

## Załącznik nr 1 do OIWZ

### Opis przedmiotu zamówienia

**Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy**

#### **I. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Główny kod CPV:

799-56-000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw.

#### **II. Przedmiot i zasady realizacji zamówienia:**

**Celem głównym projektu** jest zwiększenie poziomu handlu zagranicznego poprzez rozwój powiązań gospodarczych pomiędzy MŚP z regionu łódzkiego działającymi w regionalnych inteligentnych specjalizacjach (RIS) a partnerami zagranicznymi.

#### **Celami pośrednimi projektu są:**

- wzrost konkurencyjności i atrakcyjności gospodarczej Łodzi oraz regionu w oparciu o istniejący potencjał gospodarczy i społeczny,
- promocja łódzkich przedsiębiorców,
- stworzenie aktualnej oferty inwestycyjnej Łodzi wraz z wizytówkami łódzkich przedsiębiorców,
- promocja Łodzi jako miejsca atrakcyjnego dla inwestorów,
- stymulowanie internacjonalizacji łódzkich przedsiębiorstw.

#### **A. Ramowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia pn.:

Projekt, przygotowanie, wykonanie, montaż i bieżąca obsługa stoiska wystawienniczego – promocyjnego o powierzchni 54,85 m<sup>2</sup> na Międzynarodowe Targi MIPIIM 2018 odbywające się w dniach 13-16 marca 2018 r. w Cannes w ramach projektu „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### **Obejmuje w szczególności:**

- 1) opracowanie autorskiego projektu stoiska wystawienniczo-promocyjnego o pow. 54,85 m<sup>2</sup> wraz z przekazaniem praw autorskich,
- 2) przygotowanie, wykonanie, transport zabudowy na targi i montaż elementów zabudowy stoiska wystawienniczo - promocyjnego o powierzchni 54,85 m<sup>2</sup>, z materiałów własnych Wykonawcy,
- 3) przygotowanie pełnej dokumentacji wymaganej przez Organizatora Targów oraz bezpośredni kontakt z Organizatorem Targów celem dokonania czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym wykonaniem zabudowy stoiska i jego funkcjonowaniem, a w szczególności do dostarczenia kompletnego projektu w terminie oraz potwierdzenia faktu dopuszczenia projektu do realizacji Zamawiającemu,
- 4) podłączenie przez Wykonawcę do stoiska niezbędnych mediów, elektryczności, oświetlenia itp.
- 5) zapewnienie oprawy multimedialnej, nagłośnienia oraz usługi cateringowej dla ok. 50 na specjalnym 2- godzinnym wydarzeniu – prezentacji raportu nieruchomościowego podsumowującego 2017 rok na rynku łódzkim, które będzie miało miejsce w trakcie Targów MIPIM 2018 r.
- 6) odbiór i transport materiałów promocyjnych będących własnością Miasta Łódź: w tym makiety Nowego Centrum Łodzi oraz folderów, katalogów itp. (max 1 europaleta materiałów promocyjnych) z siedziby Miasta na Targi MIPIM 2018 w Cannes;
- 7) zapewnienie obsługi cateringowej stoiska przez min. 1 osobę
- 8) zapewnienie profesjonalnego punktu kawowego wraz z obsługą
- 9) nadzór techniczny nad sprawnym funkcjonowaniem wszystkich elementów stoiska przez cały czas trwania Targów MIPIM 2018;
- 10) codzienne sprzątnięcie stoiska w trakcie i po jego zamknięciu dla zwiedzających przez cały czas trwania Targów MIPIM 2018;
- 11) demontaż wszystkich elementów stoiska po zakończeniu Targów MIPIM 2018;
- 12) transport pozostałych materiałów promocyjnych będących własnością Miasta Łódź: w tym makiety Nowego Centrum Łodzi oraz folderów, katalogów itp. z Targów do siedziby Miasta we wskazane przez niego miejsce

### **Niezbędne informacje:**

- **Projekt stoiska wystawienniczo-promocyjnego – zakres projektu**

opracowanie projektu graficzno-architektonicznego stoiska wystawienniczo promocyjnego o pow. 54,85 m<sup>2</sup> (wymiarzy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SOPZ). Projekt winien zawierać szczegółowy opis, wizualizacje stoiska, rysunki techniczne z zaznaczoną skalą lub podziałką wraz ze wszystkimi wymiarami stoiska, wszystkich użytych elementów zabudowy i wystroju, wykaz materiałów niezbędnych do wykonania zabudowy stoiska, w tym ekrany LCD lub plazmowe co najmniej 46", punkty oświetleniowe, rzut w skali 1:25, przekrój podłużny i poprzeczny oraz niezbędne przekroje w miejscach. Projekt należy przedstawić w wersji papierowej i/lub elektronicznej w formacie JPG/PDF.

