

**ZARZĄDZENIE Nr 8388 /VII/18**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia *11 maja* 2018 r.

**w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektów w ramach programu  
pn. „System odwodnienia Miasta”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz zarządzenia Nr 7726/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie określenia sposobu zarządzania inicjatywami w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wyznaczam Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektów w ramach programu pn. „System odwodnienia Miasta”, zwanego dalej Programem, w ramach którego realizowane będą następujące projekty:

- 1) Projekt nr 1 pn. „Gospodarka ściekowa, faza III”, który obejmuje kontrakty:
  - a) nr 1 Budowa zbiorników retencyjnych sztuk 2,
  - b) nr 2 Modernizacja instalacji odwadniania osadów - dostawa wirówek sztuk 3,
  - c) nr 3 Zwiększenie przepustowości linii 6 i 7,
  - d) nr 4 Modernizacja węzła piaskowego,
  - e) nr 5 Budowa instalacji termicznej hydrolizy osadu z usuwaniem azotu i odzyskiem fosforu z odcieków,
  - f) nr 6 Inżynier kontraktu;
- 2) Projekt nr 2 pn. „Odwodnienie Miasta”, który obejmuje kontrakty:
  - a) nr 1 Budowa kanalizacji deszczowej,
  - b) nr 2.1 Budowa osadników na odpływach kanalizacji deszczowej do rzek,
  - c) nr 2.2 Modernizacja podczyszczalni wód deszczowych sztuk 4,
  - d) nr 3 Budowa zbiorników retencyjnych sztuk 4,
  - e) nr 4 Inżynier kontraktu,
  - f) nr 5 Wykupy gruntów;
- 3) Projekt nr 3 pn. „Regulacja rzek”, który obejmuje przygotowanie inwestycji (dokumentacja, regulacja stanów prawnych).

§ 2. Wyznaczam Dyrektora Programu - Tomasza Trełę, Pierwszego Wiceprezydenta Miasta Łodzi, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) planowanie i projektowanie Programu oraz aktywne monitorowanie jego ogólnych postępów przy utrzymaniu jego integralności i spójności;
- 2) rozwiązywanie zagadnień oraz inicjowanie działań korygujących, jeżeli są konieczne;
- 3) koordynowanie projektów, o których mowa w § 1, realizowanych w ramach Programu, zwanych dalej Projektami, oraz zarządzanie powiązaniem pomiędzy Projektami;
- 4) zarządzanie ryzykiem Programu i wdrażanie działań korygujących, jeżeli są konieczne;
- 5) analizowanie ryzyk poszczególnych Projektów w kontekście ich wpływu na Program.

§ 3. 1. Powołuję Komitet Sterujący Projektów, zwany dalej Komitetem Sterującym.

2. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektów;

- 2) zarządzanie Projektami na poziomie strategicznym, w tym wybór obiektów przewidzianych w ich ramach do realizacji;
- 3) proponowanie Kierownikowi Projektów możliwych do zastosowania rozwiązań;
- 4) dokonywanie okresowych ocen postępu prac nad Projektami;
- 5) zatwierdzanie przydziału zasobów dla Zespołu Projektowego oraz struktury Zespołu Projektowego;
- 6) nadzór nad przebiegiem realizacji Projektów w zakresie kluczowych elementów - zakresu, harmonogramu, budżetu, jakości oraz istotnego ryzyka i problemów, które nie będą mogły zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym;
- 7) przygotowanie rekomendacji dla Prezydenta w kwestiach wymagających jego decyzji.

3. Komitet Sterujący składa się z następujących osób:

- 1) Przewodniczący - Tomasz Trela, Pierwszy Wiceprezydent Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Marek Kondraciuk, Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-5) Członkowie:
  - Joanna Błaszczyk-Skalska, Prezes Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o.;
  - Marek Kubiczak, Dyrektor ds. Technicznych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Spółce z o.o.;
  - Katarzyna Mikołajec, Zastępca Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich ds. Inwestycji Liniowych.

4. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 3, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego, mogą uczestniczyć inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektów.

5. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwoływać będzie Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca.

6. Zastępca Przewodniczącego Komitetu Sterującego będzie pełnić funkcję Przewodniczącego Komitetu Sterującego w trakcie nieobecności Przewodniczącego Komitetu Sterującego.

7. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

8. Komitet Sterujący działa do dnia zakończenia realizacji ostatniego z Projektów.

§ 4. 1. Powołuję Zespół Projektowy dla realizacji Projektów, zwany dalej Zespołem Projektowym.

2. Do zadań Zespołu Projektowego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektów.

3. Zespół Projektowy składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektów - Ewa Jasińska, Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika Projektów - Anita Waack-Zajac, Kierownik Oddziału Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-17) Członkowie:
  - Jarosław Stasiński, kierownik Oddziału ds. Ekonomicznych i Kontrolnych w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
  - Krystyna Kos, główny specjalista w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 5 i nr 6;

- Adam Kucharski, główny specjalista w Oddziale ds. Obsługi Postępowań Bieżących w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi;
- Iwona Kaźmierczak-Plak, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 5 i Projekt nr 3;
- Andrzej Lipiński, główny specjalista w Oddziale Infrastruktury w Wydziale Urbanistyki i Architektury w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Przemysław Lisiak, inspektor w Oddziale Nabywania Nieruchomości na Cele Inwestycyjne Miasta w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi;
- Danuta Markot, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakty nr 2.1 i nr 2.2;
- Bartłomiej Skonieczny, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 3 i Projekt nr 3;
- Wojciech Wawryn, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 3;
- Anna Wesołowska, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 1 i Projekt nr 3;
- Violetta Piech, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 1 i nr 2;
- Przemysław Jurkowski, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 4;
- Radosław Kamiński, przedstawiciel Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o., Projekt nr 1;
- Tomasz Kubiak, przedstawiciel Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o., Projekt nr 2 i Projekt nr 3;
- Klaudia Kaleta, pracownik I stopnia w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, obsługa administracyjna Projektów.

4. Zespół Projektowy będzie przedstawiał wyniki prac Komitetowi Sterującemu w okresach kwartalnych, na koniec miesiąca po zakończeniu kwartału.

5. Kierownik Projektów jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektami oraz ich realizację w założonym terminie i budżecie.

6. Do zadań Kierownika Projektów należy w szczególności:

- 1) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji poszczególnych Projektów (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 2) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektów, w tym uzupełnianie i bieżąca aktualizacja informacji zawartych w Systemie Monitorowania Projektów;
- 3) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 4) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektowy;
- 5) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektów i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 6) zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 7) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 8) zarządzanie komunikacją w Projektach;
- 9) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektów;
- 10) zarządzanie dokumentacją;
- 11) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
  - a) stanu zaawansowania Projektów,
  - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
  - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
  - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektów;
- 12) wnioskowanie o zwołanie spotkań Komitetu Sterującego.

§ 5. 1. W ramach Zespołu Projektowego powołuję następujące Zespoły Zadaniowe:

- 1) Zespół ds. zamówień publicznych, zwany dalej Zespołem ds. zamówień;
- 2) Zespół ds. realizacji robót budowlanych, zwany dalej Zespołem ds. robót;
- 3) Zespół ds. finansowo - księgowych;
- 4) Zespół ds. ekonomicznych;
- 5) Zespół ds. utrzymania trwałości i rozliczenia efektów ekologicznych, zwany dalej Zespołem ds. rozliczania efektów.

2. Do zadań Zespołu ds. zamówień należy:

- 1) opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przeprowadzenie procedury przetargowej dla wyłonienia wykonawców prac związanych z realizacją Projektów;
- 2) nadzór nad dokumentacją przetargową w trakcie realizacji Projektów oraz po ich zakończeniu, tj. w okresie trwałości Projektów (okres archiwizowania dokumentacji zgodnie z wymaganiami programowymi).

3. Zespół ds. zamówień składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Zespołu - Adam Kucharski, główny specjalista w Oddziale ds. Obsługi Postępowań Bieżących w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika - Dorota Ciołkowska, inspektor w Oddziale ds. Obsługi Zespołu Postępowań Kluczowych w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-13) Członkowie: - Anita Waack-Zajac, kierownik Oddziału Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;

- Krystyna Kos, główny specjalista w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1;
- Danuta Markot, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2;
- Bartłomiej Skonieczny, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2 i Projekt nr 3;
- Wojciech Wawryn, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1;
- Anna Wesołowska, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2 i Projekt nr 3;
- Violetta Piech, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1;
- Przemysław Jurkowski, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- Jerzy Wereszczyński, przedstawiciel Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o., Projekt nr 1;
- Joanna Kmieciak, przedstawiciel Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o., Projekt nr 2 i Projekt nr 3;
- Joanna Rodziewicz, Zastępca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych w Zarządzie Inwestycji Miejskich, Projekt nr 2, kontrakt nr 1.

4. Do zadań Zespołu ds. robót należy:

- 1) nadzór nad realizacją dostaw, robót budowlanych i usług oraz rozliczenie Projektów;
- 2) nadzór nad dokumentacją merytoryczną w trakcie realizacji Projektów oraz po ich zakończeniu, tj. w okresie trwałości Projektów (okres archiwizowania dokumentacji zgodnie z wymaganiami programowymi).

5. Zespół ds. robót składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Zespołu - Anita Waack-Zajac, kierownik Oddziału Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, Projekt nr 2, kontrakt nr 4 i Projekt nr 3;
- 2) Zastępca Kierownika Zespołu dla Projektu nr 1
  - Krystyna Kos, główny specjalista w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 5 i nr 6;

3) Zastępca Kierownika Zespołu dla Projektu nr 2 i Projektu nr 3

- Bartłomiej Skonieczny, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 3 i Projekt nr 3;

4-11) Członkowie:

- Danuta Markot, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakty nr 2.1 i nr 2.2;

- Wojciech Wawryn, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 3;

- Anna Wesołowska, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 1 i Projekt nr 3;

- Violetta Piech, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 1 i nr 2;

- Przemysław Jurkowski, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 4;

- Roman Majcherczak, przedstawiciel Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o., Projekt nr 1;

- Ewa Baczyńska, przedstawiciel Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o., Projekt nr 2 i Projekt nr 3;

- Ewa Korbus, inspektor w Wydziale Inwestycji Infrastrukturalnych w Zarządzie Inwestycji Miejskich, Projekt nr 2, kontrakt nr 1.

