

ZARZĄDZENIE Nr 5072/VII/16
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu
pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 8 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 1964/VI/12 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 2318/VI/12 z dnia 31 maja 2012 r., Nr 2526/VI/12 z dnia 29 czerwca 2012 r., Nr 2728/VI/12 z dnia 24 lipca 2012 r., Nr 2864/VI/12 z dnia 23 sierpnia 2012 r., Nr 2917/VI/12 z dnia 31 sierpnia 2012 r., Nr 3056/VI/12 z dnia 26 września 2012 r., Nr 3230/VI/12 z dnia 30 października 2012 r., Nr 3344/VI/12 z dnia 22 listopada 2012 r., Nr 3555/VI/12 z dnia 18 grudnia 2012 r., Nr 3595/VI/12 z dnia 27 grudnia 2012 r., Nr 3633/VI/13 z dnia 9 stycznia 2013 r., Nr 3822/VI/13 z dnia 25 lutego 2013 r., Nr 4137/VI/13 z dnia 10 maja 2013 r., Nr 4469/VI/13 z dnia 26 czerwca 2013 r., Nr 4684/VI/13 z dnia 25 lipca 2013 r., Nr 4832/VI/13 z dnia 26 sierpnia 2013 r., Nr 4960/VI/13 z dnia 17 września 2013 r., Nr 5328/VI/13 z dnia 15 listopada 2013 r., Nr 5530/VI/13 z dnia 27 grudnia 2013 r., Nr 5651/VI/14 z dnia 24 stycznia 2014 r., Nr 5653/VI/14 z dnia 27 stycznia 2014 r., Nr 5886/VI/14 z dnia 10 marca 2014 r., Nr 6228/VI/14 z dnia 28 kwietnia 2014 r., Nr 6717/VI/14 z dnia 17 lipca 2014 r., Nr 6793/VI/14 z dnia 31 lipca 2014 r., Nr 7557/VI/14 z dnia 28 listopada 2014 r., Nr 9/VII/14 z dnia 2 grudnia 2014 r., Nr 187/VII/14 z dnia 31 grudnia 2014 r., Nr 276/VII/15 z dnia 19 stycznia 2015 r., Nr 511/VII/15 z dnia 2 marca 2015 r., Nr 525/VII/15 z dnia 3 marca 2015 r., Nr 1370/VII/15 z dnia 29 czerwca 2015 r., Nr 1473/VII/15 z dnia 14 lipca 2015 r., Nr 1636/VII/15 z dnia 31 lipca 2015 r., Nr 1826/VII/15 z dnia 31 sierpnia 2015 r., Nr 2214/VII/15 z dnia 30 października 2015 r., Nr 2411/VII/15 z dnia 3 grudnia 2015 r., Nr 2481/VII/15 z dnia 14 grudnia 2015 r., Nr 2526/VII/15 z dnia 18 grudnia 2015 r., Nr 2656/VII/16 z dnia 11 stycznia 2016 r., Nr 2975/VII/16 z dnia 26 lutego 2016 r., Nr 3248/VII/16 z dnia 31 marca 2016 r., Nr 3844/VII/16 z dnia 24 czerwca 2016 r., Nr 4384/VII/16 z dnia 31 sierpnia 2016 r., Nr 4868/VII/16 z dnia 21 listopada 2016 r. i Nr 4962/VII/16 z dnia 30 listopada 2016 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wyznaczam Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”, zwanego dalej Projektem.

2. Celem Projektu jest lepsze wykorzystanie istniejącego potencjału kulturowego Miasta Łodzi, redukcja poziomu wykluczenia społecznego, kompleksowa rewitalizacja obszarów o wysokim nasileniu niekorzystnych zjawisk społecznych i gospodarczych, w szczególności rewitalizacja określonego terenu Łodzi. W ramach Projektu powstanie Mediateka w obiekcie na ul. Moniuszki 5, nowa ulica łącząca ulice Moniuszki i Tuwima. Projekt zakłada również kompleksowy remont budynków przy ul. Moniuszki 3 i Tuwima 10, oraz modernizację ulicy Moniuszki.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10” zwany dalej Komitetem Sterującym w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący - Krzysztof Piątkowski
Wiceprezydent Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Robert Kolczyński
p.o. Dyrektora Wydziału ds. Zarządzania Projektami
w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi;
- 3-7) Członkowie:
 - Małgorzata Belta
Zastępca Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich
ds. Obiektów Budowlanych;
 - Grzegorz Nita
Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich;
 - Luiza Staszczak-Gąsiorek
Dyrektor Departamentu Komunikacji Społecznej
i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi;
 - Dagmara Śmigielska
Dyrektor Wydziału Kultury w Departamencie
Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta
Łodzi;
 - Karolina Włodarska
Zastępca Dyrektora Biura Strategii Miasta
w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi.