Wykonawca zobowiązany jest opracować projekt graficzno-architektoniczny stoiska z uwzględnieniem wymaganych przez Zamawiającego elementów graficznych (logo miasta oraz informacja o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z wytycznymi odnoszącymi się do projektów realizowanych w ramach „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Wykonawca zobowiązany jest opracować projekt graficzno-architektoniczny stoiska biorąc pod uwagę projekt stoiska Miasta Warszawy (załącznik nr 2 do SOPZ), które sąsiaduje ze stoiskiem Miasta Łodzi. Obydwa stoiska będzie łączyła częściowo otwarta, jedna ze ścian, znajdująca się na powierzchni nr 328 wg planu stoiska. Wykonawca będzie zobowiązany do porozumienia się oraz uzgodnienia niezbędnych formalności z wykonawcą stoiska Miasta Warszawy.

### **Wyposażenie stoiska**

Stoisko powinno zostać zabudowane w taki sposób, aby umożliwiała właściwą ekspozycję atutów gospodarczo-inwestycyjnych Miasta Łódź i stwarzała dogodne warunki do rozmów B2B między wystawcami, a odwiedzającymi. Istotą stoiska jest nowoczesność formy wystawienniczej, estetyka wizualizacji oraz funkcjonalność rozmieszczenia poszczególnych elementów, które będą współgrać ze sobą pod względem kolorystyki Miasta Łódź. Swym oryginalnym wyglądem i detalami wykończenia powinno zwracać uwagę przechodniów, skłaniać ich do zatrzymania się i zapoznania z ofertą. Stoisko powinno być przestronne, a odległości pomiędzy jego elementami mają pozwalać na swobodne poruszanie się uczestników, nie powodując

zatoru wewnątrz zabudowy. Wszystkie elementy wykorzystane do zabudowy stoiska muszą być trwałe, wykonane z materiałów wysokiej jakości oraz spełniające warunki organizatora targów w Cannes w zakresie europejskich przepisów przeciwpożarowych. Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać materiały posiadające odpowiednie atesty obowiązujące w Unii Europejskiej oraz spełniające wymogi techniczne określone w wytycznych Organizatora Targów.

Stoisko powinno zawierać/uwzględniać obowiązkowo następujące elementy:

- logotyp Miasta Łódź w widocznym miejscu – wypukła, przestrzenna forma logotypu, podświetlona
- informacja o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z wytycznymi odnoszącymi się do projektów realizowanych w ramach „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,
- makieta Nowego Centrum Łodzi będącej własnością Miasta Łódź.
- lada informacyjna – wysoka, z 1-2 stołkami barowymi, umieszczona w widocznym punkcie stoiska, oznaczona od strony zwiedzających logotypem Miasta Łódź – o wypukłej i przestrzennej formie,
- stojaki na ulotki i foldery - minimum 2 sztuki, składające się z co najmniej 4 kieszeni na materiały o formacie A4, posiadające widoczne logotypy Zamawiającego;
- 2 ekrany LCD co najmniej 46" panoramiczne z gniazdami USB zamocowane stabilnie na ścianach w widocznym miejscu, na wysokości odpowiedniej dla odwiedzających. Telewizory powinny posiadać duże kąty widzenia – min. 170 stopni,
- miejsce spotkań dla wystawców i gości - znajdujące się wewnątrz stoiska, ogólnodostępne i otwarte, wyposażone w minimum 3 stoliki z krzesłami. Wygodna kanapa z ławą, kolorystyka mebli dopasowana do wystroju stoiska;
- zaplecze magazynowe - pomieszczenie do przechowywania materiałów promocyjnych, zamykane na klucz.

- zaplecze kuchenne - w skład minimalnego wyposażenia zaplecza kuchennego powinny wchodzić: lodówka, kostkarka do lodu, czajnik bezprzewodowy, mikrofalówka, kosze na śmieci (co najmniej 2 sztuki), naczynia wielokrotnego użytku dla min. 25 osób, tj.:
  - ✓ szklanki wysokie do napojów,
  - ✓ filiżanki i spodki do kawy i herbaty
  - ✓ talerze płaskie
  - ✓ talerze deserowe
  - ✓ cukiernica, dzbanuszek na kawę
  - ✓ łyżeczki
  - ✓ miseczki na przekąski
  - ✓ serwetki;
- oświetlenie podkreślające elementy stoiska, dobrane do zaprojektowanego wystroju;
- podłoga
- dodatkowe miejsca do podłączenia do prądu (gniazdka lub listwy zasilające),
- wydruki wielkoformatowe - w kolorze, o wysokiej jakości wydruku, umieszczone w widocznych miejscach stoiska. Druk wykona Wykonawca na podstawie materiałów przesłanych przez Zamawiającego;
- kompozycje roślin żywych;
- taras przylegający do stoiska, użytkowany przez Miasto Łódź, powinien także mieć niewielki element oznaczenia oraz zapewnione wygodne miejsce do siedzenia np. leżaki z logo Miasta.

### **Obsługa cateringowa stoiska**

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia profesjonalnego punktu kawowego wraz z obsługą przez min. 1 osobę – baristę lub baristkę - doświadczoną w zapewnieniu profesjonalnej obsługi wydarzeń o podobnym charakterze, posługującej się minimum językiem angielskim. Zapewnienie pełnej identyfikacji wizualnej stoiska kawowego, w tym:
  - jednorazowych, dedykowanych kubków do kawy z logo Miasta,
  - szablonu logo Miasta do wykonywania wzoru na napojach,
  - fartuchów baristów z logo Miasta

2. Stoisko powinno być obsługiwane przez 1 osobę, zwaną dalej hostem lub hostessą doświadczoną w zapewnieniu profesjonalnej obsługi wydarzeń o podobnym charakterze, posługującej się minimum językiem angielskim. Osoba ta powinna być obecna przez cały czas trwania imprezy targowej, przygotowywać, uzupełniać na bieżąco i serwować przekąski oraz napoje uczestnikom stoiska targowego Miasta Łódź oraz dbać o porządek na stoisku wokół zaplecza kuchennego. Do zadań tej osoby należy również zapewnienie czystych naczyń.

3. W ramach usługi cateringowej Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przekąsek

i napojów dla około 100 osób dziennie, o najwyższej jakości, znanych producentów.

3.1. Napoje serwowane w godzinach 9:00 -19:00, w tym:

- kawa parzona w punkcie kawowym,
- herbata (czarna w torebkach, zielona, owocowa),
- woda (gazowana i niegazowana),
- zimne napoje, w tym soki 100% owocowe (minimum trzy rodzaje) i napoje gazowane (minimum trzy rodzaje),
- napoje blenderowane –
  - z wyciśniętych świeżych soków owocowych
  - smoothies
  - na bazie warzyw i owoców z dodatkiem jogurtów

3.2. Przekąski śniadaniowe serwowane w godzinach 09.00 – 12.00, w tym:

- a) Tartinki
  - z pasztetami,
  - z serami
  - z wędlinami i serami regionalnymi,
  - z białym twarogiem i warzywami.
- b) Mix kanapek ( min. 4 składniki, sery, wędliny, warzywa, dipy )
- c) Jogurty z ziarnami, musem i świeżymi owocami,
- d) Musli z ziarnami zbóż , kukurydziane, czekoladowe
- e) świeże owoce i owoce suszone
- f) ciastka np. kruche, w czekoladzie itp.

3.3. Przekąski lunchowe serwowane w godzinach 12:00 – 14.30, w tym:

- a) Mini burgery (wersja mięsna i wegetariańskie)
- b) Mini szaszłyki (wersja mięsna i wegetariańskie)
- c) Tortilla (wersja rybna i wegetariańska)

- d) Sałatka (wersja mięsna i wegetariańska),
- e) Świeże owoce

#### 3.4. Przekąski deserowe serwowane w godzinach 14.30 – 18.00, w tym:

- a) Panna Cotta z musem
- b) Ciasto np. sernik lub brownie
- c) Muffiny – mix
- d) Świeże owoce

#### **Obsługa specjalnego wydarzenia na stoisku**

Prezentacja raportu nieruchomościowego podsumowującego 2017 rok na rynku łódzkim.

1. Zapewnienie nagłośnienia podczas wydarzenia, na które będą składały się głośniki oraz 2 mikrofony.
2. Zapewnienie projektora multimedialnego i ekranu projekcyjnego wolnostojącego. Projektor multimedialny będzie cechował się m.in. następującymi parametrami, zapewniającymi możliwość wyświetlenia dobrej jakości obrazu biorąc pod uwagę usytuowanie stoiska w mocno oświetlonym miejscu oraz kształt i wielkość stoiska:
  - ✓ jasność ponad 4 tysiące lumenów,
  - ✓ short throw,
  - ✓ shift lens.
3. Zapewnienie funkcjonalności systemu oprawy multimedialnej na co najmniej godzinę przed rozpoczęciem prezentacji oraz demontaż po zakończeniu wydarzenia.
4. Zapewnienie obsługi technicznej systemu oprawy multimedialnej podczas trwania konferencji w ścisłej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego. Do zadań obsługi technicznej będzie należało m.in. dbanie o sprawność i funkcjonalność systemu, reagowanie na jego ewentualne awarie oraz pomoc osobom korzystającym.
5. Zapewnienie profesjonalnej dokumentacji fotograficznej z przebiegu wydarzenia (minimum 50 zdjęć o rozdzielczości minimum 300 dpi).
6. Zapewnienie cateringu w formie zimnych przekąsek na odpowiednim poziomie dla maksimum 50 osób wraz z obsługą kelnerską w miejscu organizacji wydarzenia – stoisko Miasta Łodzi R8.D11 w Pałacu Festiwalowym w Cannes (wraz z transportem żywności, sprzętu i obsługi).

