

13-08-2012

L.dz. 729 ..... podpis *Hajdukowski*

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Rowerowe wycieczki po Łodzi z przewodnikiem  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03.09.2012 do 30.11.2012

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Urząd Miasta Łodzi  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Fundacja Normalne Miasto - Fenomen

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

( ) stowarzyszenie

(x ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna

( ) kościelna jednostka organizacyjna

*Hajdukowski*  
*Malinowski*

( ) spółdzielnia socjalna

( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

KRS 0000327680

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 16.04.2009

5) nr NIP: 7252005839      nr REGON: 10066408500000

6) adres:

miejscowość: Łódź    ul.: Stanisława Wigury 12a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> ----

gmina: Łódź    powiat:<sup>8)</sup> Łódź

województwo: łódzkie

kod pocztowy: 90-301    poczta: ----

7) tel.: +48 531-157-000    faks: +48 42 209 32 55

e-mail: kontakt@fundacjafenomen.pl      <http://fundacjafenomen.pl>

8) numer rachunku bankowego: 25 1140 2017 0000 4002 1209 2997

nazwa banku: Multibank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) Hubert Barański – Prezes Fundacji

b) Jarosław Góralczyk – członek Zarządu

c) Tomasz Malinowski – członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Fundacja Normalne Miasto – Fenomen, skrytka pocztowa 14, 90-435, Łódź 36

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marika Szejna, tel. +48 668-221-399

*Hubert Barański*  
*Tomasz Malinowski*

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Działania służące upowszechnieniu zasad demokratycznego państwa prawa, przejrzystości w życiu publicznym, społecznej kontroli nad instytucjami zaufania publicznego oraz przeciwdziałania patologiom życia publicznego i społecznego;
2. Samodzielne uczestnictwo w postępowaniach administracyjnych i sądowych związanych z realizacją celów statutowych lub świadczenie pomocy prawnej dla innych osób w takich postępowaniach;
3. Działania na rzecz rozwijania dostępu obywateli do informacji oraz propagowania postaw obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności;
4. Działalność edukacyjna, wydawnicza, badawcza, dokumentacyjna oraz szkoleniowa;
5. Współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi, wszechstronne działanie na rzecz organizacji pozarządowych i grup niesformalizowanych, w szczególności poprzez udzielanie wsparcia merytorycznego, rzeczowego i finansowego ich inicjatywom w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji;
6. Inne działania prowadzące do realizacji celów statutowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Działalność wydawnicza, edukacyjna, badawcza, dokumentacyjna, promocyjna oraz szkoleniowa;
2. Świadczenie usług doradczych, w tym uczestnictwo w postępowaniach administracyjnych i sądowych w imieniu własnym lub na rzecz innych osób;
3. Organizacja wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych, promocyjnych.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy.

*M. Braszczak*  
M. Braszczak

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie dotyczy przybliżenia historii i topografii miasta mieszkańcom oraz zainteresowanym turystom. Zwiedzanie miasta zostanie urozmaicenie poprzez zastosowanie niespotykanego do tej pory w Łodzi sposobu przemieszczanie się z użyciem roweru. Większość zorganizowanych grup zwiedza Łódź pieszo (co ogranicza znacząco obszar, który można obejrzeć) lub z wykorzystaniem autokaru (co także ogranicza możliwości odwiedzenia wielu miejsc z uwagi na problem z zaparkowaniem). Wykorzystanie roweru pozwala na planowanie tras do zwiedzania z większą elastycznością. Dodatkowo promuje ekologiczny transport w mieście.

Rowerowe wycieczki po Łodzi z przewodnikiem odbędą się w okresie wrzesień – listopad, w sumie 4 wycieczki. Podczas nich mieszkańcy miasta będą mieli okazję poznać nie tylko historię Łodzi, ale również aktywnie spędzić czas na świeżym powietrzu. W każdą niedzielę planujemy zorganizować inną trasę wycieczki:

- 09.09.2012 – Łódzcy Fabrykanci
- 07.10.2012 – Parki Łodzi
- 21.10.2012 – Łódź kreatywna
- 11.11.2012 – Łódź walcząca o niepodległość

Daty wycieczek są też bezpośrednio uzależnione od warunków pogodowych. W przypadku złej pogody może nastąpić zmiana daty przeprowadzenia wycieczki.

Aby zapewnić wysoki standard wydarzenia, z uczestnikami będzie jechał rowerowy pojazd z nagłośnieniem. Nad bezpieczeństwem przejazdu będzie czuwała obstawa medyczna oraz wolontariusze Fundacji Normalne Miasto Fenomen, którzy co miesiąc obstawiają przejazd Łódzkiej Masy Krytycznej - comiesięcznej manifestacji rowerzystów w mieście.

Każdy uczestnik wycieczki otrzyma pamiątkową przypinkę. Aby nakłonić uczestników do większego wsłuchiwania się w opowieści przewodnika, na koniec każdej wycieczki zostanie zorganizowany quiz z nagrodami dotyczący informacji, które rowerzyści mieli okazję przyswoić danego dnia.

Dodatkowo wszystkie trasy zwiedzania zostaną wydane w postaci drukowanej publikacji, tak aby w przyszłości zainteresowani turystyka rowerową, mogli samodzielnie zwiedzać Łódź; a krótkie (1,5-2 min) relacje filmowe z wycieczek zostaną udostępnione w internecie.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Obecnie nie są organizowane żadne wycieczki rowerowe po Łodzi z przewodnikiem. Zwiedzanie miasta na rowerach zostało dotąd trzykrotnie zorganizowane przez Fundację Fenomen podczas obchodów Święta Cyklicznego (w 2010, 2011 oraz 2012r) i cieszyło się bardzo dużym,

*M. Haczinski*  
Machinista

zainteresowaniem. Grupy planowane na ok. 20 os. zostały powiększone za każdym razem do ok. 45-50 os. z uwagi na bardzo dużą ilość chętnych. Ponadto Fundacja prowadziła w kwietniu tego roku badanie internetowe ankietą wśród aktywnych rowerzystów, w którym wzięły udział 727 osoby z czego 519 zadeklarowało chęć udziału w wycieczkach rowerowych z przewodnikiem. Zwiedzanie Łodzi na rowerach jest ciekawą ofertą turystyczną oraz alternatywą dla rowerowych wycieczek poza miasto. Oferta ta może być interesująca zarówno dla osób używających roweru jako środka transportu jak i dla użytkowników rekreacyjnych, wpisuje się w politykę miasta na rzecz popularyzacji roweru.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami wydarzenia są mieszkańcy miasta oraz wszystkie inne osoby zainteresowane historią Łodzi, które korzystają z roweru. W szczególności do udziału zachęceni będą rodzice z dziećmi. Przewidywana ilość uczestników to ok. 60 - 100 os. w trakcie jednej wycieczki.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*H. Brzezina*  
*Malinowski*

Celem realizacji zadania jest pogłębienie wiedzy mieszkańców oraz turystów o historii oraz atrakcjach Łodzi. Wykorzystanie rowerów pozwoli na zaplanowanie i realizację nietypowych tras, niemożliwych do obejrzenia w trakcie wycieczek pieszych lub autokarowych.

Wycieczki z interesującym programem mają prowadzić do zwiększenia poczucia związku z miastem, wspierać budowanie lokalnej świadomości. Projekt ma charakter pilotażowy i jednocześnie pozwoli na przetestowanie zainteresowania taką nietypową formą zwiedzania miasta oraz ocenę, czy rowerowe wycieczki z przewodnikiem są ofertą wartą realizacji przez instytucje zajmujące się promocją Łodzi oraz turystyki w Łodzi.

Zwiedzanie Łodzi na rowerach ma dodatkowy walor w postaci zachęcenia uczestników do używania roweru w codziennym poruszaniu się po mieście co jest wyborem korzystnym dla kondycji zdrowotnej oraz promuje postawy proekologiczne.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Łódź

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Przygotowanie tras przejazdu razem z przewodnikami.
2. Zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjnych oraz reklamowych przejazdu (ulotki, przypinki dla uczestników).
3. Zakup materiałów niezbędnych do organizacji wydarzenia - nagrody,
4. Kampania reklamowa, poinformowanie mediów, wykorzystanie kanałów informacyjnych Fundacji do poinformowania uczestników.
5. Organizacja i przeprowadzenie 4 wycieczek:
  - Wycieczka śladem łódzkich fabrykantów
  - Wycieczka śladem łódzkich parków
  - Wycieczka śladem Łodzi kreatywnej
  - Wycieczka śladem Łodzi walczącej o niepodległość
6. Przygotowanie i wydanie publikacji z opisami wszystkich czterech tras zwiedzania oraz relacji filmowych z wycieczek
7. Rozliczenie projektu.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

*H. Brzezinski*  
*M. Malinowski*

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.09.2012 do 30.11.2012                                                                                                                                                              |                                                      |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>                                                                                                                                               | Terminy realizacji poszczególnych działań            | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1) Przygotowanie tras przejazdu razem z przewodnikami.                                                                                                                                                                           | 03-05.09.2012                                        | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 2) Zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjnych oraz reklamowych przejazdu (ulotki, piny dla uczestników).                                                                                                              | 03-08.09.2012                                        | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 3) Zakup materiałów niezbędnych do organizacji wydarzenia - nagrody,                                                                                                                                                             | 04-07.09.2012                                        | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 4) Kampania reklamowa, poinformowanie mediów, wykorzystanie kanałów informacyjnych Fundacji do rekrutacji uczestników.                                                                                                           | Tydzień (7 dni) przed każdym terminem wycieczki      | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 5) Organizacja i przeprowadzenie 4 wycieczek:<br>a) Wycieczka śladem łódzkich fabrykantów<br>b) Wycieczka śladem łódzkich parków<br>c) Wycieczka śladem Łodzi kreatywnej<br>d) Wycieczka śladem Łodzi walczącej o niepodległość. | 09.09.2012<br>07.10.2012<br>21.10.2012<br>11.11.2012 | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 6) Przygotowanie i wydanie publikacji z opisami wszystkich czterech tras zwiedzania oraz relacji filmowych z wycieczek                                                                                                           | 07.09-12.11.2012                                     | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |
| 7) Rozliczenie projektu                                                                                                                                                                                                          | 12-30.11.2012                                        | Fundacja Normalne Miasto - Fenomen                                                                |

*Harmonogram*  
*Mulimowski*

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Organizacja 4 rowerowych wycieczek po Łodzi z przewodnikiem z trasami dedykowanymi dla turystyki rowerowej.
2. Udział min. 250 rowerzystów łącznie podczas wszystkich wycieczek.
3. 1000 szt broszur z opisanymi 4 trasami zwiedzania
4. 4 filmy – relacje z wycieczek (czas trwania ok. 1,5-2 min)
5. Popularyzacja zwiedzania miasta z wykorzystaniem roweru.
6. Powiększenie wiedzy nt. historii i atrakcji Łodzi wśród uczestników (sprawdzona w formie quizów z nagrodami).
7. Popularyzacja roweru jako środka transportu oraz zwiększenie wiedzy o topografii miasta (pokazanie ciekawych tras dla rowerzystów).

