p.o. DYREKTORA WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Roman C[illegible]

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
Wydział Zamówień Publicznych
05 -07- 2018
L.dz. 3279 podpis .....

UMOWA Nr ..... 2018 Cześć 1 (wzór)

zawarta w dniu ..... **2018** roku w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, NIP 725-002-89-02, REGON: 472057632, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Łodzi** w imieniu, którego działają:

p. D. [illegible]
05.07.2018
KIEROWNIK
Działu ds. Obsługi
Stępowań Bieżących
Waldemar Seliga

..... **- Wiceprezydent Miasta Łodzi**

i

..... - .....
.....

zwanym dalej „*Zamawiającym*",

a

.....
.....

zwanym dalej „*Wykonawcą*" reprezentowanego przez:

..... - .....

Na podstawie dokonanego przez ***Zamawiającego*** wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie boiska wielofunkcyjnego oraz zagospodarowanie terenu wokół obiektu (dojście do obiektu, montaż koszy na odpady, stojaków rowerowych, tablicy informacyjnej) na terenie Centrum Rekreacji Wielkopolska usytuowanego pomiędzy ulicami Inowrocławska, Żuradzka oraz Al. Włókniarzy, działka nr 108/8 obręb B-44.
2. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych:
   - „Projekt budowlany Budowy Centrum Rekreacji dla mieszkańców Osiedla Wielkopolska w Łodzi – Etap II, Łódź ul. Żubardzka 1/3, dz. nr. 108/8, obręb B-44" (budowa obiektów małej architektury), opracowany przez mgr. inż. arch. Wiktora Bartykę, upr. nr 106/92/WŁ, Ł.O.I.A nr LO 0183 w kwietniu 2018 r.
   - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „Projekt budowlany Budowy Centrum Rekreacji dla mieszkańców Osiedla Wielkopolska w Łodzi – Etap II, Łódź ul. Żubardzka 1/3, dz. nr. 108/8, obręb B-44" (budowa obiektów małej architektury), opracowany przez mgr. inż. arch. Wiktora Bartykę, upr. nr 106/92/WŁ, Ł.O.I.A nr LO 0183 w kwietniu 2018 r.
   - Przedmiar robót do projektu budowlanego. „Projekt budowlany Budowy Centrum Rekreacji dla mieszkańców Osiedla Wielkopolska w Łodzi – Etap II, Łódź ul. Żubardzka 1/3, dz. nr. 108/8, obręb B-44" (budowa obiektów małej architektury), opracowany przez mgr. inż. arch. Wiktora Bartykę, upr. nr 106/92/WŁ, Ł.O.I.A nr LO 0183 w maju 2018 r.
   - Zgłoszenie z dnia 21 czerwca 2018 r. sygn.: DAR-UA-IV.6743.728.2018 RPW/288905/2018/MF.

3. ***Zamawiający*** przekaże ***Wykonawcy*** dokumentację, o której mowa w ustępie 2 najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.
4. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
   - dokumentacją projektową i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
   - zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
   - warunkami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
   - obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kart katalogowych urządzeń spełniających wymagane parametry przed podpisaniem umowy, których autentyczność musi zostać poświadczona.

§ 3

1. Przy wykonywaniu robót należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty, atesty.
2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do przedstawiania inspektorowi nadzoru w formie pisemnej wyników badań, certyfikatów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.
3. Uzgodnienia dokonywane przez ***Wykonawcę*** z inspektorem nadzoru wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność ***Wykonawcy*** z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
5. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy.
6. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót budowlanych, oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

§ 4

1. ***Wykonawca*** wykona przedmiot umowy z materiałów własnych i na własny koszt dostarczy je na teren budowy.
2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do zorganizowania zaplecza budowy, zapewnienia miejsca gromadzenia odpadów i ich usunięcia oraz wykonania niezbędnego zabezpieczenia prowadzonych prac, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówki. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
3. ***Wykonawca*** na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych.
4. ***Wykonawca*** zobowiązuje się utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz gromadzić wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób nie powodujący kolizji.
5. Po zakończeniu robót ***Wykonawca*** zobowiązuje się uporządkować miejsce realizacji robót i przekazać je ***Zamawiającemu*** w terminie odbioru robót.

6. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do przygotowania pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi wszystkich zainstalowanych urządzeń i inne).
7. ***Wykonawca*** opracuje kompletne dokumentacje powykonawcze w ilości - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w systemie PDF i przekaże je zamawiającemu w dniu zawiadomienia ***Zamawiającego*** o zakończeniu robót budowlanych i gotowości do ich odbioru.
8. ***Wykonawca***, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązuje się do usunięcia odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia (m.in. powstały materiał rozbiórkowy) poza teren robót, zgodnie z zapisami określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

§ 5

1. ***Zamawiający*** stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).
2. ***Zamawiający*** wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez ***Wykonawcę***, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
3. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania ***Zamawiający*** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności pracownika budowlanego wykonującego roboty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.

Zamawiający wymaga:

a) aby wykonawca najpóźniej w dniu przekazania placu budowy dostarczył ***Zamawiającemu*** wykaz pracowników zawierający skład osobowy pracowników wykonujących roboty związane z wykonaniem zamówienia w tym kierownika budowy i kierownika robót instalacyjnych, niezbędnych do należytego wykonania zamówienia w określonym przez ***Zamawiającego*** terminie,
b) aby wykaz pracowników był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie,
c) aby czynności wskazane w § 5 ust. 3 Umowy były wykonywane przez osoby wymienione w wykazie pracowników,
d) aby ***Wykonawca*** do dostarczonej faktury VAT za wykonane roboty załączył wykaz osób realizujących czynności wskazane w § 5 ust. 3, a także oświadczenia tych osób, że były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z minimalnym wynagrodzeniem za pracę ustalonym na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w czasie realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli była zmiana osób zatrudnionych podać w jakim czasie).

§ 6

1. ***Wykonawca*** zgłosi na piśmie zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru robót.
2. Podstawą do zgłoszenia przez ***Wykonawcę*** gotowości odbioru robót jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót ***Wykonawca*** dostarczy dokumenty odbiorowe.
4. ***Zamawiający*** zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia i dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3.
5. ***Zamawiający*** dokonuje odbioru z udziałem ***Wykonawcy***, inspektora nadzoru inwestorskiego i użytkownika obiektu.
6. ***Zamawiający*** sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez ***Zamawiającego*** istnienia wad w przedmiocie umowy, ***Wykonawca*** zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru.
8. Koszty usuwania wad ponosi ***Wykonawca***, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
9. Jeżeli ***Wykonawca*** nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole ***Zamawiający*** może zlecić ich usunięcie innej osobie na koszt i ryzyko ***Wykonawcy***.
10. Po usunięciu wad ***Zamawiający*** sporządza protokół odbioru końcowego, który podpisują strony umowy.
11. Jeżeli w protokole odbioru nie stwierdzono wad w wykonaniu przedmiotu umowy protokół, o którym mowa w ust. 6, jest protokołem końcowym.
12. Data podpisania protokołu odbioru końcowego jest terminem wykonania umowy.

§ 7

Strony ustalają, że brak znajomości rzeczywistego stanu terenu będącego placem budowy stanowić będzie ryzyko ***Wykonawcy*** w aspekcie ewentualnego ustalenia jego odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania umowy. Zastrzeżenia zgłoszone przez ***Wykonawcę*** po podpisaniu umowy dotyczące terenu budowy, nie będą stanowiły podstawy do dochodzenia roszczeń od ***Zamawiającego*** oraz do żądania przez ***Wykonawcę*** przesunięcia terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, ***Wykonawca*** otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto: **...,...** **PLN** (słownie: ... 00/100), wynagrodzenie netto: **...,...** **PLN** (słownie: ... 00/100), podatek VAT: **...,...** **PLN** (słownie: ... 00/100), zgodnie z ofertą stanowiącą *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ustępie 1 obejmuje wszystkie koszty ***Wykonawcy*** związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również koszty prac pomocniczych niezbędnych do wykonania zakresu umownego, oraz materiałów niezbędnych do realizacji prac.