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie głównego celu Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu oraz aktywne wspieranie działań projektowych prowadzonych przez Kierownika Projektu;
- 2) podejmowanie decyzji strategicznych dla Projektu, w szczególności zatwierdzanie rekomendowanych przez Kierownika Projektu:
 - a) zakresu rzeczowego Projektu,
 - b) harmonogramu prac,
 - c) budżetu Projektu,
 - d) jakości,
 - e) zasobów niezbędnych do realizacji Projektu,
 - f) rozwiązań problemów, które nie mogą zostać rozwiązane na poziomie operacyjnym,
 - g) innych decyzji (na poziomie strategicznym) istotnych dla realizacji Projektu;
- 3) dokonywanie okresowych ocen postępu prac nad Projektem;
- 4) wskazywanie pracowników z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych podległych członkom Komitetu Sterującego Projektu, a niewymienionych w § 3 ust. 2 zarządzenia, do współpracy w ramach Zespołu Projektu;
- 5) rekomendowanie i zatwierdzanie udziału innych osób w pracach Zespołu Projektu.

4. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca.

5. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego lub jego Zastępcy, mogą

uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektu.

6. Komitet Sterujący może powołać dodatkowe zespoły doradcze i eksperckie, podzespoły lub grupy robocze współpracujące z Komitetem Sterującym lub/i z Zespołem Projektu.

7. Za opracowanie projektu regulaminu pracy Komitetu Sterującego, który zostanie przedstawiony Komitetowi Sterującemu do zatwierdzenia na pierwszym posiedzeniu, odpowiedzialny jest Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektu, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół Projektu składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektu
 - Natalia Olszewska – Podinspektor w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika Projektu
 - Tomasz Walczak vel Walczyk – Główny Specjalista w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-12) Członkowie Zespołu:
 - Balbina Bruszevska – Zastępca Dyrektora Domu Literatury w Łodzi;
 - Adrian Kulesza – Naczelnik Wydziału Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
 - Przemysław Owczarek – Dyrektor Domu Literatury w Łodzi;
 - Bartosz Poniatoski – p.o. Kierownika Oddziału Krajobrazu i Estetyki Miasta w Biurze Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
 - Iwona Sosnowska-Kowalska – Kierownik Oddziału ds. Uzgodnień, w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
 - Agnieszka Szymańska – Naczelnik Wydziału Programowania i Monitorowania Inwestycji w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
 - Jolanta Trela – Inspektor w Wydziale Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich;

- Agnieszka Wiekiera – Kierownik Zespołu ds. Projektu II w Wydziale Rewitalizacji Obszarowej w Zarządzie Inwestycji Miejskich w Łodzi;
- Magdalena Wrona – Kierownik Oddziału ds. Strategicznych Projektów Europejskich w Biurze Strategii Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Bartosz Zimny – Inspektor w Zespole ds. Projektu IV w Wydziale Rewitalizacji Obszarowej w Zarządzie Inwestycji Miejskich.

3. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego terminową realizację, w założonym budżecie.

4. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu;
- 2) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) kierowanie pracami Zespołu Projektu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 5) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 6) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 7) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 8) zarządzanie dokumentacją w Projekcie;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
 - a) stanu zaawansowania Projektu,
 - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
 - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
 - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i koszty Projektu;
- 10) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 11) wnioskowanie o zwołanie posiedzeń Komitetu Sterującego;
- 12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektu.

5. Struktura, rola i podział odpowiedzialności Członków Zespołu Projektu zostaną określone i dostosowane do zakresu i charakteru realizowanego Projektu przez Kierownika Projektu.

6. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu Sterującego Projektu, Kierownik Projektu przedstawi do akceptacji plan prac w ramach Projektu, zawierający co najmniej: cele i produkty Projektu, ograniczenia, zagrożenia, schemat struktury organizacyjnej, harmonogram, sposób finansowania, oraz zasady komunikacji w Projekcie.

7. W pracach Zespołu Projektu, poza osobami wymienionymi w ust. 2, na zaproszenie Kierownika Projektu lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

8. Posiedzenia Zespołu Projektu zwoływać będzie Kierownik Projektu, uwzględniając postęp prac i bieżące potrzeby Projektu.

§ 4. Komitet Sterujący oraz Zespół Projektu działają do dnia zakończenia prac nad Projektem, przez który rozumie się przekazanie obiektów do jednostek eksploatujących /użytkowników.

§ 5. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi.

§ 6. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Zarząd Inwestycji Miejskich oraz Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 7. Wyznaczam:

- 1) Wydział Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę księgową Projektu;
- 2) Centrum Usług Wspólnych jako jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę księgową Projektu w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Inwestycji Miejskich.

§ 8. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do udostępnienia na wniosek Przewodniczącego Komitetu Sterującego zasobów niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 1477/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 lipca 2015 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA