargową.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i technicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Oświadczam również, że^{**) :}

5.
-

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

^{*)} W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie przedmiotowego zamówienia, nazwę oraz dane teleadresowe należy podać osobno dla wszystkich wykonawców.

^{**)} Miejsce na ewentualne dodatkowe oświadczenia wykonawcy.

MP

WARUNKI gwarancji i serwisu

(nr sprawy 181/2007)

Oferujemy następujące warunki gwarancji i serwisu:

1. Gwarancja wynosi 36 miesięcy.
2. W przypadku awarii dostarczonego sprzętu naprawę gwarancyjną zakończymy nie później od powiadomienia niż w ciągu dwudziestu czterech godzin zegarowych w miejscu zainstalowania przez siedem dni w tygodniu.
3. W przypadku awarii dysku twardego obsługę gwarancyjną wykonamy przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy w części mechanicznej pozostanie własnością kupującego. Ewentualnemu zwrotowi podlegać będzie jedynie część elektroniczna.
4. W okresie gwarancyjnym [będziemy wykonywać nieodpłatnie niezbędne do utrzymania gwarancji czynności konserwacyjne] / [nie ma potrzeby wykonywania czynności konserwacyjnych]*)

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

*) *niepotrzebne skreślić*

PP

OŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI

(nr sprawy 181/2007)

Oświadczam, że:

1. Proponowane urządzenia sieciowe mają oświadczenia producentów potwierdzające zgodność z Dyrektywami Rady Europy określającymi wymogi bezpieczeństwa (CE).
2. Producenci proponowanych urządzeń posiadają certyfikaty ISO serii 9000.

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

bpp

Istotne postanowienia umowy

§ 1

1. Sprzedawca sprzedaje a Kupujący nabywa urządzenia sieciowe o parametrach technicznych i ilości określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Kupujący zleca a Sprzedawca przyjmuje do wykonania:
 - a) dostawę urządzeń sieciowych do siedziby Kupującego, w konfiguracji i o parametrach technicznych określonych w załączniku nr 1.
 - b) uruchomienie dostarczonego sprzętu zgodnie z § 3.
 - c) obsługę gwarancyjną w zakresie określonym w § 4 niniejszej umowy.
 - d) przekazanie Kupującemu dokumentacji, zgodnie z § 5.

§ 2

Sprzedawca oświadcza, że:

1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Urządzenia sieciowe posiadają niezbędne świadectwa homologacji.
3. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy.

§ 3

1. Zakończenie dostawy i uruchomienia urządzeń sieciowych przez Sprzedawcę nastąpi nie później niż w terminie dni od daty podpisania umowy.
2. Urządzenia sieciowe będą odbierane na terenie Urzędu Miasta Łodzi przez komisję dwustronną w składzie: jeden przedstawiciel Sprzedawcy i dwóch przedstawicieli Kupującego.
3. Przekazanie sprzętu jego i uruchomienie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli Kupującego i Sprzedawcy. Strony ustalają, że datą uruchomienia jest data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Pojęcie „uruchomienie” rozumiane jest przez Strony jako zmontowanie i podłączenie sprzętu we wskazanym przez Kupującego pokoju oraz zademonstrowanie poprawnego działania sprzętu.
5. Sprzedawca zobowiązany jest poinformować Kupującego na piśmie (również faks) o rzeczywistym terminie dostawy i uruchomienia sprzętu.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany najpóźniej w dniu następnym po terminie podanym w pisemnym zgłoszeniu przez Sprzedawcę do odbioru.

§ 4

1. Sprzedawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonywanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe.
2. Okres gwarancji jest liczony od daty uruchomienia sprzętu, o której mowa w § 3, punkt 3.
3. *W przypadku konieczności przeprowadzania konserwacji w okresie gwarancyjnym:* W okresie gwarancyjnym Sprzedawca będzie wykonywał nieodpłatnie czynności konserwacyjne niezbędne do utrzymania gwarancji. Niewykonanie ww. czynności nie upoważnia Sprzedawcę do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej.
W przypadku braku konieczności przeprowadzania konserwacji w okresie gwarancyjnym: Sprzedawca oświadcza, że w okresie gwarancyjnym nie ma potrzeby wykonywania czynności konserwacyjnych, niezbędnych do utrzymania gwarancji.
4. W przypadku awarii dysku twardego obsługa gwarancyjna będzie wykonywana przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy - dotyczy części mechanicznej urządzenia wraz z talerzami - pozostanie własnością Kupującego lub zostanie fizycznie komisyjne zniszczony u Kupującego w sposób uniemożliwiający odczytanie danych.
5. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej urządzeń posiadających dysk twardy, poza

MP

miejszem zainstalowania sprzętu, będą one zabierane bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Kupującego.