3. Zapłata wynagrodzenia umownego następować będzie na podstawie 1 faktury wystawionej przez ***Wykonawcę*** za wykonanie prac określonych w § 1 ust. 1.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy (bezusterkowy).
5. ***Zamawiający*** zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie 30 dni, licząc od następnego dnia po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.
6. W fakturze wystawionej na ***Zamawiającego*** przez ***Wykonawcę*** należy jako płatnika podać:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP 725-002-89-02

7. Fakturę należy dostarczyć na adres:

Urząd Miasta Łodzi
Departament Spraw Społecznych
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Piotrkowska 175
90-447 Łódź

§ 9

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: 100 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy.
2. Teren budowy ***Zamawiający*** przekaże w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 10

1. ***Zamawiający*** zapewnia nadzór inwestorski.
2. ***Wykonawca*** ustanawia kierownika budowy w osobie: .....
3. Kierownik budowy będzie działać w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy ***Wykonawca*** dostarczy ***Zamawiającemu*** uprawnienia budowlane kierownika budowy, o których mowa w ustępie 2 i 3.
5. ***Zamawiający*** ma prawo żądać zmian kierownictwa budowy, pracowników, o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do realizacji tych żądań.

§ 11

1. W razie niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:
   a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
   b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie gwarancji lub rękojmi przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - w wysokości 0,01% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad,
   c) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn dotyczących ***Wykonawcy*** - w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 ust. 1,

d) w przypadku nie przedłożenia dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w trybie § 16 ust. 3, ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne z tytułu niespełnienia wymagań o których mowa w § 5 ust. 4:

a) za opóźnienie w dostarczeniu wykazu pracowników określonego w § 5 ust. 4 lit. a) umowy we wskazanym terminie, ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** karę w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,

b) ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy i naliczyć karę wskazaną w umowie w § 11 ust. 1 lit. d), jeżeli ***Wykonawca*** spóźni się z przedłożeniem wykazu pracowników we wskazanym terminie w ilości powyżej 10 dni od dnia wymaganego umową na złożenie wykazu pracowników,

c) za nie załączenie do faktury VAT wymaganego wykazu osób realizujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych, a także wymaganych oświadczeń tych osób, ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** karę w wysokości 1.000,00 PLN i dodatkowo naliczy za każdego pracownika objętego przedmiotowym obowiązkiem wykazanego w schemacie organizacyjnym karę w wysokości 10,00 PLN,

d) w przypadku umieszczenia w wykazie załączonym do faktury (zgodnie z § 5 ust. 4 lit d) osób nie wskazanych w wykazie pracowników, ***Wykonawca*** będzie zobowiązany do zapłacenia ***Zamawiającemu*** kary umownej w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdą osobę nie wymienioną w wykazie pracowników.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co ***Wykonawca*** wyraża zgodę.

§ 12

1. ***Zamawiającemu*** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku ***Wykonawca*** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

b) w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu ***Wykonawcy*** do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu.

2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy ***Wykonawca***, przy udziale ***Zamawiającego***, sporządza protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,

b) ***Wykonawca*** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

c) ***Wykonawca*** zgłosi do dokonania przez ***Zamawiającego*** odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających.

3. ***Zamawiający*** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ***Wykonawca*** nie odpowiada, obowiązany jest do:

   a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

   b) przejęcia od ***Wykonawcy*** pod swój dozór terenu budowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów zależnych od ***Wykonawcy, Zamawiający*** zastrzega sobie prawo zaliczenia wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac na poczet zastrzeżonych w umowie kar pieniężnych.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać przyczyny odstąpienia.

§ 13

1. ***Wykonawca*** może zlecić Podwykonawcy/om wykonanie części przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie, z podaniem nazw firm tych podwykonawców.

