

ZARZĄDZENIE Nr 7612 /VII/18
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 16 stycznia 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie upoważnienia pracowników Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi do przeprowadzania wywiadów środowiskowych i wydawania legitymacji upoważnionym w tym zakresie pracownikom.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) w związku z art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 180) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie sposobu przeprowadzania wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. poz. 589)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 4153/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie upoważnienia pracowników Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi do przeprowadzania wywiadów środowiskowych i wydawania legitymacji upoważnionym w tym zakresie pracownikom, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 4609/VII/16 z dnia 4 października 2016 r., Nr 5075/VII/16 z dnia 29 grudnia 2016 r., Nr 5187/VII/17 z dnia 23 stycznia 2017 r., Nr 5777/VII/17 z dnia 18 kwietnia 2017 r. i Nr 6145/VII/17 z dnia 31 maja 2017 r. – w § 1:

1) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) w Wydziale Obsługi Świadczeniobiorców:

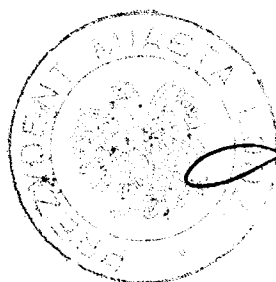
- a) Annę SZKUDLAREK – Specjalistę,
- b) Annę ABRAMOWICZ – Podinspektora,
- c) Patrycję ANDRZEJAK – Podinspektora,
- d) Anetę CABAN – Podinspektora,
- e) Dominikę FASTYN – Podinspektora,
- f) Annę FILIPOWICZ – Podinspektora,
- g) Małgorzatę JATCZAK – Podinspektora,
- h) Joannę JURDĘ – Podinspektora,
- i) Magdalenę KANTOREK – Podinspektora,
- j) Rafała KOCIOŁKA – Podinspektora,
- k) Elżbietę LEWIŃSKĄ – Podinspektora,
- l) Ewę ŁYSYGANICZ – Podinspektora,
- m) Kamila ORŁOWSKIEGO – Podinspektora,
- n) Katarzynę SĘCZKOWSKĄ – Podinspektora,
- o) Barbarę SUWARĘ – Podinspektora,
- p) Paulinę URBĄNCZYK – Podinspektora,
- q) Joannę KANAR – Starszego Referenta,
- r) Emilię KAROLEWSKĄ – Starszego Referenta,
- s) Marlenę PIETRZAK – Starszego Referenta,
- t) Paulinę SZĄLEK – Starszego Referenta,
- u) Agnieszkę BANASIAK – Referenta,
- v) Karolinę CHMURSKĄ – Referenta,
- w) Ewę HAŁKĘ – Referenta,

- x) Joannę KOMOROWSKĄ – Referenta,
- y) Magdalenę KORZYSTĘ – Referenta,
- z) Milenę KROGULEC – Referenta,
- za) Edytę STAŃCZYK – Referenta,
- zb) Martę WOJDE – Referenta,
- zc) Justynę WÓJCIKOWSKĄ – Referenta,
- zd) Martę KARCZEWSKĄ – Pomoc Biurową,
- ze) Justynę NIEDOMAGAŁĘ – Pomoc Biurową,
- zf) Łukasza SKOWROŃSKIEGO – Pomoc Biurową,
- zg) Filomenę WITECKĄ – Pomoc Biurową;”;

2) dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) w Wydziale Świadczeń Rodzinnych: Bogumiłę WRÓBEL – Podinspektora.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA