

## Istotne Postanowienia Umowy

### § 1

#### Słownik pojęć

Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjmuje się następujące definicje.

1. **Awaria** należy rozumieć uszkodzenie Sprzętu komputerowego, fizyczne lub programowe, którego skutkiem jest brak możliwości korzystania ze Sprzętu komputerowego. Za Awarię uważane jest również jednoczesne wystąpienie szeregu Usterek, w przypadku, gdy można wykazać, że występujące jednocześnie usterki mają ten sam skutek, co Awaria;
2. **Dane osobowe** należy przez to rozumieć dane, o których mowa jest w art. 6 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz. 922 ze zm.)
3. **Dzień roboczy**, należy rozumieć dzień poza sobotami i dniami ustawowo wolnymi od pracy w godzinach: 8:00–16:00 w poniedziałki, środy, czwartki i piątki, 9:00–17:00 we wtorki;
4. **IPU** należy rozumieć Istotne postanowienia umowy;
5. **Jednostka centralna**, należy rozumieć obudowa, w której w zależności od konstrukcji znajdują się wszystkie komponenty: płyta główna, (w której skład może wchodzić zintegrowana karta sieciowa, graficzna, muzyczna), procesor, pamięć RAM, dysk twardy, napęd optyczny, dodatkowa karta graficzna, zasilacz, przewody, wiatraki;
6. **Lokalizacje Zamawiającego/Lokalizacje**, należy rozumieć punkty adresowe Urzędu Miasta Łodzi i jednostek organizacyjnych Miasta, objętych przedmiotem zamówienia, których wykaz stanowi Załącznik Nr 1 do SOPZ;
7. **MJO** należy rozumieć miejskiej jednostki organizacyjne Miasta, w skład których wchodzi samorządowe jednostki i zakłady budżetowe;
8. **SOPZ**, należy rozumieć Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy;
9. **Projekt wdrożenia**, należy rozumieć dokument, który zostanie opracowany i dostarczony zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale VII – *Sposób opracowania Projektu wdrożenia i jego zakres* w SOPZ i będzie zawierał szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy;
10. **Protokół Odbioru Częstkowego**, należy rozumieć dokument potwierdzający dostawę i wdrożenie Zestawu komputerowego na stanowisku Użytkownika końcowego;
11. **Protokół Odbioru Końcowego** należy rozumieć dokument potwierdzający dostawę i odbiór Zestawów Komputerowych dostarczonych w ramach zamówienia podstawowego
12. **Sprzęt komputerowy/Sprzęt**, należy rozumieć monitor lub Jednostkę centralną
13. **UMŁ**, należy rozumieć Urząd Miasta Łodzi;
14. **Umowa**, należy rozumieć umowę, która zostanie podpisana w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.
15. **Urząd**, należy przez to rozumieć Urząd Miasta Łodzi;
16. **Usługa gwarancyjna** należy rozumieć świadczenie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w Rozdziale VI – *Warunki świadczenia Usługi gwarancji* w SOPZ, polegającej na usuwaniu Awarii lub Usterek dla dostarczonych Zestawów komputerowych oraz na usuwaniu Awarii i Usterek powstałych w wyniku wykonywania prac w ramach Usługi wdrożenia;
17. **Usługa wdrożenia** – należy rozumieć Usługę, której sposób świadczenia został opisany w Rozdziale X – *Opis usługi wdrożenia* w SOPZ;
18. **Użytkownik końcowy** należy rozumieć pracownika UMŁ lub MJO, na którego stanowisko będzie dostarczony i wdrożony Zestaw komputerowy;
19. **Zamawiający**, należy rozumieć Miasto Łódź.

20. Zestaw komputerowy, należy rozumieć monitor, Jednostka centralna, klawiatura, mysz.

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1.1. Opracowanie Projektu wdrożenia Zestawów komputerowych w Lokalizacjach Zamawiającego;
- 1.2. Dostawa 200 sztuk Zestawów komputerowych do Lokalizacji Zamawiającego;
- 1.3. Wdrożenie 200 sztuk dostarczonych Zestawów komputerowych na stanowiskach użytkowników końcowych w Lokalizacjach Zamawiającego;
- 1.4. Świadczenie Usługi gwarancji w miejscach instalacji Zestawów komputerowych przez okres ..... m-cy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania Protokołu odbioru.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z SOPZ, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.

