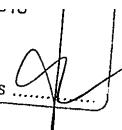


**ZAŁĄCZNIK NR 8 – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWĘ ULICZNYCH BETONOWYCH KOSZY NA ŚMIECI DLA URZĘDU
MIASTA ŁODZI**

UMOWA NR
(wzór umowy)

L.dz. 3294 podpis 

W dniu pomiędzy Miastem Łódź, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej *Zamawiającym*, a

.....
zwanym dalej *Wykonawcą*,

zawarta została umowa w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie licytacji elektronicznej, zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – o następującej treści:

§ 1

1. *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do realizacji prace polegające na dostawie 435 sztuk betonowych ulicznych koszy na śmieci.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Prace wymienione w ust. 1 wykonywane będą w miarę występowania potrzeb, zgodnie z udzielonymi przez *Zamawiającego* pisemnymi zleceniami określającymi miejsce i termin dostawy koszy.
4. Kosze zostaną dostarczone w miejsca wskazane przez *Zamawiającego* w zleceniach, o których mowa w ust. 3 (pasy drogowe oraz nieruchomości niezabudowane położone w granicach administracyjnych miasta Łodzi).
5. *Wykonawca* zapewni we własnym zakresie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
6. Za jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy odpowiada *Wykonawca*.
7. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do niezwłocznego rozwiązania umowy w przypadku dostarczenia koszy niezgodnie z parametrami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
8. Ryzyko przypadkowej utraty bądź uszkodzenia koszy do dnia odbioru przez *Zamawiającego*, obciąża *Wykonawcę*.

§ 2

Termin realizacji umowy strony ustalają od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2018 r.

§ 3

1. Odbiory wykonanych prac, stanowiących przedmiot umowy, zostaną dokonane protokółarnie przy udziale obu stron i stanowiąc będą podstawę do zafakturowania prac.
2. *Wykonawca* zgłosi *Zamawiającemu* prace do odbioru niezwłocznie po ich wykonaniu, a *Zamawiający* dokona odbioru najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.
3. W przypadku stwierdzenia, podczas czynności odbioru, wad przedmiotu zamówienia *Zamawiającemu* przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia *Zamawiający* może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia *Zamawiający* może odstąpić od umowy bądź żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi.



4. Spisany z czynności odbioru protokół zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 4

1. Wynagrodzenie *Wykonawcy* ustalone wg formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, nie przekroczy:zł brutto (słownie złotych:), zł netto (słownie złotych:), podatek VAT zł.
2. *Zamawiający* przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji na wykonanie prac określonych niniejszą umową w wysokości do 50% kwoty zamówienia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Dla zamówień z wykorzystaniem prawa opcji mają zastosowanie uregulowania zawarte w umowie dla zamówienia głównego.
3. Za wykonanie prac stanowiących przedmiot umowy *Zamawiający* zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych prac.
4. Ustalone wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, tj. wykonanie i transport koszty.
5. W okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie nie ulegnie zmianie i nie podlega waloryzacji. Oferowane ceny jednostkowe pozostają niezienne przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Za prace niewykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym, wynagrodzenie nie przysługuje.
7. Rozliczenie za wykonane i odebrane prace odbywać się będzie fakturami po wykonaniu prac objętych pisemnymi zleceniami dokonanymi w trybie określonym w § 1 ust. 3 i protokołarnymi odbiorami tychże prac.
8. *Wykonawca* wystawi faktury na:
Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź,
Odbiorca faktury: Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych UMŁ, ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź.
Faktury zostaną dostarczone do Wydziału Gospodarki Komunalnej w Departamencie Spraw Społecznych UMŁ z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 175 w Łodzi w terminie do 7 dni od daty protokołarnego odbioru prac.
9. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez *Zamawiającego*, przelewem na konto *Wykonawcy*.
10. *Zamawiający* oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym 725-002-89-02.
11. *Wykonawca* oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym
12. Cesja prawa do wynagrodzenia nie jest dopuszczalna, chyba że *Zamawiający* wyrazi na to pisemną zgodę.

§ 5

1. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* 60 miesięcy gwarancji na wszystkie elementy i materiały użyte do budowy koszy, licząc od daty odbioru. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
2. Wady (usterki) ujawniane w okresie gwarancji w wykonanym przedmiocie umowy będą usuwane przez *Wykonawcę* bezpłatnie, w terminie określonym w protokole



- stwierdzenia wad. Protokół ten zostanie sporządzony i przyjęty przez *Wykonawcę* w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zgłoszenia wady przez *Zamawiającego*.
3. W przypadku nie dotrzymania przez *Wykonawcę* określonego w ust. 2 terminu usunięcia wad *Zamawiający* powierzy ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt *Wykonawcy*.
 4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
 5. Termin rękojmi jest równy terminowi gwarancji i wynosi 60 miesięcy od daty odbioru. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy *Wykonawca* ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - a) za opóźnienie w oddaniu prac określonych w zleceniu – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto przewidzianego dla prac będących przedmiotem zlecenia, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez *Zamawiającego* zgodnie z § 1 ust. 3;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac określonych w zleceniu – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto przewidzianego dla prac będących przedmiotem odbioru, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od *Wykonawcy* – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną za odstąpienie od umowy z winy *Zamawiającego* – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie z faktur ewentualnych należności z tytułu kar umownych.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, *Wykonawca* może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Spory wynikające z umowy będą rozpatrywane przez sądy właściwe dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK OPRACOWAŃ
USŁUG KOMUNALNYCH

Aure
Agnieszka Dura
29.06.2018r.

RADCA PRAWNY
Urszula Wójcicka

Urszula Wójcicka
2.07.18r.