



RPU/448634/2017 P
Data: 2017-09-28

A. Nowak
30.09.2017
Dagmara Smigiel
M. Profolowa
INSPEKTOR
Jolanta Bławińska-Ryszka
3.10.2017

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ KULTURY
2017 -09- 28
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
L.dz. zat. podpis.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Łodzi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	Akademia Animatora Kultury			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2 listopada 2017 r.	Data zakończenia	30 listopada 2017 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)

Fundacją FKA z siedzibą w Łodzi, ul. Giewont 51, 92-116 Łódź, NIP: 7282796277, REGON: 101726345, KRS: 0000491906, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji:
Fundacja FKA,
ul. Okrzei 4/12 m.88,
91-075 Łódź

2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)

.....
.....
.....@......com.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT PARTYCYPACJI SPOŁECZNEJ I KULTURY
WYDZIAŁ KULTURY
28 -09- 2017
L.dz. 453 podpis. *[Signature]*

Głog...

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Akademia Animatora Kultury to kurs organizacji i animacji kultury dla łodzian, z którego uczestnicy dowiedzą się jak wygląda „od kuchni” organizacja wydarzeń kulturalnych - w szczególności filmowych. Doświadczeni animatorzy kultury opowiedzą, w jaki sposób wpisać swoje pomysły w tkanę miasta, wykorzystując potencjał dziedzictwa filmowej Łodzi. Celem projektu jest wywołanie twórczego fermentu wśród grupy przyszłych animatorów kultury, stworzenie im warunków do realizacji kreatywnych pomysłów wzbogacających kulturalną ofertę miasta o mniejsze wydarzenia filmowe. Działania te będą mieć również szczególnie ważną rolę w kontekście starań Łodzi o tytuł „Unesco - Miasto Filmu”.

Integracja społeczności miejskiej wokół realizacji mikroprojektów filmowych, pomoc w zrozumieniu mechanizmów organizacji wydarzeń filmowych, wykształcenie umiejętności z zakresu animacji kultury to główne cele, które stawiamy przed projektem. Dzięki warsztatom uczestnicy będą mieli okazję szkolić się od doświadczonych animatorów; zrozumieć czym różni się aktywny, czynny udział w wydarzeniu od jego planowania od podstaw. Uświadomienie uczestników o różnorodności działań, które składają się na dobrą organizację wydarzenia jak np. dostosowanie miejsca do profilu, celów i możliwości projektu będą stanowić podstawę prac warsztatowych.

Uczestnicy dowiedzą się w jaki sposób zbudować zaplecze organizacyjne dla swojego pomysłu i strategię jego funkcjonowania, otrzymają praktyczne wskazówki się w jaki sposób nawiązywać współpracę niefinansowe z lokalnymi podmiotami, jak znaleźć zasoby kadrowe w postaci wolontariuszy. Projekt pozwoli także zrozumieć na czym polega planowanie kampanii PR wydarzenia, jak zrealizować promocję projektu. Ważnym elementem szkolenia będą zajęcia z dystrybucji filmowej, dzięki którym przyszli animatorzy kultury będą mogli odnaleźć się w niuansach rynku filmowego.

Ubiegłoroczna edycja Akademii okazała się wielkim sukcesem i spotkała się z dużym entuzjazmem wśród absolwentów kursu. Uczestnicy chwalili dobrą organizację, praktyczny charakter zajęć, miłą atmosferę, a także profesjonalne podejście, różnorodność tematów i ciekawe prace domowe. Wskazywali na wartość przekazywanych informacji i szerokie kompetencje prelegentów. Ważne dla uczestników okazały się także szczegółowe omówienia tematów czy indywidualne podejście.

W zakresie wskaźników mierzalnych Akademia Animatora Kultury to sześć spotkań warsztatowych i wykładów. Warsztaty będą miały zarówno formę teoretyczną, jak i ćwiczeniową. Uczestnicy będą mieli niepowtarzalną okazję, aby wiedzę zdobytą podczas kursu wykorzystać w praktyce. Efektem wydarzenia będzie stworzenie

wirtualnych pomysłów na mikroprojekty, które być może w przyszłości zostaną zrealizowane.

Tematy spotkań w ramach Akademii Animatora Kultury:

1. Od czego zacząć? Zaplecze organizacyjne dla wydarzenia
2. Filary festiwalu filmowego – podział obowiązków
3. Ambasador festiwalu – wiedza to podstawa
4. Podstawy PR i dziennikarstwa – mrówcza praca
5. Strategie festiwali filmowych – sposób na sukces
6. Tajniki rynku kinowego – jak to się robi
7. Zorganizuj swoje wydarzenie - praca nad strategiami mikroprojektów filmowych

Zajęcia tj. wykłady i warsztaty będą realizowane w terminie: 6-8 listopada 2017 r. oraz 20-22 listopada 2017 r.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- stworzenie 2-3 planów na mikroprojekty filmowe przez uczestników Akademii
- Integracja społeczności miejskiej wokół realizacji mikroprojektów filmowych,
- wzbogacenie oferty kulturalnej z zakresu filmu poprzez wykształcenie przyszłych animatorów kultury,
- aktywne wsparcie starań o tytuł "Unesco - Miasto Filmu",
- realizacja 7 tematów spotkań przez 6 dni trwania Akademii Animatora Kultury.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenia dla animatorów prowadzących wykłady i warsztaty w ramach wydarzenia	6200	6200	0
2	Wynajem przestrzeni dla realizacji wydarzenia z wyposażeniem, obsługą	2800	2800	0
3	Materiały reklamowe i szkoleniowe (projekty i druk)	1000	0	1000
4	Koordinacja wydarzenia - organizacyjna i PR	1000	1000	0
Koszty ogółem:		11000	10000	1000

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Przemysław Głajzner

FUNDACJA FKA

Przemysław Głajzner
.....
.....prezes zarządu.....
.....

FUNDACJA FKA
REGON: 101726345 KRS: 0000491906
NIP: 7282796277
www.kameraakcja.com.pl

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *28.09.2017 r.*.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.