

**ZARZĄDZENIE Nr 8527 /VII/18**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia *1 czerwca* 2018 r.

**w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu**  
**pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz zarządzenia Nr 7726/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie określenia sposobu zarządzania inicjatywami w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Wyznaczam Zarząd Inwestycji Miejskich jako miejską jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”, zwanego dalej Projektem.

2. Celem Projektu jest lepsze wykorzystanie istniejącego potencjału kulturowego Miasta Łodzi, redukcja poziomu wykluczenia społecznego, kompleksowa rewitalizacja obszarów o wysokim nasileniu niekorzystnych zjawisk społecznych i gospodarczych, w szczególności rewitalizacja określonego terenu Łodzi. W ramach Projektu powstanie Mediateka w obiekcie na ul. Moniuszki 5, nowa ulica łącząca ulice Moniuszki i Tuwima. Projekt zakłada również kompleksowy remont budynków przy ul. Moniuszki 3 i Tuwima 10 oraz modernizację ulicy Moniuszki.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący Projektu zwany dalej Komitetem Sterującym w następującym składzie:

- |                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| 1) Przewodniczący            | - | Krzysztof Piątkowski<br>Wiceprezydent Miasta Łodzi;  |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | - | Robert Kolczyński<br>Dyrektor Wydziału ds. Zarządzania Projektami<br>w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu<br>Miasta Łodzi;                                    |
| 3-7) Członkowie:             | - | Małgorzata Belta<br>Zastępca Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich<br>ds. Obiektów Budowlanych;   |
|                              | - | Agnieszka Kowalewska-Wójcik<br>p.o. Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich;  |
|                              | - | Natalia Olszewska<br>p.o. Kierownika Oddziału ds. Projektów<br>w Wydziale ds. Zarządzania Projektami<br>w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu<br>Miasta Łodzi; |

- Luiza Staszczak-Gąsiorek  
Dyrektor Departamentu Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Łodzi;
- Dagmara Śmigielska  
Dyrektor Wydziału Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie głównego celu Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu oraz wspieranie Kierownika Projektu, w tym: monitorowanie przebiegu procesu powołania Mediateki zgodnie z zapisami dokumentacji aplikacyjnej oraz okresu przygotowawczego w ramach zadań Domu Literatury w Łodzi we współpracy z Wydziałem ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) zarządzanie Projektem na poziomie strategicznym i odbieranie informacji o poziomie realizacji Projektu;
- 3) nadzór nad przebiegiem realizacji Projektu w zakresie jego kluczowych elementów: zakresu, harmonogramu, budżetu, jakości oraz istotnego ryzyka i problemów, które nie mogą zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym;
- 4) dokonywanie okresowych ocen postępu prac nad Projektem;
- 5) zatwierdzanie przydziału zasobów dla Zespołu Projektu oraz struktury Zespołu Projektu;
- 6) przygotowywanie rekomendacji dla Prezydenta Miasta Łodzi, w kwestiach wymagających jego decyzji.

4. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca, nie rzadziej niż co 3 miesiące.

5. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektu.

6. Komitet Sterujący może powołać dodatkowe zespoły doradcze i eksperckie, podzespoły lub grupy robocze współpracujące z Komitetem Sterującym lub/i z Zespołem Projektu.

7. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Zarząd Inwestycji Miejskich.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektu, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół Projektu składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektu - Elżbieta Pierzgalska  
Specjalista w Wydziale Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
- 2) Zastępca Kierownika Projektu - Iwona Lato  
Inspektor w Wydziale Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
- 3-9) Członkowie Zespołu: - Adam Hajzer  
Podinspektor w Wydziale ds. Zarządzania Projektami

w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;

- Izabela Łęska-Neidek  
Naczelnik Wydziału Planowania i Monitorowania Inwestycji w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
- Przemysław Owczarek  
Dyrektor Domu Literatury w Łodzi;
- Bartosz Poniatowski  
Inspektor w Oddziale Krajobrazu i Estetyki Miasta w Biurze Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Iwona Sosnowska-Kowalska  
p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Bogusława Stecyk  
Naczelnik Wydziału Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich;
- Magdalena Wrona  
Kierownik Oddziału Strategicznych Projektów Europejskich w Biurze Strategii Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

3. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego terminową realizację w założonym budżecie.

4. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu, w tym uzupełnianie i bieżąca aktualizacja informacji zawartych w SMP;
- 2) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) kierowanie pracami Zespołu Projektu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 5) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 6) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 7) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 8) zarządzanie dokumentacją w Projekcie;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
  - a) stanu zaawansowania Projektu,
  - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
  - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
  - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i koszty Projektu;
- 10) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);

11) wnioskowanie o zwołanie posiedzeń Komitetu Sterującego;

12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektu.

5. Struktura, rola i podział odpowiedzialności członków Zespołu Projektu zostaną określone i dostosowane do zakresu i charakteru realizowanego Projektu przez Kierownika Projektu.

6. W pracach Zespołu Projektu, poza osobami wymienionymi w ust. 2, na zaproszenie Kierownika Projektu lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

7. Posiedzenia Zespołu Projektu zwoływać będzie Kierownik Projektu, uwzględniając postęp prac i bieżące potrzeby Projektu.

§ 4. Komitet Sterujący oraz Zespół Projektu działają do dnia zakończenia prac nad Projektem, przez który rozumie się przekazanie obiektów do jednostek eksploatujących /użytkowników.

§ 5. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektu świadczą radcowie prawni zatrudnieni w Zarządzie Inwestycji Miejskich.

§ 6. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Zarząd Inwestycji Miejskich.

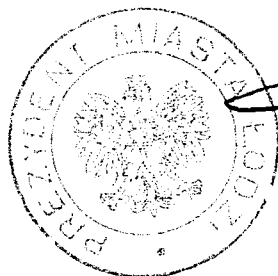
§ 7. Wyznaczam Centrum Usług Wspólnych jako jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę księgową Projektu.

§ 8. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do udostępnienia na wniosek Przewodniczącego Komitetu Sterującego zasobów niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Inwestycji Miejskich.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 5072/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej przy ul. Moniuszki 3, 5 i Tuwima 10”.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

*Hanna Zdanowska*  
Hanna ZDANOWSKA