2. ***Wykonawca*** w trakcie realizacji zamówienia może zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, ***Wykonawca*** jest obowiązany wykazać ***Zamawiającemu***, iż proponowany inny podwykonawca lub ***Wykonawca*** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia ***Zamawiającemu*** projektu tej umowy w terminie nie późniejszym niż 14 dni od zawarcia umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę ***Wykonawcy*** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia ***Wykonawcy***, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. ***Zamawiający***, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

   a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

   b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez ***Zamawiającego***. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ***Zamawiającemu*** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. ***Zamawiający***, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.

8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez ***Zamawiającego***.

9. ***Wykonawca***, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ***Zamawiającemu*** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 PLN.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, ***Zamawiający*** informuje o tym ***Wykonawcę*** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

12. ***Zamawiający*** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ***Zamawiającego*** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez ***Wykonawcę***, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ***Zamawiającemu*** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. W przypadku bezpośredniej zapłaty ***Zamawiający*** poinformuje o tym fakcie ***Wykonawcę***. ***Wykonawca*** może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez ***Zamawiającego***, ***Zamawiający*** może:

    a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

    b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ***Zamawiającego*** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, ***Zamawiający*** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego ***Wykonawcy***.

18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

19. ***Wykonawca*** zapłaci kary umowne:

a) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości: 1% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,

b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,

c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1,

d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

§ 14

1. ***Zamawiający*** dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty ***Wykonawcy,*** w zakresie:

a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie, w tym wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót (np. intensywne opady śniegu, deszczu, temperatury poniżej -5°C),

b) ujawnienia się w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wad w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie.

2. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 lit. a) i b) będzie, obustronnie podpisana ze strony ***Wykonawcy*** i ***Zamawiającego***, notatka służbowa określająca wystąpienie okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany terminu.

§ 15

1. ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** gwarancji jakości wykonanego przedmiotu umowy na okres .....lat.

2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do przekazania ***Zamawiającemu*** dokumentu potwierdzającego udzielenie gwarancji na przedmiot umowy.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 2, ***Wykonawca*** składa w siedzibie ***Zamawiającego*** najpóźniej w dniu odbioru końcowego (bez uwag).
4. Strony ustalają odpowiedzialność ***Wykonawcy*** z tytułu rękojmi za wady na okres ... lat.
5. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady zaczyna się liczyć od dnia podpisania przez ***Zamawiającego*** protokołu odbioru końcowego bez usterek.
6. Szczegółowe zasady gwarancji jakości i rękojmi przedstawia *załącznik nr 2* do niniejszej umowy.

§ 16

1. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo zamówień publicznych, ***Wykonawca*** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia (z podatkiem VAT) określonego w § 7 ust. 1, tj. w kwocie ..... PLN (słownie: ..... 00/100) w formie: ..... Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi *załącznik nr 4* do niniejszej umowy.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych:
   - 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania przez ***Zamawiającego*** (bezusterkowego) protokołu końcowego,
   - 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
3. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia ***Wykonawca*** zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, nie później niż 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku, gdy ***Wykonawca*** w terminie 30 dni przed datą obowiązywania ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie przedłoży ***Zamawiającemu*** dowodu jego przedłużenia na dalszy okres, ***Zamawiający*** ma prawo zrealizować dotychczas obowiązujące zabezpieczenie. Środki uzyskane z realizacji zabezpieczenia zostaną przekazane na konto bankowe ***Zamawiającego.*** Po wykorzystaniu zabezpieczenia pozostałą część ***Zamawiający*** zwróci ***Wykonawcy*** wraz z oprocentowaniem bankowym w terminie określonym w pkt. 3.

§ 17

1. ***Wykonawca*** ma zawartą polisę OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie nie mniejszej niż 500.000,00 PLN i dostarczył ją ***Zamawiającemu*** w dniu podpisania umowy. Polisa OC stanowi *załącznik nr 3* do niniejszej umowy.
2. Jeżeli polisa OC wystawiona zostanie na okres krótszy niż okres na jaki zawarto umowę, ***Wykonawca*** zobowiązany będzie przedstawić ***Zamawiającemu*** nie później niż 30 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC, dokumenty potwierdzające przedłużenie jej obowiązywania.

3. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez ***Wykonawcę***, ***Zamawiający*** ma prawo zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz ***Wykonawcy***, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia ***Wykonawcy***.

§ 18

Strony wyłączają dopuszczalność cesji praw wynikających z niniejszej Umowy chyba, że ***Zamawiający*** wyrazi na to zgodę w aneksie do Umowy sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 20

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby ***Zamawiającego***.

§ 21

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1) kserokopia formularza ofertowego, stanowiąca *załącznik nr 1*,
2) warunki gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane stanowiące *załącznik nr 2*,
3) Polica OC stanowiąca *załącznik nr 3*,
4) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący *załącznik nr 4*.

§ 22

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla ***Wykonawcy***, 3 egzemplarze dla ***Zamawiającego***.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

RADCA PRAWNY
Urszula Wojciechowska
5.09.2018

Załącznik nr 1

Karta gwarancyjna na roboty budowlane

sporządzona w dniu .....2018 r.

1. Zamawiający: **Miasto Łódź,** Urząd Miasta Łodzi z siedzibą ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

2. Wykonawca: .....

3. Przedmiot umowy:

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie boiska wielofunkcyjnego oraz zagospodarowanie terenu wokół obiektu (dojście do obiektu, montaż koszy na odpady, stojaków rowerowych, tablicy informacyjnej) na terenie Centrum Rekreacji Wielkopolska usytuowanego pomiędzy ulicami Inowrocławska, Żuradzka oraz Al. Włókniarzy, działka nr 108/8 obręb B-44.

4. Data odbioru końcowego: ..... 2018 r.

5. Ogólne warunki gwarancji jakości.

5.1. ***Wykonawca*** oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancji i rękojmi przedmiot został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno - budowlanymi.

5.2. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robot.

5.3. **Okres gwarancji i rękojmi wynosi ... lat**, licząc od dnia podpisania przez ***Zamawiającego*** protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

5.4. Strony ustalają pierwszy przegląd w okresie gwarancji jakości i rękojmi po upływie pierwszego roku, a następne po upływie każdego roku. Z przeprowadzonego przeglądu wykonanych robót strony sporządzą protokół, w którym wyszczególnią ewentualne wady i usterki określając jednocześnie termin ich usunięcia.

5.5. ***Wykonawca*** obowiązany jest usunąć w ustalonym terminie na własny koszt wady stwierdzone w protokole z przeglądu oraz powstałe z jego winy wady wykonanych robót ujawnione w okresie gwarancji jakości.

5.6. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w ustalonym terminie, ***Zamawiający*** niezależnie od dochodzonych kar umownych, będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy, a koszty usunięcia wad poniesie ***Wykonawca***. ***Zamawiający*** będzie uprawniony do potrącenia równowartości tych kosztów z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.7. Po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi, ***Zamawiający*** wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego.

5.8. O wykryciu wady w okresie gwarancji ***Zamawiający*** obowiązany jest zawiadomić ***Wykonawcę*** na piśmie w terminie 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia wystąpienia wady.

5.9. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:

a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie urządzenia – do 1 dnia roboczego,

b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale obu stron (jednakże nie dłuższym niż 30 dni) od chwili zawiadomienia.

5.10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

5.11. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad, dłuższego niż podanego w pkt 5.9. lit. b), ***Zamawiający*** może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt ***Wykonawcy***.

5.12. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej,

b) szkód wynikłych z winy ***Zamawiającego*** oraz z normalnego zużycia technicznego,

c) szkód powstałych na skutek działania osób trzecich.

5.13. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia ***Zamawiający*** zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołów odbioru robót do dnia ..... r.

5.14. ***Wykonawca*** jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.

5.15. W okresie gwarancji i rękojmi ***Wykonawca*** i ***Zamawiający*** zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:

1) zmianie adresu lub firmy,

2) zmianie osób reprezentujących strony,

3) ogłoszeniu upadłości ***Wykonawcy***,

4) ogłoszeniu likwidacji firmy ***Wykonawcy***.

WYKONAWCA