

PROTOKÓŁ

Handwritten signature: Kłoczkowski
Prezydent Miasta Łodzi
Wojciech Rosicki

Z posiedzenia w dniu 28 grudnia 2017 r. Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 7299/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2017 r. do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie wsparcia realizacji zadania publicznego dotyczącego działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie wspierania osób niesłyszących w kontaktach z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi – świadczenie usług tłumaczącego.

Uczestnicy posiedzenia (lista obecności członków komisji stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

- 1) Przewodnicząca: **Katarzyna Tręda-Pisera**
Rzecznik Osób Niepełnosprawnych,
- 2-6) Członkowie:
- Agata Tylińska**
Przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
Urzędu Miasta Łodzi,
- Artur Skórzak**
Przedstawiciel Biura ds. Partycypacji Społecznej Urzędu
Miasta Łodzi,
- Joanna Mroczek**
Przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łodzi,
- Jan Bujnowicz**
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej,
Fundacja im. Brata Alberta,
- Monika Dyła**
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej,
Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością
Intelektualną Koło w Łodzi.
- Osoba obsługująca Komisję: **Robert Prencel**
- pracownik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
Urzędu Miasta Łodzi.

Przebieg posiedzenia i ustalenia

Obrady Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją, rozpoczęły się i zakończyły w dniu 28 grudnia 2017 r. Przewodniczyła im Pani Katarzyna Tręda-Pisera – Rzecznik Osób Niepełnosprawnych. Obrady Komisji odbywały się przy obecności wszystkich członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji powitała zebranych, następnie odczytała treść ogłoszenia o konkursie oraz przekazała członkom Komisji następujące dokumenty:

- Listę obecności (stanowiącą załącznik nr 1),
- Zarządzenie Nr 7299/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 listopada 2017 r. wraz z regulaminem postępowania Komisji Konkursowej (stanowiącym załącznik nr 2),
- Karty oceny merytorycznej oferty złożonej w ramach konkursu.

Przewodnicząca zapoznała Komisję z protokołem otwarcia oferty (załącznik nr 3) oraz poinformowała zebranych, że na konkurs wpłynęła 1 oferta w formie papierowej (wraz z uzupełnieniem). Przedstawiła również zebranych upoważnienia zespołu technicznego obsługującego Komisję (stanowiące załącznik nr 6) do dokonania otwarcia kopert z ofertami oraz sporządzenia wstępnej oceny pod względem formalnym oraz wypełnienia Karty Analizy Formalnej Oferty.

Na prośbę Przewodniczącej – po podaniu przez nią nazwy oferenta – członkowie Komisji podpisali oświadczenia o tym, że nie pozostają/pozostają w stosunku prawnym bądź faktycznym z podmiotem przystępującym do otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych (załącznik nr 4).

W dalszej części spotkania Przewodnicząca przedstawiła członkom Komisji następujący porządek obrad:

1. Ostateczna analiza złożonej oferty pod kątem formalnym lub podjęcie rozstrzygnięć odnośnie odrzucenia oferty ze względu na niekompletność bądź niespełnienie pozostałych wymogów konkursu;
2. Prezentacja oferty i dyskusja nad nią;
3. Dokonanie oceny oferty poprzez jej punktację;
4. Upoważnienie zespołu technicznego obsługującego Komisję do opracowania wyniku dla zadania, a także przygotowania propozycji w zakresie przedmiotu dotacji i kwoty dotacji dla oferty;
5. Zatwierdzenie wyniku konkursu oraz analiza propozycji przeznaczenia kwoty dotacji dla oferty, jak również podjęcie rozstrzygnięć w tym zakresie przez Komisję Konkursową;
6. Zakończenie.

Komisja jednogłośnie przyjęła proponowany porządek.

Przed przystąpieniem do prezentacji i analizy oferty, przewodnicząca Komisji zaznaczyła, iż zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, kwota dotacji dla oferty nie może być wyższa niż **50.000 zł** (w danym roku) i jednocześnie nie może przekroczyć 95% wartości całego zadania. W związku z tym, jeśli w ofercie, występuje się o większą kwotę taka oferta może być traktowana, jako niespełniająca tego wymogu konkursu. Zaznaczyła także, że wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi do 50.000 zł rocznie, łącznie do 150.000 zł w latach 2018 – 2020, a termin realizacji zadania dotyczy okresu od 2 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r. Poinformowała również, że oferent, który przystąpił do konkursu prawidłowo rozliczył się z uzyskanych w poprzednich latach dotacji.

Komisja przystąpiła do prezentacji i analizy złożonej oferty, zgłoszonej do konkursu.

W pierwszej kolejności omówiono elementy złożonej oferty budzące wątpliwości, co do spełniania przez nie wymogów formalnych konkursu. Wynikało z nich, iż oferta „została złożona na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu”. Oferta Polskiego Związku Głuchych - Oddział Łódzki dotyczy jedynie realizacji zadania w roku 2018.

Członkowie Komisji podczas głosowania zdecydowali jednogłośnie, iż oferta, która posiada istotny ww. błąd formalny jest niezgodna z celami konkursu. Dlatego też nie została dopuszczona do oceny merytorycznej i została odrzucona. Przewodnicząca jednocześnie poprosiła zespół techniczny, obsługujący Komisję, do przygotowania „zestawienia zbiorczego” z ww. wynikiem (załącznik nr 5).

Na posiedzeniu w dniu 28 grudnia 2017 r., Komisja, uwzględniając kryteria konkursowe (pkt. VIII.7.2. ogłoszenia: „*żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu*”), podjęła decyzję o unieważnieniu konkursu.

Komisja przekazuje Prezydentowi Miasta Łodzi swoją decyzję celem zatwierdzenia.

Przewodnicząca Katarzyna Tręda-Pisera podziękowała zebranych za udział w pracach Komisji oraz zespołowi technicznemu za przygotowanie materiałów i zakończyła posiedzenie.

Protokół sporządził:


Robert Prencel

Łódź, dnia 28 grudnia 2017 r.

CZŁONKOWIE KOMISJI

1. Katarzyna Tręda-Pisera

.....Katarzyna Tręda-Pisera

2. Artur Skórzak

.....Artur Skórzak

3. Agata Tyłipska

.....Agata Tyłipska

4. Joanna Mroczek

.....Joanna Mroczek

5. Jan Bujnowicz

.....Jan Bujnowicz

6. Monika Dyła

.....Monika Dyła