

ZARZĄDZENIE Nr 6317/VII/17
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 20 czerwca 2017 r.

w sprawie ogłoszenia naboru i powołania Komisji ds. Naboru do opiniowania wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza, trybu postępowania w sprawie ich udzielania i sposobu rozliczania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935), § 3 ust. 3 oraz § 5 „Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza, realizowane na terenie miasta Łodzi”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr L/1255/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2697)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie dotacji składanych przez osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorców oraz jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza, polegające na trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, w celu ograniczania niskiej emisji, realizowane na terenie miasta Łodzi.

2. Treść ogłoszenia o naborze o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

3. Ogłoszenie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (<http://bip.uml.lodz.pl>);
- 2) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

§ 2. 1. W celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji złożonych w naborze, o którym mowa w § 1 ust. 1, powołuję Komisję ds. Naboru, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji
 - Krzysztof Honkisz
Główny Specjalista w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 2-7) Członkowie:
 - Wojciech Kopysiewicz
Inspektor Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
 - Remigiusz Ostrowski
Pracownik I stopnia w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
 - Małgorzata Moskwa-Wodnicka
Radna Rady Miejskiej w Łodzi;
 - Urszula Niziołek-Janiak
Radna Rady Miejskiej w Łodzi;

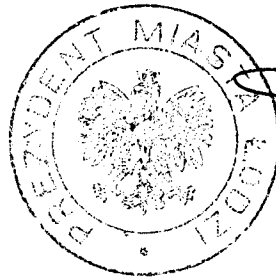
- Marta Wandzel
Radna Rady Miejskiej w Łodzi;
- Andrzej Kaczorowski
Radny Rady Miejskiej w Łodzi.

2. Regulamin pracy Komisji ds. Naboru stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji ds. Naboru do przedstawienia Prezydentowi Miasta Łodzi sprawozdania z prac Komisji ds. Naboru.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

A handwritten signature in black ink, which appears to read "Hanna Zdanowska". The signature is written in a cursive style and is positioned over the right side of the official seal.

Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 6317 /VII/17
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 20 czerwca 2017 r.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Łodzi

ogłasza od dnia 26 czerwca 2017 r. do dnia 7 lipca 2017 r. nabór wniosków od osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców, oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza, polegające na trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, w celu ograniczenia niskiej emisji, realizowane na terenie miasta Łodzi.

Rodzaj zadania, wysokość środków publicznych na jego realizację oraz termin jego realizacji:

Celem naboru jest przyznanie w 2017 r. dotacji celowych na realizację przedsięwzięć inwestycyjnych:

- 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z możliwością podłączenia ciepłej wody użytkowej;
- 2) podłączenie do sieci gazowej i instalację indywidualnego źródła ogrzewania;
- 3) instalację indywidualnego źródła ogrzewania gazowego zasilanego z własnego zbiornika.

Termin rozliczenia przedsięwzięcia nie później niż do dnia 30 listopada 2017 r.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku budżetowym 2017 – 3 000 000 zł.

Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję ds. Naboru w dwu etapach.

Etap-I

Ocena formalna wniosku

1. Osoba, ubiegająca się o dofinansowanie składa wniosek o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, zawierający:
 - 1) imię, nazwisko i adres osoby ubiegającej się o dotację w przypadku osób fizycznych, w przypadku pozostałych podmiotów nazwę, adres siedziby, numer Krajowego Rejestru Sądowego, REGON, NIP w przypadku obowiązku ich posiadania, adres do korespondencji oraz adres poczty elektronicznej jeżeli taki posiada;
 - 2) dane nieruchomości, na której będzie realizowane przedsięwzięcie;
 - 3) informację o rodzaju zainstalowanych (istniejących) w budynku lub lokalu źródłach ciepła (urządzeniach grzewczych);
 - 4) informację o rodzaju planowanych do zainstalowania w budynku lub lokalu źródłach ciepła (urządzeniach grzewczych);

- 5) kalkulację kosztów przedsięwzięcia;
 - 6) przewidywaną datę zakończenia przedsięwzięcia;
 - 7) numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane dofinansowanie;
 - 8) datę i podpisy osób, reprezentujących wnioskodawcę, upoważnionych do składania oświadczeń woli.
2. Do wniosku o udzielenie dofinansowania należy dołączyć:
- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku lub lokalu, w którym realizowane będą przedsięwzięcia inwestycyjne albo oświadczenie o jego braku;
 - 2) jeżeli przedsięwzięcie inwestycyjne tego wymaga – stosowne ostateczne pozwolenia, zezwolenia, zgody, decyzje i opinie, a jeżeli przepisy wymagają jedynie zgłoszenia, dokument potwierdzający zgłoszenie realizacji przedsięwzięcia do organu administracji z adnotacją lub zaświadczeniem organu o braku sprzeciwu wobec planowanych przedsięwzięć;
 - 3) zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 „Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza, realizowane na terenie miasta Łodzi”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr L/1255/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 maja 2017 r. albo uchwałę, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2015 r. poz. 1892);
 - 4) zaświadczenie albo oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948), w przypadku gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą.
3. W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów należy przedłożyć oryginały do wglądu albo potwierdzić kopie za zgodność przez osobę uprawnioną.

Podczas rozpatrywania wniosków, o których mowa wyżej Komisja ds. Naboru sprawdza kompletność wniosku. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie zostają pozostawione bez rozpatrzenia.

