



DOA-ZP-II.271.22.2018

Łódź, dnia 26.03.2018 r.

Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający, Miasto Łódź, Zarząd Inwestycji Miejskich ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „ustawą pzp”, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi - Projekt 1** - Przebudowa i nadbudowa istniejącej zabudowy przy ul. Włókienniczej 4 oraz przebudowa i rozbiórka budynków przy ul. Włókienniczej nr 6 i 8 w Łodzi wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną oraz aranżacją architektoniczną dla elewacji budynków w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, dokonuje zmiany treści SIWZ, Załącznika nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznika nr 2 do SIWZ oraz Załącznika nr 7 do SIWZ (wzór umowy) w następujący sposób:

➤ Pkt 3.3 (akapit II) SIWZ otrzymuje brzmienie

Opis przedmiotu zamówienia

Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonaniu zamówienia, w każdym z 3 zadań wchodzących w skład zamówienia, było zatrudnionych minimum po 1 osobie bezrobotnej na podstawie umowy o pracę na czas trwania robót budowlanych w danym zadaniu, na podstawie skierowania z urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 ze zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Sposób dokumentowania zatrudnienia tej osoby i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz we wzorze umowy, w szczególności w § 11 wzoru umowy.

➤ Pkt 12 SIWZ otrzymuje brzmienie

Miejsce i termin składania ofert

12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

*nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy*

Urząd Miasta Łodzi
Wydział Zamówień Publicznych
w Departamencie Obsługi i Administracji
ul. ks. Ignacego Skorupki 21
90-532 Łódź

DOA-ZP-II.271.22.2018

Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi - Projekt 1 -Przebudowa i nadbudowa istniejącej zabudowy przy: ul. Włókienniczej 4 oraz przebudowa i rozbiórka budynków przy ul. Włókienniczej nr 6 i 8 w Łodzi, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną oraz aranżacją architektoniczną dla elewacji budynków w systemie „zaprojektuj i wybuduj”

Nie otwierać przed dniem 11.04.2018 r. do godz. 12:00





12.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wydziału Zamówień Publicznych w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi, ul. ks. Ignacego Skorupki 21, 90-532 Łódź, pokój nr 8, III piętro, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	11.04.2018 r.	do godz.	11:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 SIWZ miejscu,
- 12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 SIWZ – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

12.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 12.2 SIWZ oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.5 **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Wydziału Zamówień Publicznych Departament Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi przy ul.ks. Ignacego Skorupki 21 – III piętro pok. 15,

w dniu	11.04.2018 r.	o godz.	12:00
---------------	----------------------	----------------	--------------

12.6 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi <http://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/> w zakładce „Inne informacje” informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

➤ **Pkt 14.4.2 SIWZ otrzymuje brzmienie**

Zasady oceny ofert wg kryterium - aspekty społeczne w tym integracja zawodowa i społeczna osób - zatrudnienie osób bezrobotnych

14.4.2.1 Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić co najmniej 3 osoby bezrobotne na podstawie umowy o pracę na czas trwania robót budowlanych (po 1 osobie dla każdego zadania).

14.4.2.2 Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowane przez Wykonawcę zatrudnienie osób bezrobotnych będzie większe niż wymagane, minimalne zatrudnienie 3 osób.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na czas trwania robót budowlanych osób bezrobotnych ponad wymagane minimum, oferta może otrzymać od 0 do 10 punktów.

Aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób - zatrudnienie osób bezrobotnych (Z)	Maksymalna liczba punktów
--	---------------------------





Zamawiający będzie oceniał oferowane dodatkowe zatrudnienie osób bezrobotnych w następujący sposób: 1 osoba – 3 punkty 2 osoby – 6 punktów 3 osoby lub więcej – 10 punktów Wykonawca otrzyma 0 pkt , gdy nie zaoferuje dodatkowego zatrudnienia osób bezrobotnych	10
---	-----------

Uwaga

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w ww. kryterium na karcie ocen w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowego zatrudnienia osób bezrobotnych i w kryterium oferta otrzyma 0 pkt.