3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku zaistnienia potrzeby zwiększenia liczby Zestawów komputerowych oraz posiadania zabezpieczenia środków finansowych, przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji do wysokości 75% wartości umowy.

4. Zakres ewentualnego zwiększenia zamówienia w ramach opcji będzie obejmować dostawę Zestawów komputerowych wraz z Usługą wdrożenia i/lub dostawę Zestawów komputerowych bez Usługi wdrożenia, zgodnie z warunkami SOPZ.

5. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

6. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż w terminie realizacji przedmiotu Umowy, określonym w par. 4 ust. 1.

7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, zamówienie opcjonalne zostanie zrealizowane:

7.1. dla dostawy komputerów wraz z Usługą wdrożenia na takich samych warunkach co zamówienie podstawowe,

7.2. dla dostawy komputerów bez Usługi wdrożenia zgodnie z ceną zaproponowaną przez Wykonawcę w Formularzu cenowym stanowiącym Zał. 2 do Umowy.

Zamawiający zastrzega, że miejsce realizacji przedmiotu umowy w ramach opcji może nie pokrywać się z Lokalizacjami Zamawiającego, wymienionymi w SOPZ.

8. Jako podstawę rozliczania realizacji przedmiotu zamówienia w ramach opcji przyjmuje się cenę jednostkową za dostawę Zestawu komputerowego bez usługi wdrożenia oraz cenę jednostkową za dostawę Zestawu komputerowego wraz z wdrożeniem, podane przez Wykonawcę w załączonym do oferty formularzu cenowym dla konfiguracji opcjonalnej. Formularz ofertowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy. Opis procedur wdrożenia został umieszczony w pkt 4 SOPZ – Rozdział X Opis Usługi wdrożenia.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji więcej niż jeden raz, z zastrzeżeniem, że każdorazowo zakres przedmiotu zamówienia będzie obejmował dostawę wraz z Usługą wdrożenia i/lub dostawę bez Usługi

wdrożenia w ilości nie mniejszej niż 50 sztuk Zestawów komputerowych.

### § 3

#### **Wymagania ogólne**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia do Lokalizacji Zamawiającego na własny koszt i własne ryzyko wraz z ubezpieczeniem na całej trasie do momentu odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i umożliwienia mu dokonywania kontroli prawidłowości tego wykonania.
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, na piśmie, pod rygorem nieważności, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
4. Pozostałe wymagania ogólne dotyczące realizacji przedmiotu Umowy zostały określone w SOPZ w Rozdziale V – *Wymagania ogólne*.

### § 4

#### **Terminy realizacji**

1. Realizacja przedmiotu Umowy (bez prawa opcji) musi zakończyć się najpóźniej w 45 dniu kalendarzowym od daty zawarcia Umowy.
2. W przypadku skorzystania z prawa opcji w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w ust. 1, realizacja przedmiotu Umowy w ramach opcji, zakończy się:
  - 2.1. w przypadku dostawy Zestawów komputerowych bez Usługi wdrożenia - najpóźniej w 15 dniu kalendarzowym od dnia złożenia oświadczenia woli przez Zamawiającego;
  - 2.2. w przypadku dostawy Zestawów komputerowych wraz z Usługą wdrożenia – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w 90 dniu kalendarzowym od daty zawarcia Umowy.

### § 5

#### **Projekt wdrożenia**

1. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty zawarcia Umowy dostarczy uzgodniony wcześniej z Zamawiającym Projekt wdrożenia.
2. Projekt wdrożenia zostanie opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ w Rozdziale VII – *Sposób opracowania Projektu wdrożenia i jego zakres*.

### § 6

#### **Dostawa Zestawów komputerowych**

Wykonawca, zgodnie z harmonogramem opracowanym w ramach Projektu wdrożenia, dostarczy do wskazanych Lokalizacji Zestawy komputerowe wraz z oprogramowaniem, spełniające wymagania określone w SOPZ w Rozdziale VIII – *Szczegółowe wymagania dla Zestawu komputerowego* i Rozdziale IX – *Opis równoważności dla oprogramowania*.