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                                  | Il<br>o<br>ść<br>je<br>d<br>n<br>o<br>s<br>t<br>e<br>k | Ko<br>sz<br>t<br>jed<br>no<br>stk<br>ow<br>y<br>(w<br>zł) | R<br>od<br>za<br>j<br>mi<br>ar<br>y | Koszt<br>całkowity<br>(w zł) | z tego do<br>pokrycia<br>z<br>wnioskowan<br>ej dotacji<br>(w zł) | z tego z<br>finansowych<br>środków<br>własnych,<br>środków<br>z innych źródeł ,<br>w tym wpłat i<br>opłat adresatów<br>zadania<br>publicznego <sup>17)</sup> (w<br>zł) | Koszt do pokrycia<br>z wkładu osobowego,<br>w tym pracy społecznej<br>członków<br>i świadczeń<br>wolontariuszy<br>(w zł) |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I  | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup><br>po stronie Fundacji<br>Normalne Miasto<br>Fenomen <sup>19)</sup> :                                                       |                                                        |                                                           |                                     |                              |                                                                  |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |
|    | Nagrody dla<br>uczestników (zestaw<br>publikacji o Łodzi oraz<br>o rowerach o wart. 50<br>zł)                                                                  | 12                                                     | 50                                                        | szt                                 | 600                          | 600                                                              | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |
|    | Wynagrodzenie dla<br>przewodnika                                                                                                                               | 4                                                      | 350                                                       | os                                  | 1400                         | 1400                                                             | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |
|    | Ulotki informacyjne<br>(druk, kolportaż)                                                                                                                       | 1000                                                   | 0,5                                                       | szt                                 | 500                          | 500                                                              | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |
|    | Ulotki informacyjne<br>(skład graficzny)                                                                                                                       | 1                                                      | 600                                                       | szt                                 | 600                          | 245,5                                                            | 0                                                                                                                                                                      | 354,5                                                                                                                    |
|    | Nagłośnienie                                                                                                                                                   | 4                                                      | 100                                                       | szt                                 | 400                          | 400                                                              | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |
|    | Zabezpieczenie<br>przejazdu przez służby<br>porządkowe<br>(wolontariuszy)                                                                                      | 40                                                     | 25                                                        | os/pr<br>zejaz<br>d                 | 1000                         | 0                                                                | 0                                                                                                                                                                      | 1000                                                                                                                     |
|    | Obstawa medyczna                                                                                                                                               | 4                                                      | 100                                                       | szt                                 | 400                          | 400                                                              | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |
| II | Koszty obsługi <sup>20)</sup><br>zadania publicznego,<br>w tym koszty<br>administracyjne po<br>stronie Fundacji<br>Normalne Miasto<br>Fenomen <sup>19)</sup> : |                                                        |                                                           |                                     |                              |                                                                  |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                          |
|    | Koordinator projektu                                                                                                                                           | 1                                                      | <del>735,4</del>                                          | szt                                 | <del>735,4</del>             | <del>735,4</del>                                                 | 0                                                                                                                                                                      | 0                                                                                                                        |

735,4  
734,5  
734,5  
734,5

Przebieg  
Kalinowski

|     |                                                                                                             |      |     |     |        |      |        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----|--------|------|--------|
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Normalne Miasto Fenomen <sup>19)</sup> |      |     |     |        |      |        |
|     | Przypinki                                                                                                   | 1000 | 1   | szt | 1000   | 1000 | 0      |
|     | Materiały drukowane, z trasami zwiedzania                                                                   | 1000 | 1,2 | szt | 1200   | 1200 | 0      |
|     | Relacje filmowe z wycieczek                                                                                 | 4    | 150 | szt | 600    | 600  | 0      |
| IV  | Ogółem:                                                                                                     |      |     |     | 8434,5 | 7080 | 0      |
|     |                                                                                                             |      |     |     |        |      | 1354,5 |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |           |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 7080 zł   | 83,94% |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 0 zł      | 0,00%  |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | 0 zł      | 0,00%  |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | 0,00 zł   | 0,00%  |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | 0,00 zł   | 0,00%  |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | 0,00 zł   | 0,00%  |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 1354,5 zł | 16,06% |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 8434,5 zł | 100%   |