6. W przypadku awarii sprzętu wymienionego w załączniku do niniejszej Umowy Kupujący dokona zgłoszenia awarii *tu opis procedury zgłoszenia awarii np.: Kupujący dokona pisemnego zgłoszenia awarii (również faks) przez upoważnionego pracownika. Sprzedawca potwierdzi zgłoszenie awarii również na piśmie (również faks).* Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii, nie dłużej jednak niż w ciągu (słownie:) godzin, licząc od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego sprzętu w miejscu jego zainstalowania w ciągu (słownie:) godzin, Sprzedawca zobowiązuje się podstawić Kupującemu sprzęt zastępczy, o porównywalnych parametrach. Sprzęt zastępczy podstawiony zostanie nie później niż w ciągu (słownie:) godzin od chwili zgłoszenia awarii.
7. W razie niedotrzymania przez Sprzedawcę terminów, określonych w punkcie 6 niniejszego paragrafu, Kupującemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 1% wartości sprzętu z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii.
8. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia Sprzedawcy o uszkodzeniu sprzętu, do dnia zawiadomienia Kupującego o usunięciu awarii *tu opis procedury, np.: na piśmie (również faks) a usunięcie awarii potwierdzone zostanie na piśmie przez przedstawiciela Kupującego.*
9. Sprzedawca nie udziela gwarancji na urządzenia nie dostarczone przez Niego.

§ 5

Sprzedawca dostarczy Kupującemu dokumentację (opis, sterowniki, instrukcje obsługi itp.), nie później niż z dostawą urządzeń sieciowych.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Sprzedawca otrzyma od Kupującego wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. W powyższym wynagrodzeniu zawarte są wszystkie niezbędne opłaty związane z dostawą, a w szczególności podatki, opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie loco siedziba Zamawiającego itp.
3. Wszystkie płatności na rzecz Sprzedawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.

§ 7

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia przez Kupującego nastąpi na podstawie faktur(y) wystawionych przez Sprzedawcę po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 punkt 3.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Kupującego nastąpi w ciągu (słownie:) dni od daty otrzymania faktur(y) wystawionych(ej) przez Sprzedawcę.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Kupującego, Sprzedawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

1. Faktura(y) zostaną wystawione na:

Urząd Miasta Łodzi - Biuro Informatyki, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
NIP: 725-00-28-902 za urządzenia sieciowe nr

Oraz

..... -, Łódź, ul. Piotrkowska
NIP: za urządzenia sieciowe nr

mp

2. Na fakturze(ach) powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.

§ 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% kwoty wymienionej w § 6 punkt 1, to jest w kwocie zł (słownie zł) zostało wniesione do Kupującego w dniu
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w [pieniądu] / [poręczeniu bankowym] / [gwarancji bankowej] / [gwarancji ubezpieczeniowej] / [poręczeniu udzielonemu przez].
4. Dokumenty [poręczeń bankowych] / [gwarancji bankowych] / [gwarancji ubezpieczeniowych] / [poręczeniu udzielonemu przez] wymienione w punkcie 3 niniejszego paragrafu zostaną zwrócone Zleceniobiorcy ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 punkt 7.
5. *Punkt tylko w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:* Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 punkt 3, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.

§ 10

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu: Po zakończeniu dostawy 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu: Sprzedawca wniesie zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji w odpowiedniej wysokości przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 punkt 7, jednak nie później niż do końca terminu zakończenia dostawy, o którym mowa w § 3 punkt 1. W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji w tym terminie, Kupujący uzna, że umowa nie została wykonana należycie. W takim przypadku wysokość roszczeń Kupującego będzie wynosiła 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedawcę, Kupujący ma prawo naliczyć Sprzedawcy kary umowne zgodnie z zasadą:

1. W przypadku odstąpienia przez Sprzedawcę od umowy, 10% (słownie: dziesięć procent) wartości umowy. Jednocześnie w tym czasie na koszt i ryzyko Sprzedawcy nastąpi demontaż i usunięcie już zainstalowanego sprzętu z pomieszczeń Kupującego.
2. W przypadku opóźnienia w uruchomieniu sprzętu w stosunku do terminów ustalonych w § 3 niniejszej umowy, 0,2% wartości nie uruchomionego sprzętu, za każdy dzień zwłoki.
3. Łączna wartość naliczonych kar z tytułu opóźnień nie może przekroczyć 5% (słownie: pięć procent) wartości umowy. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 5% wartości umowy, uważać się będzie, że Sprzedawca odstąpił od umowy i zastosowane zostaną postanowienia punktu 1. niniejszego paragrafu.
4. Kupujący ma prawo żądać również odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody, jakiej doznał na skutek odstąpienia od umowy przez Sprzedawcę, bądź opóźnienia uruchomienia sprzętu.

mp

§ 12

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Kupującego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Kupującego i jeden dla Sprzedawcy.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

MP