### § 7

#### **Usługa wdrożenia**

1. Wykonawca dostarczy Zestawy komputerowe bezpośrednio na stanowiska Użytkowników końcowych wskazane w Załączniku Nr 1 do SOPZ oraz

uruchomi i wdroży dostarczone Zestawy komputerowe, w sposób zapewniający korzystanie Użytkownikom końcowym w 100 % funkcjonalności, które wykorzystywali na stacjach roboczych przed ich wymianą.

2. Usługa wdrożenia będzie świadczona zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ w Rozdziale X – *Opis usługi wdrożenia*,

## § 8

### Usługi gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonych Zestawów komputerowych; liczonej od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3-miesięcznej gwarancji na prawidłowe wykonanie Usługi wdrożenia, o której mowa w § 7 niniejszej Umowy, liczonej od daty podpisania Protokołu Odbioru Częstkowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
3. Usługi gwarancyjne, o których mowa w ust. 1 i 2, będą świadczone na zasadach określonych w SOPZ w Rozdziale VI – *Warunki świadczenia Usługi gwarancji*.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia niniejszego paragrafu stanowią dokument gwarancji (kartę gwarancyjną).

## § 9

### Warunki odbioru

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego, najpóźniej w dniu dostawy ostatniego Zestawu komputerowego, zestawienie tabelaryczne w postaci alfanumerycznej zawierające następujące informacje o każdym Zestawie komputerowym:
  - 1.1. numer inwentarzowy Zestawu komputerowego - Zamawiający przekaze Wykonawcy pulę numerów inwentarzowych w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.
  - 1.2. numery seryjne każdego Sprzętu komputerowego;
  - 1.3. adresy MAC wszystkich kart sieciowych Jednostki centralnej;
  - 1.4. numer klucza aktywacyjnego systemu operacyjnego.
2. Zestawienie tabelaryczne, o którym mowa w ust. 1 musi być przygotowane w formacie Excel z wykorzystaniem strony kodowej utf-8.
3. Dostarczone Zestawy komputerowe zostaną oznaczone przez Wykonawcę w następujący sposób: na każdym elemencie Sprzętu komputerowego, (w widocznym miejscu), jak i po zewnętrznej stronie jego opakowania zostaną umieszczone etykiety zawierające numer inwentarzowy Zamawiającego oraz kod kreskowy „code 128”. W kodzie kreskowym musi być zawarta informacja o nr inwentarzowym Zamawiającego oraz nr seryjnym Sprzętu komputerowego. Dodatkowo, na stronie zewnętrznej opakowania Sprzętu komputerowego zostanie umieszczony numer seryjny Sprzętu.
4. Wykonawca po zakończeniu wdrożenia na stanowisku Użytkownika końcowego Zestawu komputerowego, zgodnie z przyjętym Projektem wdrożenia, musi uzyskać od Użytkownika końcowego podpis pod Protokołem Odbioru

Częstkowego;

5. Po dostarczeniu wszystkich Zestawów komputerowych i zakończeniu wdrożenia w Lokalizacjach Zamawiającego zostanie podpisany Protokół Odbioru Końcowego, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich Protokołów Odbioru Częstkowego (dla każdego Zestawu komputerowego) podpisanych bez zastrzeżeń przez Użytkowników końcowych.
6. Po dostarczeniu Zestawów komputerowych realizowanych w ramach prawa opcji i zakończeniu wdrożenia tychże zestawów w Lokalizacjach Zamawiającego, zostanie podpisany Protokół Odbioru Końcowego Prawa Opcji, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich Protokołów Odbioru Częstkowego (dla każdego Zestawu komputerowego) podpisanych bez zastrzeżeń przez Użytkowników końcowych oraz zestawień tabelarycznych, o których mowa w par. 9 ust.1-3. Zamawiający prześle nr inwentarzowe każdorazowo przy uruchomieniu opcji.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w par. 2 ust. 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....), przy czym:
  - cena jednostkowa Zestawu komputerowego wraz z Usługą wdrożenia wynosi ..... zł (słownie: .....).
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy w ramach prawa opcji:
  - cena jednostkowa Zestawu komputerowego bez Usługi wdrożenia wynosi ..... zł (słownie: .....).
  - cena jednostkowa Zestawu komputerowego wraz z Usługą wdrożenia wynosi ..... zł (słownie: .....).
3. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu faktur.
4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w par. 2 ust. 1 będzie podpisany przez Strony (bez zastrzeżeń) Protokół Odbioru Końcowego.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji zapłata wynagrodzenia za prawo opcji nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury po podpisaniu Protokołu Odbioru Prawa Opcji.
6. Zapłata nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Faktura zostanie wystawiona na:  
Miasto Łódź, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104  
NIP: 725-002-89-02
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie.
9. Wykonawca nie może przenieść wszelkich praw i obowiązków, w szczególności cesji wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie aneksu.

## § 11

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto), tj. .... zł w formie ....., co jest zgodne z postanowieniami art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - 2.1. w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy,
  - 2.2. w wysokości pozostałych 30%, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć przedmiotowy aneks.

## § 12

### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne :
  - 2) W przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy od umowy - 15% wynagrodzenia brutto niniejszej umowy.
  - 3) W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów wynikających z § 4 - 0,5 % wartości brutto nie uruchomionych lub nie dostarczonych urządzeń za każdy Dzień roboczy opóźnienia.
  - 4) 100,00 zł za każdy Dzień roboczy opóźnienia w dostarczeniu Projektu wdrożenia w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1 umowy.
  - 5) 100,00 zł za każdy Dzień roboczy opóźnienia w podjęciu działań zmierzających do usunięcia Awarii (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu) lub przekroczenia terminu naprawy w stosunku do terminów ustalonych w Rozdziale VI *Warunki świadczenia Usługi gwarancji*.
  - 6) 50,00 zł za każdy Dzień roboczy opóźnienia w podjęciu działań zmierzających do usunięcia Usterki (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu) lub przekroczenia terminu naprawy w stosunku do terminów ustalonych w Rozdziale VI *Warunki świadczenia Usługi gwarancji*.
  - 7) 300,00 zł za każdy Dzień roboczy opóźnienia w dostarczeniu na czas naprawy sprzętu zastępczego w stosunku do terminów ustalonych w Rozdziale VI *Warunki świadczenia Usługi gwarancji*.
  - 8) 100,00 zł za każdy Dzień roboczy opóźnienia wymiany wadliwego urządzenia na wolny od wad w stosunku do terminów ustalonych w Rozdziale VI *Warunki świadczenia Usługi gwarancji*.
2. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar wynikających z przyczyn opisanych w pkt 2, osiągnęłaby poziom 15 % wynagrodzenia brutto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z prawem naliczenia kary umownej z ust.1 pkt 1
3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich potrącenia z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

### § 13

#### Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w bazach danych obsługiwanych przez System, przy czym przetwarzanie to będzie dokonywane wyłącznie w zakresie i w celu niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
2. Niedopuszczalne jest przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane powyższymi postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Przy wykonywaniu czynności określonych w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania: przepisów, z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm., przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. 2004 r. Nr 100, poz. 1024) oraz innych przepisów regulujących ochronę danych osobowych, a od dnia rozpoczęcia stosowania (25 maja 2018 r.) - przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) – pod rygorem odpowiedzialności karnej i odszkodowawczej.
4. Dla zapewnienia należytej ochrony danych osobowych, wskazanych w ust. 1., Wykonawca zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, oraz spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a tej ustawy a od dnia rozpoczęcia stosowania (25 maja 2018 r.) – odpowiednich przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1).
5. Miasto Łódź ma prawo w każdym czasie kontrolować przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych mu danych osobowych z punktu widzenia zgodności z przepisami prawa oraz z postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy wykazu osób wraz z oświadczeniami o zobowiązaniu się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobu ich zabezpieczenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
7. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych dla osób, o których mowa w ust. 6 powyżej wydaje Zamawiający.
8. W przypadku zmian osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, Wykonawca winien zgłosić ten fakt niezwłocznie Zamawiającemu oraz dostarczyć uaktualniony wykaz tych osób i stosowne oświadczenia najpóźniej 5

dni roboczych przed przystąpieniem tych osób do wykonywania prac związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i stosowania zakaz dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych bez zgody Miasta Łódź.