Na catering będą się składały:

- koreczki wytrawne np. mozarella z pomidorem koktajlowym, kanapeczki po 50 g po 5 szt na osobę,
  - sery twarde – do wyboru z 5 rodzajów, w formie tzw. „deski serów”, po 50 g na osobę,
  - wędliny suche – w formie tzw. „deski wędlin”, z 3 rodzajów do wyboru, po 50g na osobę
  - wytrawne babeczki z nadzieniem po 100 g na osobę,
  - przekąski warzywne 5 rodzajów z 3 rodzajami dipów po 50 g na osobę,
  - paluszki typu grissini – z 3 rodzajów do wyboru,
  - ciasta – po dwa kawałki 100 g na osobę, z 3 rodzajów do wyboru,
  - ciastka – po 50 g na osobę,
  - owoce – po 200 g na osobę,
  - przekąski słone po 100 g na osobę,
  - woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach szklanych,
  - soki: 2 rodzaje w butelkach szklanych – po 200 ml na osobę z każdego rodzaju,
  - serwetki.
- ✓ zastawa ze szkła i porcelany, sztućce ze stali nierdzewnej – według standardów ogólnie przyjętych dla spotkań o biznesowym charakterze – adekwatnie do charakterystyki spotkania oraz przewidywanej liczby gości
- ✓ obsługa kelnerska - minimum 2 osoby.
7. Zapewnienie usługi przygotowania i sprzątnięcia stoiska przed/po wydarzeniu oraz obsługi w trakcie trwania spotkania.
  8. Zapewnienie wynajmu magazynu do składowania mebli, które stanowią normalne wyposażenie stoiska, na czas trwania wydarzenia +/- 1h.
  9. Uwzględnienia warunków technicznych wskazanych przez organizatorów targów MIPIM Cannes 2017, zamieszczonych przez organizatora targów na stronie internetowej [www.mipim.com](http://www.mipim.com)
  10. Kontakt z organizatorem targów MIPIM Cannes 2017 pod kątem organizacji przedmiotowego zamówienia (zgłoszenia).
  11. Transportu wyżywienia oraz sprzętu do oprawy multimedialnej na miejsce wydarzenia.



## **Informacje dodatkowe**

1. Wymagane jest, aby co najmniej jedna osoba ze strony Wykonawcy była obecna na stoisku przez wszystkie dni montażu, trwania imprezy targowej i demontażu stoiska i nadzorowała sprawne funkcjonowanie wszystkich elementów stoiska przez cały okres trwania imprezy targowej.
2. Wykonawca jest właścicielem elementów zabudowy stoiska Miasta Łódź. Elementy te są użyczane Zamawiającemu na czas trwania targów. Wykonawca jest odpowiedzialny za obsługę i składowanie wszystkich elementów. Po stronie Wykonawcy leży bieżąca ich konserwacja i odpowiednie przygotowanie do użytku przed montażem stoiska.
3. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przekazania po Targach tych elementów stoiska, które są dla Wykonawcy bezużyteczne i nie mogą zostać wykorzystane przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu (np. wydruki z logo Miasta Łódź).
4. Wymagane procedury i koszty związane z odprawą celną i ubezpieczeniem leżą po stronie Wykonawcy.
5. Do Wykonawcy należy staranne dbanie o bezpieczeństwo materiałów Promocyjnych (w tym makiety), w czasie powierzenia ich Wykonawcy na warunkach określonych w umowie, a w szczególności podczas ich transportu, montażu i demontażu.
6. Gwarancja na elementy stoiska obejmuje czas trwania targów MIPIIM 2018.
7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić warunki techniczne wskazane przez organizatorów targów MIPIIM Cannes 2018, zamieszczonej przez organizatora targów na stronie internetowej [www.mipim.com](http://www.mipim.com)
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać wymagane przez organizatora targów MIPIIM Cannes 2018, informacje dot. stoiska poprzez stronę <http://exhibitor standplans.co.uk/> zgodnie z obowiązującymi terminami zawartymi w dokumencie „MIPIIM 2018 - Exhibitor Schedule”.

DOA-ZP-III.271.1.2018

Załącznik nr 1a do OIWZ

## Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia

Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia w sprawie zamówienia publicznego zamieszczone zostały w odrębnych plikach na stronie internetowej Zamawiającego, w formacie PDF.

DOA-ZP-III.271.1.2018

Załącznik nr 1b do OIWZ

## Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia

Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia w sprawie zamówienia publicznego zamieszczone zostały w odrębnych plikach na stronie internetowej Zamawiającego, w formacie PDF oraz JPG.