6. Do zadań Zespołu ds. finansowo - księgowych należy:

1) nadzór nad dokumentacją księgową (faktury) w trakcie realizacji Projektów oraz po ich zakończeniu tj. w okresie trwałości Projektów (okres archiwizowania dokumentacji zgodnie z wymaganiami programowymi);

2) terminowość płatności faktur uwzględniająca wymagania programowe poszczególnych źródeł finansowania.

7. Zespół ds. finansowo - księgowych składa się z następujących osób:

1) Kierownik Zespołu - Krzysztof Malecha, kierownik Oddziału Księgowości Rejestrowej Wydatków Budżetowych w Wydziale Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi;

2) Zastępca Kierownika Zespołu - Joanna Kostecka, inspektor w Oddziale ds. Ewidencji Funduszy Europejskich oraz Dochodów Budżetowych Niepodatkowych w Wydziale Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi;

3) Członek: - Danuta Chmielecka, inspektor w Oddziale ds. Ewidencji Funduszy Europejskich oraz Dochodów Budżetowych Niepodatkowych w Wydziale Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi.

8. Do zadań Zespołu ds. ekonomicznych należy obsługa ekonomiczna Projektów (m.in. plany płatności, występowanie o płatności, rozliczenie finansowe kontraktów i Projektów).

9. Zespół ds. ekonomicznych składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Zespołu - Jarosław Stasiński, kierownik Oddziału ds. Ekonomicznych i Kontrolnych w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika Zespołu - Urszula Gorzkiewicz, inspektor w Oddziale ds. Ekonomicznych i Kontrolnych w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-4) Członkowie:
  - Helena Hańcka, przedstawiciel Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o., Projekt nr 1;
  - Izabela Tarczyńska, przedstawiciel Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o., Projekt nr 2 i Projekt nr 3.

10. Do zadań Zespołu ds. rozliczania efektów należy kontrola nad utrzymaniem trwałości i rozliczenie założonych efektów ekologicznych Projektów.

11. Zespół ds. rozliczania efektów składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Zespołu - Anita Waack-Zajac, kierownik Oddziału Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, Projekt nr 2, kontrakt nr 4 i Projekt nr 3;
- 2) Zastępca Kierownika Zespołu dla Projektu nr 1
  - Krystyna Kos, główny specjalista w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 5 i 6;
- 3) Zastępca Kierownika Zespołu dla Projektu nr 2 i Projektu nr 3
  - Bartłomiej Skonieczny, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 3 i Projekt nr 3;
- 4-12) Członkowie:
  - Iwona Kaźmierczak-Plak, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 5 i Projekt nr 3;
  - Danuta Markot, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 2.1 i nr 2.2;
  - Wojciech Wawryn, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 3;
  - Anna Wesołowska, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 2, kontrakt nr 1 i Projekt nr 3;
  - Violetta Piech, podinspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu

- Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakty nr 1 i nr 2;
- Przemysław Jurkowski, inspektor w Oddziale Inwestycji i Infrastruktury Komunalnej w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, Projekt nr 1, kontrakt nr 4;
  - Roman Majcherczak, przedstawiciel Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Łodzi Spółki z o.o., Projekt nr 1;
  - Mariola Wygnańska, przedstawiciel Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o., Projekt nr 2 i Projekt nr 3;
  - Agnieszka Wierzchoń, inspektor w Zarządzie Inwestycji Miejskich w Wydziale Programowania i Monitorowania Inwestycji, Projekt nr 2, kontrakt nr 1.

§ 6. 1. Pracami Zespołu Projektowego oraz Zespołów Zadaniowych kierują odpowiednio Kierownik Projektów i Kierownicy Zespołów Zadaniowych, a w przypadku ich nieobecności – Zastępca Kierownika Projektów i Zastępcy Kierowników Zespołów Zadaniowych. W pracach tych Zespołów na zaproszenie Kierowników lub ich Zastępców mogą uczestniczyć inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektów.

2. Obsługę administracyjno-organizacyjną Zespołów, o których mowa w ust. 1, zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

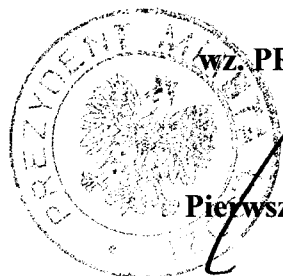
3. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołów, o których mowa w ust. 1, świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

4. Dysponentem środków finansowych jest Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 5293/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektów w ramach programu pn. „System odwodnienia Miasta”.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



**wz. PREZYDENTA MIASTA**

**Tomasz TRĘBA**  
**Pierwszy Wiceprezydent Miasta**