

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:


Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Łodzi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Edukacja kulturalna			
4. Tytuł zadania publicznego	Reformowany Dom Kultury			
5. Termin realizacji zadania publicznego ¹⁾	Data rozpoczęcia	1-04-2017 10-04-2017	Data zakończenia	1.07.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Parafia Ewangelicko-Reformowana, Radwańska 37, 93-574 Łódź			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Tel. 			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Ks. Przemysław Kowalski

Projekt będzie wykonywany na terenie Parafii- w Domu Parafialnym. W ramach projektu rozpocznie swoją działalność przyparafialny dom kultury, w którym dorośli, dzieci i młodzież będą mogli realizować swoje pasje artystyczne, spędzać czas aktywnie oraz uczestniczyć w działaniach edukacyjnych.

Dom Kultury będzie realizował zajęcia w czterech sekcjach:

1. Fotograficzna. Planujemy zajęcia: podstawy fotografowania we współpracy z Łódzkim Towarzystwem Fotograficznym. Akademia np. Sony z wypożyczaniem sprzętu, ekspertów i plenerami fotograficznymi oraz Elfo łódzkim producentem sprzętu studyjnego.

Wystawy fotografii w kościele (wybitnych fotografików oraz wystawy będące efektem prowadzonych zajęć. Tematyka będzie wybrana przez uczestników.

2. Filmowa; Seanse filmowe np. Studium Historii Kina z dyskusjami i wstępem merytorycznym; Akademia Filmu Polskiego, Filmy z Filmoteki Narodowej z wprowadzeniem i dyskusją.

Spotkania w wykładowcami Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi oraz Wyższej Szkoły Sztuki i Projektowania w Łodzi.

3. Teatralna; wspólne oglądanie spektakli teatralnych (na żywo oraz zapisy ważnych dla historii teatru przedstawień np. Kantora, National Theatre of London, Petera Brooka)' warsztaty teatralne, poznawanie teatru " od kulis"

4. Muzyczna; wspólny udział w koncertach muzycznych np. w Filharmonii Łódzkiej organizacja; kameralnych koncertów, przy współpracy z Akademią Muzyczna im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi, Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Henryka Wieniawskiego; spotkania z muzykami realizacja własnych kameralnych projektów muzycznych

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zdobycie wiedzy nt. związane z tematyką zajęć. Realizacja własnych projektów artystycznych: wystawa, koncerty, 10 przeprowadzonych zajęć

Rezultaty twarde:

3 warsztaty fotograficzne

1 wystawa

2 koncerty

1 projekcja spektaklu National Theatre of London

2 wieczory: 1 z etudiami filmowymi Szkoły Filmowej w Łodzi, 1 poświęcony Studium Historii Kina.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Ks. Przemysław Kucera

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)
1	wynagrodzenia prowadzących warsztaty, twórców, artystów (umowy o dzieło)	6400	6400	
2	Obsługa techniczna i dokumentacja wydarzeń	3600	3600	
3	Udostępnienie pomieszczeń	1500		1500
	udostępnienie podestów scenicznych	560		560
	Organizacja, promocja i koordynacja wydarzeń	3000		3000
Koszty ogółem:		15060	10000	5060

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....*Ks. Przemysław Kowalski*.....

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

PARAFIA EWANGELICKO -
 -REFORMOWANA
 93-571 007 ul. Radwańska 37
 71-1
 Regon 471506016

Data ..15 marca 2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.