#### § 14

#### Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w sytuacjach, gdy wystąpi, co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:

- 1) wystąpiła konieczność zmiany sposobu wystawiania faktur wynikająca z reorganizacji struktury wewnętrznej Zamawiającego.

- 2) nastąpiła zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu itp.

- 3) wystąpiła konieczność zmiany terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej (w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia), przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenia zewnętrzne:

3.1. o charakterze niezależnym od stron,

3.2. którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

3.3. którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

3.4. której nie można przypisać drugiej stronie.

mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie stronę w terminie dwóch dni roboczych od powstania tych okoliczności. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;

- 4) wystąpiła konieczność zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;

- 5) wystąpiła konieczność zmiany treści umowy w przypadku zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku Sprzętu wskazanego w ofercie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić model będący technicznym następcą Sprzętu pierwotnie zaoferowanego. W przypadku, gdy model będący następcą będzie posiadał gorsze parametry lub nie posiadał wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć inny, tożsamy model o identycznych lub lepszych parametrach. Przed wykonaniem dostawy, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego poinformowania Zamawiającego o braku możliwości dostarczenia wskazanego w ofercie Sprzętu wraz z uzasadnieniem powstałej sytuacji, wskazaniem modelu i typu sprzętu proponowanego oraz oświadczeniem, iż sprzęt tożsamy spełnia wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w okresie 2 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia Wykonawcy, uznaje się za zgodę na zmianę sprzętu.

- 6) nastąpi zmiana powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym



wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy w przypadkach wyżej opisanych mogą nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian, po akceptacji drugiej ze Stron.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Licencje na korzystanie z oprogramowania dostarczonego wraz z Zestawami komputerowymi zostaną udzielone na warunkach określonych w Postanowieniach licencyjnych Producenta oprogramowania.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszystkich niezbędnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących licencji na ww. oprogramowanie.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu niezbędne dokumenty dotyczące licencji przedmiotowego oprogramowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo do weryfikacji legalności pochodzenia ww. oprogramowania.
5. Wykonawca będzie chronił Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami stron trzecich dotyczącymi naruszenia praw dotyczących praw autorskich, patentu, znaku handlowego lub wzoru przemysłowego, jakie mogłoby mieć miejsce w związku z zakupem i korzystaniem z przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek części.
6. Postanowienie niniejsze stosuje się również do wszelkich innych, nie wymienionych wprost praw własności przemysłowej i praw autorskich.
7. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w terminie miesięcznym. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną częścią Umowy są:
  - a. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
  - b. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
  - c. Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru Końcowego
  - d. Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru Częstkowego
  - e. Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu Odbioru Prawa Opcji
  - f. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o zobowiązaniu się do zachowania w tajemnicy danych osobowych
  - g. Załącznik nr 7 – Wykaz Przedstawicieli Stron

Radca Przewodniczący  
Jadwiga Małachowska  
nr wpisu K.D.-2108  
10.10.2018r.

Wzór

## **PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

dotyczący realizacji umowy nr .....

podpisany dnia ..... zgodnie z § 8 ust. 1

**Przedmiot Umowy odebrano bez zastrzeżeń.**

Uwagi:

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

1. Przedstawiciel Wykonawcy - .....

2. Przedstawiciel Zamawiającego - .....

**Wzór**

(po podpisaniu umowy z Wykonawcą Zamawiający przekaże ostateczny wzór protokołu uzupełniony w częściach dotyczących Urzędu Miasta Łodzi)

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĄSTKOWEGO**

(poniższą część Wykonawca wypełnia jedynie w części dotyczącej nr fabrycznych i nr inwentarzowego – w prawym górnym rogu)

Komisja:

1.....	Przedstawiciel Wykonawcy
2. ....	Przedstawiciel Zamawiającego
3. ....	Przedstawiciel Zamawiającego

Nazwa środka trwałego: **komputer**

(model) .....

(nr fabr.) .....

wraz z oprogramowaniem

(nazwa oprogramowania) .....

**o wartości** .....

z wyposażeniem:

**monitor**

(model) .....

(nr fabr.) .....

wraz z oprogramowaniem

**o wartości** .....**klawiatura + mysz komputerowa****o wartości** .....

Podpisy Komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

Łódź, dnia ..... r.

(poniżej wypełnia Użytkownik Końcowy za pośrednictwem Wykonawcy)

LP	Opis czynności podlegających odbiorowi przez Użytkownika Końcowego*)	Tak	Nie
1	Kopia danych użytkownika z obecnie używanego Zestawu Komputerowego		

2	Instalacja dostarczonego Zestawu Komputerowego (ustawienie, okablowanie oraz podłączenie do sieci energetycznej i sieci komputerowej)		
3	Uruchomienie Zestawu Komputerowego		
4	Weryfikacja poprawności oznaczenia Zestawu Komputerowego (Monitor i Jednostka Centralna musi posiadać ten sam nr K-XXXX)		
5	Dokonanie zmiany nazwy komputera, zgodnie ze standardem przekazany przez Zamawiającego K-UML-K-XXXX		
6	Zmiana adresacji IP instalowanego komputera zgodnie w wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego		
7	Dodanie instalowanego komputera do domeny Active Directory – „Miasto”,		
8	Odtworzenie danych z utworzonej kopii o których mowa w punkcie 1		
9	Dodanie wskazanych grup Active Directory do grupy lokalnych administratorów na danym komputerze		
10	Konfiguracja włączenia usługi zdalnego pulpitu dla wskazanych grup Active Directory		
11	Podłączenie urządzeń zewnętrznych, takich jak np. drukarka, skaner, czytnik kart, z których korzystał Użytkownik końcowy		
12	Instalacja niezbędnych sterowników wraz z konfiguracją ustawień systemu operacyjnego dla urządzeń zewnętrznych, o których jest mowa w pkt 11		
13	Podłączenie drukarek, z których Użytkownik końcowy korzysta po sieci		
14	Weryfikacja działania zainstalowanego Zestawu komputerowego przez Użytkownika końcowego		

\*) Zamawiający zastrzega, że opis czynności umieszczony w tabeli może ulec nieznacznym zmianom

Powyższy środek trwały został przekazany do użytkowania w dniu .....

Lokalizacja	
Wydział	
Oddział	
Imię i Nazwisko	
Podpis użytkownika	

(poniżej wypełnia Urząd Miasta Łodzi)

Symbol grupy rodzajowej WUS: .....

Dostawca:

Dokument ..... z dnia ..... na kwotę ..... zł

Wartość środka trwałego: ..... zł, okres użytkowania: **ponad rok**

Klasyfikacja budżetowa: dział ....., rozdział ....., § .....

zadanie ....., typ zadania .....

nazwa zadania: .....

Łódź, dnia .....

(podpis z pieczęcią imienną)

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO PRAWA OPCJI**

dotyczący realizacji Umowy nr .....  
podpisany dnia ..... zgodnie z § 9 ust. 6

w zakresie ....., realizowanym w ramach prawa  
opcji, zgodnie z oświadczeniem woli z dnia ....., podpisany dnia .....

**Przedmiot Umowy odebrano bez zastrzeżeń.**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egz. dla  
Wykonawcy i dla Zamawiającego.

1. Przedstawiciel Wykonawcy - .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego - .....

**OŚWIADCZENIE**

Ja ..... niżej podpisany/a

oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż:

1. Miasto Łódź, zgodnie z art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922 ze zm.), jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych Miasta Łodzi, których przetwarzanie odbywa się zgodnie z przepisami tej Ustawy.
2. Miasto Łódź, na podstawie art. 31 Ustawy, powierza mi przetwarzanie danych osobowych należących do kategorii wymienionych w pkt 1, w zakresie, jaki będzie to niezbędne w celu realizacji zgłoszonych problemów dotyczących umowy Nr DOA-Inf/.../...../2018 (zwanej dalej Umową).
3. W celu realizacji Umowy niedopuszczalne jest przetwarzanie przeze mnie danych osobowych w szerszym zakresie niż wynika to z pkt 2, w tym pozyskiwanie ich bezpośrednio od osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, o których mowa w pkt 2, jak też pozyskiwanie danych z innego źródła.
4. Miasto Łódź jest uprawnione do:
  - 4.1. Przeprowadzenia kontroli planowanych (przeprowadzenie kontroli po uprzednim zawiadomieniu pisemnym) lub kontroli doraźnych (przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego pisemnego zgłoszenia) dotyczących sposobu przetwarzania przeze mnie powierzonych danych osobowych oraz ich zabezpieczenia, polegających na przeprowadzeniu oględzin, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych; kontroli może dokonać osoba lub osoby wyznaczone przez Miasto Łódź posiadające odpowiednie pełnomocnictwa do przeprowadzenia kontroli przetwarzania przeze mnie powierzonych mi danych osobowych;
  - 4.2. Żądania ode mnie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego, przeglądania i sporządzania kopii na potrzeby sporządzania raportu z kontroli, wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli;
  - 4.3. Skierowania w formie pisemnej żądania usunięcia przez mnie w określonym terminie i zakresie stwierdzonych nieprawidłowości;
  - 4.4. Żądania wstrzymania przetwarzania przeze mnie powierzonych danych osobowych, w przypadku nieusunięcia w ustalonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości.
5. Zgodnie z art. 31 ust. 4 Ustawy, ponoszę odpowiedzialność na ogólnych zasadach za zdarzenia i szkody, jakie powstaną w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
6. Nie jestem upoważniony do dalszego przetwarzania i udostępniania innym podmiotom powierzonych mi danych osobowych.

Zobowiązuję się do:

7. Przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z prawem, a w szczególności do:
  - 7.1. Przetwarzania powierzonych mi danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych

osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) oraz innych przepisów regulujących ochronę danych osobowych, a od dnia rozpoczęcia stosowania (25 maja 2018 r.) - przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) , w tym podejmowanie działań zapobiegających dostępowi osób nieupoważnionych do danych osobowych i informacji o sposobach ich zabezpieczania, w trakcie i po realizacji przedmiotu Umowy;

- 7.2. Powstrzymywania się od przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu innym niż realizacja Umowy;
- 7.3. Nieprzetwarzania powierzonych danych osobowych dłużej niż jest to niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy oraz do pisemnego określenia terminu ostatecznego zaprzestania przetwarzania danych osobowych powierzonych mi przez Miasto Łódź, nie dłuższego niż 14 dni od dnia rozwiązania lub zakończenia realizacji Umowy;
- 7.4. Przekazania i udostępnienia wszelkich informacji związanych z przedmiotem kontroli, o której mowa w pkt 4 ppkt 1 w celu umożliwienia przeprowadzenia tej kontroli;
- 7.5. Usunięcia nieprawidłowości w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub stosowania środków zabezpieczeń, wykazanych na skutek kontroli, o której mowa w pkt 4 ppkt 1, w terminie wskazanym przez Miasto;
- 7.6. Niezwłocznego zastosowania środków technicznych i organizacyjnych mających na celu usunięcie czy też oddalenie zagrożenia oraz poinformowania o powyższym Miasto Łódź, w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia dla bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 7.7. Informowania Miasta Łódź o wszelkich incydentach związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 7.8. Powiadomienia Miasta Łódź, o każdej kontroli prowadzonej przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w przedsiębiorstwie mnie zatrudniającym bądź działaniu innego organu władzy publicznej, jeżeli mają one związek z przetwarzaniem powierzonych mi danych; powiadomienia dokonam niezwłocznie po otrzymaniu informacji o planowanej kontroli Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych bądź o działaniu innego organu, najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia;
- 7.9. Poinformowania Miasta Łódź, o każdym piśmie i przekazania kopii każdego pisma skierowanego do przedsiębiorstwa mnie zatrudniającego przez generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych;
- 7.10. Zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia również po zakończeniu realizacji umowy.
8. Zapewnienia ochrony danych osobowych na poziomie nie mniejszym niż jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
9. Zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie lub w wyniku kontroli, o której mowa w pkt 4 ppkt 1, za wyjątkiem przypadków, kiedy obowiązek ujawnienia tych informacji wynika z przepisów prawa lub ich ujawnienie jest niezbędne do dochodzenia swoich praw przez Miasto Łódź przed sądem lub w czasie postępowania przed organami administracji i urzędami, w tym przed Generalnym Inspektorem Ochrony danych Osobowych.

## WYKAZ PRZEDSTAWICIELI STRON

Po stronie Wykonawcy:

[illegible]

Po stronie Zamawiającego:

[illegible]