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |

*H. Błaszczyk*  
Maliński

|  |  |                       |  |
|--|--|-----------------------|--|
|  |  | TAK/NIE <sup>1)</sup> |  |
|  |  | TAK/NIE <sup>1)</sup> |  |
|  |  | TAK/NIE <sup>1)</sup> |  |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys został stworzony w oparciu o standardowe stawki rynkowe, w tym wynagrodzenie przewodników turystycznych (350 zł za wycieczkę), zakupu pinów (1 zł brutto za przypinkę średniej wielkości), wyceny pracy wolontariuszy (10 os x 25 zł x 4 przejazdy) czy realizacji materiałów filmowych (150 zł za relację ok 1,5-2 min).

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizacji zadania wezmą udział:

1. Przewodnicy miejscy z uprawnieniami PTTK - przedstawią rowerzystom historie miejsc mijanych na trasie wycieczek rowerowych.
2. Wolontariusze Fundacji - będą obstawiać przejazd oraz czuwać nad bezpieczeństwem uczestników – 20 z 45 osób ma minimum roczne doświadczenie w bezpiecznym przeprowadzaniu grupy powyżej 400 osób ulicami Łodzi; 25 z 45 osób ma minimum półroczne doświadczenie w zapewnianiu bezpieczeństwa grupie pow. 400 osób.
3. Obstawa medyczna - będą czuwać nad zdrowiem uczestników, są to osoby współpracujące ze Społeczną Grupą Młodzieżowych Instruktorów PCK, wszyscy posiadają zaświadczenie o kwalifikacjach.
4. Koordynator projektu – młoda, dynamiczna osoba, posiadająca 5 letni staż zarządzania zespołem około 15 osób. Aktywna rowerzystka.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Pojazd rowerowy z nagłośnieniem, o wartości 4000 zł.

Kamizelki odblaskowe dla służb porządkowych (wolontariuszy), o wartości 2000 zł.

Łączność krótkofalówkowa dla wolontariuszy, sprzęt o wartości ok 1500 zł.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Normalne Miasto Fenomen do tej pory zorganizowała już trzy edycje wycieczek

*HP*  
Malinowski

rowerowych z przewodnikiem podczas Święta Cyklicznego, corocznego święta rowerzystów, w latach 2010-2012. Każde z wydarzeń cieszyło się dużym zainteresowaniem łódzian i zgromadziło około 45-50 rowerzystów na każdej z proponowanych tras. Mieszkańcy miasta w ten sposób mieli okazję zwiedzić m.in. Księży Młyn, ulicę Piotrkowską i Park im. Księcia Józefa Poniatowskiego oraz jego okolice.

Fundacja zorganizowała także przejazdy rowerowe przy okazji Nocy Muzeów (maj 2010, maj 2011) oraz z okazji odzyskania niepodległości przez Polskę (listopad 2010, listopad 2011).

W czerwcu i lipcu 2012 Fundacja Fenomen współpracowała z Muzeum Miasta Łodzi oraz Muzeum Sztuki, zachęcając uczestników swoich przejazdów do indywidualnego zwiedzania tychże placówek.

Dodatkowo Fundacja Fenomen jest od trzech lat organizatorem comiesięcznych przejazdów rowerowych, pod nazwą Łódzka Masa Krytyczna, które gromadzą od 200 (w sezonie zimowym) od 1500 (latem) osób poruszających się rowerami.

Niektóre z przejazdów dotyczyły miasta i jego historii. Uczestnikom przejazdów pokazywane były takie miejsca jak Księży Młyn, łódzkie parki czy muzea. W lipcu 2011 roku przejazd poświęcony był urodzinom miasta, a uczestnicy nauczyli się grać „Prząśniczkę” na dzwonkach rowerowych.

4. Informacja, czy oferent/eferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/eferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 sierpnia 2012
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/eferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

*H. Brzozowski*  
Malinowski

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Hubert Bielecki  
Tomasz Malinowski

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 13.08.2012.

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

#### Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

#### Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

*H. Marcinowski*  
Marcinowski