Etap II

Ocena merytoryczna wniosku

Po zakwalifikowaniu wniosku do rozpatrzenia przeprowadzona zostanie ocena merytoryczna, w oparciu o następujące kryteria:

- 1) wysokość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie miasta Łodzi;
- 2) wartość przedsięwzięcia inwestycyjnego wskazanego we wniosku;
- 3) rodzaj i stan techniczny istniejącej instalacji;
- 4) możliwość zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego z uwzględnieniem terminów rozliczenia;
- 5) techniczne i technologiczne aspekty nowej instalacji;
- 6) udział środków własnych ubiegającego się o dotację.

Po dokonaniu oceny Komisja ds. Naboru przedkłada Prezydentowi Miasta Łodzi propozycje wniosków o udzielenie dotacji.

Wykaz wniosków, o których mowa wyżej umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

Wnioskodawca zostanie zawiadomiony w sprawie udzielenia dofinansowania oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.

Niestawienie się wnioskodawcy w miejscu i terminie, o którym mowa wyżej uznaje się za jego rezygnację z dofinansowania, o ile przed upływem wyznaczonego terminu wnioskodawca nie wystąpił o jego zmianę.

Dofinansowanie nie może być przeznaczone na refundację kosztów poniesionych przed datą zawarcia umowy.

Wnioski dotacyjne będą do pobrania od dnia 26 czerwca 2017 r. w Oddziale ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Śródmieście ul. Piotrkowska 110 (wejście od Pasażu Schillera);
- 2) Polesie ul. Krzemieniecka 2b;
- 3) Widzew ul. Piłsudskiego 100;
- 4) Bałuty ul. Zachodnia 47;
- 5) Górna al. Politechniki 32.

Wnioski dotacyjne będą ponadto do pobrania od dnia 26 czerwca 2017 r.:

- 1) poprzez stronę internetową: www.uml.lodz.pl – zakładka Informacje – DOTACJA;
- 2) w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi – Piłsudskiego 100 II p.

Wypełnione wnioski należy składać, za potwierdzeniem w:

1) Oddziale ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi:

- a) Śródmieście ul. Piotrkowska 110 (wejście od Pasażu Schillera),
- b) Polesie ul. Krzemieniecka 2b,
- c) Widzew ul. Piłsudskiego 100,
- d) Bałuty ul. Zachodnia 47,
- e) Górna al. Politechniki 32.

2. Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi – Piłsudskiego 100 II p.

Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy miastem Łódź a wnioskodawcą.

Informacje o udzieleniu dotacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia dokumentacji do rozliczenia przedsięwzięcia inwestycyjnego na zasadach i w terminie wskazanym w umowie, który nie może być późniejszy niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

Po wykonaniu przedsięwzięcia inwestycyjnego, wnioskodawca składa pisemne zgłoszenie zakończenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie wszystkich poniesionych kosztów koniecznych do realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego. Do zestawienia wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenie o trwałym wyłączeniu z użytkowania kanałów spalinowych na paliwo stałe w związku z realizacją przedsięwzięcia będącego przedmiotem dofinansowania;
- 2) imienne faktury VAT lub rachunki określające koszty z potwierdzeniem zapłaty;
- 3) dokumentację odbioru technicznego robót lub odbioru wykonanych prac lub oświadczenie o jej braku z podaniem przyczyn;
- 4) umowy z wykonawcami robót.

W przypadku dołączenia do zgłoszenia kopii dokumentów, należy przedłożyć oryginały do wglądu albo potwierdzić kopie za zgodność przez osobę uprawnioną.

Podstawą wypłaty dotacji jest prawidłowe rozliczenie umowy.

Kwota dotacji przekazana będzie na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

Informacje o rozliczeniu umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

Dodatkowych informacji udziela punkt konsultacyjny w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi – Piłsudskiego 100 pok. 66 tel. 42 638 47 16.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 6317 /VII/17
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 20 czerwca 2017 r.

Regulamin pracy Komisji ds. Naboru

§ 1. 1. Komisja ds. Naboru, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału potencjalnych beneficjentów.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Wszystkie decyzje w trakcie naboru Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. Komisja podejmuje decyzje, jeżeli w jej posiedzeniu uczestniczą co najmniej cztery osoby powołane do jej składu. Członkowie Komisji potwierdzają swoją obecność na każdym posiedzeniu na liście obecności.

5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 2. Zadania Komisji:

- 1) zapoznawanie się ze złożonymi wnioskami o przyznanie dotacji oraz ich ocena formalna i merytoryczna. w oparciu o następujące kryteria:
 - a) wysokość środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta Łodzi,
 - b) wartość przedsięwzięcia inwestycyjnego wskazanego we wniosku,
 - c) rodzaj i stan techniczny istniejącej instalacji,
 - d) możliwość zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego z uwzględnieniem terminów rozliczenia,
 - d) techniczne i technologiczne aspekty nowej instalacji,
 - e) udział środków własnych ubiegającego się o dotację;
- 2) przeprowadzanie kontroli, w przypadku wątpliwości stwierdzonych podczas weryfikacji wniosku o przyznanie dotacji;
- 3) kontrolę, o której mowa w pkt 2, przeprowadzać będą członkowie Komisji, fakt przeprowadzenia kontroli zostaje udokumentowany protokołem.
- 4) w obradach Komisji, na zaproszenie, mogą uczestniczyć Wnioskodawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień.

§ 3. Przewodniczący Komisji, po weryfikacji złożonych wniosków sporządza opinię dotyczącą zasadności przyznania dotacji przedstawianą na posiedzeniu Komisji

§ 4. 1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji. Protokół w szczególności zawiera wnioski w przedmiocie propozycji udzielenia dotacji.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący przedkłada niezwłocznie do akceptacji Prezydentowi Miasta Łodzi.

3. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komisji zapewnia Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.