ZMIANA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

W Załączniku nr 1 do SIWZ (OPZ) w Zadaniu 1 wprowadzono nowe punkty:

➤ **pkt 2.4 - dodatkowe wytyczne dla prac projektowych o treści:**

1. Podstawowymi zadaniami Wykonawcy umowy typu „zaprojektuj i wybuduj” jest obowiązek realizacji prac projektowych i budowlanych w zakresie objętym umową, uzyskanie wszystkich wymaganych pozwoleń zgodnych z polskim prawem, uzyskanie wymaganej dokumentacji projektowej zgodnie z aktualnymi polskimi regulacjami. Koszt tej działalności ponosi Wykonawca ww. prac. W ramach powyższego Wykonawca ponosi koszty przygotowania całej dokumentacji, która okaże się niezbędna do wykonania określonych w PFU robót, nawet jeżeli nie została w PFU przewidziana.
2. Wszelkie opracowania projektowe muszą być zgodne z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu lub z aktualnym uchwalonym MPZP jeśli zostanie uchwalony przed złożeniem dokumentacji wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę.
3. Wszelkie opracowania projektowe należy przedkładać do zaopiniowania Inżynierowi przed ostatecznym przesłaniem do uzgodnienia lub zatwierdzenia przez Zamawiającego. Terminy uzgodnień zgodnie z zapisami umowy. Dokumentacja przekazywana Zamawiającemu musi być dostarczona w wersji papierowej i elektronicznej. Projekty branżowe należy oprawić w teczki, a kompletną dokumentację należy umieścić w sztywnej oprawie.
4. Podstawą do projektowania są wymagania określone w PFU, konsultacje z Zamawiającym oraz warunki techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422).
5. Dokumentacja projektowa zawierająca wymagane obowiązującymi przepisami projekty budowlane, projekty wykonawcze wraz z opisami i rysunkami, wytycznymi realizacyjnymi winna zapewniać warunki do pełnej realizacji robót.
6. Projekty muszą być sporządzone przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz będące członkami odpowiednich izb samorządu zawodowego.
7. Autorzy projektów (projektanci) zobowiązani są do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z zapisami umowy, przepisami prawa budowlanego, przepisami ppoż., PIP-u, Sanepidu, BHP, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami,





wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz aktualnymi wytycznymi i standardami Zamawiającego.

8. Przed przystąpieniem do prac wykonać opinię o stanie technicznym obiektów / budynków sąsiednich zawierająca min. inwentaryzację geodezyjną w zakresie niezbędnym w celu sporządzenia opinii o wpływie prac w posesji przy ul. Włókiennicza 6 na stan techniczny i ewentualne szkody w budynkach sąsiednich powstałych w czasie prowadzonych prac jak i w okresie 5 lat po ich zakończeniu. Inwentaryzacja stanu technicznego istniejących sąsiednich budynków winna być wykonana w formie, która umożliwi ocenę wpływu prac w budynkach przy ul. Włókiennicza 6 na pogorszenie się ich stanu technicznego, aby możliwym było uniknięcia nieuzasadnionych roszczeń właścicieli sąsiednich budynków od Inwestora. W związku z tym Wykonawca przed przystąpieniem do robót wykona również dokładną dokumentację fotograficzną budynków i budowli zlokalizowanych na terenie inwestycji i w bezpośrednim sąsiedztwie wykonywanych robót. W przypadku stwierdzenia pęknięć Wykonawca założy szkła kontrolne i będzie monitorował ich stan podczas prowadzenia robót.
9. Informujemy, że w trakcie wykonywania prac projektowych będzie możliwe wykonanie sprawdzeń i aktualizacji inwentaryzacji oraz ekspertyz budowlanych. Budynki mogą być częściowo zamieszkałe z zapewnioną dostępnością do wszystkich lokali ale prowadzenie odkrywek np. stropów będzie możliwe tylko w pustych lokalach.

➤ **pkt 2.9 - zgodność robót z dokumentacją projektową o treści:**

1. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią część umowy realizacyjnej, a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.
2. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić inżyniera, który dokona odpowiednich zmian, poprawek lub interpretacji tych dokumentów. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z PFU.
3. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały muszą być zgodne z PFU i uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją projektową.
4. Dane określone w dokumentacji projektowej są uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji - zgodnie z zapisami PFU.
5. Jeżeli została określona wartość minimalna lub maksymalna tolerancji albo obie te wartości, to roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby cechy tych materiałów lub elementów budowli nie znajdowały się w przeważającej mierze w pobliżu wartości granicznych.
6. W przypadku rozbieżności opis wymiarów ważniejszy jest od odczytu na skali rysunków.
7. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. Dopuszcza się zmianę podanych w projektach materiałów i urządzeń na przedstawione w ofercie przetargowej przez Wykonawcę, jeżeli są one równorzędne i o nie gorszych parametrach od wykazanych w dokumentacji projektowej. Koszt wykonania zamiennej dokumentacji projektowej spoczywa na Wykonawcy. W przypadku gdy zastosowane materiały lub roboty nie będą zgodne w pełni z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną lub ofertą przetargową Wykonawcy, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione właściwymi, a roboty rozbiórkowe i ponowny montaż właściwych elementów wykonany zostanie na koszt Wykonawcy.





8. W przypadku gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową, ale osiągnięta zostanie możliwość do zaakceptowania jakości elementu budowli, to inżynier może zaakceptować takie roboty i zgodzić się na ich pozostawienie, jednak stosuje odpowiednie potrącenia od ceny kontraktowej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi kontraktu. W przypadku gdy jakość jest niezadowalająca, to takie materiały muszą być zastąpione innymi, a dany element budowli rozebrany i wykonany ponownie na koszt Wykonawcy.
9. Wymagania PFU mogą nie objąć wszystkich szczegółów niezbędnych do opracowania projektów. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w SIWZ, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić inżyniera, który dokona odpowiednich poprawek, uzupełnień lub interpretacji. Wykonawca wykona obiekt w pełni funkcjonalny i wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczy i zainstaluje sprzęt pod wszelkimi względami kompletny i gotowy do eksploatacji i spełniający niniejsze wymagania.

W związku z wprowadzeniem nowych punktów uległa zmianie numeracja w Zadaniu 1 w Opisie Przedmiotu Zamówienia

- **[Dawny Pkt 2.12 \(obecny 2.14\) - Zadanie 1 w załączniku nr 1 do SIWZ \(OPZ\) otrzymuje brzmienie](#)**

Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia minimum 1 osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy na czas trwania robót budowlanych oraz ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zawartej z ww. pracownikiem/pracownikami na czas trwania robót budowlanych, nie później niż 10 dni roboczych po przejęciu placu budowy. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować te informacje raz na kwartał składając do siedziby Zarządu Inwestycji Miejskich pisemne oświadczenie nie później niż do 10 dnia miesiąca rozpoczynającego dany kwartał. Strony postanawiają, że przez dany kwartał, o którym mowa w zdaniu poprzednim rozumieją trzy kolejno następujące po sobie miesiące, z tym że pierwszy kwartał liczony będzie od dnia przekazania Placu Budowy.

- **[Pkt 2.14 - Zadanie 2 i 3 w załączniku nr 1 do SIWZ \(OPZ\) otrzymuje brzmienie](#)**

Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia minimum 1 osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy na czas trwania robót budowlanych oraz ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zawartej z ww. pracownikiem/pracownikami na czas trwania robót budowlanych, nie później niż 10 dni roboczych po przejęciu placu budowy. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować te informacje raz na kwartał składając do siedziby Zarządu Inwestycji Miejskich pisemne oświadczenie nie później niż do 10 dnia miesiąca rozpoczynającego dany kwartał. Strony postanawiają, że przez dany kwartał, o którym mowa w zdaniu poprzednim rozumieją trzy kolejno następujące po sobie miesiące, z tym że pierwszy kwartał liczony będzie od dnia przekazania Placu Budowy.

- **[Pkt 2.7 w Zadaniach 1, 2 i 3 w załączniku nr 1 do SIWZ \(OPZ\) otrzymuje brzmienie o treści zgodnej z aktualnie zamieszczonym na stronie BIP Opiszem Przedmiotu Zamówienia.](#)**





➤ **Pkt 6 w Załączniku nr 2 do SIWZ- Formularz ofertowy otrzymuje brzmienie**

6. KARTA OCENY W KRYTERIUM – aspekty społeczne w tym integracja zawodowa i społeczna osób - zatrudnienie osób bezrobotnych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam (oświadczamy), że zobowiązuję (zobowiązujemy) się do zatrudnienia ponad wymaganą 1 osobę bezrobotną dla każdego zadania (łącznie 3 osoby dla wszystkich zadań) dodatkowo:

- 1 osobę
 2 osoby
 3 albo więcej osób

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w ww. kryterium oceny, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowego zatrudnienia osób bezrobotnych, i w kryterium oferta otrzyma 0 pkt.

Pozostałe zapisy SIWZ oraz jej załączników pozostają bez zmian.

Uwzględniając ww. zmiany zmieniono treść:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznika nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy
3. Załącznika nr 7 do SIWZ – Wzór umowy

Zamawiający zamieścił na stronie BIP (<http://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/>) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania nowe, zawierające ww. zmiany dokumenty: Opis Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1 do SIWZ), Formularz ofertowy (zał. nr 2 do SIWZ oraz wzór umowy (zał. nr 7 do SIWZ).

Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty na poprzednim wzorze Formularza ofertowego, Wykonawca w kryterium oceny ofert - aspekty społeczne w tym integracja zawodowa i społeczna osób - zatrudnienie osób bezrobotnych otrzyma 0 punktów.

z up. Prezydenta Miasta Łodzi
/podpis nieczytelny/
Roman CIEŚLAK
p.o. DYREKTORA
Wydziału Zamówień Publicznych

