

**ZARZĄDZENIE Nr 8053 /VII/18**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia *20 marca* 2018 r.

**w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu**  
**„DIGITEX.cmwł.pl - wirtualne zasoby Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi”,**  
**finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego**  
**w ramach Programu „Kultura cyfrowa”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz zarządzenia Nr 7726/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie określenia sposobu zarządzania inicjatywami w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Wyznaczam Centralne Muzeum Włókiennictwa w Łodzi, jako miejską jednostkę organizacyjną, odpowiedzialną za realizację projektu „DIGITEX.cmwł.pl - wirtualne zasoby Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi”, finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu „Kultura cyfrowa”, zwanego dalej Projektem.

2. Celem Projektu jest zdigitalizowanie i szerokie udostępnienie zasobów Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi, za pośrednictwem nowoczesnego portalu, który równocześnie przyczyni się do poszerzenia oferty kulturalnej oraz będzie cyfrową zachętą do odwiedzania tej placówki.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący Projektu, zwany dalej Komitetem Sterującym, w następującym składzie:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1) Przewodniczący | - Aneta Dalbiak<br>Dyrektor Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;  |
| 2-3) Członkowie:  | - Dagmara Śmigielska<br>Dyrektor Wydziału Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Łodzi;<br>- Dorota Krakowiak<br>Główny Księgowy w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi. |

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie celu głównego Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu oraz aktywne wspieranie działań projektowych prowadzonych przez Kierownika Projektu oraz proponowanie możliwych do zastosowania rozwiązań w ramach realizacji zadań związanych z Projektem;
- 2) zarządzanie Projektem na poziomie strategicznym oraz odbieranie informacji o poziomie realizacji Projektu od Kierownika Projektu, w tym dokonywanie okresowych ocen postępu prac;

- 3) nadzór nad przebiegiem realizacji Projektu w zakresie jego kluczowych elementów:
  - a) zakresu rzeczowego Projektu,
  - b) harmonogramu prac,
  - c) budżetu Projektu,
  - d) jakości,
  - e) zasobów niezbędnych do realizacji Projektu,
  - f) ryzyka i problemów, które nie mogą zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym,
  - g) innych decyzji (na poziomie strategicznym) istotnych dla realizacji Projektu;
- 4) zatwierdzanie struktury Zespołu Projektu oraz przydziału zasobów niezbędnych do realizacji Projektu;
- 5) przygotowanie rekomendacji dla Prezydenta Miasta Łodzi, w kwestiach wymagających jego decyzji.

4. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego.

5. Przewodniczący Komitetu Sterującego kieruje jego pracami i jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla prawidłowej i terminowej realizacji zadań Komitetu Sterującego, o których mowa w ust. 3.

6. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1 mogą uczestniczyć na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektu.

7. Za opracowanie projektu regulaminu pracy Komitetu Sterującego, który zostanie przedstawiony Komitetowi Sterującemu do zatwierdzenia na pierwszym posiedzeniu, odpowiedzialne jest Centralne Muzeum Włókiennictwa w Łodzi.

8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewni Centralne Muzeum Włókiennictwa w Łodzi.

9. Komitet Sterujący Projektu działa do dnia zakończenia realizacji Projektu.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektu, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół Projektu składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektu - Joanna Rogiewicz  
kustosz w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
- 2-10) Członkowie Zespołu:
  - Dominik Antoszczyk  
kierownik Działu Biblioteka i Archiwum w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
  - Marcin Gawryszczak  
kierownik Działu Historii Przemysłu w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
  - Lidia Zganiacz  
kustosz w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
  - Agnieszka Ambruszkiewicz  
fotograf w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
  - Marta Kowalczyk-Siekiera  
specjalista ds. zamówień publicznych w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;

- Katarzyna Szklarek-Zarębska  
p.o. kierownika Działu Promocji i Marketingu  
w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
- Anna Piaszczyńska  
kierownik Działu Pozyskiwania Funduszy  
w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
- Krystyna Grabińska  
specjalista ds. rozliczeń finansowych projektów  
w Centralnym Muzeum Włókiennictwa w Łodzi;
- Magdalena Rosiak  
adiunkt w Centralnym Muzeum Włókiennictwa  
w Łodzi.

3. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego terminową realizację, w założonym budżecie i terminie.

4. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu, w tym uzupełnianie i bieżąca aktualizacja informacji zawartych w Systemie Monitorowania Projektów;
- 2) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) kierowanie pracami Zespołu Projektu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 5) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 6) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 7) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 8) zarządzanie dokumentacją w Projekcie;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
  - a) stanu zaawansowania Projektu,
  - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
  - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
  - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektu;
- 10) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 11) wnioskowanie o zwołanie spotkań Komitetu Sterującego;
- 12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektu.

5. Struktura, rola i podział odpowiedzialności członków Zespołu Projektu zostaną określone i dostosowane do zakresu i charakteru Projektu przez Kierownika Projektu.

6. W pracach Zespołu Projektu, poza osobami wymienionymi w ust. 2, na zaproszenie Kierownika Projektu, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

7. Posiedzenia Zespołu Projektu zwoływać będzie Kierownik Projektu.

8. Posiedzenia Zespołu Projektu będą odbywać się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.

9. Zespół Projektu działa do dnia zakończenia realizacji Projektu.

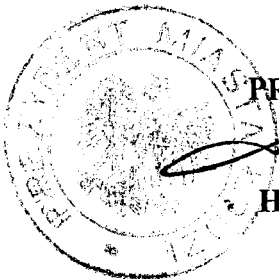
§ 4. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego Projektu oraz Zespołu Projektu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi.

§ 5. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Dyrektor

Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centralnego Muzeum Włókiennictwa w Łodzi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA